

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 3
BAN CHỈ ĐẠO ĐỀ ÁN 06
QUẬN 3

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 04 /BC-BCĐ

Quận 3, ngày 09 tháng 01 năm 2025

BÁO CÁO

Sơ kết 03 năm thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025 tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn Quận 3

Thực hiện Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 19/4/2022 của Ủy ban nhân dân (UBND) Quận 3 về việc triển khai Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022-2025 tầm nhìn đến năm 2030” (gọi tắt là Đề án 06) trên địa bàn Quận 3. Ban Chỉ đạo Đề án 06 Quận 3 (BCĐ) báo cáo kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Quận 3 là quận thuộc khu vực trung tâm Thành phố, có diện tích tự nhiên 4,92 km², phía Bắc giáp Quận Phú Nhuận, Tân Bình, phía Đông và Nam giáp Quận 1, phía Tây giáp Quận 10; Địa bàn Quận 3 có nhiều cơ quan Trung ương, Thành phố, cơ quan đại diện nước ngoài trú đóng. Quận 3 bao gồm 10 phường, 112 khu phố; Về công tác quản lý cư trú của người Việt Nam được thực hiện theo quy định, Công an các phường đã thực hiện nghiêm túc công tác quản lý cư trú, hiện nay đang quản lý cư trú 61.863 hộ, 200.282 nhân khẩu thực tế cư trú. Thành phần dân cư Quận 3 chủ yếu là công chức và dịch vụ buôn bán nhỏ, đời sống nhân dân tương đối ổn định, dân trí tương đối cao. Hoạt động kinh tế trên địa bàn Quận chủ yếu là các văn phòng đại diện của nhiều ngành, lĩnh vực khác nhau và các hoạt động kinh doanh dịch vụ các lĩnh vực Ngân hàng, mua bán hàng hóa. Đồng thời, Quận 3 cũng chịu tác động nặng nề từ Đại dịch Covid-19 nên việc triển khai thực hiện Đề án 06 của Chính phủ và Kế hoạch số 922/KH-UBND ngày 18/3/2022 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh (TP.HCM) về việc triển khai thực hiện Đề án 06/CP trên địa bàn Thành phố vừa là thách thức, cũng vừa là điều kiện thuận lợi để Quận 3 vận dụng linh hoạt, sáng tạo các mô hình giải pháp trong quá trình triển khai thực hiện; Đồng thời xây dựng và triển khai thực hiện hiệu quả ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư (CSDLQG về DC), hệ thống định danh và xác thực điện tử, thẻ Căn cước công dân gắn chip điện tử trong công cuộc Chuyển đổi số quốc gia một cách linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 theo đúng tinh thần chỉ đạo của Chính phủ.

- Bước đầu triển khai thực hiện Đề án 06, một số nhiệm vụ còn chậm tiến độ, do vướng phải nhiều “điểm nghẽn” về pháp lý; một số mặt công tác liên quan đến làm sạch dữ liệu đảm bảo thông tin “đúng, đủ, sạch, sống” phục vụ kết nối, chia sẻ

dữ liệu giữa các Bộ, ngành, địa phương chưa thật sự đảm bảo; hạ tầng kỹ thuật, nguồn nhân lực chưa được chất lượng dẫn đến việc triển khai còn chậm. Một số nguyên nhân chủ quan xuất phát từ vai trò của Cấp ủy một số nói, Người đứng đầu các đơn vị chưa nhận thức đúng đắn vai trò, tầm quan trọng của Đề án 06, dẫn đến quyết tâm chính trị chưa cao, công tác lãnh đạo, chỉ đạo chưa sâu, chưa sát làm ảnh hưởng đến tầm nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, CBCS trên địa bàn Quận, chưa bắt kịp việc chuyển đổi trạng thái làm việc từ thủ công truyền thống sang đổi mới, tư duy trên môi trường điện tử, công nghệ số... Chính từ đó, để tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 19/4/2022 của UBND Quận 3 về việc triển khai thực hiện Đề án 06/CP trên địa bàn, Quận ủy - UBND Quận đã xác định phải khẩn trương, giải quyết triệt để các “điểm nghẽn” trên và các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai, đảm bảo các nhiệm vụ được thực hiện đúng tiến độ. Vì vậy, Quận ủy – UBND Quận đã chỉ đạo Thủ trưởng các đơn vị, Thành viên Ban Chỉ đạo, Thành viên Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3 quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang phải nhận thức đúng, đầy đủ, ý nghĩa, tầm quan trọng của Đề án 06 trong thực hiện Chuyển đổi số quốc gia, tạo sự thống nhất toàn diện từ nhận thức đến hành động, phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị trong tổ chức thực hiện. Trong đó:

(1) Xác định Đề án 06 có vai trò, vị trí chiến lược của quốc gia, là nhiệm vụ chính trị đặc biệt quan trọng trong công cuộc Chuyển đổi số, xây dựng Chính phủ số, Chính quyền số, nền kinh tế số, góp phần phát triển kinh tế xã hội.

(2) Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết nhanh nhất những tồn tại, khó khăn, vướng mắc, điểm nghẽn, kết hợp áp dụng những giải pháp tích cực, để thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao của Đề án 06.

(3) Phát huy vai trò của Người đứng đầu đơn vị trong việc nâng cao tinh thần, trách nhiệm quyết liệt trong chỉ đạo, sâu sát về nội dung theo nguyên tắc “**rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ tiến độ, rõ trách nhiệm**” và đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị.

