

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số : 1696/GDDT

Cần Giờ, ngày 28 tháng 11 năm 2017

V/v lập thống kê cơ sở vật chất,
đội ngũ giáo viên, danh sách học
sinh các cấp phục vụ kiểm tra phổ
cập bậc trung học 2017

Kính gửi : -Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông, Trung học
cơ sở, Tiểu học, Chuyên biệt.
-Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên huyện

Để thực hiện đúng tiến độ cho việc kiểm tra và báo cáo tổng kết công tác phổ
cập giáo dục và xóa mù chữ năm 2017, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu
trưởng các Trường Tiểu học, Trung học cơ sở thực hiện, Hiệu trưởng các Trường
Trung học phổ thông, Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên thực hiện các biểu
thống kê cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên phục vụ cho kiểm tra phổ cập giáo dục và
xóa mù chữ năm 2017 như sau :

1. Biểu thống kê cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên:

- Để hoàn thành sớm bộ thống kê cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên năm 2017
phục vụ cho công tác kiểm tra công nhận phổ cập giáo dục và xóa mù chữ năm 2017,
Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở
lập các biểu thống kê: (Mẫu file-kèm theo văn bản). Các Trường Ttrung học phổ thông,
Trung tâm Giáo dục thường xuyên hỗ trợ cung cấp số liệu (mẫu đính kèm) .

**Hình thức và thời gian gửi các biểu thống kê cơ sở vật chất, đội ngũ giáo
viên :**

- 1 bộ các biểu (có đóng dấu ký tên gửi về Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn để
tổng hợp). Riêng các Trường Ttrung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục thường xuyên
gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- 1 bộ các biểu lập bằng file vi tính gửi về địa chỉ mail của Cán bộ chuyên
trách phổ cập Phòng Giáo dục và Đào tạo: phamvanhoang69@gmail.com .

2. Danh sách học sinh : Các trường Chuyên biệt, Mầm non, Tiểu học, Trung
học cơ sở, Trung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục thường xuyên căn cứ vào danh
sách học sinh **học tại trường tại thời điểm 20 tháng 9 năm 2017 (theo mẫu danh
sách học sinh đầu năm đã gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo, lưu ý danh sách không
lập các trẻ đã tốt nghiệp và bỏ học, các trẻ khuyết tật học hoà nhập lập danh sách
riêng và phải có hồ sơ minh chứng cụ thể theo quy định**, in đóng bìa, đóng dấu gửi
về Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn (thông qua giáo viên chuyên trách phổ cập xã, thị
trấn). **Lưu ý các trường Trung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục thường xuyên
lập danh sách học sinh theo từng xã, thị trấn gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo để
phân phối cho các xã, thị trấn.**

3. Danh sách tốt nghiệp năm 2017:

Các trường căn cứ vào danh sách tốt nghiệp năm 2017, in đóng bìa, đóng dấu gửi về Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn. *Lưu ý riêng các trường Trung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục thường xuyên lập danh sách tốt nghiệp theo từng xã, thị trấn gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo để phân phối cho các xã, thị trấn.*

(trong quá trình thực hiện các biểu mẫu gặp khó khăn xin liên hệ giáo viên chuyên trách phổ cập các xã, thị trấn để hỗ trợ)

- Thời gian gửi chậm nhất hết ngày **04 tháng 12 năm 2017**. Đề nghị các Trường Chuyên biệt, Tiểu học, Trung học cơ sở thực hiện; các Trường Trung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục thường xuyên tích cực hỗ trợ.

Nơi nhận :

- Các trường mầm non, tiểu học; trung học cơ sở (gửi trên mail . edu);
- Các trường trung học phổ thông; Trung tâm Giáo dục thường xuyên (gửi bằng văn bản);
- Ban lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Chuyên trách phổ cập huyện;
- Lưu.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO



Trần Thị Hoàng Mai