

Số: 1350/KH-GDDT

Cần Giờ, ngày 19 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, năm học 2018-2019

Căn cứ công văn số 1575/HDLS-BHXXH-GDDT ngày 10 tháng 8 năm 2018 của liên tịch Sở Giáo dục và Đào tạo và Bảo hiểm xã hội thành phố về hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2018 – 2019;

Căn cứ công văn số 3539/UBND ngày 12 tháng 9 năm 2018 của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về tăng cường thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh năm học 2018-2019;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện xây dựng kế hoạch thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh năm học 2018- 2019 với các nội dung như sau:

I. Mục tiêu:

- Đẩy mạnh tuyên truyền sâu rộng tính nhân văn, tính cộng đồng của chính sách bảo hiểm y tế, trách nhiệm, nghĩa vụ, quyền lợi khi tham gia bảo hiểm y tế của học sinh theo quy định của Luật bảo hiểm y tế; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, phụ huynh và học sinh về bảo hiểm y tế học sinh.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến về bảo hiểm y tế bằng nhiều hình thức phù hợp nhằm phát triển đối tượng học sinh tham gia bảo hiểm y tế theo từng trường.

- Hướng đến 100% học sinh tại các trường học trên địa bàn huyện tham gia bảo hiểm y tế học sinh năm học 2018-2019.

II. Giải pháp thực hiện:

- Đẩy mạnh tuyên truyền sâu rộng tính nhân văn, tính cộng đồng của chính sách bảo hiểm y tế, trách nhiệm, nghĩa vụ, quyền lợi khi tham gia bảo hiểm y tế của học sinh theo quy định của Luật bảo hiểm y tế cho cán bộ, giáo viên, đoàn viên, hội viên, đội viên, phụ huynh và học sinh trong các trường học, nghiêm túc thực hiện pháp luật về bảo hiểm y tế.

- Truyền thông nâng cao nhận thức về bảo hiểm y tế học sinh thường xuyên, liên tục bằng các hình thức và nội dung phù hợp.

- Xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện bảo hiểm y tế học sinh hàng năm ngay từ đầu năm học.

- Đưa tiêu chí tham gia bảo hiểm y tế học sinh đạt 100% vào kế hoạch năm học và là một trong những tiêu chí đánh giá thi đua nhà trường hàng năm của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện.

- Thường xuyên theo dõi tiến độ thực hiện bảo hiểm y tế học sinh trên địa bàn. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện bảo hiểm y tế tại các đơn vị trường học để có chỉ đạo kịp thời.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Bảo hiểm xã hội huyện rà soát các trường học chưa đạt tỷ lệ 100%, tổng hợp các khó khăn trong quá trình thực hiện công tác thu bảo hiểm y tế học sinh, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện để kịp thời xác định nguyên nhân, tìm giải pháp khắc phục.

- Kiện toàn mạng lưới y tế trường học để thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu đối với học sinh trong nhà trường một cách chu đáo; sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả nguồn kinh phí được trích lại cho y tế trường học theo quy định.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Chỉ đạo các đơn vị trường học xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh năm học 2018-2019, nêu rõ tiến độ thực hiện và đạt mục tiêu đề ra.

- Chủ động phối hợp chặt chẽ với Bảo hiểm xã hội huyện tổ chức hướng dẫn học sinh tham gia và được cấp thẻ bảo hiểm y tế theo đúng quy định. Hướng đến 100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế.

- Phối hợp chặt chẽ với Bảo hiểm xã hội huyện tổ chức tuyên truyền, phổ biến chính sách bảo hiểm y tế học sinh, thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện bảo hiểm y tế tại các đơn vị trường học trên địa bàn. Nghiêm túc nhắc nhở, phê bình các trường có tỷ lệ tham gia bảo hiểm y tế học sinh thấp hơn chỉ tiêu, kế hoạch đề ra.

- Phối hợp với Bảo hiểm xã hội huyện rà soát các trường học chưa đạt tỷ lệ 100%, tổng hợp các khó khăn trong quá trình thực hiện công tác thu bảo hiểm y tế học sinh, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện để kịp thời xác định nguyên nhân, tìm giải pháp khắc phục.

- Giao chỉ tiêu học sinh tham gia bảo hiểm y tế vào nội dung xem xét công nhận các danh hiệu thi đua khen thưởng đối với nhà trường.

- Kiện toàn mạng lưới y tế trường học để thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu đối với học sinh trong nhà trường một cách chu đáo. Chỉ đạo các trường học sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả nguồn kinh phí được trích lại cho y tế trường học để chăm sóc sức khỏe ban đầu đối với học sinh theo quy định.

