

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN PHÚ NHUẬN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 900 /UBND

Phú Nhuận, ngày 19 tháng 11 năm 2018

V/v đánh giá, phân loại cán bộ,
công chức, viên chức hàng quý
theo hiệu quả công việc

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc quận;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 15 phường.

Căn cứ Quyết định số 4631/QĐ-UBND ngày 19 tháng 10 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Quy định về đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh và Công văn số 5035/UBND-VX ngày 07 tháng 11 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố,

Nhằm thực hiện có hiệu quả công tác đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức, trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn quận (sau đây gọi tắt là các cơ quan, đơn vị). Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận chỉ đạo thực hiện như sau:

1. Giao Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị:

- Triển khai Quyết định số 4631/QĐ-UBND ngày 19/10/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc khu vực quản lý nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập do thành phố quản lý đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, cán bộ không chuyên trách (sau đây gọi tắt là cán bộ, công chức, viên chức) trong các cơ quan, đơn vị.

- Căn cứ nhóm tiêu chí cơ bản và khung điểm tối đa đạt được của từng nhóm tiêu chí quy định tại Điều 7 Quy định đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc khu vực quản lý nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập do thành phố quản lý (ban hành kèm theo Quyết định số 4631/QĐ-UBND ngày 19/10/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố), các cơ quan, đơn vị có thể chủ động xây dựng thang điểm chi tiết để thực hiện cho phù hợp với tình hình của từng đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch công tác theo lịch từng quý trong đó phân công công việc cụ thể, rõ người, rõ việc, rõ tiến độ.

- Tổ chức đánh giá, phân loại những người hoạt động không chuyên trách làm việc tại phường thực hiện tương tự như đánh giá, phân loại cán bộ, công chức.

- Đối với người đứng đầu là công chức, viên chức của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc thẩm quyền đánh giá, phân loại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, các đơn vị gửi hồ sơ đánh giá, phân loại về phòng Nội vụ trước ngày 28 tháng cuối quý để thẩm định và trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận xem xét, quyết định.

2. Phòng Nội vụ quận có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, tổng hợp và tham mưu Ủy ban nhân dân quận báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố kết quả đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức hàng quý của các cơ quan, đơn vị.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch hướng dẫn các cơ quan, đơn vị xác định nguồn kinh phí, lập dự toán và quyết toán kinh phí chi thu nhập tăng thêm theo quy định.

4. Tiến độ triển khai:

- Đối với năm 2018: Trong tháng 11 tổ chức đánh giá, phân loại quý II và quý III; trong tháng 01 năm 2019 tổ chức đánh giá, phân loại quý IV. Trên cơ sở kết quả đánh giá, phân loại quý; các cơ quan, đơn vị giải quyết chi thu nhập tăng thêm hàng quý đối với cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

- Năm 2019 -2020: Tiến độ thực hiện theo quy định tại Điều 8 Quy định về đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập do Thành phố quản lý ban hành kèm theo Quyết định số 4631/QĐ-UBND ngày 19/10/ 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện việc đánh giá, phân loại hàng quý theo Quyết định số 4631/QĐ-UBND ngày 19/10/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố. Trong quá trình thực hiện có phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị báo cáo Ủy ban nhân dân quận (thông qua phòng Nội vụ) để được xem xét, giải quyết./.

(Đính kèm Quyết định số 4631/QĐ-UBND ngày 19/10/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc khu vực quản lý nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập do thành phố quản lý)

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu: VT, NV(L.90b).

CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Ánh Nguyệt