

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7  
PHÒNG GIÁO DỤC ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 50 /GDĐT

Quận 7, ngày 10 tháng 01 năm 2025

V/v Đề nghị nộp hồ sơ công nhận  
Đơn vị học tập năm 2024

Kính gửi:

- Các cơ quan; tổ chức; đơn vị thuộc, trực thuộc Quận ủy;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc, trực thuộc UBND quận;
- Cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận;
- Ban chỉ huy quân sự quận;
- Công an quận;
- Liên đoàn Lao động quận;
- Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh quận;
- Hội Liên hiệp Phụ nữ quận;
- Hội Cựu chiến binh quận;
- Hội Khuyến học quận;
- Ủy ban nhân dân 10 phường;
- Các tổ chức CT-XH quận, tổ chức XH – Nghề nghiệp cấp quận;
- Cơ sở giáo dục được đánh giá, công nhận ở cấp quận: trường mầm non, trường tiểu học, trường trung học cơ sở, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và các cơ sở giáo dục khác thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân quận;
- Doanh nghiệp, hợp tác xã và tổ chức khác thực hiện hoạt động đầu tư kinh doanh thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân quận.

Thực hiện Công văn số 8036/UBND-GDĐT ngày 16 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về kiểm tra, đánh giá và xếp loại “Đơn vị học tập” năm 2024.

Theo đó, Ủy ban nhân dân quận giao Phòng Giáo dục và Đào tạo quận thành lập Hội đồng đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận; chủ trì, phối hợp với Hội Khuyến học quận và các cơ quan chuyên môn, ban, ngành, các tổ chức chính trị - xã hội quận tổ chức đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận; đồng thời đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ kết quả tự đánh giá, nếu đơn vị đạt điều kiện công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận đạt ở mức độ nào thì Thủ trưởng đơn vị gửi hồ sơ đề nghị công nhận ở mức độ đó gửi văn bản giấy và file trên phần mềm quản lý văn bản (hoặc gửi file theo địa chỉ mail: [tdktq7@gmail.com](mailto:tdktq7@gmail.com)) đến Phòng Giáo dục và Đào tạo quận (thông qua Ông Huỳnh Thanh Mỹ - chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo – Điện thoại: 0908189964) trước ngày 30 tháng 12 năm 2024.

**Hồ sơ đề nghị đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận bao gồm:**

- Quyết định thành lập Tổ đánh giá; Tổ đánh giá bao gồm tổ trưởng, thư ký và các thành viên; Tổ trưởng Tổ đánh giá là lãnh đạo đơn vị;

- Kế hoạch làm việc của Tổ đánh giá (*theo mẫu phụ lục I*);

- Phiếu tự đánh giá chỉ tiêu, tiêu chí (*theo mẫu phụ lục II*);

- Báo cáo tự đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” của đơn vị (*theo mẫu phụ lục III*);

- Bản tổng hợp kết quả đánh giá các tiêu chí, chỉ tiêu đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận (mức độ 1 theo mẫu phụ lục IVa), (mức độ 2 theo mẫu phụ lục IVb). Căn cứ theo 3 tiêu chí trong Bảng tiêu chí đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập”, các minh chứng theo mỗi tiêu chí đóng thành 1 tập, cụ thể như sau:

+ Tiêu chí 1: Điều kiện để xây dựng Đơn vị học tập (đóng thành 01 tập, có minh chứng kèm theo);

+ Tiêu chí 2: Về kết quả học tập của thành viên trong đơn vị (đóng thành 01 tập, có minh chứng kèm theo);

+ Tiêu chí 3: Tác dụng của việc xây dựng “Đơn vị học tập” (đóng thành 01 tập, có minh chứng kèm theo).

Tuy nhiên đến thời điểm hiện tại Phòng Giáo dục và Đào tạo quận chưa nhận được đầy đủ hồ sơ đề nghị công nhận Đơn vị học tập năm 2024 của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn Quận 7.

Đồng thời sau khi kiểm tra hồ sơ của các đơn vị đã nộp nhận thấy đa số các cơ quan, đơn vị nộp hồ sơ chưa đầy đủ; đặc biệt là thiếu các minh chứng cho từng tiêu chí, chỉ tiêu. Các cơ quan, đơn vị đã nộp hồ sơ căn cứ theo Công văn số 8036/UBND-GDĐT ngày 16 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về kiểm tra, đánh giá và xếp loại “Đơn vị học tập” năm 2024 (**nếu chưa thực hiện đầy đủ hồ sơ và minh chứng nộp bổ sung**).

\* **Lưu ý:** Hội đồng đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận căn cứ vào hồ sơ và các minh chứng của cơ quan, đơn vị đã nộp để đánh giá, xếp loại và công nhận Đơn vị học tập năm 2024 (*Các tiêu chí, chỉ tiêu không có minh chứng phù hợp được đánh giá là không đạt. Tiêu chí được đánh giá là đạt khi đơn vị đạt tất cả các chỉ tiêu của tiêu chí đó*).

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận đề nghị các cơ quan, đơn vị chưa thực hiện hồ sơ đề nghị công nhận Đơn vị học tập năm 2024 hoặc đã nộp hồ sơ đề nghị công nhận Đơn vị học tập năm 2024 nhưng chưa đầy đủ; đặc biệt là thiếu minh

chứng gửi hồ sơ đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập; cũng như nộp bổ sung đầy đủ minh chứng cho các tiêu chí, chỉ tiêu về Phòng Giáo dục và Đào tạo quận trước **ngày 16 tháng 01 năm 2025**. Sau thời gian này Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp hồ sơ của các cơ quan, đơn vị đã nộp thành lập Hội đồng đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận để đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập và trình Ủy ban nhân dân quận ra quyết định công nhân xếp loại Đơn vị học tập năm 2024. Cơ quan, đơn vị nào nộp trễ hoặc không thực hiện hồ sơ xem như không đề nghị công nhận Đơn vị học tập năm 2024.