2. Hiệu trưởng các trường học trên địa bàn huyện:

- Xác định việc thực hiện tốt công tác bảo hiểm y tế học sinh là trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, công nhân viên nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc theo hướng dẫn liên tịch số 1575/HDLS-BHXXH-GDDT ngày 10 tháng 8 năm 2018 của liên tịch Sở Giáo dục và Đào tạo và Bảo hiểm xã hội thành phố về hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2018 – 2019; công văn số 3539/UBND ngày 12 tháng 9 năm 2018 của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về tăng cường thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh năm học 2018-2019;

- Thủ trưởng các đơn vị trường học cần quán triệt trong toàn đơn vị: tham gia bảo hiểm y tế học sinh là quy định của pháp luật, được chỉ đạo xuyên suốt từ Bộ đến Sở, ngành và địa phương nhằm góp phần cùng cộng đồng hướng đến bảo hiểm toàn dân. Tham gia bảo hiểm y tế học sinh là nhiệm vụ hết sức quan trọng, cần có sự quan tâm và chỉ đạo thực hiện một cách nghiêm túc của Thủ trưởng các đơn vị. **Bảo hiểm y tế học sinh sẽ là một trong những tiêu chí tham gia đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, xem xét công nhận các danh hiệu thi đua khen thưởng đối với nhà trường, danh hiệu thi đua cấp huyện đối với cán bộ quản lý, giáo viên chủ nhiệm, nhân viên y tế trường học hàng năm của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện.**

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai và thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh năm học 2018-2019, nêu rõ tiến độ thực hiện và đạt mục tiêu đề ra.

- Thành lập Ban chỉ đạo công tác bảo hiểm y tế học sinh do Thủ trưởng đơn vị làm trưởng ban, các thành viên bao gồm đại diện công đoàn, đoàn thanh niên, y tế, tài vụ... có phân công, phân nhiệm cụ thể, rõ ràng.

- Triển khai công tác bảo hiểm y tế học sinh năm học 2018- 2019 thường xuyên, sâu rộng đến cán bộ, giáo viên, công nhân viên, phụ huynh học sinh bằng nhiều kênh thông tin như: nói chuyện dưới cờ, sinh hoạt trong hội đồng sư phạm, đại hội cha mẹ học sinh lớp, trường; sinh hoạt lớp, phát thanh học đường, đăng tải thông tin trên bảng tin truyền thông giáo dục sức khỏe tại trường.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật về bảo hiểm y tế học sinh một cách thường xuyên, liên tục trong giờ sinh hoạt đầu tuần của nhà trường; khẳng định bảo hiểm y tế học sinh là loại hình bắt buộc theo quy định pháp luật, là khoản thu bắt buộc trong năm học.

- Ban chỉ đạo công tác bảo hiểm y tế học sinh tạo điều kiện thuận lợi nhất để bộ phận thu, tiếp nhận sự tham gia của phụ huynh học sinh vào tất cả các ngày trong tuần. Rà soát, cập nhật đầy đủ số học sinh tham gia bảo hiểm y tế, kèm hồ sơ minh chứng bao gồm các trường hợp tham gia bảo hiểm y tế diện khác theo quy định (thân nhân công an, thân nhân quân đội, bảo trợ xã hội, nghèo, cận nghèo...); báo cáo bổ sung kịp thời về Bảo hiểm xã hội huyện để nâng dần tỷ lệ tham gia bảo hiểm y tế học sinh.

- Định kỳ hàng tháng trong cuộc họp hội đồng sư phạm nhà trường, Thủ trưởng đơn vị tổng kết công tác bảo hiểm y tế học sinh trong tháng, nêu cụ thể những hạn chế cần khắc phục và có biện pháp khắc phục khó khăn một cách nghiêm túc. Phân công trách nhiệm cho các thành viên liên quan để từng bước nâng dần tỷ lệ tham gia bảo hiểm y tế học sinh của trường, đảm bảo 100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế theo Luật định.

- Giao cho nhân viên y tế trường học trong từng đơn vị là đầu mối trực tiếp thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh tại đơn vị, chuyển giao kết quả thực hiện tại đơn

vị đúng tiến độ quy định. Liên hệ, phối hợp Bảo hiểm xã hội huyện theo chuyên môn, nghiệp vụ đã được triển khai. Khẩn trương thực hiện giao dịch hồ sơ điện tử nhằm giảm thời gian đi lại, kê khai hồ sơ mà dữ liệu thu được chính xác, thẻ bảo hiểm y tế được cấp kịp thời cho học sinh.

- Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục: huy động các nguồn lực chăm lo cho học sinh trong việc tham gia bảo hiểm y tế học sinh.

- Sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả nguồn kinh phí được trích lại cho y tế trường học để chăm sóc sức khỏe ban đầu đối với học sinh theo quy định.

