

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN BÌNH CHÁNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **1616**/UBND

Bình Chánh, ngày **27** tháng 6 năm 2018

Về việc hướng dẫn người sử dụng lao động là Chủ Trường, Chủ Nhóm lớp ngoài công lập có thuê mướn, sử dụng lao động ký kết thỏa ước lao động tập thể

Kính gửi:

- Chủ Trường ngoài công lập;
- Chủ Nhóm Lớp ngoài công lập trên địa bàn huyện Bình Chánh.

- Căn cứ Bộ luật Lao động ngày 18/6/2012 (có hiệu lực kể từ ngày 01/5/2013);

- Căn cứ Điều 17 Luật Công đoàn ngày 20 tháng 6 năm 2012;

- Căn cứ Nghị định số 05/2015/NĐ-CP ngày 12 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ luật lao động (có hiệu lực kể từ ngày 01/3/2015);

- Căn cứ Nghị định 60/2013/NĐ-CP ngày 19/06/2013 của Chính phủ về quy định chi tiết khoản 3 điều 63 của Bộ luật lao động về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc;

- Căn cứ Thông tư số 29/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31 tháng 07 năm 2015 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều về thương lượng tập thể, thỏa ước lao động tập thể và giải quyết tranh chấp lao động quy định tại Nghị định số 05/2015/NĐ-CP ngày 12 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ Luật Lao động (có hiệu lực kể từ ngày 15/9/2015);

- Căn cứ Quyết định số 50/2016/QĐ-UBND ngày 09/12/2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc phân cấp tiếp nhận thỏa ước lao động tập thể doanh nghiệp trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh (có hiệu lực từ ngày 01/01/2017);

- Thực hiện Văn bản ủy quyền ngày 21 tháng 11 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc thực hiện một số nhiệm vụ quản lý nhà nước về lao động trong khu chế xuất, khu công nghiệp (có hiệu lực kể từ ngày 21/11/2016).

Thỏa ước lao động tập thể là văn bản thỏa thuận giữa tập thể lao động và người sử dụng lao động về các điều kiện lao động mà hai bên đã đạt được thông qua thương lượng tập thể. Thỏa ước lao động tập thể góp phần xây dựng quan hệ lao động hài hòa, ổn định và tiến bộ; đảm bảo thực hiện tốt pháp luật lao động, nhất là thực hiện các chính sách về tiền lương, tiền thưởng, bảo đảm đời sống người lao động, hạn chế tranh chấp lao động về lợi ích có thể dẫn đến đình công.

Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh đề nghị người sử dụng lao động là Chủ Trường, Chủ Nhóm lớp ngoài công lập tổ chức xây dựng, ký kết và gửi bản Thỏa ước lao động tập thể về Bộ phận tiếp nhận và hoàn trả kết quả của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện (hoặc đăng nhập vào trang <https://dichvucong.hochiminhcity.gov.vn> để nộp hồ sơ trực tuyến).

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi để các Trường, Nhóm Lớp ngoài công lập xây dựng Thỏa ước lao động tập thể, Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh hướng dẫn như sau:

**1. Hồ sơ nộp về Ủy ban nhân dân Huyện gồm:**

- + Một Bản thỏa ước lao động tập thể (Đính kèm Mẫu số 1 tham khảo).
- + Văn bản ủy quyền ký kết hợp pháp (trường hợp người ký kết thỏa ước lao động tập thể theo quy định không trực tiếp ký kết thỏa ước lao động tập thể).

**2. Đối với các Trường hoặc Nhóm Lớp ngoài công lập đã thành lập công đoàn cơ sở, người ký kết bên tập thể lao động là Chủ tịch công đoàn cơ sở; Đối với các Trường hoặc Nhóm Lớp ngoài công lập chưa thành lập công đoàn cơ sở, người ký kết bên tập thể lao động là Chủ tịch công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở; Các Trường hoặc Nhóm Lớp ngoài công lập cần có đơn yêu cầu của người lao động gửi Liên đoàn Lao động Huyện để tham gia thương lượng và ký kết thỏa ước lao động tập thể (Đính kèm Mẫu số 2).**

Đề nghị các đơn vị thương lượng ký kết và gửi Thỏa ước lao động tập thể về Ủy ban nhân dân Huyện theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TTHU; TTUB (CT, PCTVX);
- BDV/HU;
- P.LĐTĐ&XH; P.GD&ĐT;
- LĐLĐ Huyện; ĐTT;
- UBND xã, thị trấn;
- CVP, PCVP (H);
- Lưu: VT-TH (ThH).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Phan Thị Cẩm Nhung**

Tên Trường/Nhóm lớp

ngoài công lập: .....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Địa chỉ trụ sở chính:.....

