

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 914 /GDĐT

Cần Giờ, ngày 28 tháng 5 năm 2019

V/v tổ chức thực hiện chỉ đạo của UBND
huyện về công tác phục vụ Kỳ thi tuyển
sinh vào lớp 10 năm học 2019 – 2020
khóa ngày 02 và 03/6/2019

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng Trường THCS-THPT Thạnh An.
- Hiệu trưởng Trường Tiểu học Cần Thạnh 2;
- Hiệu trưởng Trường Tiểu học Bình Phước.

Căn cứ Công văn số 1881/UBND ngày 13 tháng 5 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về công tác phục vụ cho kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2019 – 2020,

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện chỉ đạo của UBND huyện về công tác phục vụ Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2019 – 2020 khóa ngày 02 và 03/6/2019, cụ thể như sau:

1. Trục Ban Giám hiệu trong Kỳ thi tuyển sinh

Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở và Trường THCS-THPT Thạnh An phân công trong Ban Giám hiệu trực xử lý hồ sơ thi tuyển sinh (lưu ý con dấu của trường để xử lý hồ sơ, nếu có) **trước, trong và sau** Kỳ thi nhằm đảm bảo quyền lợi của học sinh trong Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2019 – 2020, đảm bảo đúng quy định.

Hiệu trưởng các trường báo cáo tình hình tham gia thi tuyển sinh vào đầu giờ (sáng chậm nhất 8 giờ, chiều chậm nhất 14 giờ) và cuối giờ các buổi thi (sáng chậm nhất 10 giờ 30, chiều chậm nhất 15 giờ 30) cho Phòng Giáo dục và Đào tạo (người nhận ông Nguyễn Phi Long, số điện thoại 0908599375) về các nội dung sau: tổng số học sinh đăng ký dự thi, số học sinh dự thi, số học sinh vắng thi (nêu lý do) và những thông tin khác cần báo cáo.

2. Hỗ trợ việc nghỉ trưa và ngủ lại đêm

Phân công đại diện Ban Giám hiệu liên hệ các Trường Tiểu học Cần Thạnh 2 và Trường Tiểu học Bình Phước về thống nhất, bàn giao phòng nghỉ trưa và ngủ lại đêm 01 và 02/6/2019 (đối với học sinh Trường THCS-THPT Thạnh An) sao cho thuận lợi, an toàn và hỗ trợ tốt cho học sinh các trường về dự thi.

Hiệu trưởng Trường Tiểu học Cần Thạnh 2 và Trường Tiểu học Bình Phước bố trí phòng nghỉ trưa, đêm cho học sinh các trường có nhu cầu, đảm bảo chỗ ở, các nguồn điện, nước phục vụ sinh hoạt của học sinh, đảm bảo vệ sinh môi trường,

an ninh trật tự. Chi phí phát sinh (nếu có) về việc thuê mướn dọn dẹp vệ sinh, tăng cường bảo vệ, các trường gửi hồ sơ quyết toán về Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét giải quyết.

3. Điện thoại trực thi Phòng Giáo dục và Đào tạo

Ông Dương Văn Thư – Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo – 0918010451

Bà Trần Thị Hoàng Mai – Phó Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo – 0908772205

Ông Nguyễn Phi Long – Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo – 0908599375

Đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng GD&ĐT: TP, PTP (THCS);
- Lưu: VT, THCS.

TRƯỞNG PHÒNG



Dương Văn Thư