- Định kỳ hàng tháng các đơn vị báo cáo tiến độ, kết quả đạt được của bảo hiểm y tế học sinh, những khó khăn của đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện (thể hiện trong báo cáo tháng của đơn vị, mục y tế, an toàn trường học).

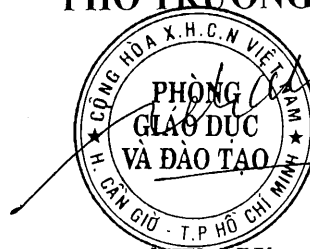
(Đính kèm công văn số 1575/HDLS-BHXXH-GDDT ngày 10 tháng 8 năm 2018 của liên tịch Sở Giáo dục và Đào tạo và Bảo hiểm xã hội thành phố về hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2018 – 2019; công văn số 3539/UBND ngày 12 tháng 9 năm 2018 của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về tăng cường thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh năm học 2018-2019)

Trên đây là kế hoạch triển khai công tác bảo hiểm y tế học sinh năm học 2018-2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Cần Giờ. Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phó Chủ tịch UBND huyện (Bà đoàn Thị Ngọc Cẩm);
- Ban Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Hiệu trưởng trường MN, TH, CB, THCS;
- Tổ trưởng MN, TH, THCS phòng GDĐT;
- Y tế trường học phòng GDĐT(D);
- Lưu VT.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Thị Kim Châu

Lần

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CẦN GIỜ**

Số: 3539 /UBND
Về tăng cường thực hiện
công tác bảo hiểm y tế học sinh
năm học 2018-2019

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Cần Giờ, ngày 12 tháng 9 năm 2018

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Bảo hiểm xã hội huyện;
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp -
Giáo dục thường xuyên huyện;
- Ban Giám hiệu các trường tiểu học,
trung học cơ sở, trung học phổ thông,
Trường Chuyên biệt Cần Thạnh.

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CẦN GIỜ	
ĐẾN	Số: <u>A820</u> 1828
	Ngày: <u>12/9/2018</u>
Chuyển: <u>Phòng - Ban</u>	
Lưu hồ sơ số: <u>Thư?</u>	

ms

Thực hiện Công văn số 3546/UBND-VX ngày 07 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố về tăng cường thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2018-2019 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Theo báo cáo của Bảo hiểm xã hội huyện Cần Giờ, (tính từ ngày 01/01/2018 đến 31/7/2018) toàn huyện có 28/28 trường tham gia bảo hiểm y tế, đạt tỷ lệ 100%. Tổng số học sinh đang theo học tại các trường là 13.213 học sinh, trong đó số học sinh có bảo hiểm y tế là 12.034 học sinh, đạt tỷ lệ 91,08%.

Có 09 đơn vị đạt tỷ lệ từ 97% trở lên gồm: Trường Trung học phổ thông An Nghĩa, Trường Trung học cơ sở An Thới Đông, Trường Trung học cơ sở Thạnh An, Trường Tiểu học An Thới Đông, Trường Tiểu học Vàm Sát, Trường Tiểu học An Nghĩa, Trường Tiểu học Thạnh An, Trường Tiểu học Tam Thôn Hiệp, Trường Tiểu học Đồng Hòa; bên cạnh đó, một số đơn vị có tỷ lệ học sinh tham gia bảo hiểm y tế còn rất thấp như: Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên 18% (11/62), Trường Trung học phổ thông Cần Thạnh 77% (620/809), Trường Tiểu học Cần Thạnh 78% (717/925), Trường Trung học cơ sở Dơi Lầu 74% (181/244).

Để tổ chức thực hiện hiệu quả các nội dung chỉ đạo tại Công văn số 7157/UBND-VX ngày 09 tháng 12 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc tăng cường thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên; đảm bảo đến cuối năm 2018 đạt tỷ lệ trên 98% học sinh tham gia bảo hiểm y tế, đến hết năm học 2018-2019 đạt tỷ lệ 99% học sinh và đến cuối năm 2019 đạt tỷ lệ 100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế,

Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị có liên quan tập trung thực hiện các nội dung sau:

