

Số: 791 /PGDDT-TiH

Quận 7, ngày 13 tháng 6 năm 2019.

Về Hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2019 - 2020, việc học sinh chuyển trường và rèn luyện - kiểm tra lại trong hè cấp tiểu học.

Kính gửi: - Hiệu trưởng trường tiểu học (công lập),
- Hiệu trưởng trường Phổ thông nhiều cấp học.

Căn cứ công văn số 1980/GDDT-TH ngày 11/6/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Về Hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2019 - 2020, việc học sinh chuyển trường và rèn luyện - kiểm tra lại trong hè cấp tiểu học,

Phòng Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 1, việc học sinh chuyển trường và rèn luyện - kiểm tra lại trong hè như sau:

1. Về việc huy động trẻ ra lớp 1:

- Hiệu trưởng các trường tiểu học phối hợp với UBND, ban ngành đoàn thể trong phường thực hiện tốt việc huy động trẻ ra lớp 1.
- Các trường phối hợp với phường tổ chức tốt “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”.

2. Về việc thực hiện công tác tuyển sinh lớp 1 từ năm học 2019 - 2020:

- Việc tổ chức tuyển sinh cần đảm bảo quyền được học tập của học sinh, công khai, minh bạch và thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh, bảo đảm mục tiêu phổ cập giáo dục.
- Mỗi trường có kế hoạch tuyển sinh lớp 1 cụ thể nhằm thực hiện thành công Đề án xây dựng trường tiên tiến, hội nhập; Đề án “Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông và chuyên nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2011-2020”.
- Việc tổ chức tuyển sinh phải đảm bảo đúng yêu cầu, nguyên tắc tuyển sinh, thông báo đầy đủ đến cha mẹ học sinh về thời gian, hồ sơ, thủ tục, ... Nhà trường cần bố trí bảng thông báo to, rõ, để ở nơi thuận tiện giúp phụ huynh học sinh (PHHS) dễ theo dõi, niêm yết đầy đủ kế hoạch tuyển sinh, các thông tin cần thiết, giới thiệu trường tiểu học (có thể minh họa bằng hình ảnh) cho phụ huynh biết.
- Nhà trường cần tổ chức việc đón tiếp cha mẹ học sinh đến làm thủ tục thật chu đáo: Bố trí chỗ đón tiếp (hội trường hoặc phòng chờ cho cha mẹ học sinh ngồi nghỉ trong lúc chờ đợi làm thủ tục hồ sơ theo quy định), có đầy đủ bàn, ghế, nước uống, không khí thoáng mát; nhân viên làm công tác tuyển sinh hướng dẫn tận tình, giao tiếp cởi mở, nhẹ nhàng, tiếp nhận hồ sơ lịch sự. Ở những địa bàn có đông dân cư, áp lực học sinh lớn, việc tổ chức phải thật chặt chẽ, rõ ràng, cụ thể để phụ huynh dễ thực hiện các hồ sơ đăng ký và hiểu rõ về công tác tuyển sinh ...
- Về thủ tục tiếp nhận học sinh vào lớp 1 lưu ý:
 - + Không bắt buộc PHHS phải nộp giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục Mầm non 5 tuổi.

- + Cần chú ý tiếp nhận các đối tượng vào học lớp 1 được bổ sung theo Điều 40 (Tuổi của học sinh tiểu học) Thông tư số 50/2012/TT-BGDĐT ngày 18/12/2012 Về sửa đổi, bổ sung Điều 40; bổ sung điều 40a của Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Về ban hành Điều lệ Trường Tiểu học.
- + Trường hợp học sinh không có giấy gọi trẻ ra lớp 1 hay không có tên trong danh sách của Hội đồng Giáo dục phường nhưng có hộ khẩu theo quy định thì nhân viên tiếp nhận hồ sơ phải giải thích và hướng dẫn phụ huynh đến UBND phường nơi cư ngụ gặp chuyên trách giáo dục để đăng ký.
- Hiệu trưởng cần bố trí thời gian, phân công thành viên Ban Giám hiệu tiếp PHHS để giải thích, hướng dẫn rõ ràng, thông tin đầy đủ, tạo không khí thân thiện, phong cách lịch sự, văn minh, nhằm mang đến niềm tin cho gia đình và xã hội.

3. Về việc chuyển trường của học sinh:

- Việc chuyển trường của học sinh cần được thực hiện theo Thông tư số 50/2012/TT-BGDĐT ngày 18/12/2012 Sửa đổi, bổ sung Điều 40; bổ sung điều 40a của Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Về ban hành Điều lệ Trường Tiểu học; công văn số 2026/GDĐT-TH ngày 31/7/2012 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh Về tiếp nhận học sinh chuyển đến và giới thiệu học sinh chuyển trường cấp tiểu học.

4. Về việc rèn luyện và kiểm tra lại trong hè:

- Việc rèn luyện và kiểm tra lại trong hè 2019, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường tiểu học thực hiện theo công văn số 2641/GDĐT – TH ngày 24/7/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo (công văn 2641) về tổ chức rèn luyện trong hè và tổ chức kiểm tra lại cho học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị hiệu trưởng các trường tiểu học thực hiện công tác tuyển sinh thật tốt tạo cho xã hội niềm tin về trường tiểu học văn minh, thân thiện, tiên tiến, hiện đại và hội nhập./.

Nơi nhận:

- Trường phòng “để báo cáo”;
- Lưu (VP, T/H).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Minh Phượng