

Số: 956 /TBKL-GDDT

Quận 9, ngày 14 tháng 12 năm 2020

THÔNG BÁO KẾT LUẬN
V/v Kiểm tra hoạt động đầu năm học 2020 – 2021

Thực hiện Quyết định số 735/QĐ-GDDT ngày 15 tháng 10 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 9 về việc thành lập Đoàn kiểm tra hoạt động đầu năm học 2020- 2021. Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở.

Căn cứ báo cáo kết quả của đoàn kiểm tra. Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo có kết luận như sau:

I. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Việc thu tiền đầu năm học 2020-2021

Nhìn chung các trường thực hiện các khoản thu đúng theo văn bản Hướng dẫn số 2772/GDDT- KHTC ngày 31 tháng 8 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và văn bản số 283/ HD-UBND ngày 29 tháng 9 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Quận 9 Hướng dẫn về thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập năm học 2020 - 2021.

Việc thực hiện nội dung các khoản thu đã được thỏa thuận và thống nhất với cha mẹ học sinh thông qua cuộc họp phụ huynh học sinh đầu năm học. Nhà trường có niêm yết, thông báo công khai về các khoản thu học phí, thu khác và cấp biên lai thu đầy đủ theo quy định.

Thực hiện biên lai, sổ quỹ tiền mặt, sổ tiền gửi đúng quy định.

Một số trường thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt, sử dụng phần mềm thu tiền hoặc tài khoản của nhà trường.

Tồn tại, hạn chế:

Về tiền nước uống, một số trường còn tồn nhiều như: Tiểu học Lê Văn Việt 72.374.500đ, Tiểu học Phước Thạnh 53.814.000đ, Trung học cơ sở Long Trường 45.114.000đ, Tiểu học Phú Hữu 23.218.498đ.

Tiền ăn còn tồn nhiều: Tiểu học Lê Văn Việt 80.056.000đ.

Hồ sơ tiếp nhận nguồn tài trợ các đơn vị cập nhật và lưu trữ chưa đầy đủ theo quy định, thiếu kế hoạch vận động tài trợ được Phòng Giáo dục và Đào tạo phê

duyet. Chưa thành lập tổ tiếp nhận: Mầm non Long Bình, Mầm non Long Sơn. Chưa mở sổ tiếp nhận tài trợ bằng hiện vật: Tiểu học Đinh Tiên Hoàng.

Việc chi kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh một số trường thực hiện chưa đúng theo hướng dẫn của Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT: Trung học cơ sở Long Phước chi kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh cho việc phun, xịt thuốc, bồi dưỡng chăm sóc cây xanh, Trung học cơ sở Long Trường chi cho ma chay.

Một số trường chưa thực hiện đấu thầu canteen theo hướng dẫn của tài chính: Tiểu học Long Bình, Tiểu học Tạ Uyên, Tiểu học Trường Thạnh, Trung học cơ sở Trường Thạnh.

2. Công tác tuyển sinh vào các lớp đầu cấp, nhận chuyển trường, tổ chức kiểm tra lại

Các trường đã huy động được 100% học sinh trong tuyển ra lớp, hồ sơ tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng qui định, có lưu trữ cẩn thận. Thực hiện việc nhận chuyển học sinh đúng qui định.

Các trường Tiểu học và Trung học cơ sở thực hiện ôn tập và tổ chức kiểm tra lại theo đúng chỉ đạo, lưu trữ hồ sơ đầy đủ.

Tồn tại, hạn chế:

Hồ sơ tuyển sinh chưa đóng quyển, sắp xếp theo quy định: Mầm non Long Trường; Hồ sơ học sinh chuyển đến chưa cập nhật đầy đủ thông tin theo quy định: Trung học cơ sở Phước Bình.

Kết quả học sinh ở lại lớp sau khi thi lại khá nhiều: Trung học cơ sở Phú Hữu 25 học sinh (trong đó 18 học sinh lớp 8), Tiểu học Phú Hữu 16 học sinh (trong đó 11 học sinh lớp 1).

3. Công tác an toàn trường học, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh và Tổ chức khám sức khỏe giáo viên, nhân viên và học sinh

Đa số các trường thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ, an toàn thực phẩm bếp ăn và căng tin, phòng chống dịch bệnh tại đơn vị. Ban hành đầy đủ quyết định thành lập ban chỉ đạo, xây dựng kế hoạch thực hiện và phương án xử lý về công tác an toàn trường học. Tổ chức tự kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn, kiểm tra công tác vệ sinh khử khuẩn và có ghi nhận cụ thể bằng biên bản. Thực hiện nghiêm túc công tác truyền thông tại đơn vị. Tổ chức khám sức khỏe cho giáo viên, nhân viên và học sinh theo quy định.