1. Đẩy mạnh hơn nữa công tác tuyên truyền, phổ biến Luật Bảo hiểm y tế và các văn bản hướng dẫn thi hành về lĩnh vực bảo hiểm y tế học sinh đến tất cả phụ huynh, học sinh và các đơn vị trường học trên địa bàn bằng nhiều hình thức và nội dung phù hợp, nâng cao nhận thức của học sinh và phụ huynh về ý nghĩa,

tầm quan trọng của bảo hiểm y tế học sinh và nghĩa vụ của mỗi công dân trong tham gia bảo hiểm y tế để thực hiện chính sách bảo hiểm y tế cho con em mình. Đặc biệt nhấn mạnh thực hiện bảo hiểm y tế không chỉ là quyền lợi và trách nhiệm công dân của mỗi học sinh mà còn thể hiện ý thức chấp hành pháp luật của những chủ nhân tương lai của đất nước, khẳng định vai trò của bảo hiểm y tế đối với việc chăm sóc và bảo vệ sức khỏe của học sinh trong bối cảnh giá viện phí điều chỉnh theo hướng tính đúng, tính đủ.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Phối hợp Bảo hiểm xã hội huyện giám sát việc tham gia bảo hiểm y tế học sinh tại các trường do đơn vị mình quản lý. Tổ chức hướng dẫn học sinh tham gia và được cấp thẻ bảo hiểm y tế đúng quy định, đảm bảo có 100% học sinh tham gia bảo hiểm y tế. Rà soát các trường hợp học sinh chưa tham gia bảo hiểm y tế, xác định nguyên nhân, đề xuất giải pháp, vận động Ban Đại diện cha mẹ học sinh, Hội Khuyến học hỗ trợ các trường hợp học sinh gặp khó khăn, chưa tham gia bảo hiểm y tế.

- Giao chỉ tiêu tham gia bảo hiểm y tế của học sinh đối với từng đơn vị trường học. Đưa tiêu chí về tỷ lệ tham gia bảo hiểm y tế học sinh là một trong những tiêu chí công nhận các danh hiệu thi đua đối với nhà trường hàng năm. Tiếp tục chỉ đạo các đơn vị trực thuộc thực hiện việc thu bảo hiểm y tế học sinh đảm bảo đúng quy định, đúng hướng dẫn của Liên ngành Bảo hiểm xã hội - Giáo dục và Đào tạo.

3. Bảo hiểm xã hội: Tăng cường phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra việc thực hiện chính sách bảo hiểm y tế học sinh của các đơn vị trường học, cơ sở giáo dục, chấn chỉnh kịp thời những đơn vị chưa thực hiện tốt công tác bảo hiểm y tế học sinh trong năm học và biểu dương, khen thưởng kịp thời các đơn vị điển hình trong thực hiện bảo hiểm y tế cho học sinh.

4. Phòng Y tế: Tập trung chỉ đạo công tác chăm sóc sức khỏe học đường, tăng cường đầu tư phát triển và nâng cao chất lượng y tế trường học để đảm bảo hoạt động y tế hiệu quả, tạo điều kiện tốt nhất để học sinh tham gia và thụ hưởng các chính sách bảo hiểm y tế.

5. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn: Tăng cường chỉ đạo việc thực hiện bảo hiểm y tế nói chung và bảo hiểm y tế học sinh nói riêng trên địa bàn. Tuyên truyền, vận động người dân tham gia mua bảo hiểm y tế cho em mình để đảm bảo chỉ tiêu bảo hiểm y tế toàn dân, thường xuyên theo dõi tiến độ thực hiện để có chỉ đạo kịp thời.

6. Ban Giám hiệu các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, Trường Chuyên biệt Cần Thạnh, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện:

- Thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe ban đầu đối với học sinh tại các cơ sở giáo dục; sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả nguồn kinh phí được trích lại cho y tế trường học theo quy định.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật về bảo hiểm y tế; phân loại danh sách học sinh chưa tham gia bảo hiểm y tế để có hướng vận động học sinh và phụ huynh học sinh tham gia bảo hiểm y tế.

- Định kỳ báo cáo về Phòng Y tế và Bảo hiểm xã hội huyện tỷ lệ học sinh tham gia bảo hiểm y tế.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bảo hiểm xã hội thành phố;
- TTUB: CT, các PCT;
- Phòng Y tế;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- VP: CVP, PVP/TH;
- Lưu: VT, T.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Đoàn Thị Ngọc Cẩm

Số:1575/HDLS-BHXXH-GDDT

HƯỚNG DẪN
Thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên
năm học 2018 - 2019

Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế sửa đổi, bổ sung năm 2014; Nghị định số 105/2014/NĐ-CP ngày 15 tháng 11 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế; Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC ngày 24 tháng 11 năm 2014 hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế;

Căn cứ công văn số 7157/UBND-VX ngày 09 tháng 12 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về tăng cường thực hiện công tác bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên; Công văn số 3633-CV/VPTU ngày 18 tháng 01 năm 2017 của Văn phòng Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện bảo hiểm y tế giai đoạn 2016-2020 trên địa bàn Thành phố;