Bình Chánh, ngày ... tháng ... năm .....

Số ĐT:....., Email:.....

THAM KHẢO

**THỎA ƯỚC LAO ĐỘNG TẬP THỂ**

Căn cứ Bộ Luật Lao Động của nước Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam ban hành năm 2012 đã được Quốc Hội khoá XIII kỳ họp thứ 3 thông qua ngày 18/6/2012 và có hiệu lực thi hành từ 01/05/2013;

Căn cứ Nghị định số 05/2015/NĐ-CP ngày 12/01/2015 của Chính phủ và có hiệu lực thi hành từ 01/3/2015 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ luật Lao động;

Căn cứ Thông tư số 23/2015/TT-BLĐTBXH ngày 23/6/2015 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, có hiệu lực thi hành từ 08/8/2015;

Căn cứ Thông tư số 29/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31/7/2015 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội, có hiệu lực thi hành từ 15/9/2015;

Căn cứ sự thoả thuận giữa hai bên người sử dụng lao động và tập thể người lao động sau khi lấy ý kiến của tập thể người lao động Trường/Nhóm lớp ngoài công lập: ..... ;

Để đảm bảo quyền lợi và nghĩa vụ hợp pháp của mỗi bên trong quan hệ lao động, chúng tôi gồm có:

**1. Đại diện người sử dụng lao động (NSDLĐ):**

Ông/Bà: **Nguyễn Văn A** – Người đại diện pháp luật của Trường/Nhóm lớp ngoài công lập .....

Chức danh: ..... (chủ Trường/Nhóm lớp)

Địa chỉ:.....ĐTDD:.....

**2. Đại diện tập thể lao động:**

Họ tên: **Nguyễn Văn B** (\*)

Chức danh: Chủ tịch công đoàn Trường/Nhóm lớp ngoài công lập.....

Địa chỉ:.....ĐTDD:.....

Hai bên cam kết thực hiện đúng các quy định của pháp luật và cùng nhau thoả thuận ký kết Thỏa ước lao động tập thể (gọi tắt là Thỏa ước) gồm 03 chương và 18 điều sau đây:

**Chương I. NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Thỏa ước lao động tập thể này quy định mối quan hệ lao động giữa tập thể lao động và NSDLĐ về các điều kiện lao động và sử dụng lao động, quyền và nghĩa vụ của mỗi bên trong thời hạn Thỏa ước có hiệu lực. Mọi trường hợp khác trong mối quan hệ lao động không quy định trong bản Thỏa ước lao động tập thể này, sẽ được giải quyết theo Bộ luật Lao động và các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành.

**Điều 2. Đối tượng thi hành**

1. Người sử dụng lao động;

2. Người lao động (NLĐ) đang làm việc tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập: ....., kể cả NLĐ trong thời gian học nghề, tập nghề, thử việc, NLĐ vào làm việc sau ngày Thỏa ước có hiệu lực đều có trách nhiệm thực hiện những nội dung thỏa thuận trong Thỏa ước này;

3. Ban chấp hành Công đoàn cơ sở/Ban chấp hành Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (nơi không có công đoàn cơ sở).

### **Điều 3. Thời hạn của thỏa ước**

1. Thỏa ước này có hiệu lực 3 năm kể từ sau 15 ngày Thỏa ước được gửi đến cơ quan quản lý nhà nước về lao động.

2. Sau sáu tháng, các bên có quyền yêu cầu sửa đổi, bổ sung Thỏa ước. Việc sửa đổi, bổ sung phải được tiến hành theo trình tự như khi ký kết.