Hồ sơ đề nghị công nhận Đơn vị học tập năm 2024 các cơ quan, đơn vị gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo quận theo hướng dẫn bên trên (nơi Ông Huỳnh Thanh Mỹ, SĐT liên lạc 0908.189.964). Rất mong nhận được sự quan tâm, hợp tác của quý cơ quan, đơn vị. /.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Đặng Nguyễn Thịnh**



## KẾ HOẠCH

### VỀ VIỆC KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP LOẠI “ĐƠN VỊ HỌC TẬP” NĂM 2024

Căn cứ Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp huyện, tỉnh;

Căn cứ Công văn số 2236/UBND-VX ngày 24 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT;

Căn cứ Kế hoạch số 3725/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 7 về triển khai thực hiện Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp huyện, tỉnh trên địa bàn Quận 7.

Ủy ban nhân dân quận xây dựng Kế hoạch kiểm tra, đánh giá và xếp loại “Đơn vị học tập” năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, NGUYÊN TẮC

##### 1. Mục đích

Công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận nhằm khuyến khích đầu tư và huy động các nguồn lực hỗ trợ cho việc học tập, tạo động lực học tập; đảm bảo cơ hội học tập công bằng và điều kiện thuận lợi cho thành viên đơn vị tự học, học thường xuyên để trở thành “Công dân học tập”, góp phần xây dựng “Cộng đồng học tập” cấp xã, huyện, tỉnh; đẩy mạnh học tập suốt đời, xây dựng xã hội học tập.

Tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận tích cực tham gia Kế hoạch triển khai Phong trào “Cả nước thi đua xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời giai đoạn 2023 - 2030” ban hành kèm Quyết định số 1315/QĐ-TTg ngày 09 tháng 11 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ.

##### 2. Nguyên tắc đánh giá, công nhận

Công khai, dân chủ, minh bạch; đúng thẩm quyền, mức độ, tiêu chí, điều kiện, quy trình đánh giá, công nhận quy định tại Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT.

Đảm bảo tính trách nhiệm, trung thực trong tự đánh giá của cá nhân, đơn vị.

#### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

##### 1. Đơn vị thực hiện

- Ủy ban nhân dân 10 phường;

- Các cơ quan; tổ chức; đơn vị thuộc, trực thuộc Quận ủy;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc, trực thuộc Ủy ban nhân dân quận;
- Cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận;
- Ban chỉ huy quân sự quận;
- Công an quận;
- Liên đoàn Lao động quận;
- Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh quận;
- Hội Liên hiệp Phụ nữ quận;
- Hội Cựu chiến binh quận;
- Hội Khuyến học quận;
- Các tổ chức chính trị-xã hội quận, tổ chức xã hội - nghề nghiệp cấp quận;
- Cơ sở giáo dục được đánh giá, công nhận ở cấp quận: trường mầm non, trường tiểu học, trường trung học cơ sở, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và các cơ sở giáo dục khác thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân quận;
- Doanh nghiệp, hợp tác xã và tổ chức khác thực hiện hoạt động đầu tư kinh doanh thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân quận.

## **2. Tiêu chí đánh giá**

### **2.1 Tiêu chí đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp huyện mức độ 1**

#### **a) Tiêu chí 1: về điều kiện xây dựng “Đơn vị học tập”**

- Chỉ tiêu 1: Ban hành kế hoạch hằng năm cho thành viên trong đơn vị được học tập thường xuyên, tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch.

- Chỉ tiêu 2: Thực hiện đầy đủ các chế độ về đào tạo, bồi dưỡng theo quy định hiện hành, có quy định của đơn vị nhằm khuyến khích, động viên thành viên trong đơn vị tích cực học tập. Đơn vị cấp quận là nhà trẻ, trường mẫu giáo, trường mầm non công lập tham gia thực hiện tập huấn, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, hỗ trợ cho giáo viên của các cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục trên địa bàn theo quy định.

- Chỉ tiêu 3: Bố trí đủ kinh phí từ ngân sách nhà nước hằng năm để thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với thành viên trong đơn vị (đối với đơn vị là cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập của nhà nước).

- Chỉ tiêu 4: Đơn vị cấp quận triển khai chuyển đổi số, các thành viên trong đơn vị được trang bị các dụng cụ, thiết bị học tập đáp ứng nhu cầu làm việc và học tập trong bối cảnh chuyển đổi số.

- Chỉ tiêu 5: Tham gia các hoạt động phục vụ việc học tập suốt đời cho



người dân.

b) Tiêu chí 2. về kết quả học tập của thành viên trong đơn vị

- Chỉ tiêu 1: Tối thiểu 90% Thành viên trong đơn vị tuân thủ kỷ luật lao động, nội quy làm việc trong đơn vị, có tinh thần đoàn kết, hợp tác, chia sẻ và trao đổi.

- Chỉ tiêu 2: Tối thiểu 90% thành viên trong đơn vị hoàn thành đầy đủ các chương trình học tập, bồi dưỡng theo quy định của nhà nước hoặc của đơn vị và đoàn thể được lãnh đạo đơn vị phê duyệt.

- Chỉ tiêu 3: Tối thiểu 90% thành viên trong đơn vị được đào tạo, bồi dưỡng và tham gia thực hiện chuyển đổi số trong đơn vị.

- Chỉ tiêu 4: Tối thiểu 50% thành viên trong đơn vị có chứng nhận hoặc chứng chỉ ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số đáp ứng yêu cầu công việc hoặc vị trí việc làm (không bao gồm thành viên trong đơn vị là tổ chức kinh tế).

- Chỉ tiêu 5: Tối thiểu 90% thành viên trong đơn vị đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” (theo Luật Thi đua, Khen thưởng số 06/2022/QH15) trở lên.

c) Tiêu chí 3: Tác dụng của việc xây dựng “Đơn vị học tập”

- Chỉ tiêu 1: Tối thiểu 90% thành viên trong đơn vị đạt danh hiệu “Công dân học tập” theo Bộ tiêu chí và hướng dẫn đánh giá, công nhận “Công dân học tập” giai đoạn 2021-2030 (ban hành tại Quyết định số 324/QĐ-KHVN ngày 25 tháng 10 năm 2023 của Ban chấp hành Trung ương Hội Khuyến học Việt Nam, sau đây gọi là Quyết định số 324/QĐ-KHVN). Đối với đơn vị là Cơ sở giáo dục đánh giá, công nhận ở cấp huyện tối thiểu 95% Người học đạt danh hiệu “Công dân học tập” theo Quyết định số 324/QĐ-KHVN.