Căn cứ Quyết định số 595/QĐ-BHXXH ngày 14 tháng 4 năm 2017 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc ban hành Quy định quản lý thu bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp; quản lý sổ bảo hiểm xã hội, thẻ bảo hiểm y tế;

Sở Giáo dục và Đào tạo - Bảo hiểm xã hội thành phố Hồ Chí Minh hướng dẫn thực hiện công tác thu bảo hiểm y tế (BHYT) học sinh, sinh viên (HSSV) năm học 2018-2019 tại các trường học trên địa bàn Thành phố như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA, MỨC ĐÓNG, PHƯƠNG THỨC ĐÓNG BẢO HIỂM Y TẾ

1. Đối tượng tham gia:

Học sinh, sinh viên đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh (TP. HCM), trừ những em đã tham gia BHYT theo các nhóm đối tượng khác theo quy định của Luật BHYT và những HSSV là người nước ngoài không được cấp học bổng từ ngân sách của Nhà nước Việt Nam.

Lưu ý: HSSV đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân tham gia đóng BHYT tại trường đang theo học, không tham gia BHYT hộ gia đình.

2. Mức đóng BHYT HSSV: bằng 4,5% mức lương cơ sở nhân (X) với số tháng tương ứng thời hạn sử dụng của thẻ BHYT (X) 70% (Mức lương cơ sở từ 01/07/2018 là 1.390.000 đồng).

3. Phương thức đóng:

HSSV đóng tại trường đang theo học. Nhà trường có trách nhiệm lập danh sách tham gia BHYT, tổ chức thu tiền đóng BHYT HSSV, chuyển nộp cho cơ quan Bảo hiểm xã hội (BHXH) *(điền đầy đủ thông tin theo mẫu đính kèm)*. Khi nhận đủ hồ sơ và số tiền đóng đã chuyển vào tài khoản cơ quan BHXH, Cơ quan BHXH có trách nhiệm phát hành và chuyển giao thẻ kịp thời cho nhà trường để phát cho HSSV.

HSSV có thể đăng ký theo các phương thức đóng: 3 tháng, 6 tháng, 9 tháng, 12 tháng. Trường hợp tham gia phương thức 3 tháng, 6 tháng khi thẻ sắp hết hạn, nhà trường đôn đốc HSSV tiếp tục đăng ký tham gia để thẻ có giá trị liên tục đến hết năm tài chính.

Trường hợp HSSV có thẻ BHYT hết hạn sử dụng rơi vào các tháng còn lại trong năm 2018 hoặc chưa tham gia BHYT trước đó, thì nhà trường có trách nhiệm lập danh sách mua thẻ BHYT cho HSSV những tháng còn lại cho đến 31/12/2018 rồi thực hiện theo phương thức nêu trên hoặc tham gia theo phương thức 15 tháng cho 3 tháng cuối năm 2018 và cả năm 2019.

Đối với HSSV thuộc diện hộ gia đình nghèo, cận nghèo, theo quy định phải tham gia BHYT tại địa phương (ngân sách Nhà nước hỗ trợ 70%). Nếu chưa tham gia BHYT ở địa phương thì tham gia BHYT HSSV tại trường. Nếu sau đó được cấp thẻ theo đối tượng khác thì sẽ được hoàn trả theo quy định (thoái trả tiền đã đóng từ thời điểm thẻ BHYT được cấp theo nhóm mới bắt đầu có giá trị sử dụng).

HSSV có thẻ BHYT thuộc nhóm đối tượng khác (thân nhân công an; quân đội; ban cơ yếu; nghèo; cận nghèo...) nếu hết giá trị sử dụng thẻ BHYT và không tiếp tục tham gia theo nhóm đối tượng khác, thì tiếp tục tham gia theo nhóm HSSV ngay từ tháng tiếp theo tại trường HSSV theo học đến hết thời hạn chung của nhà trường.

4. Thời hạn sử dụng thẻ BHYT:

Theo quy định tại Điểm c, Khoản 1, Điều 5 của Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC ngày 24/11/2014, cụ thể như sau:

4.1. Thẻ BHYT có giá trị sử dụng tương ứng số tiền đóng BHYT.

Thời gian tham gia BHYT liên tục thì thẻ BHYT có giá trị từ ngày 01 của tháng liền kề tháng thẻ BHYT cũ hết giá trị sử dụng. Trường hợp tham gia không liên tục hoặc gián đoạn không quá 3 tháng thì thẻ BHYT chỉ có giá trị từ ngày 01 của tháng đóng tiền.

Trường hợp tham gia BHYT lần đầu hoặc tham gia không liên tục quá 3 tháng trong năm tài chính, thẻ BHYT có giá trị sử dụng từ ngày 01 của tháng liền kề tháng đóng tiền BHYT.

