

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1534/GDĐT

Cần Giờ, ngày 25 tháng 9 năm 2019

V/v tổ chức thực hiện và định mức thu sử dụng bộ tài liệu dạy học theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin trong các trường tiểu học và trung học cơ sở kể từ năm học 2019-2020

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở.

Căn cứ Công văn số 1174/GDĐT – TrH ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai bộ tư liệu dạy học theo hướng ứng dụng công nghệ trong nhà trường phổ thông;

Căn cứ Công văn số 2319/GDĐT-TrH ngày 08 tháng 7 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về điều chỉnh phương án sử dụng phần mềm thiết kế bài giảng smartschool từ năm học 2019 – 2020;

Căn cứ Công văn số 4335/UBND ngày 20 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện về phê duyệt chủ trương tổ chức thực hiện và định mức thu sử dụng bộ tài liệu dạy học theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin trong các trường tiểu học và trung học cơ sở kể từ năm học 2019-2020 (Công văn số 4335/UBND),

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tổ chức thực hiện và định mức thu sử dụng bộ tài liệu dạy học theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin trong các trường tiểu học và trung học cơ sở kể từ năm học 2019-2020, cụ thể như sau:

1. Các bộ tài liệu theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin

Gồm các bộ môn: Lịch sử, Địa lý, Đạo đức và Giáo dục công dân.

2. Đối tượng tham gia

Học sinh các trường tiểu học (từ lớp 1 đến lớp 5) và học sinh các trường trung học cơ sở (từ lớp 6 đến lớp 9) tham gia trên tinh thần tự nguyện, không ép buộc.

3. Nguyên tắc tổ chức thực hiện

Việc tổ chức thực hiện và sử dụng các bộ tài liệu dạy học các môn Lịch sử, Địa lý, Đạo đức và Giáo dục công dân dựa trên nguyên tắc tự nguyện tham gia của học sinh, phụ huynh học sinh (không ép buộc).

Kinh phí thực hiện thông qua việc vận động xã hội hóa, đóng góp của học sinh tham gia, sử dụng những bộ tài liệu này.

4. Thời gian, thời lượng và địa điểm thực hiện

- Thời gian: theo chương trình chính khóa của chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.

- Thời lượng: theo phân phối chương trình và tương ứng với từng bộ môn, ở từng cấp học, lớp học.

- Địa điểm: tại các trường tiểu học và trung học cơ sở trong huyện

5. Mức thu, hình thức thu

Mức thu: 7.000 đ/01 học sinh/ 01 môn/ 01 tháng.

Hình thức thu: nhà trường thu hộ (có biên lai thu) và chuyển về đơn vị cung cấp dịch vụ.

6. Thời gian áp dụng: kể từ năm học 2019 – 2020

7. Tổ chức thực hiện

Hiệu trưởng các trường triển khai Công văn số 4335/UBND rộng rãi trong toàn trường, học sinh và phụ huynh học sinh được biết để tham gia trên tinh thần tự nguyện, không ép buộc.

Để đạt hiệu quả tham gia, Hiệu trưởng cần thông tin đến phụ huynh xu thế ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học để đáp ứng yêu cầu mục tiêu xây dựng thành phố thông minh, trường học thông minh và nhất là tầm quan trọng của công tác xã hội hóa giáo dục, trong đó có trách nhiệm của gia đình và của cả xã hội trong việc đầu tư giáo dục, đầu tư cho con em trong việc học tập.

Các trường gửi công văn đăng ký về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp đăng ký với Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định tại Công văn số 1263/GDDT ngày 08 tháng 8 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về đăng ký và triển khai thực hiện bộ tài liệu trường học mới năm học 2019 – 2020 (đính kèm).

Đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng GD&ĐT: TP, PTP (TH,THCS), thành viên Tổ TH, THCS (ông Long, ông N.Bình, ông Lượng, ông Lâm);
- Hiệu trưởng Trường BDGD huyện;
- Lưu: VT.



