

Số: 1461 / GDĐT

Cần Giờ, ngày 29 tháng 9 năm 2020

V/v góp ý dự thảo Báo cáo tổng kết
và Kế hoạch năm học 2020-2021;

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học, trường CB Cần Thạnh

Nhằm chuẩn bị tốt cho công tác giáo dục tiểu học của huyện Cần Giờ năm học 2020-2021. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học và trường CB Cần Thạnh:

1. Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị thảo luận và góp ý dự thảo kế hoạch năm học 2020-2021 và Kế hoạch bồi dưỡng như sau:

1.1. Tổ chức góp ý cho các nội dung:

- Dự thảo báo cáo tổng kết năm học 2019-2020 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2020-2021 cấp tiểu học (góp ý bổ sung thêm nội dung đã góp ý vào ngày 21 tháng 8 năm 2019);

- Dự thảo Kế hoạch Hội thi GV chủ nhiệm giỏi năm học 2020-2021;

(các Kế hoạch dự thảo đã gửi qua mail cho các trường theo địa chỉ C1)

1.2. Hình thức báo cáo, thời gian báo cáo:

- Hình thức: Gửi nội dung góp ý cụ thể cho từng loại văn bản (theo mẫu) qua địa chỉ mail tổ tiểu học (người nhận cô Trần Thị Diễm Thúy), theo thời gian:

+ Thời gian: **chậm nhất buổi sáng thứ sáu ngày 25 tháng 9 năm 2020.**

+ Các trường thống nhất, không góp ý cũng gửi văn bản trả lời.

+ **Lưu ý:** Biên bản góp ý đề nghị ghi rõ góp ý nội dung nào, trang mấy, dòng mấy? ... (nội dung cần điều chỉnh là gì ? nội dung được điều chỉnh là gì; theo mẫu đính kèm).

2. Các trường chuẩn bị kế hoạch cho năm học mới:

2.1. Hiệu trưởng các trường chủ động xây dựng các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ (**theo mẫu kế hoạch gợi ý đính kèm**) gửi về Tổ tiểu học chậm nhất ngày 30 tháng 9 năm 2020 bằng mail để tổ tiểu học góp ý.

2.2. Hiệu trưởng các trường trong năm học cần xây dựng các kế hoạch để tổ chức thực hiện triển khai nhiệm vụ năm học bao gồm:

- Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học.
- Các Kế hoạch tổ chức giáo dục chính trị, tư tưởng.
- Các Kế hoạch tổ chức thực hiện các cuộc vận động, phong trào của ngành.
- Kế hoạch chuyên môn và các kế hoạch thực hiện các hoạt động chuyên môn như: **Kế hoạch giáo dục**; Kế hoạch tổ chức thực hiện đề án tiếng Anh (theo năm học), Kế hoạch công tác GD đặc biệt (đối với trường chuyên biệt), Kế hoạch giáo dục HS học hòa nhập (đối với trường có

học sinh học hòa nhập), kế hoạch tổ chức thực hiện mô hình VNEN, kế hoạch tổ chức bồi dưỡng HS chưa đạt yêu cầu, ...

- Các Kế hoạch bồi dưỡng (Bồi dưỡng TX, bồi dưỡng CTPT 2018, chuyên đề, ...)
- Kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học.
- Kế hoạch tổ chức dạy 2 buổi / ngày.
- Kế hoạch tổ chức hoạt động ngoại khóa.
- Kế hoạch tổ chức giáo dục kỹ năng sống.
- Kế hoạch thực hiện xã hội hóa.
- Kế hoạch các bộ phận (thư viện, thiết bị, văn thư, y tế học đường, ...)
- Kế hoạch hoạt động các tổ, khối; *Kế hoạch tổ chức dạy học của khối.*
- Kế hoạch thực hiện kiểm định chất lượng.
- Kế hoạch hoạt động của Đội.
- Các Kế hoạch khác khi có chỉ đạo cấp trên đề nghị đơn vị xây dựng triển khai. Ngoài ra thì HT cần chỉ đạo các bộ phận tham mưu xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động theo tình hình của trường.

Tất cả các kế hoạch của đơn vị chậm nhất ngày 5 tháng 10 năm 2020 phải được Hiệu trưởng ký duyệt.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện nghiêm túc theo nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban lãnh đạo , Đ/c H.Mai);
- Các thành viên tổ tiểu học;
- Lưu :VT

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trần Thị Hoàng Mai