

# PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỦA CÁN BỘ CÔNG CHỨC PHÒNG GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO NĂM HỌC 2019 – 2020

## 1. LÃNH ĐẠO CƠ QUAN

| Stt | Họ và tên – Chức vụ                                    | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Nguyễn Thị Thu Hiền</b><br><b>Trưởng phòng GDDT</b> | <p>1.1. Chịu trách nhiệm trước Quận Ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác lãnh đạo, điều hành mọi hoạt động của ngành.</p> <p>1.2. Phụ trách chỉ đạo các lĩnh vực:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chiến lược phát triển của ngành;</li> <li>- Công tác Chính trị tư tưởng;</li> <li>- Công tác phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm;</li> <li>- Công tác Tổ chức cán bộ;</li> <li>- Công tác Thanh tra – Kiểm tra;</li> <li>- Công tác Thi đua – khen thưởng;</li> <li>- Công tác Đào tạo Bồi dưỡng;</li> <li>- Công tác Kế hoạch – Tài chính;</li> <li>- Công tác tổ chức các hoạt động dạy và học của bậc Tiểu học;</li> <li>- Phụ trách trực tiếp: Trường Bồi Dưỡng Giáo dục.</li> </ul> <p>1.3. Chủ tài khoản cơ quan Phòng GD &amp; ĐT.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2   | <b>Nguyễn Văn Quý</b><br><b>Phó Trưởng phòng GDDT</b>  | <p>2.1. Có nhiệm vụ giúp Trưởng phòng trong việc điều hành các hoạt động của ngành (theo sự phân công).</p> <p>2.2. Có nhiệm vụ phụ trách và xử lý các công việc trong những lĩnh vực sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Công tác triển khai, thực hiện đề án “Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông và chuyên nghiệp TP.HCM giai đoạn 2011 – 2020”; Kế hoạch triển khai thực hiện đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2019 – 2025; Chất lượng dạy và học môn Tiếng Anh (Mầm non, Tiểu học và THCS);</li> <li>- Công tác tổ chức các hoạt động dạy và học của bậc THCS; Công tác xây dựng trường Chuẩn quốc gia, trường Tiên tiến hiện đại, công tác kiểm định chất lượng giáo dục bậc Trung học cơ sở và bậc Tiểu học;</li> <li>- Công tác Phổ cập Giáo dục - xóa mù chữ; công tác phối hợp với TTGDNN- GDDT;</li> <li>- Công tác Cơ sở vật chất; Thống kê; Thư viện – Thiết bị;</li> <li>- Công tác Pháp chế; Quốc phòng – An ninh;</li> <li>- Công tác phòng chống thiên tai, bão lụt; phòng chống cháy nổ, cứu hộ, cứu nạn;</li> <li>- Công tác Văn thể mỹ; An toàn giao thông; Phổ cập bơi cho học sinh;</li> <li>- Công tác Cải cách hành chính - thực hiện qui trình ISO; ứng dụng công nghệ thông tin;</li> <li>- Hỗ trợ hoạt động của Hội Khuyến học; Hội Cựu giáo chức.</li> </ul> |

|   |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | <b>Phan Thị Kim Duyên</b><br><b>Phó Trưởng phòng GDDT</b> | <p>3.1. Có nhiệm vụ giúp Trưởng phòng trong việc điều hành các hoạt động của ngành (theo sự phân công).</p> <p>3.2. Có nhiệm vụ phụ trách và xử lý các công việc trong những lĩnh vực sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Công tác tổ chức các hoạt động dạy và học của bậc Mầm non (Chất lượng giáo dục, công tác xây dựng trường Chuẩn quốc gia, trường Tiên tiến hiện đại; kiểm định chất lượng giáo dục bậc Mầm non).</li> <li>- Công tác quản lý các cơ sở Mầm non ngoài công lập;</li> <li>- Hoạt động Đoàn – Đội, Giáo dục Kỹ năng sống;</li> <li>- Công tác giáo dục hòa nhập - giáo dục trẻ khuyết tật;</li> <li>- Công tác Bán trú, Y tế học đường, An toàn trường học; chương trình Sữa học đường;</li> <li>- Công tác phòng chống AIDS, ma túy, tệ nạn trong trường học;</li> <li>- Công tác dân số, gia đình và trẻ em;</li> <li>- Công tác Giảm nghèo; Bình đẳng giới – Vì sự tiến bộ của phụ nữ ngành Giáo dục.</li> <li>- Hỗ trợ hoạt động của Hội chữ thập đỏ.</li> </ul> |
|---|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. PHỤ TRÁCH BẬC MẦM NON