(4) Quán triệt tinh thần “**chủ động, sáng tạo, kiên trì, đổi mới, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm**”, nhất trong thực hiện các nhiệm vụ mới chưa có tiền lệ trong quá trình triển khai Đề án 06 đảm bảo phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của đơn vị. Thường xuyên kiểm tra, giám sát, đánh giá tình hình, kết quả thực hiện, kịp thời điều chỉnh các nội dung, nhiệm vụ, giải pháp đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế của các địa phương, đơn vị; Đồng thời, phát động phong trào thi đua trong triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận 3, phát huy, nhân rộng, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có cách làm hay, sáng tạo và kiên quyết xử lý nghiêm các tập thể, cá nhân cố tình vi phạm, chậm trễ gây ảnh hưởng đến công tác triển khai thực hiện.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC MẶT CÔNG TÁC

1. Công tác tham mưu, chỉ đạo, triển khai

- Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3 đã tham mưu Quận ủy, Ủy ban

nhân dân Quận, Ban Chỉ đạo ban hành các Chỉ thị¹; các Kế hoạch²; các Quyết định thành lập, kiện toàn thành viên Ban Chỉ đạo, thành viên Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo³ và 286 văn bản hướng dẫn, chấn chỉnh nhằm triển khai thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ của Đề án 06 trong giai đoạn hiện nay. Trong đó, tập trung triển khai thực hiện và tuyên truyền Luật Cư trú, Luật Căn cước, các văn bản quy phạm pháp luật giải quyết các “điểm nghẽn” phát sinh trong quá trình thực hiện và triển khai các nhiệm vụ trọng tâm của Đề án 06 trong từng giai đoạn. Đồng thời, nhằm đảm bảo sự thống nhất trong phối hợp và triển khai thực hiện. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, Quận 3 đã bám sát, triển khai thực hiện đầy đủ, nhất quán các định hướng, mục tiêu tổng quát, nhiệm vụ của Ủy ban nhân dân Thành phố để xây dựng và ban hành Kế hoạch số 93/KH-UBND ngày 25/3/2024 của UBND Quận 3 về triển khai Chương trình “*Chuyển đổi số của Quận 3*” năm 2024 với mục tiêu thực hiện đồng bộ, toàn diện, hiệu quả các nhóm giải pháp, biện pháp nhằm đẩy nhanh quá trình thực hiện chuyển đổi số, xây dựng đô thị thông minh trên địa bàn quận, tập trung công tác chuyển đổi số gắn với Chủ đề năm 2024 của Thành phố là “**Quyết tâm thực hiện hiệu quả Chuyển đổi số và Nghị quyết số 98/2023/QH15 của Quốc hội**”.

- Tập trung đẩy mạnh công tác tuyên truyền về các tiện ích từ ứng dụng định danh điện tử quốc gia (VNeID); những tính năng ưu việt của Thẻ Căn cước mới; những điểm mới của Luật Căn cước năm 2023, triển khai thực hiện các chỉ tiêu cấp Căn cước⁴, làm sạch dữ liệu, cập nhật dữ liệu ngoại ngành đảm bảo “*đúng, đủ, sạch, sống*”; Đồng thời, Tổ chức triển khai thực hiện Luật Cư trú năm 2020; Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022; Chỉ thị 05/CT-TTg ngày 23/02/2023 của Thủ tướng Chính phủ; Công điện số 90/CĐ-TTg ngày 28/02/2023 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ; Luật Căn cước năm 2023; Nghị định số 69/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 và các chủ trương của Chính phủ nhằm đẩy mạnh triển khai thực hiện

¹ Chỉ thị 03-CT/QU ngày 25/4/2022 của Quận ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận 3; Công văn số 565-CV/QU ngày 24/4/2023 về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Đề án 06; Công văn số 826-CV/QU ngày 11/6/2024 của Quận ủy Quận 3 về việc tiếp tục tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh thực hiện Đề án 06 của Chính phủ trên địa bàn Quận năm 2024 và những năm tiếp theo; Công văn số 88/BCĐ ngày 26/6/2024 của Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3 về tiếp tục tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo đẩy mạnh thực hiện Đề án 06 của Chính phủ trên địa bàn Quận 3 năm 2024 và những năm tiếp theo.

² Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 19/4/2022 của UBND Quận 3 về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận; Kế hoạch số 117/KH-UBND ngày 23/3/2023 về triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận năm 2023; Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 25/3/2024 về việc triển khai Đề án 06 năm 2024 trên địa bàn Quận 3.

³ Quyết định số 386/QĐ-UBND ngày 24/03/2022 của UBND Quận về thành lập Ban Chỉ đạo Đề án 06 Quận 3; Quyết định số 56/QĐ-BCĐ ngày 20/4/2022 của UBND Quận 3 về thành lập Tổ Công tác triển khai Đề án 06 trên địa bàn Quận 3; Quyết định số 74/BCĐ ngày 25/5/2022 về Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3; Quyết định số 6121/QĐ-BCĐ ngày 28/9/2022 về thành lập Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo Đề án 06 trên địa bàn Quận 3; Quyết định 413/QĐ-UBND ngày 04/4/2023 về kiện toàn Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận 3; Quyết định 54/QĐ-BCĐ ngày 07/4/2023 về kiện toàn Tổ Công tác triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận; Quyết định số 87/QĐ-BCĐ ngày 20/6/2023 về kiện toàn Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo Đề án 06 trên địa bàn Quận 3; Quyết định số 1161/QĐ-UBND ngày 03/6/2024 về kiện toàn BCĐ thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận 3; Quyết định số 76/QĐ-BCĐ ngày 06/6/2024 về kiện toàn Tổ Giúp việc BCĐ Đề án 06 trên địa bàn Quận 3; Quyết định số 82/QĐ-BCĐ ngày 12/6/2024 về kiện toàn Tổ Công tác BCĐ Đề án 06 trên địa bàn Quận 3.