- Chỉ tiêu 2: Đơn vị cấp quận thực hiện các hoạt động tạo lập môi trường học tập và chia sẻ tri thức với các đơn vị khác. Đơn vị cấp quận là các trường mầm non tư thục, trường mầm non công lập có thực hiện hoặc phối hợp thực hiện tập huấn, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, hỗ trợ cho giáo viên của các cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục trên địa bàn theo quy định.

- Chỉ tiêu 3: Đơn vị cấp quận đạt danh hiệu thi đua từ “Tập thể lao động tiên tiến” (theo Luật Thi đua, Khen thưởng số 06/2022/QH15) trở lên.

- Chỉ tiêu 4: Đơn vị cấp quận là cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức độ chuyển đổi số của đơn vị ở “mức đáp ứng cơ bản” theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chỉ tiêu 5: Đơn vị cấp quận là cơ sở giáo dục nghề nghiệp đạt kiểm định

chất lượng giáo dục nghề nghiệp theo quy định hiện hành.

## **2.2 . Tiêu chí đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận mức độ 2**

### **a) Tiêu chí 1: về điều kiện xây dựng “Đơn vị học tập”**

Nội dung tiêu chí theo quy định tại khoản 1 Điều 6 Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp huyện, tỉnh.

### **b) Tiêu chí 2: về kết quả học tập của thành viên trong đơn vị**

- Chỉ tiêu 1: Tối thiểu 95% thành viên trong đơn vị tuân thủ kỷ luật lao động, nội quy làm việc trong đơn vị, có tinh thần đoàn kết, hợp tác, chia sẻ và trao đổi.

- Chỉ tiêu 2: Tối thiểu 95% thành viên trong đơn vị hoàn thành đầy đủ các chương trình học tập, bồi dưỡng theo quy định của nhà nước hoặc của đơn vị và đoàn thể được lãnh đạo đơn vị phê duyệt.

- Chỉ tiêu 3: Tối thiểu 95% thành viên trong đơn vị được đào tạo, bồi dưỡng và tham gia thực hiện chuyển đổi số trong đơn vị.

- Chỉ tiêu 4: Tối thiểu 70% thành viên trong đơn vị có trình độ ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số đáp ứng yêu cầu công việc hoặc vị trí việc làm (không bao gồm thành viên trong đơn vị là tổ chức kinh tế).

- Chỉ tiêu 5: Tối thiểu 95% thành viên trong đơn vị đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” (theo Luật Thi đua, Khen thưởng số 06/2022/QH15) trở lên.

### **c) Tiêu chí 3: Tác dụng của việc xây dựng “Đơn vị học tập”**

- Chỉ tiêu 1: Tối thiểu 95% thành viên trong đơn vị đạt danh hiệu “Công dân học tập” theo Quyết định số 324/QĐ-KHVN. Đối với Đơn vị cấp quận là Cơ sở giáo dục đánh giá, công nhận ở cấp huyện tối thiểu 97% người học đạt danh hiệu “Công dân học tập” theo Quyết định số 324/QĐ-KHVN.

- Chỉ tiêu 2: Đơn vị cấp quận thực hiện các hoạt động tạo lập môi trường học tập và chia sẻ tri thức với các đơn vị khác. Đơn vị cấp quận là các trường mầm non tư thục, trường mầm non công lập có thực hiện hoặc phối hợp thực hiện tập huấn, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, hỗ trợ cho giáo viên của các cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục trên địa bàn theo quy định.

- Chỉ tiêu 3: Đơn vị cấp quận là cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập đạt danh hiệu thi đua từ “Tập thể lao động tiên tiến” (theo Luật Thi đua, Khen thưởng số 06/2022/QH15) trở lên.

- Chỉ tiêu 4: Đơn vị cấp quận là cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức độ



chuyển đổi số của đơn vị ở “mức đáp ứng tốt” theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chỉ tiêu 5: Đơn vị cấp quận là cơ sở giáo dục nghề nghiệp đạt kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp theo quy định hiện hành.

### **3. Điều kiện công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận**

3.1 Đơn vị cấp quận được công nhận đạt “Đơn vị học tập” cấp quận mức độ 1 khi đạt đầy đủ các tiêu chí, chỉ tiêu được quy định tại Điều 6 Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp huyện, tỉnh.

3.2 Đơn vị cấp quận được công nhận đạt “Đơn vị học tập” cấp quận mức độ 2 khi đạt đầy đủ các tiêu chí, chỉ tiêu được quy định tại Điều 7 Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp huyện, tỉnh.

### **4. Cách thức đánh giá “Đơn vị học tập” cấp quận**

4.1 Việc đánh giá “Đơn vị học tập” cấp quận căn cứ vào minh chứng, kết quả đạt được của các tiêu chí, chỉ tiêu quy định tại Điều 6, Điều 7 Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp huyện, tỉnh.

4.2 Kết quả thực hiện các tiêu chí, chỉ tiêu về “Đơn vị học tập” cấp quận được đánh giá bằng hai hình thức đạt hoặc không đạt.

4.3 Các tiêu chí, chỉ tiêu không có minh chứng phù hợp được đánh giá là không đạt.

4.4 Tiêu chí được đánh giá là đạt khi đơn vị đạt tất cả các chỉ tiêu của tiêu chí đó.

### **5. Quy trình đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận**

5.1 . Đơn vị cấp quận tổ chức triển khai việc tự đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận theo các bước:

a) Thủ trưởng đơn vị thành lập Tổ đánh giá.

b) Tổ đánh giá xây dựng Báo cáo tự đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận, Bản tổng hợp kết quả đánh giá các tiêu chí, chỉ tiêu; thông tin, số liệu của Báo cáo tự đánh giá và Bảng tổng hợp kết quả các tiêu chí, chỉ tiêu được tính từ ngày 01 tháng 01 đến tháng 12 năm 2024 (tại thời điểm đánh giá).

c) Căn cứ kết quả tự đánh giá, nếu đơn vị đạt điều kiện công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận đạt ở mức độ nào thì Thủ trưởng đơn vị gửi hồ sơ đề nghị công

nhận ở mức độ đó gửi văn bản giấy và file trên phần mềm quản lý văn bản (đối với cơ sở giáo dục được đánh giá, công nhận ở cấp quận như: trường mầm non, trường tiểu học, trường trung học cơ sở, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và các cơ sở giáo dục khác thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân quận gửi văn bản giấy và file theo địa chỉ mail: [tdktq7@gmail.com](mailto:tdktq7@gmail.com)) đến Phòng Giáo dục và Đào tạo quận (thông qua Ông Huỳnh Thanh Mỹ - chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo – Điện thoại: 0908189964) trước ngày 30 tháng 12 năm 2024.