3. Khi thời hạn của Thỏa ước hết hiệu lực hai bên thực hiện theo quy định tại Điều 81 Bộ luật Lao động.

### **Điều 4. Cam kết của NSDLĐ bảo đảm quyền hoạt động của công đoàn**

NSDLĐ có trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về quyền công đoàn, trích nộp kinh phí công đoàn đầy đủ, tạo điều kiện thuận lợi cho công đoàn hoạt động.

### **Điều 5. Cam kết của NLĐ về việc chấp hành nội quy lao động**

1. NLĐ có trách nhiệm chấp hành đúng các nội dung quy định trong HĐLĐ, Nội quy lao động và Thỏa ước lao động tập thể;

2. Thực hiện đúng quy trình lao động, đặc biệt là các quy trình về an toàn, vệ sinh lao động.

3. Có tinh thần trách nhiệm trong công việc, có ý thức kỷ luật lao động, hạn chế đến mức thấp nhất việc làm hư hỏng tài sản.

4. Phối hợp cùng Trường/nhóm lớp ngoài công lập ..... trong việc thực hiện kế hoạch thực hiện nhiệm vụ hàng năm, đảm bảo tiến độ công việc.

5. Không tham gia đình công, tranh chấp lao động tập thể trái quy định của pháp luật.

## **Chương II. NỘI DUNG THỎA ƯỚC LAO ĐỘNG TẬP THỂ**

### **Điều 6. Việc làm và bảo đảm việc làm**

1. NSDLĐ phải đảm bảo việc làm cho NLĐ trong suốt thời gian có hiệu lực của hợp đồng.

2. Thời gian nghỉ chờ việc do thiếu học sinh/trẻ hay vì sự cố về điện, nước mà không do lỗi của người sử dụng lao động, người lao động hoặc vì các nguyên nhân khách quan khác như thiên tai, hỏa hoạn, dịch bệnh nguy hiểm, dịch họa, di dời địa điểm hoạt động theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền hoặc vì lý do kinh tế, thì tiền lương ngừng việc được trả 100% tiền lương theo hợp đồng lao động, nhưng không được thấp hơn mức lương tối thiểu vùng do Chính phủ quy định.

3. NSDLĐ sẽ hỗ trợ 100% học phí khi NLĐ tham gia các khóa học đào tạo do Trường/Nhóm lớp yêu cầu và cam kết làm việc tại Trường/Nhóm lớp sau khi học nghề từ 02 năm trở lên.

4. NLĐ hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, không bị xử lý kỷ luật lao động sẽ được tái ký HĐLĐ khi hết hạn hợp đồng.

5. NLĐ tham gia đình công trái pháp luật sẽ không được tái ký khi hết hạn HĐLĐ.

### **Điều 7. Công tác đào tạo**

1. Trường/Nhóm lớp ngoài công lập: ..... coi trọng công tác đào tạo và đào tạo lại để nâng cao trình độ quản lý, chuyên môn nghiệp vụ, trình độ chính trị, văn hóa, ngoại ngữ, tin học cho NLĐ nhằm phục vụ thiết thực có hiệu quả cao cho Trường/Nhóm lớp ngoài công lập.

2. Trong chiến lược phát triển Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:....., từng giai đoạn, vào thời điểm thích hợp, Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... sẽ đào tạo hoặc cử NLĐ đi đào tạo, đào tạo lại, bồi dưỡng nghiệp vụ cho phù hợp với yêu cầu công việc thực tế. Tổ chức cho NLĐ làm công tác quản lý, chuyên môn nghiệp vụ, kỹ thuật đi học tập kinh nghiệm ở các Trường/Nhóm lớp khác trong nước và nước ngoài.

3. Trường/Nhóm lớp ngoài công lập: ..... khuyến khích và tạo điều kiện cho NLĐ tự học hỏi nâng cao, bồi dưỡng nghiệp vụ, trình độ chuyên môn để phục vụ công việc tốt hơn.

### **Điều 8. Thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi**

1. Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... thực hiện thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi theo Nội quy lao động của Trường/Nhóm lớp ngoài công lập: ..... không trái quy định tại Chương VII của Bộ Luật Lao động.