⁴ Kế hoạch số 1763/KH-CAQ3-QLHC ngày 23/4/2024 của Công an Quận 3 về triển khai thi hành Luật Căn cước trong Công an Quận 3; Kế hoạch số 1764/KH-CAQ3-QLHC ngày 23/4/2024 của Công an Quận 3 về triển khai các hạng mục thực hiện Luật Căn cước trên địa bàn Quận 3; Công văn số 3211/CAQ3-QLHC ngày 01/7/2024 về đồng loạt tổ chức tuyên truyền, triển khai thu nhận hồ sơ cấp thẻ Căn cước, giấy chứng nhận Căn cước, tài khoản định danh điện tử theo Luật căn cước năm 2023 trên địa bàn Quận 3 vào ngày 01/7/2024.

Đề án 06 trong từng giai đoạn, đảm bảo việc hoàn thiện và thống nhất giữ các bộ, ban ngành địa phương hạn chế phát sinh “điểm nghẽn” trong quá trình thực hiện⁵. Trong đó, thể hiện rõ chủ trương của Chính phủ chuyển đổi sang sử dụng VNeID là tài khoản duy nhất trong thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trên môi trường điện tử kể từ ngày 01/7/2024.

- Nhằm đẩy mạnh tiến độ xây dựng CSDLQG dùng chung phục vụ kết nối chia sẻ Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3 chủ động tham mưu Quận ủy – UBND Quận chỉ đạo các lực lượng tham gia làm sạch dữ liệu dân cư, cập nhật, nhập liệu dữ liệu chuyên ngành, đồng thời tổ chức tuyên truyền, vận động người dân thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt, chi trả an sinh xã hội, học phí, y tế và các thủ tục hành chính trên môi trường trực tuyến, giúp tiết kiệm thời gian, chi phí đi lại cho người dân, doanh nghiệp. Đồng thời, chỉ đạo lực lượng Công an Quận phối hợp với các đơn vị chuyên môn và Ủy ban nhân dân 10 phường đảm bảo chế độ chính sách cho người có công, rà soát, vận động, lập danh sách liệt sĩ và thân nhân liệt sĩ trên địa bàn phục vụ công tác thu nhập mẫu GEN/ADN nhằm xác định rõ danh tính của các liệt sĩ đảm bảo việc đề cao tính nhân văn, tri ân “Đền ơn đáp nghĩa”. Ngoài ra, với phương châm “không để ai lại phía sau” cùng với sự nỗ lực của Thành phố nói chung và Quận 3 nói riêng trong “Hành trình đi tìm định danh số cho người yếu thế”, Quận 3 đã tham mưu Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận ban hành Kế hoạch số 1561/KH-BCĐ ngày 26/4/2023 về Phối hợp thực hiện công tác thu thập dữ liệu dân cư, cấp Định danh cá nhân, giải quyết cư trú và cấp Căn cước công dân đối với các trường hợp thuộc diện nhân khẩu đặc biệt trên địa bàn Quận, nhằm thu thập, bổ sung thông tin các trường hợp yếu thế trên địa bàn Quận vào CSDLQG về DC.

*** Công tác tuyên truyền:**

- Ban hành 17 văn bản⁶ về tuyên truyền các tiện ích cũng như các nhiệm vụ trọng tâm của Đề án 06 trong giai đoạn hiện nay: cấp, đổi CCCD gắn chip; đăng

⁵ Báo cáo số 1778/BC-CAQ3-QLHC ngày 23/4/2024 về tình hình kết quả 01 năm thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ về việc tháo gỡ “điểm nghẽn” về triển khai Đề án 06 trong Công an Quận; Công văn số 129/BCĐ ngày 02/10/2024 về xử lý dứt điểm các “điểm nghẽn” trong triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận 3.

⁶ Kế hoạch số 2521/KH-BCĐ của Ban Chỉ đạo Đề án 06 Quận 3 ngày 27/5/2022 về tuyên truyền triển khai, thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận 3; Thông báo số 2604/TB-BCĐ ngày 03/6/2022 về tăng cường công tác tuyên truyền việc triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận 3 Công văn số 07/BCĐ ngày 14/01/2023 về đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, triển khai thực hiện Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ trên địa bàn Quận 3. Công an Quận 3 ban hành Kế hoạch số 306/KH-CAQ3-CTHC ngày 01/02/2023 thực hiện công tác tuyên truyền trong lực lượng Công an Quận 3 năm 2023; Công văn số 734/CAQ3-QLHC ngày 07/3/2023 v/v làm thủ tục cấp CCCD gắn chip điện tử và đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử trên ứng dụng VNeID đối với CBCS trong Công an Quận 3; Công văn số 1733/CAQ3-XDPT ngày 11/5/2023 V/v Phối hợp tuyên truyền thực hiện công tác thu thập dữ liệu dân cư, cấp Định danh cá nhân, giải quyết cư trú và cấp Căn cước công dân đối với các trường hợp thuộc diện nhân khẩu đặc biệt trên địa bàn Quận 3; Công văn số 1839/CAQ3-XDPT ngày 18/5/2023 V/v phối hợp tuyên truyền mở cao điểm nước rút thu nhận hồ sơ cấp CCCD, tài khoản định danh điện tử và tuyên truyền triển khai, nhân rộng mô hình điểm về chuyển đổi số; Công văn số 1840/CAQ3-XDPT ngày 18/5/2023 v/v phối hợp tuyên truyền, thực hiện Đề án 06 năm 2023 trong Công an Quận; Công văn số 35/VHTT ngày 16/01/2024 của Phòng Văn hóa – Thông tin về tuyên truyền đẩy mạnh chỉ trả an sinh xã hội dưới hình thức không dùng tiền mặt và triển khai thực hiện quy chế phối hợp giữa Ngân hàng chính sách xã hội và Cục cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội; Công văn số 350/CAQ3-QLHC ngày 23/02/2024 về tăng cường công tác phòng ngừa, ngăn chặn tình trạng lừa đảo giả danh cơ quan Công an, Viện kiểm sát ... gọi điện thoại hoặc nhắn tin hướng dẫn người dân cài đặt, kích hoạt tài khoản điện thoại di động qua ứng dụng VNeID; Thông báo số 866/TB-CAQ3-QLHC ngày 28/02/2024 Về việc nâng cao tỷ lệ tiếp nhận hồ sơ cấp Căn cước công dân qua Cổng

ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức 2; thực hiện tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường dịch vụ công trực tuyến; thực hiện các mô hình điểm Đề án 06 phục vụ Chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn Quận 3.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận 3 chỉ đạo Phòng Văn hóa và Thông tin phối hợp với các cơ quan báo chí, hệ thống thông tin cơ sở và các Phòng, ban, ngành, UBND 10 phường tăng cường công tác tuyên truyền, truyền thông, đưa tin về kết quả thực hiện Đề án 06; Tập trung tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về chuyển đổi số trên nền tảng dữ liệu dân cư, tập huấn hướng dẫn, giải đáp về Luật cư trú 2020, Luật Căn cước công dân và Nghị định 104/NĐ-CP, Luật Căn cước 2023, về lợi ích của việc cấp, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức 2, tính năng, tiện ích của ứng dụng VNeID, chủ trương của Chính phủ chuyển đổi sang sử dụng VNeID là tài khoản duy nhất trong thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trên môi trường điện tử kể từ ngày 01/7/2024; nghiên cứu phát triển, nhân rộng mô hình điểm Đề án 06 phục vụ Chuyển đổi số trên địa bàn Quận; triển khai thực hiện Nghị định số 69/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 quy định về định danh và xác thực điện tử có hiệu lực kể từ ngày 01/7/2024 bằng nhiều hình thức đa dạng thông qua các trang thông tin điện tử, bản tin, bảng điện tử, pa nô, áp phích...góp phần nâng cao nhận thức của người dân về tiện ích, lợi ích của các ứng dụng, tạo sự đồng thuận cao trong xã hội. Tiếp tục sử dụng Trang thông tin điện tử <http://quan3.hochiminhcity.gov.vn> và Quận 3 trực tuyến trên ứng dụng Zalo tại địa chỉ: <http://zalo.me/quan3tructuyen> để người dân và doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến; phản ánh, kiến nghị; tra cứu các quy định thủ tục hành chính.

- Triển khai tuyên truyền, hướng dẫn người dân tạo tài khoản dịch vụ công trực tuyến, nộp hồ sơ trong lĩnh vực cư trú, giao thông, phòng cháy chữa cháy, đăng ký kinh doanh, các thủ tục trong lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch... qua Cổng dịch vụ công quốc gia, tạo tài khoản định danh điện tử, kích hoạt và sử dụng ứng dụng VNeID, sử dụng CCCD gắn chip trong việc đăng ký khám chữa bệnh BHYT. Kết quả thực hiện công tác tuyên truyền trong thời gian qua: Tổ chức tuyên truyền kết hợp cấp, kích hoạt tài khoản định danh điện tử lưu động tại các cơ quan, doanh nghiệp, trường học, cơ sở y tế đóng trên địa bàn Quận 3, các chung cư, khu dân cư và UBND 10 phường với sự tham gia **2.676** đoàn viên thanh niên, hội viên Hội Phụ nữ và nhân dân trên địa bàn, đã hướng dẫn và tạo tài khoản định danh điện tử mức 2 cho **144.364** cán bộ, công nhân viên chức và nhân dân trên địa bàn. Phối hợp với các ban ngành đoàn thể trên địa bàn Quận (Hội

dịch vụ công Quốc gia; Kế hoạch số 1791/KH-CAQ-QLHC ngày 24/4/2024 về Phát động cao điểm tuyên truyền phổ biến pháp luật về Căn cước, định danh và xác thực điện tử và các văn bản hướng dẫn thi hành trên địa bàn Quận 3 chào mừng Ngày truyền thống lực lượng Cảnh sát nhân dân (20/7/1962 -20/7/2024); Công văn số 57/UBND-BCĐ ngày 24/4/2024 của Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3 về phối hợp thực hiện tuyên truyền phổ biến pháp luật về Căn cước, định danh và xác thực điện tử, các văn bản hướng dẫn thi hành và tiếp tục triển khai mô hình điểm Đề án 06 trên địa bàn Quận 3; Phương án số 1948/PA-CAQ3-QLHC ngày 06/5/2024 về đẩy mạnh tuyên truyền Luật Căn cước trên địa bàn Quận 3; Công văn số 2135/CAQ3-QLHC ngày 09/5/2024 về đẩy mạnh công tác cấp CCCD gắn chip và định danh điện tử đặc biệt đối với công dân tham gia các kỳ thi tốt nghiệp THPT, THPT năm 2024 trên địa bàn Quận 3; Kế hoạch số 275/KH-UBND ngày 21/8/2024 về Tuyên truyền "Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030" trên địa bàn Quận 3 giai đoạn 2024 – 2025.

liên hiệp phụ nữ, Hội Cựu chiến binh, Đoàn thanh niên, Mặt trận tổ quốc...) đăng tải, chia sẻ **3.325** tin bài, **806** Inforaphic, **90.000** tờ rơi và **215** video trên mạng xã hội (Zalo, Facebook...) tuyên truyền về nhiệm vụ của Đề án 06 trong giai đoạn hiện nay.

