

KT

BAN NHÂN DÂN QUẬN 7 CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 5292/UBND-NV

Quận 7, ngày 22 tháng 10 năm 2018

V/v thực hiện báo cáo thống kê văn
thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ

Kính gửi:

CÔNG VĂN ĐẾN
PHÒNG GD VÀ ĐT QUẬN 7

Số:.....15.05.....
Ngày:.....22/10.....

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận;
- Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường.

Căn cứ Thông tư số 03/2018/TT-BNV ngày 06 tháng 3 năm 2018 của Bộ Nội vụ quy định chế độ báo cáo thống kê công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ;

Thực hiện Công văn số 2625/SNV-CCVTLT ngày 13 tháng 7 năm 2018 của Sở Nội vụ về báo cáo thống kê văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ;

Để tổng hợp số liệu chính xác, đúng quy định, Ủy ban nhân dân Quận 7 đề nghị Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận và Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường báo cáo thống kê công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ năm 2018 như sau:

1. Đối tượng, nội dung báo cáo:

- Đối tượng báo cáo: Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận và Ủy ban nhân dân 10 phường.

- Nội dung báo cáo: Báo cáo cơ sở công tác văn thư (Biểu số 01) và báo cáo cơ sở công tác lưu trữ (Biểu số 03) (đính kèm biểu mẫu theo Thông tư 03/2018/TT-BNV ngày 06 tháng 3 năm 2018 của Bộ Nội vụ).

2. Kỳ hạn báo cáo thống kê số liệu, thời gian và nơi nhận báo cáo:

a) Kỳ hạn báo cáo thống kê số liệu

Số liệu thống kê được tính từ ngày 01 tháng 01 đến hết ngày 31 tháng 12 của năm báo cáo.

b) Thời gian và cơ quan nhận báo cáo

- Các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo bằng tài liệu giấy và tài liệu điện tử (theo các biểu file Excel) trước ngày 08 tháng 01 hàng năm.

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận và Ủy ban nhân dân 10 phường gửi báo cáo về Phòng Nội vụ Quận 7 để tổng hợp báo cáo về Chi cục Văn thư và Lưu trữ Thành phố theo quy định.

Ủy ban nhân dân Quận 7 đề nghị các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận và Ủy ban nhân dân 10 phường nghiêm túc thực hiện báo cáo thống kê văn thư, lưu trữ định kỳ hàng năm theo nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT.UBND Quận 7 (để biết);
- Văn phòng HĐND và UBND quận;
- Phòng Nội vụ quận;
- Lưu: VT, P.NV (2b). G.2018.



CHỦ TỊCH

Lê Hòa Bình