d) Hồ sơ đề nghị đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận bao gồm:

- Quyết định thành lập Tổ đánh giá; Tổ đánh giá bao gồm tổ trưởng, thư ký và các thành viên; Tổ trưởng Tổ đánh giá là lãnh đạo đơn vị;

- Kế hoạch làm việc của Tổ đánh giá (theo mẫu phụ lục I);

- Phiếu tự đánh giá chỉ tiêu, tiêu chí (theo mẫu phụ lục II);

- Báo cáo tự đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” của đơn vị (theo mẫu phụ lục III);

- Bản tổng hợp kết quả đánh giá các tiêu chí, chỉ tiêu đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận (mức độ 1 theo mẫu phụ lục IVa), (mức độ 2 theo mẫu phụ lục IVb). Căn cứ theo 3 tiêu chí trong Bảng tiêu chí đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập”, các minh chứng theo mỗi tiêu chí đóng thành 1 tập, cụ thể như sau:

+ Tiêu chí 1: Điều kiện để xây dựng Đơn vị học tập (đóng thành 01 tập, có minh chứng kèm theo);

+ Tiêu chí 2: Về kết quả học tập của thành viên trong đơn vị (đóng thành 01 tập, có minh chứng kèm theo);

+ Tiêu chí 3: Tác dụng của việc xây dựng “Đơn vị học tập” (đóng thành 01 tập, có minh chứng kèm theo).

• **Lưu ý:**

- Minh chứng của từng chỉ tiêu phải được đánh mã và đặt tên cho file của minh chứng đó theo nguyên tắc sau: **DV-số thứ tự tiêu chí-số thứ tự chỉ tiêu-số thứ tự của minh chứng.**

- Thực hiện theo đúng mẫu các Phụ lục đính kèm.

Ví dụ: Trong Tiêu chí 2, chỉ tiêu 4, Bảng tổng hợp của đơn vị đối với các thành viên có chứng nhận hoặc chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu công việc hoặc vị trí việc làm là minh chứng số 1 thì tên file của minh chứng này là **DV-02-04-01.**

5.2. Ủy ban nhân dân quận tổ chức đánh giá, xem xét, quyết định công nhận đơn vị đạt “Đơn vị học tập” cấp quận theo các bước:

a) Phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận, rà soát, kiểm tra hồ sơ đề nghị công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận.

b) Trường phòng Giáo dục và Đào tạo thành lập Hội đồng đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận (sau đây gọi là Hội đồng đánh giá cấp quận). Hội đồng đánh giá cấp quận gồm có chủ tịch, thư ký và các ủy viên, số lượng ủy viên của hội đồng là số lẻ, tối thiểu là 05 người. Thành phần Hội đồng gồm đại diện cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân quận; đại diện Hội Khuyến học quận; đại diện tổ chức chính trị - xã hội quận.

c) Tổ chức cuộc họp Hội đồng đánh giá cấp quận hoặc lấy ý kiến bằng văn bản của các ủy viên Hội đồng đánh giá cấp quận để thẩm định hồ sơ đề nghị công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận.

d) Căn cứ kết quả thẩm định, trường hợp đơn vị không đáp ứng đủ điều kiện công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận, Hội đồng đánh giá cấp quận báo cáo Trường phòng Giáo dục và Đào tạo để có văn bản trả lời đơn vị và nêu rõ lý do không đạt.

Trong điều kiện đơn vị chưa đạt điều kiện công nhận Thủ trưởng đơn vị cần:

- Xây dựng kế hoạch cải thiện các chỉ tiêu chưa đạt.
- Chuẩn bị đề nghị danh hiệu ‘Đơn vị học tập’ ở năm tiếp theo.

đ) Căn cứ kết quả thẩm định, trường hợp đơn vị đáp ứng đủ điều kiện công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận, Hội đồng đánh giá cấp quận hoàn thiện hồ sơ, báo cáo Trường phòng Giáo dục và Đào tạo để có văn bản trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận xem xét, quyết định công nhận đơn vị đạt “Đơn vị học tập” cấp quận.

Hồ sơ trình bao gồm: Tờ trình đề nghị công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận; Báo cáo thẩm định Hội đồng đánh giá quận; Bảng tổng hợp kết quả đánh giá các tiêu chí, chỉ tiêu của từng đơn vị do Hội đồng đánh giá cấp quận thẩm định; dự thảo Quyết định công nhận đơn vị đạt “Đơn vị học tập” cấp quận.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo quận

Chủ trì tổ chức kiểm tra việc thực hiện xây dựng “Đơn vị học tập” trên địa bàn Quận 7.

Thành lập Hội đồng đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận; chủ trì, phối hợp với Hội Khuyến học quận và các cơ quan chuyên môn, ban, ngành, các tổ chức chính trị - xã hội quận tổ chức đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận.

Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân quận về kết quả thực hiện đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập”.

HỘI ĐỒNG CHỈ ĐỊNH



## 2. Giao các phòng, ban, đơn vị thuộc quận

Cử thành viên có liên quan tham gia Hội đồng đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận và cung cấp đầy đủ minh chứng theo đề nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

## 3. Đề nghị Hội Khuyến học quận

Chủ trì tổ chức đánh giá, công nhận “Công dân học tập” giai đoạn 2021 - 2030 (theo Quyết định số 324/QĐ-KHVN ngày 25 tháng 10 năm 2023 của Ban chấp hành Trung ương Hội Khuyến học Việt Nam).

Cử thành viên có liên quan tham gia Hội đồng đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận theo đề nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận.

