

Số: 50 /GDĐT-TH
Về điều chỉnh kế hoạch Hội thi giáo viên
chủ nhiệm lớp giỏi cấp tiểu học
năm học 2019 - 2020.

Quận 10, ngày 20 tháng 01 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học.

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-GDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông (TT 22/2019),

Phòng Giáo dục và Đào tạo điều chỉnh kế hoạch tổ chức “Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tiểu học năm học 2019 - 2020” theo kế hoạch số 1015/KH-GDĐT ngày 20/11/2019 như sau:

1. Nội dung thi và tiêu chuẩn tham dự Hội thi

1.1. Nội dung thi

a. Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục (tiết sinh hoạt lớp hoặc tiết hoạt động trải nghiệm) theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi. Tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được tổ chức dạy trước (dạy thử) tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết tổ chức hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi.

b. Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. Thời lượng trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian ban giám khảo trao đổi. Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng kí thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

1.2. Tiêu chuẩn tham dự Hội thi

Giáo viên tham dự Hội thi cấp quận đảm bảo các tiêu chuẩn sau đây:

a. Đạt tiêu chuẩn của giáo viên tham dự Hội thi cấp trường theo TT22/2019.

b. Có một năm được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường trở lên trong 02 năm trước liền kề hoặc được công nhận là giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm tham dự Hội thi.

2. Kế hoạch tổ chức Hội thi

Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
Tháng 01/2020	- Triển khai văn bản điều chỉnh kế hoạch Hội thi theo TT22/2019.	- Phòng Giáo dục và Đào tạo
Tháng 02 - 3/2020	- Tổ chức thi thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục	- Phòng Giáo dục và Đào tạo, các trường
Tháng 3 - 4/2020	- Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp.	- Phòng Giáo dục và Đào tạo, các trường
Tháng 4/2020	- Công bố kết quả Hội thi.	- Phòng Giáo dục và Đào tạo

3. Hồ sơ đăng kí Hội thi

3.1. Danh sách các giáo viên đăng kí dự thi do hiệu trưởng kí xác nhận (danh sách gửi kèm theo các minh chứng xác nhận đủ tiêu chuẩn tham dự Hội thi theo quy định tại Điều 8 của Quy định tại Thông tư 22/2019).

3.2. Bản đánh giá chuẩn nghề nghiệp của giáo viên năm học 2018 - 2019 (hiệu trưởng làm giấy xác nhận kết quả tự đánh giá của giáo viên).

3.3. Biện pháp thực hiện hiệu quả trong công tác chủ nhiệm lớp có xác nhận của hiệu trưởng (03 bản).

Lưu ý:

- Lập danh sách giáo viên dự thi (*file excel*) theo mẫu sau:

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 10

TRƯỜNG TIỂU HỌC ...

DANH SÁCH GIÁO VIÊN DỰ THI GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP GIỎI CẤP QUẬN

NĂM HỌC 2019 - 2020

STT	Họ và tên	Nữ	Năm sinh	Đơn vị	Chủ nhiệm lớp	Tên biện pháp	Ghi chú

Quận 10, ngày ... tháng 02 năm 2020

HIỆU TRƯỞNG

- Hồ sơ dự thi gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo **chậm nhất vào ngày 06/02/2020** (gửi file danh sách giáo viên về địa chỉ tieuhoc.pgdq10@hcm.edu.vn).

4. Địa điểm tổ chức Hội thi

- Thực hành dạy một tiết tại các trường tiểu học có giáo viên dự thi.
- Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm tại địa điểm được thông báo sau.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung văn bản hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TtH.