- Chỉ đạo Công an Quận, Phòng Văn hóa và Thông tin Quận 3 triển khai phối hợp với các phòng ban, UBND 12 phường và các cơ quan, doanh nghiệp trên địa bàn tuyên truyền bằng nhiều hình thức: Pano, áp phích, tuyên truyền qua các video, clip chiếu trên các bảng điện tử, màn hình đèn led tại các tuyến đường, giao lộ tập trung đông phương tiện qua lại trên địa bàn Quận, cụ thể:

+ Tuyên truyền qua **16** màn hình chuyên trang quảng cáo Led, **05** trụ, bảng Bạt in hiflex trên địa bàn Quận.

+ Vận động **108** màn hình LCD tại các siêu thị, trung tâm thương mại, bệnh viện, trong thang máy các tòa nhà.

+ Phối hợp với Văn phòng UBND Quận tuyên truyền trên **04** màn hình TCL trong thang máy và **02** màn hình Led tại UBND Quận, Công an Quận.

+ Phối hợp với Trung tâm Văn hóa – Thể thao treo **40** băng rôn, thay đổi nội dung **04** cụm pano trên các tuyến đường chính của Quận.

+ Triển khai UBND 10 phường thực hiện treo **90** băng rôn và **12** bảng đèn Led tuyên truyền tại các đơn vị.

+ **100%** các phòng, ban ngành, đoàn thể Quận thực hiện tuyên truyền trên các trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị như Fanpage, Zalo,... Bên cạnh đó, viết và đăng **16** bài về triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Đề án 06 trong giai đoạn hiện nay và thực hiện đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức 2 qua ứng dụng VNeID. Ngoài ra, UBND Quận 3 tiếp tục thực hiện duy trì có hiệu quả đối với **48** tổ công nghệ số cộng đồng gồm **339** thành viên với **52** điểm tư vấn cộng đồng tại Ủy ban nhân dân 12 phường, đảm bảo hiệu quả hoạt động của các tổ công nghệ số cộng đồng trong việc tư vấn, hướng dẫn người dân, tổ chức, trong năm, các tổ công nghệ số cộng đồng đã thực hiện: **3.543** lượt hướng dẫn tạo tài khoản và sử dụng dịch vụ công trực tuyến; **3.431** lượt hướng dẫn thanh toán không dùng tiền mặt; **635** lượt tuyên truyền đăng ký chữ ký số cá nhân miễn phí cho người dân; **1.555** lượt tuyên truyền sử dụng etax mobile; **31.806** lượt tuyên truyền về đăng ký VNeID cho người dân.

- Trong thời gian quan, Quận 3 đã tổ chức tập huấn triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06, thực hiện dịch vụ công trực tuyến, đăng ký và kích hoạt tài khoản định danh điện tử cho cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên, nhân dân, doanh nghiệp trên địa bàn thu hút hơn **4.000** thành viên tham gia; Song song đó, để đảm bảo công tác tuyên truyền được lan tỏa, sâu rộng đến mỗi cán bộ, công chức, viên chức Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3 tham mưu Ủy ban nhân dân Quận, Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3 phát động, tổ chức các cuộc thi trực tuyến, Ngày hội Chuyển đổi số trên địa bàn Quận⁷ (tổ chức

⁷ Trong năm 2023, tổ chức nhiều hội thi để tuyên truyền về tầm quan trọng của công tác cải cách chính như: Hội thi “Nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ” với 134 thí sinh của 14 cơ quan tham dự; Hội thi “Cán bộ, công

định kỳ hằng năm) thu hút được sự tham gia của **50** doanh nghiệp về CNTT, Chuyển đổi số và hơn **4.700** công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên và nhân dân trên địa bàn đến tham gia. Thông qua các hội thi giúp thúc đẩy, khuyến khích, phát huy tinh thần cải cách hành chính; nâng cao hiệu quả thông tin tuyên truyền nâng cao nhận thức đội ngũ cán bộ, công chức về cải cách hành chính trên địa bàn quận.

- Thực hiện tiếp xúc, đối thoại người dân và đối thoại doanh nghiệp trong thời gian qua, Ủy ban nhân dân quận đã tổ chức **07** cuộc đối thoại với nhân dân, doanh nghiệp trên địa bàn quận. Thông qua các cuộc tiếp xúc đối thoại đã kịp thời lắng nghe, giải quyết các phản ánh kiến nghị, khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp trên địa bàn quận. Trong hội nghị lồng ghép tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến và các tiện ích của Đề án 06 phục vụ Chuyển đổi số trong giai đoạn hiện nay.

2. Về hoàn thiện thể chế:

- Chỉ đạo Công an Quận phối hợp với Phòng Tư pháp Quận 3 và các đơn vị có liên quan tiến hành rà soát, các văn bản triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận và trong nội bộ đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Trọng tâm rà soát các văn bản là “điểm nghẽn” liên quan đến việc triển khai thực hiện Luật Căn cước năm 2023; Nghị định số 69/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 quy định về định danh và xác thực điện tử và chủ trương của Chính phủ về sử dụng tài khoản định danh điện tử trên VNeID là tài khoản duy nhất trong thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trên môi trường điện tử có hiệu lực thi hành từ 01/7/2024, nhằm chủ động đề xuất cấp có thẩm quyền tháo gỡ, khó khăn, bất cập về các quy định của pháp luật có liên quan đến việc triển khai thực hiện Đề án 06 nhằm tạo khuôn khổ pháp lý thống nhất, tổng thể trong tổ chức triển khai thực hiện.

