

Số : /GDĐT

Thành phố Thủ Đức, ngày tháng 4 năm 2025

Về Hướng dẫn công tác huy động trẻ ra lớp
và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp;
công tác chuyển trường của học sinh
năm học 2025– 2026.

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức;
- Ủy ban nhân dân 34 phường;
- Hiệu trưởng các trường MG-MN, Tiểu học và Trung học cơ sở;
- Giáo viên chuyên trách PCGD-XMC 34 phường.

Thực hiện Quyết định số 5529/QĐ-UBND ngày 23 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025-2026 tại các trường thuộc địa bàn thành phố Thủ Đức (sau đây gọi tắt là Kế hoạch 5529).

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông tin đến các trường Mẫu giáo - Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở trên địa bàn thành phố Thủ Đức hướng dẫn công tác huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp, công tác chuyển trường của học sinh năm học 2025 – 2026 như sau:

1. Công tác tuyển sinh đầu cấp năm học 2025-2026:

1.1. Các trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở thực hiện tuyển sinh theo Kế hoạch 5529.

Các trường thực hiện tuyển sinh công khai, nghiêm túc, công bằng. Việc tổ chức tuyển sinh cần đảm bảo quyền được học tập của học sinh, công khai, minh bạch và thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh, bảo đảm mục tiêu phổ cập giáo dục của địa phương.

Tuyệt đối không đề ra bất kỳ mức thu nào trong quá trình tuyển sinh. Nghiêm cấm các trường vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định. Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm khắc các biểu hiện tiêu cực xảy ra trong quá trình tuyển sinh vào các lớp đầu cấp.

Nghiêm túc thực hiện công tác tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến; đẩy mạnh việc tuyên truyền, ứng dụng, phát huy tối đa hiệu quả của phần mềm hỗ trợ tuyển sinh; nhà trường cần tăng cường các hình thức tư vấn, hướng dẫn với nhiều hình thức: clip giới thiệu, văn bản hướng dẫn, thông báo, ... trên cổng thông tin điện tử của nhà trường và cả tư vấn trực tiếp.

1.2. Đối với học sinh lớp 5 có **“nơi ở hiện tại”** ngoài thành phố Thủ Đức, trường Tiểu học gửi trả hồ sơ **trước ngày 06 tháng 6 năm 2025** để phụ huynh về nơi cư trú đăng ký nhập học cho con em.

1.3. Đối với học sinh trúng tuyển vào các trường thực hiện Chương trình chất lượng cao “Trường Tiên tiến, hội nhập quốc tế” (THCS Trần Quốc Toàn 1, THCS Hoa Lư, THCS Bình Thọ), phụ huynh liên hệ trường Tiểu học để rút học bạ và làm thủ tục đăng ký nhập học cho con em ở trường trúng tuyển.

Từ 8 giờ 00 ngày 09/6/2025 đến 17g00 ngày 11/6/2025: Học sinh trúng tuyển nộp hồ sơ nhập học, sau thời gian trên nếu học sinh không nộp hồ sơ nhập học thì trường sẽ xóa tên trong danh sách trúng tuyển.

1.4. Từ ngày 12/6/2025 đến 14/6/2025: Các trường Tiểu học sẽ bàn giao hồ sơ học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học cho các trường Trung học cơ sở theo phân tuyến của Ban chỉ đạo tuyển sinh thành phố Thủ Đức. Hiệu trưởng các trường tiểu học chịu trách nhiệm về tính pháp lý của hồ sơ.

Trường Tiểu học thông báo điểm kiểm tra cuối học kì 2 của **môn: Toán và Tiếng Việt** cho phụ huynh nếu có yêu cầu để học sinh tham gia khảo sát năng lực lớp 6 **trước ngày 12/5/2025.**

1.5. Đối với học sinh thuộc diện đối tượng 2 (theo Kế hoạch 5529):

+ Đối với lớp 1: các ngày làm việc **từ ngày 26/5/2025 đến ngày 05/6/2025**, phụ huynh nộp hồ sơ về Ủy ban nhân dân phường **“nơi ở hiện tại”**.

+ Đối với lớp 6: **buổi sáng (8 giờ đến 11 giờ)** các ngày làm việc từ ngày 26/5/2025 đến ngày 05/6/2025, phụ huynh nộp hồ sơ tại các địa điểm:

- **Trường Tiểu học Lương Thế Vinh 1** – địa chỉ: 215 đường Trương Văn Bang, phường Thạnh Mỹ Lợi, thành phố Thủ Đức. **Người nhận hồ sơ:** Thầy Nguyễn Trọng Nghĩa – phụ trách công tác tuyển sinh (*số điện thoại liên lạc: 0907.308.922*)

