

Số: 2188 /TB-GDDT

Cần Giờ, ngày 25 tháng 12 năm 2019

THÔNG BÁO
Về việc nhập thông kê cuối học kỳ I – Năm học 2019 - 2020

Thực hiện theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về Báo cáo thống kê các lần trong năm học 2019 - 2020;

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo các trường nhập thông kê định cuối học kỳ I theo hướng dẫn như sau:

1. Thống kê của Phòng GDDT: Các số liệu đầu năm phải theo số liệu đã thống nhất theo văn bản số 1670/ GDĐT, ngày 11/10/2019 về việc điều chỉnh và thống nhất số liệu đầu năm học 2019 – 2020 của văn phòng Phòng Giáo dục và Đào tạo và phải theo báo cáo của từng tháng.

1.1. Mẫu Duy trì số : Nhập theo yêu cầu trong từng cột.

1.2. Mẫu Thống kê chất lượng bài kiểm tra cuối học kỳ I các môn, gồm 11 mẫu. Không được cắt, dòn dòng, chỉ nhập số liệu và tỉ lệ theo thứ tự của mẫu.

2. Thống kê trên cổng thông tin điện tử (C1): Nhập số liệu trên C1 xong sau đó chuyển qua trang cơ sở dữ liệu (CSDL)

3. Thống kê mẫu của Sở GDDT (bảng màu): Nhập đầy đủ các cột, đọc kỹ yêu cầu trước khi nhập và rà soát chính xác các số liệu giữa các bảng thống kê. Cột Tổng số học sinh phải nhập đầy đủ số lượng HS, cột HS tham gia kiểm tra thì chỉ nhập số lượng HS kiểm tra (trừ HSKT học chưa kịp chương trình, làm kiểm tra riêng và số lượng HSKT đó sẽ nhập số lượng bên cột HS không đánh giá)

4. Thời gian nộp thông kê: Hạn chót 9 giờ thứ hai ngày 6/01/2020, bằng văn bản có ký tên và đóng dấu của Ban giám hiệu và bằng đường Mail theo địa chỉ: tieuhoc.pgdcangio.hcm@moet.edu.vn. Mọi thắc mắc liên hệ Bà Hồng Hạnh (ĐT 0902771132).

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học tổ chức thực hiện đúng tinh thần thông báo./.

Nơi nhận:

- P.GDDT: (bà H.Mai);
- Tổ TH (bà Hạnh);
- Hiệu trưởng các trường tiểu học và Chuyên biệt;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Trần Thị Hoàng Mai