| Stt | Họ và tên – Chức vụ                                            | Nhiệm vụ được phân công                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Đậu Thị Thao</b><br>Chuyên viên<br>Tổ trưởng<br>bậc Mầm non | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách chung các hoạt động của bậc học mầm non;</li> <li>- Phụ trách công tác chăm sóc nuôi dưỡng; công tác Phổ cập mầm non trẻ 5 tuổi; Công tác kiểm định chất lượng giáo dục; Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia; xây dựng trường tiên tiến hiện đại, phong trào GV giỏi.</li> <li>- Hướng dẫn và thẩm định hồ sơ xin cấp phép thành lập, giải thể, sáp nhập, chia tách và cấp phép hoạt động giáo dục của trường mầm non, mẫu giáo, nhà trẻ (công lập và ngoài công lập).</li> <li>- Kiểm tra, theo dõi, nắm tình hình các cơ sở mầm non ngoài công lập.</li> <li>- Phụ trách các trường, nhóm trẻ và lớp mẫu giáo thuộc cụm <b>3, 4: phường Trường Thạnh, phường Tăng Nhơn Phú B, phường Phước Bình, phường Long Trường, phường Long Phước, phường Phú Hữu, phường Phước Long B.</b></li> <li>- UV. BCH.CĐ + Trưởng ban mua sắm của cơ quan PGD.</li> <li>- Tổ trưởng tổ 2 (cơ quan PGD).</li> </ul> |
| 2   | <b>Nguyễn Thị Hồng Vân</b><br>Chuyên viên                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách công tác giáo dục;</li> <li>- Phụ trách công tác Giáo dục Khuyết tật bậc Mầm non.</li> <li>- Phụ trách báo cáo tháng; báo cáo thống kê, báo cáo số liệu; các hội thi của giáo viên và học sinh bậc Mầm non.</li> <li>- Hỗ trợ công tác kiểm định chất lượng giáo dục; Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia; xây dựng</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>trường tiên tiến hiện đại.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Công tác ứng dụng công nghệ thông tin bậc học mầm non; Hỗ trợ theo dõi, kiểm tra, nắm tình hình các cơ sở mầm non ngoài CL.</li> <li>- Tham gia trực quầy tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ; Thanh tra nhân dân cơ quan PGD.</li> <li>- Phụ trách các trường, nhóm trẻ và lớp mẫu giáo thuộc cụm <b>1, 2: phường Tăng Nhơn Phú A, phường Tân Phú, phường Long Bình, phường Hiệp Phú, phường Long Thạnh Mỹ, phường Phước Long A.</b></li> </ul> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. BẬC TIỂU HỌC

