

**UBND HUYỆN BÌNH CHÁNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1661 /GDĐT

Bình Chánh, ngày 02 tháng 10 năm 2020.

Về chấn chỉnh công tác quản lý thu
chi khoản thu đầu năm học 2020-2021
của các trường trên địa bàn Huyện
Bình Chánh.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN – MG (CL+NCL), TiH, THCS.

Căn cứ văn bản số 3102A/GDĐT-KHTC ngày 24 tháng 9 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về chấn chỉnh công tác quản lý thu chi khoản thu đầu năm học 2020-2021 của ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

Vừa qua trên địa bàn thành phố có phát sinh các nội dung phản ánh của các phương tiện thông tin về tổ chức triển khai công tác thu, sử dụng học phí và thu khác trong đầu năm học 2020-2021, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị lưu ý một số nội dung cụ thể như sau:

1. Thực hiện công khai về cam kết chất lượng giáo dục và đào tạo, các điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

2. Về triển khai công tác thu, sử dụng học phí và thu khác trong đầu năm học 2020-2021:

a/ Đối với các cơ sở giáo dục công lập:

+ Nghiêm túc thực hiện các công văn về hướng dẫn chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân thành phố và các công văn hướng dẫn về thu, sử dụng học phí và thu khác trong đầu năm học 2020-2021 của ngành giáo dục và đào tạo thành phố đã ban hành đầu năm học đồng thời phải xây dựng dự toán các khoản thu khác theo nội dung hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục và đào tạo về thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo hướng dẫn tại điểm 1.2.2 của Hướng dẫn Liên Sở số 3204/HDLS-GDĐT-TC trước khi tổ chức thông báo thu cho phụ huynh học sinh.

+ Căn cứ khung thu tại văn bản số 3868/UBND ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Huyện Bình Chánh, các đơn vị tổ chức họp lấy ý kiến thống nhất của phụ huynh học sinh về chủ trương, các hình thức tổ chức, lựa chọn đơn vị cung cấp đối với các khoản thu thỏa thuận và thu hộ chi hộ. Xây dựng Kế hoạch thu chi năm học 2020-2021 với mức thu phù hợp đặc thù loại hình đơn vị mình, đảm bảo thu

đủ bù chi, chi đúng mục đích. Các đơn vị chỉ được tổ chức thu các khoản thu sau khi có công văn hướng dẫn của Ủy ban nhân dân Huyện.

Trong trường hợp có tổ chức học trực tuyến (online), các đơn vị có công văn đề xuất mức thu về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân Huyện xin ý kiến Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, nhưng phải đảm bảo nguyên tắc mức thu không vượt quá khung học phí theo quy định của từng bậc học.

b/ Đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập:

Các cơ sở giáo dục ngoài công lập được tự quyết định theo quy định tại khoản 3 Điều 3 Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục và đào tạo quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021. Mức thu học phí và khoản thu dịch vụ khi dạy trực tuyến (online) phát sinh phải có sự đồng thuận, cam kết chất lượng giáo dục giữa cơ sở giáo dục ngoài công lập và phụ huynh học sinh. Trong trường hợp dịch bệnh, thiên tai hoặc điều kiện thực tế các cam kết có thay đổi, phát sinh những vấn đề khác, hai bên sẽ giải quyết trên tinh thần thỏa thuận.

3. Đối với kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh:

Nghiêm cấm việc lợi dụng danh nghĩa Ban đại diện cha mẹ học sinh để thu những khoản thu ngoài quy định tại Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Ban đại diện cha mẹ học sinh chỉ được thu các khoản phục vụ trực tiếp cho hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh, không thu các khoản: *bảo vệ cơ sở vật chất nhà trường, bảo đảm an ninh nhà trường, trông coi phương tiện tham gia giao thông của học sinh, vệ sinh lớp học, vệ sinh trường, khen thưởng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường, mua sắm máy móc, trang thiết bị, đồ dùng dạy học cho trường, lớp học, hoặc cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường; hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục; sửa chữa, nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường.*

4. Đối với việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các nguồn viện trợ, tài trợ, quà biếu tặng tại các cơ sở giáo dục thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17/4/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu VT, KT.



Nguyễn Trí Dũng