## 4. Đề nghị Ban Tuyên giáo Quận ủy

Cử thành viên có liên quan tham gia Hội đồng đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận theo đề nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

## 5. Đề nghị Liên đoàn Lao động quận

Cử thành viên có liên quan tham gia Hội đồng đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận theo đề nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

*(Đính kèm Phụ lục I, II, III, IVa, IVb về biểu mẫu, hướng dẫn đơn vị thực hiện)*

Trên đây là Kế hoạch Về việc kiểm tra, đánh giá và xếp loại “Đơn vị học tập” năm 2024 Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện theo đúng thời gian quy định. *Như*

### Nơi nhận:

- Sở GDĐT TP HCM;
- Hội Khuyến học TP.HCM;
- TTQU Quận 7;
- TT.UBND Quận 7;
- Văn phòng Quận ủy quận;
- Ban Tuyên giáo Quận ủy quận;
- Các cơ quan; tổ chức; đơn vị thuộc, trực thuộc Quận ủy;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam quận;
- Các tổ chức CT-XH quận;
- Văn phòng UBND quận;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc quận;
- Hội Khuyến học quận;
- UBND 10 phường;
- Các cơ sở giáo dục MN, TiH, THCS công lập và ngoài công lập trên địa bàn quận;
- Lưu:VT.



**Q. CHỦ TỊCH**

**Châu Xuân Đại Thắng**

## PHỤ LỤC I

Mẫu kế hoạch làm việc của Tổ đánh giá  
(kèm theo Kế hoạch số 3725/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2024  
của Ủy ban nhân dân Quận 7)

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ  
TỔ ĐÁNH GIÁ ĐƠN VỊ HỌC TẬP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: .../.....

....., ngày ... tháng... năm 20...

### KẾ HOẠCH Làm việc của Tổ đánh giá

Căn cứ Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận, tỉnh.

Tổ đánh giá xây dựng kế hoạch làm việc của Tổ đánh giá, công nhận Đơn vị học tập cấp quận năm ..... của ....., cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH

- Xác định Đơn vị đạt mức đáp ứng mục tiêu học tập trong từng giai đoạn
- Tư vấn, khuyến nghị các biện pháp, lập kế hoạch cải tiến chất lượng, duy trì, nâng cao các hoạt động học tập của đơn vị.
- Đề nghị công nhận “Đơn vị học tập” hoặc đề xuất các giải pháp xây dựng kế hoạch cải thiện các chỉ tiêu chưa đạt, chuẩn bị đề nghị danh hiệu “Đơn vị học tập” ở năm tiếp theo.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Nghiên cứu và hoàn thiện hồ sơ tự đánh giá

Ngày, tháng, năm	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
	- Thống nhất kế hoạch làm việc	Tất cả các thành viên	
	- Tổ chức tập huấn nội dung Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT cho các thành viên trong cơ quan đơn vị;	Tổ trưởng và thư ký	
	- Viết báo cáo Phiếu tự đánh giá chỉ tiêu (mẫu Phụ lục I) và tìm kiếm đánh mã minh chứng.	Tất cả các thành viên	

Ngày, tháng, năm	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
	- Nộp báo cáo cho Tổ trưởng và thư ký Tổ đánh giá.		
	- Xây dựng Báo cáo tự đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” năm....(mẫu Phụ lục III)	Tổ trưởng và thư ký	
	- Họp tổ tự đánh giá và hoàn chỉnh báo cáo tự đánh giá và các Phụ lục - Đề nghị công nhận hoặc không công nhận “Đơn vị học tập”	Tất cả các thành viên	

## 2. Tổ chức thực hiện

TT	Họ và tên	Nhiệm vụ trong tổ tự đánh giá	Các tiêu chí, chỉ tiêu được phân công nghiên cứu	Các tiêu chí, chỉ tiêu được phân công kiểm tra chéo
1		Tổ Trưởng		
		Thư ký		
		Thành viên		

### Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Quận 7;
- .....
- Lưu: VT, bộ phận soạn thảo (tên thư ký).

**TỔ TRƯỞNG**

*(ký tên và đóng dấu)*

**CHỨC VỤ  
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ  
Họ và tên**

**PHỤ LỤC II**

Mẫu phiếu tự đánh giá chỉ tiêu, tiêu chí

**PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ CHỈ TIÊU...TIÊU CHÍ....**

*(kèm theo Kế hoạch số 3725/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2024  
của Ủy ban nhân dân Quận 7)*

Người đánh giá:.....

Đơn vị công tác:.....

**1. Đánh giá Chỉ tiêu**

Tiêu chí, Chỉ tiêu	Mã minh chứng	Tên minh chứng	Xếp loại chỉ tiêu		Ghi chú (Nơi lưu trữ/ Người phụ trách lưu giữ)
			Không đạt	Đạt mức độ 1 Đạt mức độ 2	
Tiêu chí ...: (Ghi tên tiêu chí theo TT 24)					
Chỉ tiêu ..					

**2. Điểm mạnh:** .....

**3. Tồn tại:** .....

**4. Đề xuất giải pháp:**.....

....., ngày ... tháng... năm.....  
Người đánh giá  
(Ký và ghi rõ họ tên)

Tổ trưởng Tổ đánh giá  
(Ký và ghi rõ họ tên)

*Lưu ý:* Một phiếu có thể đánh giá một chỉ tiêu hoặc nhiều chỉ tiêu (cùng thuộc một tiêu chí).





**PHỤ LỤC III**  
**Mẫu báo cáo tự đánh giá, công nhận Đơn vị học tập**  
*(kèm theo Kế hoạch số 3725/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2024*  
*của Ủy ban nhân dân Quận 7)*

**TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**  
**TỔ ĐÁNH GIÁ ĐƠN VỊ HỌC TẬP**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: .../.....

....., ngày ... tháng... năm 20...

**BÁO CÁO**  
**Tự đánh giá, công nhận Đơn vị học tập cấp quận năm ....**

Căn cứ Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận, tỉnh.