- Phối hợp với các cơ quan đơn vị có liên quan ban hành các văn bản hướng dẫn các quy trình thực hiện việc cập nhật, rà soát và cung cấp các dịch vụ như Sổ sức khỏe điện tử, cấp Phiếu lý lịch tư pháp trên VNeID, tổ chức rà soát thu thập ADN thân nhân liệt sỹ, ...

4. Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ 05 nhóm tiện ích đã xác định trong Đề án 06

chức, viên chức Quận 3 đẩy mạnh cải cách hành chính, xây dựng Quận 3 vươn lên tầm cao mới” gồm **20** đội thi và **100** thành viên tham gia thuộc khối các cơ quan đảng, khối cơ quan đoàn thể, khối cơ quan chính quyền và khối phường; Năm 2024: Kế hoạch số 04/KHPPH-UBND-ĐTĐN ngày 27/6/2024 về tổ chức Ngày hội “Khoa học và Công nghệ” lần thứ IV – năm 2024 Chủ đề “Khoa học và Công nghệ cùng Chuyển đổi số - sức mạnh thay đổi cuộc sống” (thu hút được sự tham gia của **22** doanh nghiệp về CNTT, Chuyển đổi số và hơn **700** công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên và nhân dân trên địa bàn đến tham gia); Kế hoạch số 236/KH-UBND ngày 11/7/2024 Tổ chức Hội thi trực tuyến “Tìm hiểu về Cải cách hành chính, Chuyển đổi số và Đề án 06 trên địa bàn Quận 3” năm 2024 (huy động được hơn **3000** lượt truy cập thực hiện bài thi trực tuyến); Kế hoạch số 3606/KH-CAQ3-QLHC ngày 24/7/2024 về tổ chức cuộc thi viết “Tìm hiểu Luật Căn cước trong Công an nhân dân” và cuộc thi “Tìm hiểu pháp luật về căn cước, định danh và xác thực điện tử của Việt Nam”; Kế hoạch số 281/KH-UBND ngày 29/8/2024 về tổ chức Hội thi tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn Quận 3 năm 2024 với chủ đề “Mỗi cán bộ, công chức, viên chức Quận 3 là một hướng dẫn viên”.

4.1. Nhóm tiện ích thứ nhất: Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến (DVC):

*** Về cắt giảm, đơn giản hóa các thủ tục hành chính**

- Kết quả cắt giảm, đơn giản hóa các thủ tục hành chính, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư: Thực hiện Công văn số 286/CAQ3-QLHC ngày 30/01/2023 về triển khai Công văn 9253/C06-TTDLDC ngày 30/12/2022 của Cục C06 về đơn giản hóa, giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực cư trú, căn cước công dân (theo Quyết định số 5714/QĐ-BCA-V03 ngày 28/7/2022 của Bộ Công an về phê duyệt phương án đơn giản hóa đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Bộ Công an)

+ Đăng ký thường trú lần đầu cho trẻ em mới sinh (không yêu cầu xuất trình Giấy khai sinh): **1.121/1.680 (66,7%)**

+ Đăng ký thường trú cho vợ về với chồng, chồng về với vợ; cha, mẹ về với con, con về với cha mẹ (không xuất trình giấy tờ theo quy định tại điểm a, b Khoản 1, Điều 6 Nghị định số 62/2021/NĐ-CP): **673/1.088 (61,8%)**

+ Người cao tuổi đăng ký thường trú với anh ruột, chị ruột...dì ruột, người giám hộ (không xuất trình giấy tờ chứng minh người cao tuổi; giấy tờ người chưa thành niên tại điểm d, e, Khoản 2, Điều 6, Nghị định 62/2021/NĐ-CP): **14/20 (70%)**

+ Thủ tục đăng ký thường trú trong các trường hợp vợ về ở với chồng; chồng về ở với vợ...chủ hộ và đồng thời là chủ sở hữu chỗ ở hợp pháp (rút ngắn thời gian từ 07 ngày xuống 02 ngày): **589/1.949 (30,2%)**

+ Thủ tục xóa đăng ký thường trú đối với các trường hợp có quyết định của tòa án do chết mất tích hoặc đã chết...bị xóa đăng ký phương tiện theo quy định của pháp luật (rút ngắn thời gian từ 05 ngày xuống 02 ngày): **1.520/1.713 (88,7%)**

+ Thủ tục tách hộ (trừ trường hợp tách hộ là vợ, chồng sau ly hôn mà vẫn được cùng sử dụng chung chỗ ở hợp pháp) (rút ngắn thời gian từ 05 ngày xuống 02 ngày): **47/84 (55,9%)**

+ Thủ tục điều chỉnh thông tin về cư trú trong CSDL về cư trú đối với trường hợp thay đổi chủ hộ, thay đổi thông tin về hộ tịch so với thông tin đã được lưu trữ trong CSDL về cư trú (rút ngắn thời gian từ 05 ngày xuống 02 ngày): **13.211/13.542 (97,5%)**

+ Thủ tục đăng ký tạm trú, gia hạn tạm trú (rút ngắn thời gian từ 03 ngày xuống 02 ngày): **2.463/9.944 (24,7%)**

- Đối với rà soát đơn giản hóa thủ tục hành chính được Ủy ban nhân dân quận xác định các chỉ tiêu, nhiệm vụ và triển khai thực hiện tại Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính đã ban hành và báo cáo kịp thời tình hình thực hiện về thành phố⁸. Thực hiện đảm bảo công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính được thành phố triển khai

⁸ Báo cáo số 476/BC-UBND ngày 27/11/2024 của UBND Quận 3 về kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn Quận 3 trong năm 2024

và các nhiệm vụ đã được đề ra trên địa bàn quận⁹ đảm bảo kịp thời phát hiện, đề xuất thành phố đơn giản hóa đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quận, phường. Ngoài ra Ủy ban nhân dân quận tiếp tục tổ chức thực hiện đảm bảo công tác rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trên địa bàn Quận 3 giai đoạn 2022 – 2025 đã được triển khai¹⁰. Theo đó tiếp tục triển khai công tác rà soát các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của quận và Ủy ban nhân dân 10 phường thường xuyên liên tục và tổng hợp đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính.