Tồn tại, hạn chế:

Một số trường chưa thành lập Ban kiểm tra chất lượng bữa ăn: Mầm non Tuổi Hồng, Tiểu học Long Thạnh Mỹ, Tiểu học Trương Văn Thành; Trường chưa có

Quyết định thành lập Ban An toàn trường học: Tiểu học Lê Văn Việt; Trường chưa thường xuyên kiểm tra tiếp phẩm, kiểm tra chất lượng bữa ăn của học sinh và biên bản ghi nhận kiểm tra còn sơ sài: Mầm non Vàng Anh, Mầm non Tuổi Ngọc, Mầm non Hiệp Phú, Mầm non Long Phước, Tiểu học Đình Tiên Hoàng; Bảo mẫu ăn trưa tại trường còn ăn chung thức ăn với học sinh: Tiểu học Hiệp Phú; Hồ sơ pháp lý của cơ sở cung cấp suất ăn công nghiệp cho học sinh chưa đầy đủ: Trung học cơ sở Đặng Tấn Tài.

Trường Mầm non Hoàng Yến có xảy ra 9 ca mắc bệnh Tay chân miệng và đề nghị đóng cửa 2 lớp do có trẻ bị bệnh.

Một số trường xây dựng phương án xử lý dịch bệnh, tai nạn thương tích, sự cố cháy nổ chưa cụ thể, chưa phân công rõ nhiệm vụ cho từng thành viên: Mầm non Hoàng Yến, Mầm non Tuổi Hồng, Mầm non Long Thạnh Mỹ, Mầm non Long Bình, Mầm non Long Sơn, Mầm non Phong Phú, Mầm non Vàng Anh, Tiểu học Tạ Uyên, Tiểu học Phong Phú, Tiểu học Long Thạnh Mỹ, Tiểu học Trương Văn Thành, Tiểu học Lê Văn Việt, Tiểu học Trần Thị Bưởi, Trung học cơ sở Hưng Bình, Trung học cơ sở Trần Quốc Toàn, Trung học cơ sở Hoa Lư.

Tại thời điểm kiểm tra, một số trường chưa tổ chức khám sức khỏe cho giáo viên và học sinh: Mầm non Hoàng Yến, Tiểu học Long Thạnh Mỹ, Tiểu học Trương Văn Thành, Tiểu học Lê Văn Việt, Tiểu học Nguyễn Minh Quang, Trung học cơ sở Hưng Bình, Trung học cơ sở Tân Phú, Trung học cơ sở Phước Bình.

II. KIẾN NGHỊ

1. Về việc thu chi đầu năm học 2020-2021:

Các đơn vị còn tồn tiền nước uống, tiền ăn nhiều, yêu cầu thủ trưởng rút kinh nghiệm có giải pháp sử dụng số tiền tồn một cách hợp lý, đúng quy định; không thu tiền nước uống của học sinh, trả lại tiền ăn cho học sinh hoặc có giải pháp sử dụng tiền ăn tồn hợp lý.

Đối với khoản thu, chi kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh và khoản vận động tài trợ, đề nghị các trường thực hiện theo văn bản số 142/GDĐT ngày 06 tháng 3 năm 2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT và Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Công tác tuyển sinh vào các lớp đầu cấp, nhận chuyển trường, tổ chức kiểm tra lại.

Các trường cần bổ sung hồ sơ, sắp xếp và lưu trữ hồ sơ tuyển sinh khoa học. Việc tổ chức kiểm tra lại: các trường phải có giải pháp tổ chức ôn tập cho học sinh để đạt kết quả cao nhất nhằm hạn chế tình trạng lưu ban, bỏ học và nâng cao hiệu suất đào tạo.

3. Công tác an toàn trường học, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh và Tổ chức khám sức khỏe giáo viên, nhân viên và học sinh

Các đơn vị cần quan tâm hơn đến việc tổ chức vệ sinh trường lớp, sắp xếp cơ sở vật chất, đồ dùng ngăn nắp để đảm bảo an toàn cho học sinh. Đẩy mạnh công tác quản lý hoạt động bán trú trong nhà trường, tăng cường công tác tự kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn theo quy định của Bộ Y tế, cần tạo điều kiện cho cha mẹ học sinh tham gia vào công tác giám sát hoạt động bán trú. Tiếp tục tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh trong trường học. Tổ chức khám sức khỏe giáo viên, nhân viên và học sinh đảm bảo thời gian và đúng theo quy định.

Trên đây là Thông báo kết luận kiểm tra hoạt động đầu năm học 2020- 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo. Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị cần rút kinh nghiệm và khắc phục các tồn tại được nêu trong kết luận, có báo cáo khắc phục kèm minh chứng cụ thể gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 25/12/2020 ./. *nguyễn*

Nơi nhận:

- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT, TTTr: *thuc*

TRƯỞNG PHÒNG

[Signature]
Nguyễn Thị Thu Hiền