2. Ngoài những ngày nghỉ việc riêng, hưởng nguyên lương theo quy định của pháp luật, người lao động còn được nghỉ việc riêng hưởng nguyên lương trong những trường hợp sau:

a) Anh chị em ruột mất: nghỉ 1 ngày.

b) Vợ sinh con lần thứ nhất và thứ hai: Chồng được nghỉ 05 ngày (NLĐ phải nộp cho Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... các giấy tờ hợp lệ: Giấy chứng sinh).

3. Ngoài các ngày nghỉ lễ, tết hưởng nguyên lương theo quy định của pháp luật lao động hiện hành, NLĐ còn được nghỉ hưởng nguyên lương trong trường hợp sau:

a) Ngày Giáng sinh: nghỉ 01 ngày (ngày 24 tháng 12 Dương lịch);

b) Ngày sinh nhật của NLĐ: nghỉ 01 ngày (theo chứng minh nhân dân của NLĐ);

c) Ngày thành lập Trường/Nhóm lớp ngoài công lập: .....: NSDLĐ phối hợp với công đoàn cơ sở tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày truyền thống trong một buổi và mọi NLĐ phải tham gia; một buổi còn lại NLĐ được nghỉ ngơi và hưởng lương.

### **Điều 9. Tiền lương, tiền thưởng, phụ cấp lương**

1. NSDLĐ có trách nhiệm xây dựng định mức lao động, gửi Thang lương, bảng lương cho cơ quan quản lý lao động theo quy định. Quy chế trả lương, trả thưởng được tập thể lao động và Ban chấp hành công đoàn cơ sở góp ý và công khai cho NLĐ tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập biết.

2. Ngoài quy định nâng lương định kỳ hàng năm, Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... sẽ xét nâng lương trước thời hạn cho NLĐ trong trường hợp sau:

a) Bổ sung chứng chỉ các lớp đào tạo, bằng tốt nghiệp ..... phù hợp công việc đang phụ trách;

b) Có sáng kiến, tiết kiệm nguyên vật liệu trị giá từ .....triệu đồng trở lên.

3. Ngoài tiền lương, để động viên NLĐ gắn bó lâu dài với Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:....., NSDLĐ thực hiện chính sách hỗ trợ người lao động các khoản trợ cấp sau:

a) Lưu trú (nhà trọ): .....đồng/tháng;

b) Trợ cấp đi lại: .....đồng/tháng. Chia trên số ngày công trong tháng thực tế có đến Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... (kể cả đến Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... nhưng không làm hết ngày)

4. Tiền thưởng: Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... có trách nhiệm xây dựng Quy chế thưởng quy định cụ thể về điều kiện, tiêu chuẩn xét thưởng cho NLĐ. Tiền thưởng gồm:

a) Thưởng lương tháng 13 vào dịp tết: Tuỳ theo tình hình kinh doanh, Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... sẽ xét thưởng lương tháng 13 cho NLĐ làm việc đủ 12 tháng với mức thưởng ít nhất 01 tháng lương theo HĐLĐ. NLĐ làm việc chưa đủ 12 tháng sẽ tính tỷ lệ tương ứng theo số tháng thực tế làm việc. Điều kiện, mức thưởng sẽ căn cứ vào Quy chế thưởng của Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:.....

b) Thưởng tuân thủ nội quy Trường/Nhóm lớp ngoài công lập: ..... là ..... đồng/tháng (có qui chế thưởng cụ thể của Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:.....)

c) Thưởng sáng kiến: Có những sáng kiến, cải tiến, giải pháp quản lý, giải pháp tác nghiệp hoặc đề tài nghiên cứu đã nghiệm thu, thực hành tiết kiệm... mang lại hiệu quả kinh tế, hiệu quả công tác quản lý cho Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... Trích thưởng từ 10% đến 20% trên giá trị thu được từ các sáng kiến, cải tiến và từ 10% đến 50% giá trị tiết kiệm. Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... sẽ xem xét và phát thưởng vào cuối mỗi năm.

d) Thưởng đột xuất cho cá nhân, tập thể NLĐ đạt những thành tích trong các trường hợp sau:

- Phát hiện và báo cáo kịp thời các vụ việc tiêu cực như trộm cắp, lãng phí, tham ô tài sản Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:....., tiết lộ hoặc đánh cắp bí mật kinh doanh, các nguy cơ khác giúp Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... tránh được những tổn thất rủi ro.