4.2. Đối với trường hợp học sinh lớp một nếu sinh trước tháng 9, thẻ có giá trị từ ngày 01/10/2018; nếu sinh sau tháng 9 thẻ BHYT có giá trị từ ngày đầu của tháng sinh (01/10, 01/11, 01/12/2018), có thể chọn phương thức đóng 13, 14 hoặc 15 tháng.

4.3. Đối với học sinh lớp 12: thời hạn sử dụng thẻ BHYT tương ứng theo phương thức đóng đã chọn hoặc đến ngày 30/9/2019.

4.4. Sinh viên năm cuối: thời hạn sử dụng thẻ BHYT tương ứng theo phương thức đóng đã chọn và thời hạn sử dụng thẻ đến ngày cuối cùng của tháng kết thúc năm học, khóa học.

II. PHẠM VI, QUYỀN LỢI BHYT

1. Phạm vi bảo hiểm y tế HSSV bao gồm: Chăm sóc sức khỏe ban đầu – Khám bệnh, chữa bệnh ngoại trú - nội trú - tai nạn giao thông.

2. Quyền lợi của HSSV khi tham gia BHYT:

Theo quy định của Luật BHYT; Nghị định số 105/2014/NĐ-CP và Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC.

HSSV được đăng ký khám chữa bệnh ban đầu tại các Bệnh viện tuyến quận, huyện và tương đương; các Bệnh viện đa khoa tuyến Tỉnh và tương đương theo danh sách của cơ quan BHXH cung cấp cho nhà trường và trên trang web: <http://bhxhtphcm.gov.vn/>

Mức hưởng BHYT: được căn cứ vào Điều 22 của Luật BHYT và Điều 4 Chương II Nghị định số: 105/2014/NĐ-CP ngày 15/11/2015 và các văn bản hướng dẫn liên quan.

3. Trích, sử dụng và quyết toán kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu BHYT HSSV:

3.1. Tỷ lệ được trích:

Thực hiện quy định tại Điều 17 và 18 Chương VI Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC:

a) Đối với cơ sở giáo dục mầm non: bằng 5% tổng thu quỹ BHYT tính trên tổng số trẻ em dưới 6 tuổi đang theo học tại cơ sở. Nhà trường lập danh sách (*theo mẫu*), kèm theo photo thẻ BHYT của học sinh gửi cơ quan BHXH.

b) Đối với cơ sở giáo dục khác: bằng 7% tổng thu quỹ BHYT tính trên tổng số học sinh, sinh viên đang theo học tại nhà trường có tham gia BHYT (kể cả HSSV tham gia BHYT theo nhóm đối tượng khác).

3.2. Điều kiện được trích chuyển kinh phí ban đầu cho các cơ sở giáo dục:

Theo các quy định về nhân sự, cơ sở vật chất theo đúng quy định tại Công văn số 317/BHXH-NVGĐ1 ngày 26/01/2015 của BHXH Thành phố. Các điều kiện như sau:

- Có ít nhất một người chuyên trách hoặc kiêm nhiệm hoặc hợp đồng lao động thời hạn từ đủ 03 tháng trở lên, trình độ tối thiểu là trung cấp y.

- Đối với các trường không có cán bộ y tế không có trình độ Trung cấp Y như yêu cầu, đơn vị ký hợp đồng hợp tác chuyên môn với các cơ sở y tế có hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh BHYT như: Bệnh viện quận, huyện, Phòng khám đa khoa tư nhân ... có ký hợp đồng với cơ quan BHXH.

- Có phòng y tế hoặc phòng làm việc riêng để thực hiện việc sơ cấp cứu, xử trí ban đầu cho trẻ em dưới 6 tuổi, học sinh sinh viên khi bị tai nạn thương tích, các bệnh thông thường trong thời gian học tập.

- Đã đóng đủ tiền BHYT trong kỳ (ngoại trừ các cơ sở giáo dục mầm non).

3.3 Cấp kinh phí:

Vào tháng đầu năm học hoặc khóa học, cơ quan BHXH thực hiện trích chuyển kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu cho các cơ sở giáo dục sau khi nhận đầy đủ hồ sơ theo quy định.

3.4. Nội dung chi chăm sóc sức khỏe ban đầu:

Thực hiện theo quy định tại Khoản 2, Điều 18, Chương IV Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC:

- Chi mua thuốc, vật tư y tế phục vụ sơ cấp cứu, xử trí ban đầu cho trẻ em, học sinh, sinh viên khi bị tai nạn thương tích và các bệnh thông thường trong thời gian học tập, làm việc tại cơ sở giáo dục;

- Chi mua sắm, sửa chữa trang thiết bị y tế thông thường phục vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu tại cơ sở giáo dục;

- Chi mua văn phòng phẩm, tủ tài liệu phục vụ việc quản lý hồ sơ sức khỏe trẻ em, học sinh, sinh viên;

- Chi mua sách, tài liệu, dụng cụ phục vụ hoạt động tuyên truyền, giảng dạy, giáo dục ngoại khóa về chăm sóc, tư vấn sức khỏe, sức khỏe sinh sản và kế hoạch hoá gia đình tại cơ sở giáo dục;

- Các khoản chi khác để thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu tại cơ sở giáo dục.

