ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7 **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 761 / KH-GDĐT-BD *Quận 7, ngày 07 tháng 7 năm 2020*

**KẾ HOẠCH**

Bồi dưỡng sách giáo khoa cho cán bộ quản lý và giáo viên lớp 1

năm học 2020-2021

Căn cứ công văn số 2050/GDĐT-TH ngày 02 tháng 7 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc việc thực hiện bồi dưỡng giáo viên và cung ứng sách giáo khoa lớp 1 năm học 2020-2021;

Nhằm kịp thời triển khai sử dụng sách giáo khoa (SGK) lớp 1 năm học 2020-2021 thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018, Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch bồi dưỡng sách giáo khoa cho cán bộ quản lý và giáo viên lớp 1 năm học 2020-2021, cụ thể như sau:

I. Mục tiêu

a) Tổ chức bồi dưỡng GV sử dụng SGK lớp 1 đạt hiệu quả cao nhằm triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 từ năm học 2020-2021.

b) Bồi dưỡng GV sử dụng SGK lớp 1 năm học 2020-2021 được lồng ghép trong chương trình Bồi dưỡng thường xuyên, là một phần trong tổng thời lượng 120 tiết được quy định theo Thông tư số 19/2019/TTBGDĐT ngày 12/11/2019 của BGD&ĐT ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên GV, cán bộ quản lí cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên. Thời lượng bồi dưỡng được tính tương đương 20 tiết trong Chương trình bồi dưỡng 02 theo Thông tư số 17/2019/TTBGDĐT ngày 01/11/2019 của BGD&ĐT ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên GV cơ sở giáo dục phổ thông.

**II. Nội dung**

Bồi dưỡng GV sử dụng SGK lớp 1 đối với các môn học/hoạt động giáo dục đã được cơ sở giáo dục lựa chọn theo Thông tư số 01/2020/TT-BGDĐT ngày 30/01/2020 về việc hướng dẫn việc lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông.

**1. Đối tượng bồi dưỡng**

- 100% GV dạy học lớp 1 năm học 2020-2021;

- Cán bộ quản lí (CBQL) cơ sở giáo dục;

- Cán bộ (CB), chuyên viên (CV) chỉ đạo môn học/hoạt động giáo dục.

**2. Hình thức tổ chức và thời gian thực hiện**

2.1 Tổ chức bồi dưỡng bằng hình thức cá nhân tự bồi dưỡng, bồi dưỡng kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến theo các lớp học tương ứng với các môn học/hoạt động giáo dục đối với từng bộ SGK cho 100% GV được phân công giảng dạy lớp 1 năm học 2020-2021, CBQL cơ sở giáo dục và CB, CV chỉ đạo môn học/hoạt động giáo dục.

Căn cứ vào số lượng GV tham dự bồi dưỡng sử dụng SGK, SGD&ĐT sẽ tổ chức phân chia lớp học đối với từng môn học/hoạt động giáo dục, từng bộ sách. Do đặc trưng của cấp tiểu học, khi tổ chức lớp học sẽ thực hiện chia thành các nhóm GV, gồm nhóm GV dạy các môn Toán, Tiếng Việt, TN-XH, Đạo Đức, Hoạt động trải nghiệm và nhóm GV dạy các môn Mĩ thuật, Âm nhạc, Giáo dục thể chất, Tiếng Anh nhằm tối ưu hóa hình thức tổ chức trên cơ sở đảm bảo chất lượng bồi dưỡng.

**\* Lưu ý:**

*+ Đối với các cơ sở giáo dục chưa có GV dạy các môn Âm nhạc, Mĩ thuật, Giáo dục thể chất sẽ có lớp học dành riêng cho GV dạy kiêm nhiệm các môn này (không học chung với GV chuyên biệt dạy các môn Âm nhạc, Mĩ thuật, Giáo dục thể chất).*

+ *Đối với những trường chọn SGK các môn học/hoạt động giáo dục thuộc nhiều bộ sách khác nhau, cần đảm bảo ít nhất mỗi môn học/hoạt động giáo dục có ít nhất 01 GV tham gia bồi dưỡng trực tiếp để có thể triển khai bồi dưỡng lại cho toàn bộ GV dạy lớp 1 của trường.*

Việc tổ chức các lớp học trên sẽ thực hiện theo đơn vị quận/huyện hoặc liên quận. Sau khi thống nhất với từng NXB, SGD&ĐT sẽ thông báo cụ thể việc tổ chức các lớp bồi dưỡng đến các quận/huyện.

2.2 Thời gian bồi dưỡng

- Tự bồi dưỡng: Từ ngày 15 đến ngày 22/7/2020

GV, CBQL, CB, CV tự bồi dưỡng thông qua việc nghiên cứu tài liệu, xem các bài giảng bồi dưỡng của tác giả/báo cáo viên trên nền tảng CNTT được các NXB cung cấp, đảm bảo hoàn thành nội dung tự bồi dưỡng trước ngày 22/7/2020.