- Thưởng từ 20% đến 50% giá trị hiện vật cho người phát hiện và thu hồi tài sản của Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... bị lấy cắp; các trường hợp khác do NSDLĐ quyết định.

### **Điều 10. Những quy định đối với lao động nữ**

1. Lao động nữ trong thời gian mang thai chấp hành tốt nội quy lao động, sẽ được tiếp tục ký hợp đồng lao động mới khi hợp đồng lao động cũ hết hạn;

2. Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... có nhiều lao động nữ, Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... tổ chức Phòng trữ sữa cho lao động nữ sau khi sinh con;

3. Lao động nữ có con nhỏ gửi nhà trẻ, mẫu giáo, Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... hỗ trợ mỗi tháng ..... đồng/cháu.

### **Điều 11. Phúc lợi**

|                                                           |   |                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Quà sinh nhật                                          | : | đồng/người                                                                                                                |
| 2. Tham quan nghỉ mát                                     | : | đồng/người/năm                                                                                                            |
| 3. Tết Dương lịch                                         | : | đồng/người/năm                                                                                                            |
| 4. Lễ Giỗ tổ Hùng Vương                                   | : | đồng/người/năm                                                                                                            |
| 5. Lễ 30/4 và 1/5                                         | : | đồng/người/năm                                                                                                            |
| 6. Lễ Quốc khánh 2/9                                      | : | đồng/người/năm                                                                                                            |
| 7. Quà Trung thu                                          | : | đồng/người/năm                                                                                                            |
| 8. Quà Thiếu nhi 1/6                                      | : | đồng/cháu/năm                                                                                                             |
| 9. Quà mừng LĐ nữ/nam sinh con thứ 1 và thứ 2:            |   | đồng/người                                                                                                                |
| 10. Quà mừng NLĐ kết hôn                                  | : | đồng/người                                                                                                                |
| 11. Trợ cấp tang chế NLĐ                                  | : | đồng/người                                                                                                                |
| 12. Trợ cấp tang chế tử thân phụ mẫu, vợ, chồng, con NLĐ: |   | đồng/trường hợp                                                                                                           |
| 13. Trợ cấp tiết sản                                      | : | đồng/trường hợp                                                                                                           |
| 14. Thăm bệnh NLĐ                                         | : | đồng/người                                                                                                                |
| 15. Trợ cấp khó khăn đột xuất                             | : | đồng/lần/năm (xét theo từng trường hợp trên cơ sở mức thu nhập, thâm niên công tác, hoàn cảnh gia đình)                   |
| 16. Hỗ trợ NLĐ bị phẫu thuật nội và ngoại khoa:           |   | đồng/lần/năm (ngoại trừ phẫu thuật thẩm mỹ) (xét theo chi phí phẫu thuật của từng loại bệnh, trên cơ sở hồ sơ bệnh viện). |

### **Điều 12. An toàn lao động, vệ sinh lao động**

1. NSDLĐ có trách nhiệm tập huấn công tác an toàn vệ sinh lao động, thực hiện đầy đủ việc trang cấp phương tiện bảo hộ lao động và hằng năm khám sức khỏe định kỳ cho NLĐ;

2. NLĐ phải chấp hành các quy định về an toàn, vệ sinh lao động; giữ gìn, bảo quản các phương tiện bảo hộ được trang cấp.

3. NLĐ làm việc ở bộ phận nặng nhọc, độc hại sẽ được hưởng các chế độ tiền lương, chế độ bồi dưỡng theo qui định của luật an toàn vệ sinh lao động.

