

Số: 04 /KH-GDĐT

Quận 3, ngày 24 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Kiểm tra việc thực hiện quy định dạy thêm, học thêm
theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024
của Bộ Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn Quận 3**

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về dạy thêm học thêm;

Căn cứ Công văn số 674/SGDĐT-VP ngày 15 tháng 02 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 316/UBND ngày 21 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 3 về triển khai thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3 xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện quy định dạy thêm, học thêm như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Kiểm tra việc triển khai, thực hiện nghiêm túc Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT, Công văn số 674/SGDĐT-VP và các quy định có liên quan.

- Nâng cao vai trò, ý thức trách nhiệm của Thủ trưởng, Ban Lãnh đạo, các tổ chức chính trị - xã hội và viên chức các cơ sở giáo dục trực thuộc trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp và thực hiện nghiêm quy định về dạy thêm, học thêm.

- Công tác kiểm tra phải đảm bảo nghiêm túc, phù hợp với tình hình thực tế và không gây áp lực cho các cơ sở giáo dục.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng kiểm tra: các cơ sở giáo dục công lập, các trung tâm bồi dưỡng văn hóa, các cơ sở dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn Quận 3.

2. Thời gian kiểm tra: trong tháng 3 và tháng 4 năm 2025.

3. Nội dung kiểm tra:

- Trách nhiệm của Thủ trưởng các đơn vị trong việc triển khai, thực hiện Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và Công văn số 674/SGDĐT-VP ngày 15 tháng 02 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Công văn số 316/UBND ngày 21 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 3 đối với hoạt động dạy thêm và học thêm liên quan

đến các đối tượng: cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh của đơn vị.

- Việc chỉ đạo, tổ chức các hoạt động: bồi dưỡng học sinh giỏi, hỗ trợ học tập cho những học sinh chưa đảm bảo yêu cầu cần đạt môn học, ôn tập cho học sinh lớp 9 chuẩn bị kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10, tổ chức các hoạt động giáo dục theo chương trình nhà trường: kỹ năng sống, thể dục thể thao, các môn năng khiếu theo đúng quy định.

4. Cách thức tiến hành kiểm tra

- Hiệu trưởng các trường công lập báo cáo Phòng GD&ĐT các văn bản triển khai, kế hoạch hướng dẫn hoạt động dạy thêm, học thêm theo Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và Công văn số 674/SGDĐT-VP ngày 15 tháng 02 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo, Công văn số 316/UBND ngày 21 tháng 02 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Quận 3 tại đơn vị; Biên bản họp tổ chuyên môn triển khai Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT, đảm bảo mỗi giáo viên đều nắm rõ tinh thần của Thông tư; hồ sơ giáo viên đăng ký dạy thêm, học sinh đăng ký học thêm tại các hộ kinh doanh, trung tâm được cấp phép trên địa bàn Quận 3 theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT.

- Kiểm tra các cơ sở giáo dục công lập về hoạt động giáo dục theo chương trình nhà trường, các lớp bồi dưỡng học sinh giỏi, hỗ trợ học tập cho học sinh chưa đảm bảo yêu cầu cần đạt,... theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Kiểm tra trực tiếp các hoạt động dạy thêm, học thêm tại các trung tâm bồi dưỡng văn hóa, các cơ sở dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn Quận 3.

- Kiểm tra xác minh các tố cáo, khiếu nại, phản ánh (nếu có).

5. Thành phần đoàn kiểm tra

- Trưởng đoàn: Đại diện lãnh đạo Phòng GD&ĐT;

- Các thành viên:

+ Chuyên viên Phòng GD&ĐT - Thành viên thường trực;

+ Đại diện Phòng Tài chính- Kế hoạch;

+ Đại diện Ủy ban nhân dân phường có cơ sở tổ chức dạy thêm, học thêm được kiểm tra trên địa bàn;

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT (để b/c);
- TTUB: CT, PCT/VX (để b/c);
- Phòng TCKH (để phối hợp);
- UBND 10P (để phối hợp);
- Các trường TH, THCS (CL);
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Đăng Khoa