Tổ đánh giá xây dựng báo cáo tự đánh giá, công nhận Đơn vị học tập cấp quận năm ..... của ....., cụ thể như sau:

**I. ĐẶT VẤN ĐỀ**

1. Đặc điểm tình hình
2. Mục đích tự đánh giá
3. Tóm tắt quá trình và những vấn đề nổi bật trong hoạt động xây dựng Đơn vị học tập

**II. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ**

**1. Tiêu chí 1: Điều kiện để xây dựng Đơn vị học tập**

- Điểm mạnh:
- Tồn tại:
- Giải pháp khắc phục tồn tại:
- Kết luận về Tiêu chí 1:

	Chỉ tiêu	Xếp loại Chỉ tiêu			Xếp loại Tiêu chí		
		Không đạt	Đạt mức độ 1	Đạt mức độ 2	Không đạt	Đạt mức độ 1	Đạt mức độ 2
<b>Tiêu chí 1:</b> Điều kiện để	1						
	2						
	3						
	4						

xây dựng Đơn vị học tập	5						
	6						

(Các tiêu chí tiếp theo được đánh giá theo cấu trúc trên)

### III. KẾT LUẬN CHUNG

Số lượng các tiêu chí đạt và không đạt mức độ 1, mức độ 2:

	Mức độ 1	Mức độ 2
Số tiêu chí đạt	/3	/3
Số tiêu chí không đạt	/3	/3

Trên đây là Báo cáo tự đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” của .....  
..... đề nghị công nhận đạt “Đơn vị học tập” cấp quận mức độ ... năm ....  
theo quy định tại Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT.

(Trên đây là Báo cáo tự đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” của .....  
..... Đề phân đầu đạt “Đơn vị học tập” cấp quận mức độ ... năm ... theo  
quy định tại Thông tư số 24/2023/TT, Tổ đánh giá đề nghị như sau: .....)

**Nơi nhận:**

- Phòng GDĐT Quận 7;
- .....
- Lưu: VT, bộ phận soạn thảo (tên thư ký).

**TỔ TRƯỞNG**

(ký tên và đóng dấu)

**CHỨC VỤ**  
**TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**  
**Họ và tên**

**PHỤ LỤC**

**Danh sách và chữ ký thành viên Tổ tự đánh giá**  
(kèm theo Báo cáo..... tự đánh giá, công nhận đơn vị  
học tập cấp.....)

---

<b>TT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức danh, chức vụ</b>	<b>Nhiệm vụ</b>	<b>Chữ ký</b>
1			Tổ trưởng	
2			Thư ký	
3			Thành viên	
4			Thành viên	
5			Thành viên	
...				



**PHIẾU TỔNG HỢP, ĐÁNH GIÁ XẾP LOẠI CHỈ TIÊU, TIÊU CHÍ**

Tiêu chí	Chỉ tiêu	Xếp loại Chỉ tiêu			Xếp loại Tiêu chí		
		Không đạt	Đạt Mức độ 1	Đạt Mức độ 2	Không đạt	Đạt Mức độ 1	Đạt Mức độ 2
1	1.1						
	1.2						
	...						
2	2.1						
	2.2						
	...						
3	2.1						
	2.2						
	...						
	1.2						
	...						

**NGƯỜI LẬP**  
(Ký, họ tên)

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**  
(Ký, họ tên, đóng dấu)





**PHỤ LỤC IVa**

**Mẫu Bảng tổng hợp kết quả đánh giá các tiêu chí, chỉ tiêu đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận Mức độ 1**

*(tìm theo Kế hoạch số 3725/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2024  
của Ủy ban nhân dân Quận 7)*

**Bảng tổng hợp kết quả đánh giá các tiêu chí, chỉ tiêu  
đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận mức độ 1 năm .....**  
*(tính từ ngày 01 tháng 01 đến ngày 31 tháng 12 của năm đánh giá)*

Nội dung, tiêu chí	<i>Mã minh chứng: Tên minh chứng</i>	Quy định mức độ 1	Kết quả tự đánh giá của đơn vị <i>(ghi Đạt/ Không đạt)</i>	Gợi ý minh chứng
Tiêu chí 1: Điều kiện để xây dựng Đơn vị học tập				
Chỉ tiêu 1				Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng các thành viên trong đơn vị Báo cáo kết quả tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng Danh sách thành viên trong đơn vị và danh sách thành viên trong đơn vị tham gia học tập, bồi dưỡng, ...
Chỉ tiêu 2				Các quy định cụ thể của đơn vị nhằm động viên thành viên trong đơn vị học tập (học phí, phương tiện, động viên, khen thưởng...) Đơn vị cấp quận là nhà trẻ, trường mẫu giáo, trường mầm non công lập tham gia thực hiện tập huấn, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, hỗ trợ cho giáo viên của các cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục trên địa bàn theo quy định: kế hoạch, phân công, ...

Nội dung, tiêu chí	<i>Mã minh chứng: Tên minh chứng</i>	Quy định mức độ 1	Kết quả tự đánh giá của đơn vị (ghi Đạt/ Không đạt)	<b>Gợi ý minh chứng</b>
Chi tiêu 3				
Chi tiêu 4				<p>Kế hoạch tham gia các hoạt động phục vụ việc học tập suốt đời cho người dân</p>
<b>Tiêu chí 2: Về kết quả học tập của thành viên trong đơn vị</b>				
Chi tiêu 1		Tối thiểu 90% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	<p>Kết quả đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức trong năm đề nghị</p>
Chi tiêu 2		Tối thiểu 90% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	<p>Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với các thành viên đã tham gia và hoàn thành đầy đủ các chương trình học tập, bồi dưỡng theo quy định của nhà nước hoặc của đơn vị và đoàn thể được lãnh đạo đơn vị phê duyệt</p>
Chi tiêu 3		Tối thiểu 90% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	<p>Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với các thành viên đã được đào tạo, bồi dưỡng và tham gia thực hiện chuyển đổi số trong đơn vị.</p>

Nội dung, tiêu chí	<i>Mã minh chứng: Tên minh chứng</i>	Quy định mức độ 1	Kết quả tự đánh giá của đơn vị (ghi Đạt/ Không đạt)	Gợi ý minh chứng
Chỉ tiêu 4		Tối thiểu 50% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với các thành viên có chứng nhận hoặc chứng chỉ ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số đáp ứng yêu cầu công việc hoặc vị trí việc làm (không bao gồm thành viên trong đơn vị là tổ chức kinh tế)
Chỉ tiêu 5		Tối thiểu 90% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với các thành viên đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” trở lên
Tiêu chí 3: Tác dụng của việc xây dựng “Đơn vị học tập”				
Chỉ tiêu 1		Tối thiểu 90% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với các thành viên đạt danh hiệu “Công dân học tập” theo Bộ tiêu chí và hướng dẫn đánh giá, công nhận “Công dân học tập” giai đoạn 2021-2030
Chỉ tiêu 2		Tối thiểu 95% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	<p>Đòi với cơ sở giáo dục đánh giá, công nhận ở cấp quận: Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với người học đạt danh hiệu “Công dân học tập”</p> <p>Minh chứng Đơn vị cấp quận thực hiện các hoạt động tạo lập môi trường học tập và chia sẻ tri thức với các đơn vị khác</p> <p>Minh chứng Đơn vị cấp quận là nhà trẻ, trường mẫu giáo, trường mầm non công lập có thực hiện hoặc phối hợp thực hiện tập huấn, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, hỗ trợ cho giáo viên của các cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục trên địa bàn theo quy định.</p>

