

**UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 105/GDDT

Cần Giờ, ngày 12 tháng 02 năm 2019

Về chấp thuận thành lập đoàn Hỗ trợ công
tác Thư viện – thiết bị cho Trường Tiểu học
Lý Nhơn và Trường Tiểu học Tam Thôn
Hiệp

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Tiểu học Lý Nhơn và
Hiệu trưởng trường Tiểu học Tam Thôn Hiệp.

Xét Công văn số 33/ĐN-THVS ngày 14 tháng 01 năm 2019 của Trường Tiểu học Lý Nhơn và công văn số 18/CV-TTH ngày 14 tháng 01 năm 2019 về việc xin chủ trương tổ chức đoàn công tác về hỗ trợ công tác Thư viện – Thiết bị;

Phòng Giáo dục và Đào tạo có ý kiến như sau:

1. Đồng ý thành lập đoàn công tác hỗ trợ công tác thư viện – thiết bị cho Trường Tiểu học Lý Nhơn và trường tiểu học Tam Thôn Hiệp theo đề nghị của nhà trường.

2. Việc tổ chức đoàn công tác hỗ trợ công tác thư viện - thiết bị nhà trường sẽ do phòng Giáo dục và Đào tạo điều động đội ngũ cán bộ thư viện – thiết bị trong mạng lưới cộng tác viên trong huyện;

3. Nội dung hỗ trợ về công tác thư viện – thiết bị của trường tập trung vào phân hướng dẫn thực hiện và quản lý các loại hồ sơ sổ sách có liên quan đến nghiệp vụ công tác thư viện – thiết bị, cách quản lý và tổ chức có hiệu quả hoạt động thư viện – thiết bị nhà trường;

4. Trường Tiểu học Lý Nhơn và trường Tiểu học Tam Thôn Hiệp có trách nhiệm chuẩn bị tốt phòng làm việc để đoàn có điều kiện làm việc hiệu quả tốt nhất (làm tại phòng thư viện, thiết bị) và tiết kiệm được thời gian. Riêng nhân viên thư viện – thiết bị của trường cần phải chuẩn bị tốt tất cả các loại hồ sơ nghiệp vụ về thư viện và thiết bị hiện có;

5. Dự kiến thời gian đoàn công tác hỗ trợ: 01 ngày (tuần từ 25 tháng 02 đến 01 tháng 3 năm 2019) thời gian cụ thể sẽ thể hiện trong lịch công tác tuần của phòng Giáo dục và Đào tạo.

Đề nghị trường Tiểu học Lý Nhơn và trường Tiểu học Tam Thôn Hiệp tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo P.GDDT (Ông Thư, Bà Mai);
- Tổ tiểu học;
- Lưu: VT.