- Bồi dưỡng trực tuyến: Từ ngày 23 đến ngày 28/7/2020

GV, CBQL, CB, CV sẽ tham dự các khóa bồi dưỡng trực tuyến với tác giả, báo cáo viên qua ứng dụng họp trực tuyến do các NXB hướng dẫn.

- Bồi dưỡng trực tiếp: Ngày ***29, 30, 31*** tháng 7 và ***1*** tháng 8 năm 2020.

Chia thành 5 nhóm GV tham gia các lớp bồi dưỡng:

\* Nhóm 1: GV dạy môn cơ bản tham gia bồi dưỡng các môn Toán (1 ngày), Tiếng Việt (1 ngày), Đạo đức (1/2 ngày), Tự nhiên và Xã hội (1/2 ngày), Hoạt động trải nghiệm (1/2 ngày). Đối với những trường không có GV chuyên biệt dạy các môn Âm nhạc, Mĩ thuật, Giáo dục thể chất thì GV dạy môn cơ bản tham gia bồi dưỡng thêm các môn này (1/2 ngày cho 3 môn).

\* Nhóm 2: GV chuyên biệt dạy môn Mĩ thuật (1 ngày).

\* Nhóm 3: GV chuyên biệt dạy môn Âm nhạc (1 ngày).

\* Nhóm 4: GV chuyên biệt dạy môn Giáo dục thể chất (1 ngày).

\* Nhóm 5: GV chuyên biệt dạy môn Tiếng Anh (1 ngày).

**3. Địa điểm**

- Hội trường của các trường tiểu học Lê Văn Tám, Võ Thị Sáu và Phạm Hữu Lầu.

**4. Báo cáo viên**

NXB chịu trách nhiệm cử báo cáo viên để báo cáo tại các lớp bồi dưỡng theo số lượng do SGD&ĐT chỉ định (mỗi lớp từ 1 đến 2 báo cáo viên).

**5. Kinh phí**

Kinh phí đi lại, ăn nghỉ và các chế độ khác cho các GV, CBQL tham gia bồi dưỡng được các đơn vị cử người chi trả theo quy định hiện hành.

Kinh phí và các chế độ liên quan đến báo cáo viên do NXB chi trả.

**III.Tổ chức thực hiện**

- Phòng Giáo dục và Đào tạo Ban hành các quyết định điều động, lập danh sách các đối tượng tham gia bồi dưỡng theo các lớp học do SGD&ĐT thông báo với đầy đủ thông tin học và tên, chức danh, đơn vị, tham gia bồi dưỡng bộ môn, số điện thoại, địa chỉ email.

- Theo dõi lịch học của các lớp, thực hiện giám sát, quản lý các lớp học trên địa bàn được phân công phụ trách.

- Kết thúc đợt bồi dưỡng thực hiện việc đánh giá các đối tượng được bồi dưỡng thông qua bài thu hoạch theo quy định. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục không bố trí cho dạy lớp 1 năm học 2020-2021 đối với những GV không tham gia bồi dưỡng hoặc không đạt được mức đánh giá theo yêu cầu.

- Hiệu trưởng trường tiểu học Lê Văn Tám, Võ Thị Sáu, Phạm Hữu Lầu đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất cần thiết cho lớp học với đầy đủ các trang thiết bị thiết yếu để đảm bảo chất lượng bồi dưỡng như hội trường, bàn ghế, âm thanh, ánh sáng và các thiết bị liên quan khác.

- Hiệu trưởng trường tiểu học:

+ Thực hiện việc lập danh sách với đầy đủ các thông tin của các đối tượng được bồi dưỡng gửi về PGD&ĐT.

+ Tổ chức giám sát, quản lý và đảm bảo các đối tượng được bồi dưỡng của đơn vị mình thực hiện hiệu quả, đảm bảo chất lượng các quy trình và hoàn thành các yêu cầu của đợt bồi dưỡng.

+ Không bố trí cho dạy lớp 1 năm học 2020-2021 đối với những GV không tham gia bồi dưỡng hoặc không đạt được mức đánh giá theo yêu cầu.

- Giáo viên dạy lớp 1:

+ Tham gia và thực hiện đầy đủ, nghiêm túc quy trình bồi dưỡng, hoàn thành các yêu cầu của đợt bồi dưỡng.

+ Thực hiện việc tự bồi dưỡng, tự học, tham gia bồi dưỡng trực tuyến, trực tiếp tích cực, hiệu quả.

+ Vận dụng tích cực các nội dung được bồi dưỡng vào thực tế giảng dạy, tích cực thực hành để chuẩn bị cho việc dạy học ở năm học mới.

Trên đây là kế hoạch hoạch bồi dưỡng sách giáo khoa cho cán bộ quản lý và giáo viên lớp 1 năm học 2020-2021. Đề nghị các hiệu trưởng trường tiểu học triển khai thực hiện hiệu quả, đảm bảo đúng tiến độ.

***Nơi nhận:*** **TRƯỞNG PHÒNG**

* HT trườngTiH;( thực hiện) ( đã ký và đóng dấu)
* Sở GDĐT;( để báo cáo)
* Lưu: VT.

**Ngô Xuân Đông**