Nội dung, tiêu chí	<i>Mã minh chứng: Tên minh chứng</i>	Quy định mức độ 1	Kết quả tự đánh giá của đơn vị (ghi Đạt/ Không đạt)	Gợi ý minh chứng
Chi tiêu 3		Danh hiệu “Lao động tiên tiến” trở lên		Quyết định công nhận danh hiệu thi đua của đơn vị
Chi tiêu 4		Mức đáp ứng cơ bản (mức độ 2)		Đơn vị cấp quận là cơ sở giáo dục phổ thông: báo cáo kết quả đánh giá và văn bản công nhận đạt mức độ chuyên đổi số của Phòng Giáo dục và Đào tạo
Chi tiêu 5				Đơn vị cấp quận là cơ sở giáo dục nghề nghiệp: Văn bản công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp theo quy định hiện hành
<b>TỔNG HỢP</b>				

Lưu ý:

1. Dùng Mã minh chứng (DV- số thứ tự tiêu chí-số thứ tự chỉ tiêu-số thứ tự của minh chứng) đặt tên cho tệp của minh chứng đó.

Vd: Trong Tiêu chí 2, chỉ tiêu 4, Bảng tổng hợp của đơn vị đối với các thành viên có chứng nhận hoặc chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu công việc hoặc vị trí việc làm là minh chứng số 1 thì tên tệp của minh chứng này là DV-02-04-01.

2. Cách thức đánh giá “Đơn vị học tập” cấp quận

a) Kết quả thực hiện các tiêu chí, chỉ tiêu về “Đơn vị học tập” cấp quận được đánh giá bằng hai hình thức *đạt* hoặc *không đạt*.

b) Các tiêu chí, chỉ tiêu không có minh chứng phù hợp được đánh giá là không đạt.

c) Tiêu chí được đánh giá là đạt khi đơn vị đạt tất cả các chỉ tiêu của tiêu chí đó.

3. Điều kiện công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận: Đơn vị cấp quận được công nhận đạt “Đơn vị học tập” cấp quận mức độ 1 khi đạt đầy đủ các tiêu chí, chỉ tiêu mức độ 1./.

**PHỤ LỤC VIIb**

**Mẫu Bảng tổng hợp kết quả đánh giá các tiêu chí, chỉ tiêu đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận Mức độ 2**

*(kèm theo Kế hoạch số 3725/KH-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2024*

*của Ủy ban nhân dân Quận 7)*

**Bảng tổng hợp kết quả đánh giá các tiêu chí, chỉ tiêu đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận mức độ 2 năm .....**  
*(tính từ ngày 01 tháng 01 đến ngày 31 tháng 12 của năm đánh giá)*

Nội dung, tiêu chí	Mã minh chứng: Tên minh chứng	Quy định mức độ 2	Kết quả tự đánh giá của đơn vị (ghi Đạt/ Không đạt)	Gợi ý minh chứng
Tiêu chí 1: Điều kiện để xây dựng Đơn vị học tập				
Chi tiêu 1				Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng các thành viên trong đơn vị Báo cáo kết quả tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng Danh sách thành viên trong đơn vị và danh sách thành viên trong đơn vị tham gia học tập, bồi dưỡng, ...
Chi tiêu 2				Các quy định cụ thể của đơn vị nhằm động viên thành viên trong đơn vị học tập (học phí, phương tiện, động viên, khen thưởng...) Đơn vị cấp quận là nhà trẻ, trường mẫu giáo, trường mầm non công lập tham gia thực hiện tập huấn, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, hỗ trợ cho giáo viên của các cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục trên địa bàn theo quy định: kế hoạch, phân công, ...

Nội dung, tiêu chí	<i>Ma minh chứng: Tên minh chứng</i>	Quy định mức độ 2	Kết quả tự đánh giá của đơn vị (ghi Đạt/ Không đạt)	<b>Gợi ý minh chứng</b>
Chi tiêu 3				Minh chứng bố trí đủ kinh phí hàng năm để thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng đối với Thành viên trong đơn vị
Chi tiêu 4				Kế hoạch chuyên đổi số, ứng dụng CNTT Quyết định thành lập bộ phận chỉ đạo, phụ trách, triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số Minh chứng triển khai phần mềm phục vụ chuyên đổi số, dịch vụ trực tuyến Văn bản có nội dung trang bị các dụng cụ, thiết bị học tập đáp ứng nhu cầu làm việc và học tập các thành viên trong đơn vị
Chi tiêu 5				Kế hoạch tham gia các hoạt động phục vụ việc học tập suốt đời cho người dân
<b>Tiêu chí 2: Về kết quả học tập của thành viên trong đơn vị</b>				
Chi tiêu 1		Tối thiểu 95% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	Kết quả đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức trong năm đề nghị
Chi tiêu 2		Tối thiểu 95% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với các thành viên đã tham gia và hoàn thành đầy đủ các chương trình học tập, bồi dưỡng theo quy định của nhà nước hoặc của đơn vị và đoàn thể được lãnh đạo đơn vị phê duyệt
Chi tiêu 3		Tối thiểu 95% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với các thành viên đã được đào tạo, bồi dưỡng và tham gia thực hiện chuyển đổi số trong đơn vị