| Stt | Họ và tên – Chức vụ                                                                                 | Nhiệm vụ được phân công                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>Đinh Thị Mỹ Ngọc</b><br>Chuyên viên<br>Tổ trưởng bậc Tiểu học                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách chung các hoạt động của bậc Tiểu học;</li> <li>- Phụ trách các môn: Toán, Khoa học, Thể dục bậc Tiểu học;</li> <li>- Phong trào GV dạy giỏi, GVCN giỏi bậc Tiểu học;</li> <li>- Công tác xây dựng trường Chuẩn quốc gia, trường tiên tiến hiện đại, KĐCLGD bậc Tiểu học.</li> <li>- Hướng dẫn và thẩm định hồ sơ xin cấp phép thành lập, giải thể, sáp nhập, chia tách và cấp phép hoạt động giáo dục của trường Tiểu học (công lập và ngoài công lập).</li> <li>- Công tác bán trú + bếp ăn bậc Tiểu học;</li> <li>- Phụ trách cụm <b>1: TH Trường Thạnh, Trương Văn Thành, Đinh Tiên Hoàng, Long Thạnh Mỹ, Long Phước, Phong Phú, Tạ Uyên, Phước Bình, Tân Phú, Phạm Văn Chính.</b></li> <li>- Thành viên Ban tiếp nhận của cơ quan PGD; Thủ quỹ của cơ quan PGD.</li> <li>- Tổ trưởng tổ 3 (cơ quan PGD).</li> </ul> |
| 2.  | <b>Đoàn Thị Mai Hương</b><br>Chuyên viên                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách môn Tiếng Anh bậc TH và MN; bộ môn Tin học bậc TH;</li> <li>- Tổ chức hội họp, hội thi, tập huấn, hội thảo, chuyên đề môn tiếng Anh bậc Tiểu học, Mầm non; Công tác phổ cập GD bậc Tiểu học;</li> <li>- Hỗ trợ các cuộc thi, hội thi của giáo viên và học sinh bậc Tiểu học;</li> <li>- Các hoạt động Giáo dục NGLL, giáo dục ATGT, giáo dục môi trường, giáo dục kỹ năng sống; công tác ứng dụng CNTT; cổng C1, thống kê số liệu bậc TH.</li> <li>- Tham gia trực quầy tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ;</li> <li>- Phụ trách cụm <b>2: Lê Văn Việt, Nguyễn Văn Bá, Hiệp Phú, Võ Văn Hát, Bùi Văn Mới, Phước Thạnh, Long Bình, Nguyễn Minh Quang, Phú Hữu, Ngô Thời Nhiệm, Trần Thị Bưởi.</b></li> </ul>                                                                                                                 |
| 3.  | <b>Huỳnh Thị Minh Nguyệt</b><br>Chuyên viên<br>Phụ trách công tác tổng hợp<br>+ hỗ trợ Bậc tiểu học | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách công thông tin điện tử của ngành; công tác bảo vệ bí mật nhà nước của cơ quan; Phụ trách công tác giáo dục khuyết tật; giáo dục tích hợp Quốc phòng và An ninh bậc Tiểu học; Tham mưu xây dựng các loại kế hoạch, báo cáo, tổng hợp; Phụ trách môn Kỹ thuật, Hoạt động trải nghiệm bậc Tiểu học;</li> <li>- Hỗ trợ các hoạt động NGLL, các cuộc thi, hội thi của GV và HS bậc Tiểu học; Hỗ trợ công tác y tế học đường;</li> <li>- Hỗ trợ phụ trách cụm 2: <b>Lê Văn Việt, Nguyễn Văn Bá, Hiệp Phú, Võ Văn Hát, Bùi Văn Mới, Phước Thạnh, Long Bình, Nguyễn Minh Quang, Phú Hữu, Ngô Thời Nhiệm, Trần Thị Bưởi.</b></li> </ul>                                                                                                                                                                                          |

