|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: 1255/PGDĐT-TB-TiH | *Quận 7, ngày 24 tháng 10 năm 2018* |

**THÔNG BÁO**

**Nội dung họp giao ban chuyên môn tiểu học của Sở Giáo dục và Đào tạo**

Căn cứ nội dung họp giao ban chuyên môn tiểu học của Sở Giáo dục và Đào tạo ngày 23/10/2018, Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo các trường một số nội dung sau:

**1/. Một số vấn đề cần lưu ý:**

* Việc sắp xếp thời khóa biểu đối với các lớp 2 buổi/ ngày phải đảm bảo đúng qui định 7 tiết/ ngày (sáng: 4 tiết, chiều: 3 tiết).
* Nhiều vật dụng (bàn ghế, tủ, kệ, cửa hỏng, bồn, chậu hoa bể ….) còn đặt ở nhiều nơi có thể gây nguy hiểm cho học sinh và là nơi tụ nước phát sinh bệnh truyền nhiễm).
* Một số tranh, bảng mẫu chữ, bản đồ Việt Nam….thiếu hoặc đã cũ. Đề nghị các trường thay mới hoặc sửa chữa.
* Việc sử dụng GV bản ngữ phải đảm bảo đúng các qui định pháp luật vè sử dụng lao động người nước ngoài. Các trường phải kiểm tra kỹ hồ sơ (hợp đồng, giấy phép lao động, bằng cấp, danh sách được duyệt..) **và nộp toàn bộ hồ sơ về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 02/11/2018.**
* Hiệu trưởng phải quản lý các hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh nhất là hoạt động thu chi.
* Tổ chức dạy tiếng Anh tăng cường, tiếng Anh đề án phải đảm bảo số tiết qui định (TATC: 8 tiết/ tuần, TAĐA: 4 tiết/ tuần).
* Sinh hoạt tổ bộ môn tiếng Anh phải đảm bảo đúng thời gian, tập trung vào sinh hoạt chuyên môn và sự tham gia của GV bản ngữ.
* Hiệu trưởng cần xử lý nghiêm trường hợp GV xử phạt học sinh và tổ chức dạy thêm trái qui định.
* Bố trí chỗ ngồi học sinh hợp lý tránh ngồi gần bảng.
* GV khi lên lớp dạy phải khai thác triệt để đồ dùng dạy học, đổi mới phương pháp dạy học.
* BGH tăng cường việc dự giờ đối với GV tiếng Anh bản ngữ, tích hợp.
* BGH phải thường xuyên dự giờ thăm lớp.

2/. **Đề nghị:**

* GV bản ngữ phải đảm bảo mục tiêu bài dạy. Khi lên tiết phái có GV trợ giảng (không khoán trắng cho các trung tâm).
* Thường xuyên kiểm tra giáo án của GV.
* Không bố trí GV mới tuyển dụng dạy lớp đầu cấp và cuối cấp.
* Thường xuyên quan tâm và kiểm tra công tác an toàn trường học, phòng cháy chữa cháy.

**3/. Công tác trọng tâm tháng 10/2018**

* Kiểm tra GHKI khối 4, 5
* Tổ chức hội thi “Hùng biện tiếng Anh” tại các trường.
* Kiểm tra việc thực hiện chuyên đề tại các trường.
* Kiểm tra dự giờ GV bản ngữ.
* Kiểm tra dự giờ tiếng Anh lớp 1.
* Kiểm tra việc lập KH cá nhân trường có học sinh KT học hòa nhập.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** | **KT. TRƯỞNG PHÒNG** |
| - Hiệu trưởng các trường TH;- Lưu: VT. | **PHÓ TRƯỞNG PHÒNG** |
|  |  |
|  | *(đã ký và đóng dấu)* |
|  |  |
|  |  |
|  | **Nguyễn Thị Minh Phượng** |