- **Trường Tiểu học Trương Văn Thành** – địa chỉ: 236 đường Lã Xuân Oai, phường Tăng Nhơn Phú A, thành phố Thủ Đức. **Người nhận hồ sơ:** Thầy Phạm Đăng Quang – phụ trách công tác tuyển sinh (*số điện thoại liên lạc: 0903.34.84.76*)

- **Trường Tiểu học Từ Đức** – địa chỉ: số 06 đường Đoàn Kết, phường Bình Thọ, thành phố Thủ Đức. **Người nhận hồ sơ:** Cô Lê Thị Mỹ Hào – phụ trách công tác tuyển sinh (*số điện thoại liên lạc: 0907.555.395*)

1.6. Đối với học sinh lớp 5 học chương trình tích hợp sẽ được phân tuyến lớp 6 vào trường Trung học cơ sở (**gần nơi ở hiện tại**) có thực hiện chương trình tích hợp. Nếu phụ huynh không có nhu cầu cho con em tiếp tục theo học lớp 6 chương trình tích hợp thì sẽ được phân tuyến theo kế hoạch 5529.

1.7. Các trường thành lập Hội đồng tuyển sinh, phối hợp với địa phương để xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh của trường đúng theo Kế hoạch 5529.

Đối với các trường có tổ chức tuyển sinh thực hiện chương trình tiếng Anh tích hợp, tiếng Anh tăng cường, tiếng Hàn (ngoại ngữ 2) phải thông qua ý kiến của lãnh đạo phòng Giáo dục và Đào tạo phụ trách bậc học.

Các trường tiếp tục thực hiện Chương trình Dạy và học các môn Toán, Khoa học và tiếng Anh tích hợp theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

Năm học 2025-2026, có thêm các trường Tiểu học và Trung học cơ sở đăng ký mở lớp dạy và học các môn Toán, Khoa học và tiếng Anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam thực hiện theo Công văn số 1664/SGDDĐT-VP ngày 04/4/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Lưu ý: Trước khi kết thúc tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh trường tổ chức rà soát những trường hợp có tên trong danh sách nhưng chưa đăng ký nhập học, tiến hành lập danh sách, lập kế hoạch, phân công nhân sự liên hệ hỗ trợ phụ huynh qua số điện thoại, đồng thời thông báo về Ủy ban nhân dân phường để phối hợp xác minh vận động.

2. Công tác chuyển trường:

2.1. Chuyển trường bậc Tiểu học:

a) Đối với học sinh chuyển đến:

Nhà trường cần chủ động tiếp nhận hồ sơ của cha mẹ học sinh trên cơ sở đảm bảo đủ điều kiện cơ sở vật chất và thông tin kết quả giải quyết, hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện quy trình thủ tục theo qui định.

Thời gian chuyển trường: thực hiện từ tháng 7 năm 2025.

*** Thành phần hồ sơ gồm:**

- Đơn xin chuyển trường.
- Bản sao khai sinh có mã định danh.
- Giấy xác nhận “nơi ở hiện tại” của học sinh.
- Kết quả học tập của lớp trước đó (bản photo)
- Các giấy tờ khác có liên quan (nếu có).

b) Đối với học sinh chuyển đi:

Cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh phải có đơn xin chuyển trường đã được Hiệu trưởng nhà trường nơi chuyển đến đồng ý tiếp nhận thì nhà trường mới cho rút hồ sơ và cấp giấy giới thiệu chuyển trường cho học sinh (*không cần giấy giới thiệu của Phòng Giáo dục và Đào tạo*).

2.2. Đối với chuyển trường bậc Trung học cơ sở:

Các trường Trung học cơ sở căn cứ các văn bản để thực hiện:

- Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25 tháng 12 năm 2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành “Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông”.

- Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ Trường tiểu học.

- Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Thông tư số 50/2021/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 12 năm 2021 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 51/2002/QĐ-BGD&ĐT, ngày 25 tháng 12 năm 2002 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thời gian thực hiện chuyển trường: từ tháng 7 năm 2025.

Trên đây là hướng dẫn công tác huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp; công tác chuyển trường của học sinh năm học 2025– 2026, phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học, trung học cơ sở triển khai và tổ chức thực hiện đúng quy định. Đối với các nội dung phát sinh vướng mắc khó khăn khác, các cơ sở giáo dục báo cáo kịp thời để Phòng Giáo dục và Đào tạo căn cứ tình hình thực tế xin ý kiến Ban Chỉ đạo công tác tuyển sinh đầu cấp thành phố Thủ Đức, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh quyết định, giải quyết nhằm hoàn thành công tác tuyển sinh năm học 2025 - 2026./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT UBND Tp.Thủ Đức;
- Đ/c Trần Hữu Phước – PCT UBND Tp “ đề b/c”
- Ban Chỉ đạo tuyển sinh Tp. TĐ;
- Lưu: VT, Quang.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thái Vĩnh Nguyên