#### 4. BẬC TRUNG HỌC CƠ SỞ

| Stt | Chuyên viên                                                                                                             | Nhiệm vụ được phân công                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Vũ Đức Đoàn</b><br>Chuyên viên<br>Tổ trưởng bậc THCS                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản lý chung các hoạt động của bậc học THCS;</li> <li>- Chỉ đạo môn toán bậc THCS; Quản lý hoạt động dạy và học bậc THCS; Giáo dục STEM; Phong trào HS giỏi bậc THCS; Cấp phát và điều chỉnh văn bằng, chứng chỉ; Công tác khảo thí; Hướng dẫn và thẩm định hồ sơ xin cấp phép thành lập, giải thể, sáp nhập, chia tách và cấp phép hoạt động giáo dục của trường THCS (CL và NCL).</li> <li>- Tổ trưởng tổ 1 (cơ quan PGD).</li> <li>- Phụ trách cụm: <b>Hoa Lư, Tăng Nhơn Phú B.</b></li> </ul> |
| 2   | <b>Đặng Thị Thanh Huyền</b><br>Chuyên viên                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giải quyết thủ tục chuyển trường của học sinh bậc THCS; Công tác Giáo dục khuyết tật bậc THCS; Phong trào GV giỏi bậc THCS; Hoạt động Trải nghiệm ST; Phụ trách Thống kê, báo cáo tháng bậc THCS; công tác khảo thí, quản lý điểm trên mạng, Trường học kết nối; các cuộc thi trên mạng, thi Máy tính cầm tay; giáo dục tích hợp Quốc phòng và An ninh bậc THCS; công tác Nghiên cứu khoa học, tích hợp liên môn bậc THCS.</li> <li>- Phụ trách cụm: <b>Tân Phú, Trường Thạnh.</b></li> </ul>      |
| 3   | <b>Nguyễn Văn Hoàng</b><br>Chuyên viên<br>Phụ trách công tác kiểm tra –<br>Pháp chế + hỗ trợ bậc THCS                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách công tác Pháp chế; kiểm tra + giải quyết đơn thư phản ánh, kiến nghị;</li> <li>- Phụ trách công tác phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm;</li> <li>- Phụ trách công tác Kiểm định CLGD chung và bậc THCS;</li> <li>- Phụ trách công tác XD trường đạt chuẩn Quốc gia bậc THCS;</li> <li>- Tổ trưởng bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ của Phòng GDĐT;</li> <li>- Phụ trách cụm: <b>Hoa Sen, Ngô Thời Nhiệm, Hồng Đức.</b></li> </ul>                                       |
| 4   | <b>Nguyễn Ngọc Trâm</b><br>Chuyên viên<br>Phụ trách thống kê + thư viện<br>+ hỗ trợ bậc THCS                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách công tác thư viện của ngành;</li> <li>- Phụ trách công tác Thống kê và công tác xây dựng kế hoạch phát triển chiến lược của ngành; Hỗ trợ công tác Thiết bị, Thí nghiệm thực hành bậc THCS; Hỗ trợ công tác cải cách hành chính; phân loại, chỉnh lý hồ sơ của ngành.</li> <li>- In ấn văn bằng; Tham gia trực quầy tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ;</li> <li>- Phụ trách cụm: <b>Đặng Tấn Tài, Phú Hữu.</b></li> </ul>                                                                   |
| 5   | <b>Đặng Như Trang</b><br>Chuyên viên<br>Phụ trách Thường trực Thi<br>đua + hỗ trợ công tác Tổ chức<br>+ hỗ trợ bậc THCS | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách công tác thi đua Ngành GDĐT;</li> <li>- Hỗ trợ công tác tổ chức gồm: phụ trách công tác Tuyển dụng và giải quyết chuyển chuyên viên chức ngành Giáo dục.</li> <li>- Phụ trách công tác thi nghề phổ thông bậc THCS;</li> <li>- Mạng lưới bộ môn Công nghệ, Phụ trách môn CN (khối 6-7);</li> <li>- Thành viên Ban mua sắm của cơ quan.</li> <li>- Phụ trách cụm: <b>Trần Quốc Toàn, Long Trường.</b></li> </ul>                                                                          |

