

KẾ HOẠCH

Về tổ chức chuyên đề giáo dục kỹ năng mạnh mẽ dành cho học sinh tiểu học.

Căn cứ Công văn Số 1286 /GDĐT-CTTT ngày 22 tháng 4 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về nâng cao chất lượng hoạt động giáo dục kỹ năng sống trong trường học.

Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai kế hoạch tổ chức chuyên đề Giáo dục kỹ năng mạnh mẽ dành cho học sinh tiểu học trên địa bàn huyện:

I. MỤC ĐÍCH

Nhằm đẩy mạnh hoạt động giáo dục kỹ năng cho học sinh theo định hướng phát triển toàn diện phẩm chất và năng lực.

Tập huấn cho cán bộ quản lý và Giáo viên nắm bắt được nội dung và những kỹ năng thật sự cần thiết để tổ chức tập huấn và tổ chức ngày hội kỹ năng mạnh mẽ cho học sinh tại đơn vị mình.

Qua đó giáo dục cho học sinh những kỹ năng cơ bản, cần thiết, hướng tới hình thành những thói quen, hành vi, thái độ tích cực, lành mạnh trong việc ứng xử trong cuộc sống cá nhân và tham gia đời sống xã hội qua đó, hoàn thiện nhân cách và định hướng phát triển bản thân tốt hơn dựa trên nền tảng giá trị cuộc sống tốt. Nội dung giáo dục kỹ năng phải phù hợp với từng lứa tuổi và tiếp tục được rèn luyện theo mức độ tăng dần.

II. YÊU CẦU

Việc tổ chức tập huấn cho cán bộ và giáo viên thông qua lý thuyết kết hợp với thực hành qua các hoạt động thực tế.

Đối với các trường việc tổ chức giáo dục Kỹ năng cho học sinh phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, phát huy tính tự quản, chủ động, sáng tạo của học sinh.

III. NỘI DUNG GIÁO DỤC KỸ NĂNG

Giáo viên được giới thiệu nội dung và tập trung hình thành cho học sinh:

1. Kỹ năng sống đẹp (giao tiếp với cha mẹ, thầy cô, bạn bè...) - Kỹ năng mạnh mẽ 1.
2. Kỹ năng tự bảo vệ và phòng chống xâm hại- Kỹ năng mạnh mẽ 2.
3. Kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước- Kỹ năng mạnh mẽ 3.
4. Kỹ năng sử dụng mạng xã hội an toàn- Kỹ năng mạnh mẽ 4.

IV. ĐỐI TƯỢNG:

Cán bộ quản lý và giáo viên các trường tiểu học, trường Chuyên biệt Cần Thạnh trên địa bàn huyện Cần Giờ.

V. CÁCH THỨC TỔ CHỨC

- Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo:

+ Tổ chức giới thiệu nội dung của bốn kỹ năng cần thiết để trang bị cho học sinh với Cán bộ và giáo viên thông qua đợt tập huấn.

+ Giáo viên tham gia các hoạt động thực hành theo 04 chuyên đề hình thành kỹ năng cho học sinh tiểu học.

- Đối với các trường tổ chức ngày hội sau tập huấn:

+ Chương trình tổ chức vào một buổi sáng trong tuần, tại sân trường, với sự tham gia của học sinh toàn trường, được sắp xếp để lần lượt vào các trạm rèn luyện kỹ năng. Phụ trách các trạm kỹ năng là các giáo viên của trường đã được tập huấn hướng dẫn.

+ Mỗi trạm kỹ năng sẽ huấn luyện cho học sinh một kỹ năng cần thiết, thông qua các hình thức vừa học vừa chơi, các hoạt động, rèn luyện, làm việc nhóm hoặc cá nhân, mỗi một đợt huấn luyện có thời gian không quá 30 phút.

+ Các trạm kỹ năng có thể được thiết kế ngay trên sân trường, hoặc sử dụng các phòng học của các lớp ở tầng trệt, sắp xếp và trang trí phù hợp với nội dung cần rèn luyện.

+ Học sinh vượt qua mỗi một trạm kỹ năng sẽ được cấp một chứng chỉ hoặc một sticker, học sinh thu thập đủ chứng chỉ/ sticker thì sẽ được nhận phần thưởng vào cuối buổi.

VI. HÌNH THỨC TỔ CHỨC

- Số lượng 16 trường tiểu học và trường Chuyên Biệt Cần Thạnh:

- Mỗi trường cử 03 giáo viên và 01 đại diện Ban Giám hiệu tham gia tập huấn chương trình (Trong đó có cả giáo viên giáo dục thể chất, tổng phụ trách đội).

- Thời gian tập huấn: 8h 00 ngày **15/08/2019** (Từ 8h – 11h; từ 13h -16h). tại Trường TH Cần Thạnh 2 – Thị Trấn Cần Thạnh – huyện Cần Giờ.

VII. CÔNG TÁC TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Triển khai kế hoạch thực hiện chương trình Ngày hội kỹ năng mạnh mẽ cho học sinh tiểu học.

- Tổ chức tập huấn chuyên môn cho cán bộ, giáo viên thực hiện chương trình.

- Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát nội dung chương trình và thực hiện công tác đánh giá kết quả triển khai.

- Hỗ trợ trang thiết bị dụng cụ tổ chức ngày hội.

2. Trường Bồi dưỡng Giáo dục:

- Chuẩn bị văn phòng phẩm để tập huấn chuyên đề gồm:

+ Ống hút.

+ Băng keo trong: 02 cuộn.

- Bong bóng: 50 cái.
- Kéo: 10 cái.
- Bút lông (đỏ + xanh): 10 cây mỗi loại.
- Bút chì màu: 10 cây.
- Giấy A0: 40 tờ.
- Giấy màu: 20 tờ.

3. Các trường Tiểu học:

- Căn cứ vào nội dung chương trình, đơn vị cử giáo viên tham gia tập huấn chuyên môn và thực hiện tổ chức ngày hội tại đơn vị.
- Lập kế hoạch về thời gian, địa điểm (Sân trường, lớp học...), nhân sự để tổ chức ngày hội cho học sinh của trường tham gia.
- Tổ chức sân chơi Chương trình Ngày hội kỹ năng cho học sinh.
- Tổ chức đánh giá kết quả triển khai và báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo kết quả thực hiện.

Nơi nhận:

- Ban lãnh đạo (Bà H.Mai);
- Hiệu trưởng Trường BDGD;
- Các thành viên Tổ tiểu học;
- Lưu: VT..



Trần Thị Hoàng Mai



**DANH SÁCH BÁO CÁO VIÊN TẬP HUẤN CHUYÊN ĐỀ
GIAO DỤC KỸ NĂNG MẠNH MỀ CHO HỌC SINH TIỂU HỌC**

STT	HỌ VÀ TÊN	PHỤ TRÁCH NỘI DUNG TẬP HUẤN	GHI CHÚ
01	Vương Mộng Hùng	Phụ trách chung	
02	Nguyễn Thị Hồng Ngọc	Kỹ năng sống đẹp	
03	Hoàng Hữu Chí		
04	Trịnh Thị Hằng	Kỹ năng tự bảo vệ và phòng chống xâm hại	
05	Nguyễn Thị Thanh Trang		
06	Nguyễn Thanh Bình		
07	Phạm Văn Thụ	Kỹ năng phòng chống thương tích, đuối nước	
08	Bùi Minh Trí		
09	Lương Văn Ân		
10	Phạm Hoàng Tôn Nữ	Kỹ năng sử dụng mạng xã hội an toàn	
11	Võ Thành Đức		

(Tổng cộng danh sách có 11 người)