- Về số lượng Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của Ủy ban nhân dân Quận 3 là **377** thủ tục hành chính: đối với cấp Quận, số thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của quận là **248** thủ tục hành chính; đối với Ủy ban nhân dân 12 phường, số lượng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các đơn vị là **129** thủ tục hành chính.

** Về kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính:*

Quận 3 thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị cụ thể hóa, quán triệt các văn bản chỉ đạo của Thành phố trong việc nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định¹¹ của Chính phủ, triển khai của Thành phố¹². Quận không ngừng tiếp tục đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, tổ chức kiện toàn bộ phận Một cửa, triển khai Bộ nhận diện thương hiệu đáp ứng yêu cầu của nền hành chính phục vụ, theo đó:

- Ủy ban nhân dân quận tiếp tục duy trì hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả quận, phường, đảm bảo toàn bộ các thủ tục hành chính được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ. Đảm bảo thường xuyên rà soát, kiện toàn nhân sự kịp thời tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả quận khi có phát sinh.

- Số lượng đơn vị đang thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông: toàn bộ các đơn vị thực hiện tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính đều được thực hiện tiếp nhận tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả quận gồm 12 đơn vị (Phòng Tư pháp, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Kinh tế, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Quản lý đô thị, Phòng Y tế, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Nội vụ, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Thanh Tra quận, Bảo hiểm xã hội quận)¹³.

⁹ Kế hoạch số 141/KH-UBND ngày 04/5/2024 của UBND Quận 3 về triển khai thực hiện công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn Quận 3 năm 2024

¹⁰ Kế hoạch số 240/KH-UBND ngày 30/6/2024 của UBND Quận 3 về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trên địa bàn Quận 3 giai đoạn 2022 – 2025

¹¹ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018.

¹² Quyết định số 09/2023/QĐ-UBND ngày 15/02/2023 của UBND Thành phố về ban hành quy chế hoạt động của Bộ phận Một cửa theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

¹³ Quyết định số 1703/QĐ-UBND ngày 01/11/2023 của UBND Quận 3 về kiện toàn Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Ủy ban nhân dân Quận 3

- Tiếp tục duy trì Bộ nhận diện thương hiệu Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả quận và Ủy ban nhân dân 10 phường góp phần tăng độ nhận diện thương hiệu Bộ phận Một cửa quận và Ủy ban nhân dân 10 phường đáp ứng yêu cầu nền hành chính phục vụ và giúp người dân, doanh nghiệp dễ dàng nhận biết, liên hệ thực hiện TTHC khi có nhu cầu.

- Kết quả niêm yết công khai TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả, Trang thông tin điện tử: quận tiếp tục quán triệt Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả quận, Ủy ban nhân dân 10 phường công khai, niêm yết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định; thường xuyên rà soát, thay thế các TTHC cũ, cung cấp bổ sung các văn bản quy định TTHC mới thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị đã được phê duyệt, công bố đảm bảo niêm yết đầy đủ, chính xác, kịp thời, công khai tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả quận và Ủy ban nhân dân 10 phường. Thực hiện bố trí Tổ tư vấn dịch vụ công trực tuyến, Tổ công nghệ số hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục dịch vụ công trực tuyến tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả quận, Ủy ban nhân dân 10 phường.

- Ủy ban nhân dân Quận 3 tiếp tục đảm bảo thực hiện tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính sáng thứ Bảy hàng tuần và đảm bảo chế độ chính sách cho đội ngũ công chức làm thêm giờ. Thực hiện tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính ngay trong ngày, tiếp nhận và trả kết quả ngay đối với một số hồ sơ thủ tục hành chính lĩnh vực Hộ tịch. Qua đó góp tạo điều kiện tốt nhất cho việc thực hiện thực hiện thủ tục hành chính cho người dân trên địa bàn quận.

- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Quận 3 và Ủy ban nhân dân 10 phường đảm bảo bố trí cơ sở vật chất, các trang thiết bị, phần mềm ứng dụng phù hợp (*chỗ ngồi, máy tính tra cứu thông tin và các trang thiết bị khác*) phục vụ cho hoạt động giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.¹⁴

- Xác nhận số CMND khi đã được cấp thẻ Căn cước (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **116/438**, đạt **26,5%**

- Cấp Căn cước (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **4.258/105.244**, đạt **4%**

- Đăng ký thường trú (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **7.473/9.722**, đạt **76,8%**

- Đăng ký tạm trú (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **21.295/27.947**, đạt **76,1%**

- Khai báo tạm vắng (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **19/46**, đạt **41,3%**

- Thông báo lưu trú (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **120.062**, đạt **100%**

- Đăng ký, cấp biển số mô tô, xe gắn máy (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **21.076/28.299**, đạt **74,4%**

- Thu tiền nộp phạt xử lý VPHC trong lĩnh vực giao thông đường bộ (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **9.946/15.420**, đạt **64,5%**

- Đăng ký khai sinh (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **1.341/4.907**, đạt **27,3%**

- Đăng ký khai tử (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **1.045/4.126**, đạt **25,3%**

¹⁴ Ngày 10/10/2024, Ủy ban nhân dân Quận đã trang bị Kiosk Thông minh cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của quận và Trung tâm y tế Quận

- Đăng ký kết hôn (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **631/2.817**, đạt **22,4%**
- Liên thông đăng ký khai sinh - đăng ký thường trú – cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 6 tuổi đã tiếp nhận: **119 hồ sơ**
- Liên thông đăng ký khai tử - xóa đăng ký thường trú – trợ cấp mai táng phí đã tiếp nhận: **87 hồ sơ**
- Tích hợp giảm trừ mức đóng trong gia hạn thẻ BHYT theo hộ gia đình (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): chưa phát sinh hồ sơ.

