

Số: 660/GDĐT

Quận 7, ngày 14 tháng 05 năm 2025

V/v tăng cường công tác quản lý các hoạt động, sự kiện tại các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn Quận 7

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở.

Căn cứ Văn bản số 2562/SGDDĐT-CTTT ngày 13 tháng 05 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý các hoạt động, sự kiện tại các cơ sở giáo dục và đào tạo.

Nhằm tăng cường công tác quản lý thống nhất, chặt chẽ và đúng quy định đối với các hoạt động, sự kiện diễn ra tại các cơ sở giáo dục và đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) đề nghị Hiệu trưởng các trường trên địa bàn quận thực hiện các nội dung như sau:

1. Về việc tổ chức hoạt động

- Các đơn vị chỉ được tiếp nhận và cho phép tổ chức các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể thao, dinh dưỡng học đường, biểu diễn nghệ thuật, giao lưu văn hóa và các hình thức tương tự do tổ chức, cá nhân ngoài nhà trường thực hiện, khi đã có sự thống nhất và chấp thuận bằng văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Đối với các hoạt động có liên quan đến lĩnh vực sức khỏe học đường và dinh dưỡng học sinh, đơn vị cần phối hợp với cơ quan chuyên môn để kiểm tra, xác minh nguồn gốc, chất lượng, quy trình đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và mức độ phù hợp với lứa tuổi học sinh trước khi triển khai.

- Đặc biệt, đối với việc tham gia các hội thi, hoạt động có liên quan đến dạy và học các môn học, hoạt động giáo dục liên quan đến chuyên môn của các bậc học Mầm non, Phổ thông phải được thẩm định nội dung và đồng ý của Sở Giáo dục và Đào tạo trước khi tổ chức hoặc tham gia.

- Việc tổ chức các hoạt động, sự kiện phải bảo đảm:

+ Nội dung phù hợp với định hướng giáo dục và chương trình giáo dục phổ thông 2018, không trái quy định pháp luật, không vi phạm thuần phong mỹ tục;

+ Không làm gián đoạn, ảnh hưởng đến thời khóa biểu và các hoạt động giáo dục chính khóa của đơn vị;

+ Tuân thủ nghiêm các quy định về an ninh, an toàn, trật tự trong môi trường học đường.

- Các đơn vị nghiêm túc thực hiện đúng theo các quy định hiện hành đảm bảo yêu cầu xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh; không tổ chức các hoạt động mang tính thương mại, không phù hợp với hoạt động giáo dục; nghiêm cấm mọi hình thức vụ lợi trong tiếp thị, quảng cáo sản phẩm trong các hoạt động giáo dục; không cho phép gắn thương hiệu, tên sản phẩm thương mại vào hoạt động giáo dục khi chưa có sự thẩm định, cho phép theo quy định.

2. Về công tác báo cáo

Sau khi phối hợp tổ chức các hoạt động, sự kiện nêu trên, đề nghị Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện bằng văn bản cho Phòng Chính trị tư tưởng - Sở GDĐT, đồng thời gửi về Phòng GDĐT trong thời hạn **không quá 05 ngày làm việc** kể từ ngày kết thúc hoạt động.

Nội dung báo cáo cần thể hiện đầy đủ: mục tiêu hoạt động, đối tượng tham gia; tổ chức, cá nhân phối hợp, tài trợ; nội dung triển khai và hình thức tổ chức; công tác đảm bảo an toàn, an ninh, y tế; hình ảnh minh họa (nếu có); nhận xét, đánh giá hiệu quả và ý nghĩa giáo dục của hoạt động, sự kiện, ...

Phòng GDĐT đề nghị Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Đặng Nguyễn Thịnh