UBND HUYỆN BÌNH CHÁNH **CỘNG HÓA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 **PHÒNG NỘI VỤ Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số: 1895/NV *Bình Chánh, ngày 25 tháng 9 năm 2017*

Về góp ý Quy định xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc và Ủy ban nhân dân xã, thị trấn

Kính gửi:

- Thủ trưởng cơ quan chuyên môn;

- Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Huyện;

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

 Thực hiện ý kiến chỉ đạo của đồng chí Trần Phú Lữ - Chủ tịch Ủy ban nhân dân Huyện về ban hành Quy định xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc và Ủy ban nhân dân xã, thị trấn,

Trong thời gian qua một số cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân xã, thị trấn thực hiện việc xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức còn chậm, chưa tập trung, xác định trách nhiệm chưa cụ thể, vụ việc còn kéo dài dẫn đến hết thời hiệu, thời hạn xử lý.

Nhằm đảm bảo thời hạn, thời hiệu xử lý cán bộ, công chức, viên chức theo đúng qui định, Phòng Nội vụ dự thảo Quy định xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc và Ủy ban nhân dân xã, thị trấn. Để có cơ sở trình Ủy ban nhân dân Huyện xem xét, ban hành Quyết định, Phòng Nội vụ đề nghị các cơ quan chuyên môn xem, góp ý bằng văn bản về hình thức văn bản và nội dung Quy định xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc và Ủy ban nhân dân xã, thị trấn *(đính kèm dự thảo)*.

Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện phổ biến đến các đơn vị sự nghiệp công lập ngành giáo dục góp ý dự thảo và gửi kết quả góp ý về Phòng Nội vụ ***trước ngày 03 tháng 10 năm 2017***.

Rất mong các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn quan tâm, góp ý và gửi lại Phòng Nội vụ ***trước ngày 03 tháng 10 năm 2017,*** sau ngày này nếu không góp ý xem như đã thống nhất với bản dự thảo./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Như trên;- TTUB; - Lưu VT. | **TRƯỞNG PHÒNG****Dương Thị Uyên Chi** |