3.5. Quản lý và thanh quyết toán kinh phí:

- Cơ sở giáo dục được cấp kinh phí từ quỹ khám bệnh, chữa bệnh BHYT có trách nhiệm sử dụng cho công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, không được sử dụng vào các mục đích khác.

- Đối với các cơ sở giáo dục công lập thực hiện hạch toán các khoản chi chăm sóc sức khỏe ban đầu vào chi phí thực hiện công tác y tế tại cơ sở và quyết toán với đơn vị quản lý cấp trên theo quy định hiện hành.

- Đối với cơ sở giáo dục ngoài công lập thực hiện hạch toán các khoản chi chăm sóc sức khỏe ban đầu vào chi phí của cơ sở giáo dục ngoài công lập và quyết toán với đơn vị cấp trên (nếu có).

- Cơ sở giáo dục được cấp kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu theo quy định tại mục này không phải quyết toán với tổ chức Bảo hiểm xã hội nhưng có trách nhiệm báo cáo về việc sử dụng kinh phí khi tổ chức Bảo hiểm xã hội, cơ quan nhà nước có thẩm quyền yêu cầu.

- Số kinh phí được cấp đến cuối năm chưa sử dụng hết, được chuyển nguồn sang năm sau để tiếp tục sử dụng.

3.6. Hồ sơ gồm:

a) Đối với cơ sở giáo dục mầm non:

- Mẫu 01/BHYT và hồ sơ kèm theo bao gồm:

+ Quyết định thành lập Phòng y tế/Trạm y tế/Bộ phận y tế: 1 bản sao;

+ Văn bằng chuyên môn của cán bộ y tế (trình độ tối thiểu là trung cấp y): 1 bản sao;

+ Hợp đồng lao động/Quyết định tuyển dụng, phân công của cán bộ y tế: 1 bản sao.

- Mẫu số 01b/BHYT: Bảng đề nghị số tiền trích chuyển hàng quý/năm.

- Mẫu số 03/BHYT: Danh sách các trẻ em dưới 6 tuổi đang theo học mầm non có thẻ BHYT.

- Mẫu số 84a/HD: Hợp đồng trích chuyển kinh phí CSSKBĐ cho trẻ em dưới 6 tuổi.

- Mẫu số 84b/HD: Thanh lý hợp đồng trích chuyển kinh phí CSSKBĐ cho trẻ em dưới 6 tuổi.

b) Đối với các cơ sở giáo dục còn lại khác:

- Mẫu 01/BHYT và hồ sơ kèm theo bao gồm:

+ Quyết định thành lập Phòng y tế/Trạm y tế/Bộ phận y tế: 1 bản sao;

+ Văn bằng chuyên môn của cán bộ y tế (trình độ tối thiểu là trung cấp y): 1 bản sao;

+ Hợp đồng lao động/Quyết định tuyển dụng, phân công của cán bộ y tế: 1 bản sao.

- Mẫu số 03/BHYT: Đối với HSSV có thẻ BHYT bắt buộc thuộc nhóm đối tượng khác: thân nhân của các đối tượng theo quy định pháp luật: sĩ quan quân đội nhân dân, nghĩa vụ quân sự, công an nhân dân, cơ yếu, HSSV thuộc hộ nghèo, cận nghèo... đã được cấp thẻ BHYT bắt buộc theo quy định của Chính phủ, nhà trường lập danh sách riêng theo dõi và tính chung vào tỷ lệ tham gia của nhà trường để được cấp kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu. Để việc cấp

kinh phí được nhanh chóng nhà trường kèm theo bản sao thẻ BHYT (còn giá trị), trường hợp không kèm bản sao thì ghi mã số thẻ BHYT.

- Mẫu số 84a/HD: Hợp đồng trích chuyển kinh phí CSSKBĐ cho học sinh sinh viên.

- Mẫu số 84b/HD: Thanh lý hợp đồng trích chuyển kinh phí CSSKBĐ cho học sinh sinh viên.

d) Hồ sơ kèm theo mẫu 01/BHYT các cơ sở giáo dục nộp 1 lần (lần đầu) và phải thông báo cho cơ quan BHXH ngay khi có thay đổi.

e) Để thuận lợi trong việc quản lý HSSV tham gia BHYT và phát hành thẻ BHYT, nhà trường cần phải lập Danh sách riêng theo từng thời hạn sử dụng thẻ và trước ngày 20 của tháng.

