

Số: 115/GDDĐT-TV

Quận 10, ngày 02 tháng 3 năm 2021

Về việc thực hiện rà soát, báo cáo
các phần mềm đang sử dụng tại
đơn vị trường học.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Chuyên Biệt Quận 10, Bồi dưỡng giáo dục;
- Phụ trách các Lớp mẫu giáo, Nhóm trẻ.
(công lập và ngoài công lập).

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Quận 10 về báo cáo tình hình sử dụng các phần mềm phục vụ cho công tác quản lý hành chính, tài chính, cơ sở vật chất, chuyên môn dạy và học, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Chuyên biệt Quận 10, Bồi dưỡng giáo dục; phụ trách các Lớp mẫu giáo, Nhóm trẻ (công lập và ngoài công lập) trực thuộc thực hiện báo cáo theo mẫu đính kèm, cụ thể:

1. Thống kê tất cả các phần mềm đang sử dụng tại đơn vị.
2. Nêu rõ cơ sở pháp lý sử dụng phần mềm.
3. Phí cài đặt ban đầu và phí bảo trì hàng năm.
4. Đánh giá thuận lợi, khó khăn
5. Đề xuất

Thời hạn nộp : trước 16 giờ ngày 05/3/2021 (trực tiếp cô Kim Anh) đồng thời chuyển file danh sách về mail: ntkanh.q10@tp.hcm.gov.vn

Đề kịp thời công tác tổng hợp và trình Ủy ban nhân dân Quận 10, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường triển khai thực hiện đúng tiến độ ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ông Bùi Thế Hải- PCTVX(báo cáo)
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thành Văn

BÁO CÁO TÌNH HÌNH SỬ DỤNG CÁC PHẦN PHÊM TẠI ĐƠN VỊ

I. THỐNG KÊ CÁC PHẦN MỀM

STT	DIỄN GIẢI	VĂN BẢN QUY ĐỊNH về việc sử dụng phần mềm	NỘI DUNG SỬ DỤNG	PHÍ BAN ĐẦU (đồng)	PHÍ BẢO TRÌ MỖI NĂM (đồng)	GHI CHÚ
A. VỀ CHUYÊN MÔN						
B. VỀ CÔNG TÁC TÀI CHÍNH-CƠ SỞ VẬT CHẤT						

STT	DIỄN GIẢI	VĂN BẢN QUY ĐỊNH về việc sử dụng phần mềm	NỘI DUNG SỬ DỤNG	PHÍ BAN ĐẦU (đồng)	PHÍ BẢO TRÌ MỖI NĂM (đồng)	GHI CHÚ
C. VỀ CÔNG TÁC QUẢN LÝ HÀNH CHÍNH						

II. ĐỀ XUẤT: THUẬN LỢI KHÓ KHĂN

NGƯỜI LẬP

Quận 10, ngày tháng 3 năm 2021
HIỆU TRƯỞNG

Số điện thoại liên hệ: