

Số: 186 /KH-UBND

Quận 11, ngày 16 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác Thi đua – Khen thưởng
Năm 2020

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 03 tháng 01 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Quận 11 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Quận 11 năm 2020. Ủy ban nhân dân Quận xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác Thi đua, Khen thưởng, như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

Nhằm nâng cao năng lực và trang bị những kỹ năng cần thiết trong điều hành và thực thi công vụ cho cán bộ, công chức đang làm công tác thi đua, khen thưởng. Từ thực tiễn tổ chức phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng, cần trao đổi kinh nghiệm trong thực hiện công tác thi đua, khen thưởng.

Tiếp thu, giải quyết các ý kiến, kiến nghị những khó khăn vướng mắc của cơ sở, nhất là công tác bồi dưỡng, phát hiện, nhân rộng điển hình tiên tiến góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả tổ chức trong phong trào thi đua.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM:

1. Đối tượng:

- Lãnh đạo và cán bộ phụ trách công tác thi đua, khen thưởng các đơn vị có đăng ký tham gia phong trào thi đua yêu nước năm 2020.
- Chủ tịch Công đoàn các phòng, ban, đơn vị.

2. Thời gian – địa điểm:

- Thời gian: Dự kiến tổ chức vào lúc 08 giờ, ngày 29 tháng 10 năm 2020.
- Địa điểm: Hội trường Trung tâm Bồi dưỡng chính trị Quận, số 268 đường Bình Thới, Phường 10, Quận 11.

III. NỘI DUNG TẬP HUẤN:

- Triển khai một số điểm mới của Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 11 năm 2019 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số Điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-Chính phủ ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

- Hướng dẫn nội dung sinh hoạt cụm, khởi thi đua và bình xét thi đua theo Hướng dẫn số 1960/HD-UBND ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tổ chức hoạt động và bình xét thi đua các cụm, khởi thi đua trực thuộc Thành phố;

- Hướng dẫn phương pháp viết báo cáo, giải pháp, sáng kiến đối với các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đối với tập thể và cá nhân theo quy định của Thành phố.

- Thảo luận, trao đổi kinh nghiệm và trả lời ý kiến thắc mắc.

IV. KINH PHÍ: từ nguồn kinh phí đào tạo Quận năm 2020.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Nội vụ có trách nhiệm tổ chức lớp, chi kinh phí để thực hiện mời báo cáo viên phục vụ cho việc giảng dạy.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm cử cán bộ lập danh sách, thông báo và đôn đốc cán bộ, công chức, viên chức trực thuộc đơn vị tham dự đầy đủ theo danh sách.

3. Phòng Tài chính Kế hoạch thẩm định kinh phí tổ chức lớp học theo đề xuất của Phòng Nội vụ để trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận phê duyệt.

4. Ban Tổ chức lớp học:

- Bà Tô Thị Thanh Thúy

- Ông Nguyễn Văn Lộc

- Bà Võ Thị Phương Dung

- Bà Phùng Nguyễn Thanh Xuân

- Ông Nguyễn Hữu Phát

- Trưởng Phòng Nội vụ;

- Phó trưởng Phòng Nội vụ;

- Chuyên viên Phòng Nội vụ;

- Chuyên viên Phòng Nội vụ;

- Chuyên viên Phòng Nội vụ.

5. Bộ phận phục vụ lớp học: Gồm 10 người.

Nhiệm vụ của Ban Tổ chức: mời báo cáo viên, chuẩn bị các thiết bị phục vụ cho việc tập huấn, điểm danh, cung cấp tài liệu ...

Nhiệm vụ của Bộ phận phục vụ: chuẩn bị bàn ghế, nước uống, phát tài liệu cho học viên, chuẩn bị hội trường, khẩu hiệu, ...

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 16 phường chọn cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự theo đúng thành phần nêu trên và lập danh sách (theo mẫu đính kèm) gửi về Ban Tổ chức lớp học **trước ngày 20 tháng 10 năm 2020.**

Lưu ý: Phòng Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm thông báo đến các đơn vị trường công lập và ngoài công lập.

Nơi nhận:

- Ban TĐKT/TP;
- TTQU;
- UBND Quận (CT, PCT);
- Các Ban Đảng Quận ủy;
- Các phòng ban, đơn vị thuộc quận;
- VPQU, VP. HĐND&UBND;
- UBND 16 Phường;
- Các đơn vị trường học;
- Lưu: VT, NV (VTPĐ)



CHỦ TỊCH

Trần Phi Long

Đơn vị:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ THAM DỰ
LỚP BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ VỀ CÔNG TÁC THI ĐUA – KHEN THƯỞNG
NĂM 2020

STT	Họ và tên	Nữ (X)	Chức vụ	Đơn vị công tác	Số điện thoại liên lạc	Ghi chú
1						
2						
3						
...						

Quận 11, ngày tháng năm 2020

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN

(Ký tên và đóng dấu)