### **Điều 13. Bảo hiểm xã hội và các bảo hiểm khác**

1. NSDLĐ có trách nhiệm thực hiện đúng, đầy đủ các quy định về bảo hiểm xã hội (BHXH), Bảo hiểm thất nghiệp và bảo hiểm y tế đối với NLĐ. NSDLĐ có trách nhiệm chốt sổ và trả sổ BHXH cho NLĐ chậm nhất 30 ngày kể từ ngày chấm dứt HĐLĐ.

2. Ngoài BHXH, NSDLĐ sẽ mua bảo hiểm tai nạn 24/24 giờ cho toàn bộ NLĐ đã ký HĐLĐ đang làm việc tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập. Khi xảy ra tai nạn lao động và những rủi ro khác, NLĐ được hưởng các chế độ do Công ty bảo hiểm chi trả.

### **Điều 14. Hoạt động công đoàn**

1. CĐCS phải xây dựng kế hoạch hoạt động trong năm gửi NSDLĐ để phối hợp thực hiện. Trường hợp có kế hoạch đột xuất phải thông báo bằng văn bản cho NSDLĐ biết trước ít nhất 3 ngày.

2. Mỗi đầu tuần, NSDLĐ bố trí thời gian triển khai kế hoạch hoạt động, đồng thời triển khai các nội dung tuyên truyền, giáo dục cần thiết cho NLĐ.

3. Khi CĐCS kiến nghị những yêu cầu của tập thể lao động tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập, NSDLĐ có trách nhiệm phối hợp với CĐCS xem xét và trả lời kiến nghị trong thời hạn 07 ngày kể từ ngày nhận kiến nghị.

4. NSDLĐ tạo điều kiện thuận lợi cho BCH CĐCS trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của mình theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật công đoàn.

5. Định kỳ hàng quý, năm, CĐCS phối hợp cùng NSDLĐ tổ chức họp mặt đối thoại giữa NSDLĐ và NLĐ theo quy chế đối thoại và hội nghị NLĐ tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập nhằm trao đổi thông tin, lắng nghe ý kiến của các bên nhằm xây dựng quan hệ lao động tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập hài hòa, ổn định và tiến bộ.

6. NSDLĐ phối hợp cùng CĐCS tổ chức các phong trào thi đua; hỗ trợ 100% chi phí để CĐCS tổ chức và khen thưởng các phong trào thi đua.

#### **Điều 15. Một số thoả thuận khác**

1. Tiền ăn giữa ca: .....đồng/người/ca; ca đêm là .....đồng/người; giữa ca ngày lễ, tết là ..... đồng/người; ca đêm ngày lễ, tết là ..... đồng/người. Trường hợp làm thêm giờ từ 02 giờ/ngày trở lên, Trường/Nhóm lớp ngoài công lập hỗ trợ thêm một bữa ăn nhẹ bằng mì hoặc sữa trị giá bằng .....đồng/người. Khi giá cả thị trường có sự thay đổi, Ban chấp hành CĐCS và NSDLĐ sẽ trao đổi để điều chỉnh hỗ trợ tiền ăn phù hợp.

2. Mỗi năm, NSDLĐ phối hợp cùng CĐCS tổ chức cho NLĐ tham quan du lịch một lần. Kinh phí tổ chức do Trường/Nhóm lớp ngoài công lập tài trợ 100%.

3. Trường hợp NLĐ xin đơn phương chấm dứt HĐLĐ với lý do chính đáng và thực hiện trách nhiệm báo trước theo quy định của pháp luật, người phụ trách trực tiếp có trách nhiệm nhận đơn và gửi người có thẩm quyền. Nếu người phụ trách không nhận đơn, NLĐ có quyền gửi trực tiếp ở phòng nhân sự của Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... hoặc nhờ CĐCS xác nhận và chuyển đơn. Trường hợp này NLĐ có quyền nghỉ việc khi hết thời hạn báo trước.

4. NLĐ tham gia đình công trái luật sẽ không được trả lương các ngày (giờ) đình công theo đúng qui định của pháp luật hiện hành.

5. Khi NLĐ nghỉ việc tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:....., NSDLĐ có trách nhiệm ban hành Quyết định về việc chấm dứt HĐLĐ lưu tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... và gửi cho NLĐ 01 bản.