## 5. CÁC BỘ PHẬN

| Stt | Chuyên viên - Chức vụ                                                                         | Nhiệm vụ được phân công                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Hoàng Hùng Nam</b><br>Chuyên viên<br>Phụ trách CSVC, trang thiết bị                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách Cơ sở vật chất, trang thiết bị của ngành; công tác phòng chống lụt bão – thiên tai; An toàn phòng cháy chữa cháy; triển khai thực hiện đề án Phổ cập Bơi.</li> <li>- Năm tình hình hoạt động của các Công Đoàn cơ sở; tham mưu thực hiện các cuộc vận động của ngành; công tác Dân chủ cơ sở; công tác Dân vận;</li> <li>- Phó CTCD cơ quan Phòng GDĐT</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2   | <b>Nguyễn Thị Tuyết Nhung</b><br>Chuyên viên<br>Phụ trách<br>Công tác Tài chính - Kế toán     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kế toán NSNN của phòng GDĐT;</li> <li>- Tổng hợp và thực hiện hồ sơ thủ tục để giải quyết các chế độ, chính sách cho học sinh và công chức-viên chức của ngành, của cơ quan PGD;</li> <li>- Hướng dẫn, hỗ trợ các trường thực hiện công tác tài chính theo qui định.</li> <li>- Theo dõi, tổng hợp số lượng học sinh được nhận học bổng từ các nguồn;</li> <li>- Trưởng Ban tiếp nhận của cơ quan PGD</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3   | <b>Mai Bích Thủy</b><br>Chuyên viên<br>Phụ trách Tổ chức + hỗ trợ<br>công tác thanh, kiểm tra | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách công tác tổ chức nhân sự của ngành, bao gồm: biên chế nhân sự của ngành, qui hoạch và bổ nhiệm CBQL; đào tạo và bồi dưỡng đội ngũ; hồ sơ cán bộ công chức của ngành và cơ quan PGD.....</li> <li>- Tham mưu ban hành các Quyết định (trừ các QĐ về công tác Thi đua - khen thưởng)</li> <li>- Thẩm định hồ sơ xin thành lập Trung tâm ngoại ngữ, tin học....</li> <li>- Phụ trách công tác cải cách hành chính, qui trình ISO của ngành, của cơ quan.</li> <li>- Hỗ trợ công tác kiểm tra + giải quyết đơn thư phản ánh, kiến nghị.</li> </ul>                                                                                                                                   |
| 4   | <b>Trương Thanh Thuý</b><br>Chuyên viên<br>Phụ trách<br>Văn thư – lưu trữ                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Công tác in ấn và phát hành các văn bản; lưu trữ hồ sơ văn thư; phân loại, chỉnh lý hồ sơ của đơn vị; thực hiện các văn bản hành chính theo yêu cầu;</li> <li>- Quản lý và sử dụng con dấu của cơ quan;</li> <li>- Phụ trách phần mềm quản lý văn bản.</li> <li>- Hỗ trợ công tác cải cách hành chính;</li> <li>- Phụ trách công tác phân loại, chỉnh lý hồ sơ của ngành.</li> <li>- Tham gia trực quầy tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5   | <b>Phạm Đăng Quang</b><br>Chuyên viên<br>Phụ trách PCGD-XMC + hỗ trợ phụ trách công tác CSVC  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách công tác PCGD - XMC, Trung tâm học tập cộng đồng;</li> <li>- Hỗ trợ phụ trách công tác Cơ sở vật chất.</li> <li>- Hỗ trợ các bậc học tổ chức hoạt động ngoài giờ, các hội thi của giáo viên và học sinh;</li> <li>- Hỗ trợ quản lý các cơ sở Mầm non ngoài Công lập.</li> <li>- Tham gia trực quầy tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ;</li> <li>- Chủ tịch Công đoàn cơ quan PGD&amp;ĐT + Thành viên ban mua sắm;</li> <li>- Phụ trách Công nghệ thông tin của cơ quan.</li> <li>- Hỗ trợ phụ trách cụm 2 (TiH): <b>Lê Văn Việt, Nguyễn Văn Bá, Hiệp Phú, Võ Văn Hát, Bùi Văn Mới, Phước Thạnh, Long Bình, Nguyễn Minh Quang, Phú Hữu, Ngô Thời Nhiệm, Trần Thị Bưởi.</b></li> </ul> |

|   |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | <p><b>Đàm Lê Hà Giang</b></p> <p>Phụ trách<br/>công tác Trợ lý thanh niên +<br/>Y tế học đường</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ trách công tác chính trị tư tưởng Học sinh – sinh viên; công tác Đoàn, Đội; Giáo dục kỹ năng sống - hoạt động NGLL, các hoạt động ngoại khóa (AIDS, Môi trường, ATGT...); Theo dõi việc đưa rước học sinh bằng xe buýt; phổ cập bơi cho học sinh;</li> <li>- Phụ trách công tác Văn thể mỹ của ngành.</li> <li>- Phụ trách công tác y tế học đường, An toàn trường học;</li> <li>- Hỗ trợ quản lý các cơ sở Mầm non ngoài Công lập.</li> </ul> |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|