Nội dung, tiêu chí	<i>Mã minh chứng: Tên minh chứng</i>	Quy định mức độ 2	Kết quả tự đánh giá của đơn vị (ghi Đạt/ Không đạt)	Gợi ý minh chứng
Chỉ tiêu 4		Tối thiểu 70% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với các thành viên có chứng nhận hoặc chứng chỉ ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số đáp ứng yêu cầu công việc hoặc vị trí việc làm (không bao gồm thành viên trong đơn vị là tổ chức kinh tế)
Chỉ tiêu 5		Tối thiểu 95% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với các thành viên đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” trở lên
<b>Tiêu chí 3: Tác dụng của việc xây dựng “Đơn vị học tập”</b>				
Chỉ tiêu 1		Tối thiểu 95% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với các thành viên đạt danh hiệu “Công dân học tập” theo Bộ tiêu chí và hướng dẫn đánh giá, công nhận “Công dân học tập” giai đoạn 2021-2030
Chỉ tiêu 2		Tối thiểu 97% thành viên	Ghi tỷ lệ % và kết quả	Đối với cơ sở giáo dục đánh giá, công nhận ở cấp quận: Bản tổng hợp của đơn vị (có xác nhận của đơn vị) đối với người học đạt danh hiệu “Công dân học tập” Minh chứng Đơn vị cấp quận thực hiện các hoạt động tạo lập môi trường học tập và chia sẻ tri thức với các đơn vị khác Minh chứng Đơn vị cấp quận là nhà trẻ, trường mẫu giáo, trường mầm non công lập có thực hiện hoặc phối hợp thực hiện tập huấn, bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ, hỗ trợ cho giáo viên của các cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục trên địa bàn theo quy định.



Nội dung, tiêu chí	<i>Mã minh chứng: Tên minh chứng</i>	Quy định mức độ 2	Kết quả tự đánh giá của đơn vị ( <i>Ghi Đạt/ Không đạt</i> )	Gợi ý minh chứng
Chi tiêu 3		Danh hiệu “Lao động tiên tiến” trở lên		Quyết định công nhận danh hiệu thi đua của đơn vị
Chi tiêu 4		Mức đáp ứng tốt (mức độ 3)		Đơn vị cấp quận là cơ sở giáo dục phổ thông: báo cáo kết quả đánh giá và văn bản công nhận đạt mức độ chuyên đổi số của Phòng Giáo dục và Đào tạo
Chi tiêu 5				Đơn vị cấp quận là cơ sở giáo dục nghề nghiệp: Văn bản công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp theo quy định hiện hành
<b>TỔNG HỢP</b>				

Lưu ý:

1. Dùng Mã minh chứng (DV- số thứ tự tiêu chí-số thứ chỉ tiêu-số thứ tự của minh chứng) đặt tên cho tệp của minh chứng đó.

Vd: Trong Tiêu chí 2, chi tiêu 4, Bảng tổng hợp của đơn vị đối với các thành viên có chứng nhận hoặc chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu công việc hoặc vị trí việc làm là minh chứng số 1 thì tên tệp của minh chứng này là DV-02-04-01.

2. Cách thức đánh giá “Đơn vị học tập” cấp quận

a) Kết quả thực hiện các tiêu chí, chỉ tiêu về “Đơn vị học tập” cấp quận được đánh giá bằng hai hình thức *đạt* hoặc *không đạt*.

b) Các tiêu chí, chỉ tiêu không có minh chứng phù hợp được đánh giá là không đạt.

c) Tiêu chí được đánh giá là đạt khi đơn vị đạt tất cả các chỉ tiêu của tiêu chí đó.

3. Điều kiện công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận: Đơn vị cấp quận được công nhận đạt “Đơn vị học tập” cấp quận mức độ 2 khi đạt đầy đủ các tiêu chí, chỉ tiêu mức độ 2./.

**Mẫu Tờ trình đề nghị đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận**

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN  
TÊN ĐƠN VỊ

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: .../.....

....., ngày ... tháng... năm 20...

**TỜ TRÌNH**

**Đề nghị đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận năm ....**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân Quận 7.

Căn cứ Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận, tỉnh.

(Tên đơn vị)..... đã tổ chức tự đánh giá, đề nghị đánh giá, công nhận khi kết quả tự đánh giá đảm bảo đạt điều kiện công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận theo quy định tại Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT.

Căn cứ kết quả tự đánh giá, (tên đơn vị)..... gửi hồ sơ đề nghị công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận mức độ ..... gồm:

1. Tờ trình đề nghị đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận năm .....
2. Báo cáo tự đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp quận;
3. Bản tổng hợp kết quả tự đánh giá các tiêu chí, chỉ tiêu theo Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT.

Kính trình Ủy ban nhân dân Quận 7 tổ chức đánh giá, xem xét, quyết định công nhận ..... (tên đơn vị) đạt “Đơn vị học tập” cấp quận theo Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Phòng GDĐT Quận 7;
- Lưu: VT, bộ phận soạn thảo (tên thư ký).

**THỦ TRƯỞNG**

(ký tên và đóng dấu)

**Họ và tên**



**Quyết định thành lập Tổ đánh giá “Đơn vị học tập”**

TÊN CQ, TC CHỦ QUẢN  
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: .../QĐ-Cơ quan ban hành

....., ngày ... tháng ... năm ...

**QUYẾT ĐỊNH**

**V/v thành lập Tổ đánh giá “Đơn vị học tập” ... năm ...**

**GIÁM ĐỐC (THỦ TRƯỞNG).....**

*Căn cứ.....;*

*Căn cứ Thông tư số 24/2023/TT-BGDĐT ngày 11/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp huyện, tỉnh;*

*Căn cứ Hướng dẫn Số .../HD-UBND ngày.... tháng... năm..... của Ủy ban nhân dân tỉnh... hướng dẫn thực hiện quy định về đánh giá, công nhận “Đơn vị học tập” cấp huyện, tỉnh ;*

*Theo đề nghị của .....*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ đánh giá “Đơn vị học tập” ... năm ... gồm các ông (bà) có tên tại danh sách kèm theo.

**Điều 2.** Tổ đánh giá “Đơn vị học tập” ... năm ... thực hiện nhiệm vụ xây dựng kế hoạch, thu thập minh chứng, xây dựng báo cáo tự đánh giá công nhận “Đơn vị học tập” cấp..., trình cấp có thẩm quyền công nhận “Đơn vị học tập” cấp...xong trước ngày.../.../.....

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực từ ngày ký

Thủ trưởng các ... liên quan và các ông (bà) có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này../.

*Nơi nhận:*

- Như điều 3;
- Lưu:...

**GIÁM ĐỐC (THỦ TRƯỞNG) ĐƠN VỊ**

*(Chữ ký, dấu)*