#### **Điều 16. Tranh chấp lao động**

Hai bên thực hiện theo quy định tại Chương XIV Bộ luật Lao động.

### **Chương III. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 17. Trách nhiệm thi hành Thỏa ước**

1. NSDLĐ, Ban chấp hành CĐCS và NLĐ tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... có trách nhiệm thực hiện đúng các nội dung đã thoả thuận trong Thỏa ước.

2. Sau khi ký kết Thỏa ước, NSDLĐ có trách nhiệm bố trí thời gian để CĐCS triển khai Thỏa ước đến tập thể lao động tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... Các bên có quyền sửa đổi bổ sung đúng thời hạn theo qui định tại Điều 77 Bộ Luật lao động năm 2012. NSDLĐ và NLĐ có trách nhiệm thực hiện thực hiện đầy đủ thỏa ước lao động tập thể.

### **Điều 18. Hiệu lực của Thỏa ước**

1. Thỏa ước này có hiệu lực 3 năm, kể từ ngày ký. Các quy định khác của Trường/Nhóm lớp ngoài công lập:..... trái với nội dung Thỏa ước này đều bị bãi bỏ.

2. Trong thời hạn Thỏa ước đang còn hiệu lực mà pháp luật lao động có những sửa đổi, bổ sung quy định những quyền lợi cao hơn các thỏa thuận trong Thỏa ước thì áp dụng các quy định của pháp luật và tiến hành sửa đổi, bổ sung Thỏa ước.

Thỏa ước lao động tập thể này ký tại Trường/Nhóm lớp ngoài công lập: ..... ngày ..... tháng ..... năm ..... và gửi Thỏa ước theo quy định tại khoản 2 Điều 83 Bộ luật lao động 2012./.

**TM. BCH CĐCS**  
**CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN**  
(Ký tên và đóng dấu công đoàn)

**NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG**  
(Ký tên và đóng dấu Chủ Trường/Nhóm  
lớp ngoài công lập)

**Nguyễn Văn B<sup>(\*)</sup>**

**Nguyễn Văn A**

Ghi chú: (\*) Người ký kết thỏa ước lao động tập thể là Chủ tịch công đoàn cơ sở hoặc Chủ tịch công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở ở nơi chưa thành lập công đoàn cơ sở.



(Mẫu số 2)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Bình Chánh, ngày      tháng      năm 201..

**ĐƠN YÊU CẦU**

**Tham gia thương lượng, ký kết thỏa ước lao động tập thể**

Kính gửi : Liên đoàn Lao động huyện Bình Chánh

Tôi tên là: ..... CMND số: ..... do Công an  
..... cấp ngày .... / .... / .....

Là người lao động tại đơn vị: ..... Địa chỉ: .....

Hiện tại đơn vị chúng tôi chưa thành lập công đoàn cơ sở, do đó căn cứ theo: khoản 4, Điều 3 Bộ luật Lao động năm 2012 quy định “*Tổ chức đại diện tập thể lao động tại cơ sở là Ban chấp hành công đoàn cơ sở hoặc Ban chấp hành công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở ở nơi chưa thành lập công đoàn cơ sở*”; Điều 17 Luật Công đoàn năm 2012 quy định “*Ở cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp chưa thành lập công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở có quyền, trách nhiệm đại diện, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của người lao động khi được người lao động ở đó yêu cầu.*”

Đơn vị chúng tôi dự kiến tổ chức thương lượng tập thể vào ngày ... tháng ... năm ..... để thống nhất nội dung thương lượng tiến hành giao kết Thỏa ước lao động tập thể của đơn vị, do đó để đảm bảo quyền lợi cho người lao động, tập thể chúng tôi đề nghị Liên đoàn Lao động huyện Bình Chánh tham dự phiên họp thương lượng, qua đó ký kết thỏa ước lao động tập thể đối với người sử dụng lao động tại đơn vị chúng tôi (đính kèm dự thảo nội dung thỏa ước lao động sẽ thông qua thương lượng).

Chân thành cảm ơn và trân trọng kính chào./.

**Người lao động**  
(Ký và ghi rõ họ, tên)