4. Mức thù lao thu BHYT HSSV:

Kinh phí chi thù lao tính bằng 2% trên tổng số tiền BHYT thực thu. Việc quản lý và sử dụng nguồn kinh phí này do Thủ trưởng đơn vị trường học quyết định.

Cơ quan BHXH chuyển kinh phí chi thù lao cho nhà trường theo từng đợt thu hoặc kết thúc công tác thu BHYT HSSV của năm học do nhà trường đề nghị trên cơ sở số thực thu của nhà trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Nhà trường:

Đẩy mạnh tuyên truyền sâu rộng tính nhân văn, tính cộng đồng của chính sách BHYT, trách nhiệm, nghĩa vụ, quyền lợi khi tham gia BHYT của học sinh, sinh viên theo quy định của Luật BHYT, phát tờ rơi, thư ngỏ do cơ quan BHXH cung cấp đến từng phụ huynh. Xác định việc tổ chức thu BHYT học sinh là trách nhiệm của nhà trường, đảm bảo các trường có 100% học sinh tham gia BHYT.

Phối hợp với cơ quan BHXH tổ chức triển khai thực hiện theo hướng dẫn này đúng tiến độ thời gian, chất lượng và hiệu quả. Các trường thành lập bộ phận thu BHYT HSSV để tổ chức thu tiền và lập danh sách HSSV tham gia BHYT (theo mẫu đính kèm) chuyển về cho cơ quan BHXH đúng với thời gian quy định. Xem chỉ tiêu tham gia BHYT HSSV là một chỉ tiêu đánh giá thi đua hàng năm của Nhà trường.

Từng bước thực hiện giao dịch hồ sơ điện tử (theo mẫu từ BHXH thành phố) nhằm giảm thời gian đi lại mà dữ liệu thu BHYT HSSV được chính xác, thẻ BHYT được cấp kịp thời cho đối tượng.

Lập danh sách (kèm file dữ liệu) đối với các em học sinh dưới 14 tuổi chưa được cấp CMND (kể cả những em đã được cấp thẻ BHYT theo các nhóm đối tượng khác theo Luật BHYT), để cơ quan BHXH in thẻ học sinh chuyển lại cho nhà trường dán ảnh và đóng dấu giáp lai. Khi đi khám bệnh xuất trình thẻ

BHYT và thẻ học sinh có dán ảnh để được hưởng quyền lợi BHYT theo quy định.

2. Trách nhiệm Cơ quan BHXH:

Phối hợp chặt chẽ với Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị trường học trên địa bàn thành phố triển khai thực hiện hướng dẫn BHYT HSSV theo đúng thời gian và quy định của Luật BHYT; Tổ chức đào tạo, tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ trực tiếp làm công tác thu BHYT tại các trường.

Tiếp nhận hồ sơ tham gia, thẩm định hồ sơ, xử lý dữ liệu... và cấp thẻ BHYT đảm bảo kịp thời, đúng quy định

Chuyển kinh phí 7% chăm sóc sức khỏe ban đầu và 2% thù lao cho công tác thu BHYT HSSV vào tài khoản của nhà trường theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị các trường báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Chính trị tư tưởng, số điện thoại: 02838299682); BHXH Thành phố (Phòng Quản lý Thu, số điện thoại: 02839979039 – 1550 hoặc 1552) để được hướng dẫn, giải quyết.

Nhằm thực hiện tốt Luật Bảo hiểm y tế, đề nghị Hiệu trưởng các trường, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo, Giám đốc BHXH các quận, huyện, tổ chức triển khai thực hiện để đảm bảo 100% HSSV tham gia BHYT theo quy định của Pháp Luật và kế hoạch triển khai Luật Bảo hiểm y tế trên địa bàn thành phố của Ủy ban nhân dân Thành Phố Hồ Chí Minh./.

SỞ GIÁO DỤC ĐÀO TẠO
KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

BẢO HIỂM XÃ HỘI
GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

(Đã ký)

Bùi Thị Diễm Thu

Phan Văn Mến

Nơi nhận:

- BHXH Việt Nam; UBND TP. HCM (để báo cáo);
- Sở Y Tế; Sở Tài chính (để phối hợp);
- Các trường học trên địa bàn thành phố;
- Sở GD&ĐT; BHXH/TP;
- Phòng GD&ĐT, BHXH quận, huyện;
- Đăng tải trên Website BHXHTP.HCM và của Sở GD&ĐT;
- Lưu VT BHXHTP, P.QLThu, VPSGDĐT, P.CTTT.

