PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẬN 3 **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG MẦM NON 3 Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 32/ KH-MN3 *Quận 3, ngày 01 tháng 10 năm 2019*

**Kế hoạch**

**Chuyên đề “ Cách thức tổ chức bữa ăn cho trẻ Nhà trẻ và Mẫu giáo”**

**Năm học 2019 – 2020**

* Căn cứ kế hoạch số 676/KH-GDĐT-MN của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 ngày 12 tháng 9 năm 2019 về triển khai kế hoạch GDMN năm học 2019-2020;
* Căn cứ vào kế hoạch số 733 / KH – MN ngày 07 tháng 10 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 về thực hiện chuyên đề năm học 2019-2020.
* Căn cứ Kế hoạch số 21/KH- MN3 về thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 của trường Mầm Non 3.
* Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị, trường Mầm Non 3 xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề **“Cách thức tổ chức bữa ăn cho trẻ Nhà trẻ và Mẫu giáo ”** như sau:

1. **MỤC TIÊU:**

1/ Mục tiêu chung:

- Tiếp tục phát huy hiệu quả việc đổi mới hình thức tổ chức bữa ăn cho trẻ mầm non theo tình hình thực tế của từng đơn vị

- Nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ tại trường.

2/ Mục tiêu cụ thể:

- Từng bộ phận Ban giám hiệu - giáo viên - nhân viên có sự phân công cụ thể và phối hợp nhịp nhàng trong quá trình chăm sóc giáo dục trẻ tại trường. Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp giữa giáo viên và nhân viên phục vụ.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả chăm sóc trẻ, tạo uy tín niềm tin đối với phụ huynh và cộng đồng dân cư trên địa bàn thông qua hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ đặt biệt là khâu tổ chức giờ ăn và vệ sinh cá nhân cho trẻ trong điều kiện thực tế trường không có nhà vệ sinh trong lớp.

1. **MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:**

- Sự phân công cụ thể và phối hợp nhịp nhàng của giáo viên trong cùng một nhóm lớp trong hoạt động chuyển tiếp từ hoạt động vui chơi sang tổ chức giờ ăn cho trẻ; sự phối hợp chăm sóc trẻ của nhân viên phục vụ cùng với giáo viên nhóm lớp trong việc tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ tại trường.

- Rèn trẻ kỹ năng phối hợp cùng nhau, kỹ năng lao động tự phục vụ chuẩn bị bữa ăn.

- Giáo dục trẻ biết quan tâm, chia sẻ và tính trật tự trong các hoạt động.

**III. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:**

1. **Thuận lợi:**

- Cơ sở vật chất được cải tạo, nâng cấp cuốn chiếu tạo sự thuận tiện cho đội ngũ giáo viên và nhân viên trong công tác chăm sóc trẻ.

- Đội ngũ CB-GV-CNV có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.

- Cha mẹ học sinh ngày càng tin tưởng các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ tại trường .

**2. Khó khăn:**

- Do đặc thù là nhà phố, phòng nhóm nhỏ, không bố trí được nhà vệ sinh tại lớp.

- 50% nhóm lớp có nhà vệ sinh riêng nhưng không liền kề với phòng nhóm sinh hoạt

- 50% nhóm lơp sử dụng chung 1 nhà vệ sinh tại tầng lững (cơ sở 202A NTT) .

- Khó khăn trong việc phối hợp bao quát trẻ trong giờ tổ chức giờ ăn cũng như khi tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục khác.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

- **Ban giám hiệu** tùy vào tình hình thực tế đơn vị xây dựng lịch công tác, bố trí phòng nhóm phù hợp với đặc thù riêng của từng độ tuổi và xếp lịch hoạt động hằng ngày của nhân viên phục vụ cụ thể vào các thời điểm hoạt động của trẻ. Quan tâm bao quát và điều chỉnh kịp thời để tạo thành nề nếp hoạt động hàng ngày. Tuyên truyền, vận động thực hiện tốt công tác xã hội hóa cùng phụ huynh để nâng cao chất lượng chăm sóc và giáo dục trẻ.

- **Hai phó hiệu trưởng** phối hợp cùng nhau trong quá trình thực hiện lịch phân công công việc cho bộ phận giáo viên và nhân viên. Xây dựng nề nếp, giám sát theo dõi và điều chỉnh hoạt động. Đề xuất biện pháp, giải pháp cải tạo cơ sở vật chất cũng như tạo điều kiện thuận lợi hơn cho đội ngũ thực hiện tốt nhiệm vụ.

**Giáo viên:**

- Nghiên cứu lịch phân công công việc của nhóm lớp để cùng nhau phối hợp thực hiện nhiệm vụ, kịp thời đưa ra biện pháp và điều chỉnh phù hợp với tình hình thực tế nhóm lớp Từ đó, đề xuất ý kiến hay giải pháp hiệu quả cùng Ban giám hiệu

- Xây dựng và rè nền nếp, thao tác cho trẻ, thực hiện đa dạng các hình thức tổ chức giờ ăn phù hợp với tình hình thực tế đơn vị.

- Giáo dục trẻ kỹ năng tự phục vụ bản thân, kỹ năng giúp đỡ, hỗ trợ bạn khi cần thiết.

- Trao đổi và tuyên truyền vận động với phụ huynh về các hình thức chăm sóc trẻ, xây dựng kỹ năng tự lập, phối hợp của trẻ với người lớn.

**Nhân viên phục vụ:**

- Thực hiện theo đúng thời gian phân bổ của Ban giám hiệu đảm bảo giờ nào việc đó

- Phối hợp cùng giáo viên nhóm lớp trong công tác chăm sóc vệ sinh cá nhân trẻ khi giáo viên tổ chức giờ ăn và các hoạt động khác.

- Thông báo kịp thời đến Ban giám hiệu và Giáo viên các tình huống trong quá trình chăm sóc vệ sinh cá nhân cho trẻ.

- Thực hiện bao quát, quản lý học sinh ra vào nơi hành lang, nhà vệ sinh chung.

**Cha mẹ học sinh:**

- Đóng góp ý kiến về công tác phối hợp, dạy kỹ năng tự phục vụ cho trẻ.

- Phối hợp và hỗ trợ nhà trường trong việc cải tạo cơ sở vật chất để nâng cao chất lượng chăm sóc và giáo dục trẻ.

- Phối hợp cùng nhà trường trong các hoạt động chăm sóc trẻ.

**V. KẾT QUẢ:**

* Đến thời điểm hiện tại, cuối tháng 11/2019 với sự nỗ lực của tất cả các thành viên trong nhà trường từ Ban giám hiệu trong công tác phân công giám sát theo dõi góp ý điều chỉnh, sự nhiệt tình đồng lòng của tập thể nhà trường khắc phục khó khăn về nhân sự cũng như tình hình thực tế để cùng nhau thực hiện tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ.
* Tuy trường thiếu điều kiện trong việc tổ chức các hoạt động cho trẻ nhưng phụ huynh luôn an tâm và tin tưởng vào đôi ngũ trường Mầm Non 3

**Người thực hiện** **Hiệu trưởng**

*(Đã ký) (Đã ký)*

**Lê Thị Phong Thư** **Nguyễn Diệp Bảo Trân**