Trần Thị Hoàng Mai



UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1263/GDĐT

Cần Giờ, ngày 08 tháng 8 năm 2019

V/v đăng ký và triển khai thực hiện bộ
tài liệu trường học mới năm học 2019 -
2020

Kính gửi : - Hiệu trưởng các trường tiểu học ;
- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng Trường THCS-THPT Thạnh An.

Căn cứ Công văn số 1174/GDĐT-TrH ngày 12 tháng 4 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai bộ tài liệu dạy học môn Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân, Đạo đức theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin trong trường phổ thông;

Căn cứ Công văn số 2319/GDĐT-TrH ngày 08 tháng 7 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về điều chỉnh phương án sử dụng phần mềm thiết kế bài giảng Smartschool từ năm học 2019-2020;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học, trung học cơ sở và Trường THCS-THPT Thạnh An đăng ký và triển khai thực hiện tài liệu trường học mới năm học 2019 - 2020, cụ thể như sau:

1. Tổ chức thông tin bộ tài liệu dạy học theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin

Hiệu trưởng tổ chức thông tin bộ tài liệu dạy học theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin trong toàn trường, các tổ chuyên môn các bộ môn có liên quan và học sinh, phụ huynh học sinh biết để tham gia trên tinh thần tự nguyện.

Để đạt hiệu quả tham gia, Hiệu trưởng cần thông tin đến phụ huynh xu thế ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học để đáp ứng yêu cầu mục tiêu xây dựng thành phố thông minh và nhất là tầm quan trọng của công tác xã hội hóa giáo dục, trong đó có trách nhiệm của gia đình và của cả xã hội trong việc đầu tư giáo dục, đầu tư cho con em trong việc học tập.

Thời gian thông tin, tuyên truyền và vận động tham gia hoàn thành trước ngày 26 tháng 8 năm 2019.

2. Đăng ký bộ tài liệu dạy học

Bộ tài liệu dạy học theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin gồm các môn học: Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân, Đạo đức.

Hiệu trưởng chọn đăng ký bộ tài liệu các môn học tùy vào đặc thù các môn học từng cấp học và tùy vào tình hình cụ thể từng trường để triển khai thực hiện dựa trên nguyên tắc tự nguyện tham gia của học sinh và phụ huynh học sinh.

Thời gian đăng ký trước ngày 30 tháng 8 năm 2019 và theo mẫu (đính kèm).

Các trường gửi công văn đăng ký về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp đăng ký với Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Cấp Trung học cơ sở: Gửi theo địa chỉ mail của tổ THCS.

Người tiếp nhận: Bà Trịnh Thị Minh Hoàng, điện thoại: 0908457244.

- Cấp Tiểu học: Gửi theo địa chỉ mail của tổ Tiểu học.

Người tiếp nhận: Bà Nguyễn Thị Hồng Hạnh, điện thoại: 0902771132.

3. Tổ chức triển khai thực hiện

Sau khi đăng ký, Hiệu trưởng liên hệ đơn vị cung cấp và phát hành bộ tài liệu dạy học để tập huấn, hỗ trợ sử dụng bộ tài liệu tối ưu và hiệu quả tại trường.

(đính kèm Công văn Sở Giáo dục và Đào tạo và thông tin báo giá)

Đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng GDĐT: TP, PTP (THCS), tổ THCS (ông Lượng, Ông N.Bình, Ông Lâm, ông Long);
- Tổ Tiểu học: Bà Hạnh;
- Lưu: VT.



Trần Thị Hoàng Mai

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
TRƯỜNG ...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /

..., ngày tháng 8 năm 2019

V/v đăng ký và triển khai thực hiện bộ
tài liệu trường học mới năm học 2019 -
2020

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Công văn số /GDĐT ngày tháng 8 năm 2019 của Phòng Giáo dục
và Đào tạo về đăng ký và triển khai thực hiện tài liệu trường học mới năm học 2019
– 2020;

Trường ... đăng ký bộ tài liệu trường học mới năm học 2019 – 2020, cụ thể
như sau:

STT	Bộ tài liệu môn	Khối	Số lớp tham gia	Số học sinh tham gia	Ghi chú

HIỆU TRƯỞNG

—