- Đăng ký thuế lần đầu, đăng ký thay đổi thông tin đăng ký thuế đối với người nộp thuế là hộ gia đình, cá nhân (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **3.925/6.270**, đạt **62,5%**

*** Dịch vụ công theo Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 (28 thủ tục hành chính) và các thủ tục hành chính khác có thực hiện qua Cổng dịch vụ công:**

- Lĩnh vực PCCC&CNCH: đã tiếp nhận và giải quyết **367/367** hồ sơ, đạt **100%**
- Lĩnh vực quản lý ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện về an ninh trật tự: Tiếp nhận và giải quyết trả kết quả **33/33** hồ sơ.
- Lĩnh vực đăng ký, quản lý phương tiện giao thông cơ giới đường bộ: tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính qua Cổng dịch vụ công: **21.076** trường hợp; Xử phạt vi phạm hành chính qua dịch vụ công: **9.946** trường hợp.
- Lĩnh vực thuế: Đăng ký thuế lần đầu đối với người nộp thuế là tổ chức kinh tế, tổ chức khác có hoạt động sản xuất kinh doanh: **6.405/6.412** hồ sơ trên Cổng DVC, đạt **99,8%**.
- Lĩnh vực quản lý kinh tế tư nhân (*tiếp nhận giải quyết thủ tục liên thông đăng ký kinh doanh, đăng ký thành lập hộ kinh doanh, đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh, chấm dứt hoạt động của hộ kinh doanh...*): tiếp nhận hồ sơ trực tuyến tính đến thời điểm hiện nay là **3.090/3.107** hồ sơ đạt **99,5%**.

- Lĩnh vực hộ tịch:

- + Cấp bản sao trích lục hộ tịch: **8.457/16.224**, đạt **52,1%**
- + Cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân: **9.475/15.167**, đạt **62,4%**
- Liên thông dữ liệu giấy chứng sinh – giấy chứng tử trên Cổng Bảo hiểm xã hội: Trung tâm Y tế Quận thực hiện **07** trường hợp (*06 chứng tử, 01 chứng sinh*).
- Lĩnh vực An toàn thực phẩm và dinh dưỡng do Phòng Y tế thực hiện (*hồ sơ trực tuyến/tổng số hồ sơ*): **238/258**, đạt **92,2%**

4.2. Nhóm tiện ích thứ hai: Phục vụ phát triển kinh tế, xã hội:

*** Ứng dụng dữ liệu dân cư phục vụ phát triển kinh tế, xã hội**

- Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Bộ Công an và Công an Thành phố, Công an Quận tham mưu BCĐ Đề án 06 Quận 3 chỉ đạo Phòng LĐ-TB&XH phối hợp với UBND 10 phường tiến hành rà soát, vận động công dân được hưởng trợ cấp ASXH thực hiện chi trả qua tài khoản ngân hàng, kết quả: đã rà soát **4.221**

đối tượng, trong đó đối tượng có tài khoản ngân hàng là **589** trường hợp, đã thực hiện chi trả qua tài khoản ngân hàng **527** trường hợp với tổng số tiền là **742,819,000** đồng (*Bảy trăm bốn mươi hai triệu tám trăm mười chín ngàn đồng*). Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3 tiếp tục đẩy mạnh việc vận động, tuyên truyền chủ trương của Nhà nước trong việc chi trả lương hưu, ASXH không dùng tiền mặt qua tài khoản ngân hàng.

- Thực hiện thông tin, tuyên truyền nâng cao nhận thức về thanh toán không dùng tiền mặt cho người dân trên địa bàn quận, Ủy ban nhân dân Quận 3 đã ban hành Kế hoạch số 237/KH-UBND ngày 15/8/2022 về nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính trong việc ứng dụng công nghệ thông tin, tăng tỷ lệ hồ sơ dịch vụ công trực tuyến và tỷ lệ tổ chức, cá nhân sử dụng các ứng dụng công nghệ thông tin trên địa bàn Quận 3 để triển khai các nhiệm vụ thông tin tuyên truyền về thanh toán không dùng tiền mặt. Tổ chức triển khai phương thức thanh toán không dùng tiền mặt trong công tác chi trả lương hưu, trợ cấp BHXH, đồng thời, chỉ đạo BHXH phối hợp với lực lượng Công an trong việc triển khai các giải pháp ứng dụng CSDLQG về DC, định danh và xác thực điện tử trong việc rà soát, làm sạch dữ liệu về người hưởng lương hưu, nhận trợ cấp BHXH và ASXH.

- Đồng thời, kể từ ngày 01/7/2024 Nghị định số 69/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 quy định về định danh và xác thực điện tử có hiệu lực, việc xác thực qua sinh trắc học được thu thập trong quá trình thu nhận hồ sơ cấp Căn cước sẽ được thuận tiện và dễ dàng trong thực hiện giao dịch dân sự và thực hiện các thủ tục hành chính, đặc biệt trong lĩnh vực tài chính – ngân hàng. Trong thời gian qua, Công an Quận đã tham mưu Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 triển khai ứng dụng xác thực thông tin sinh trắc học trên CCCD/CC tại Bộ phận một cửa, qua đó Quận đã trang bị **14** máy quét mã QR code tại UBND 10 phường, UBND Quận và trang bị **05** máy quét mã QR code tại Trung tâm Y tế Quận 3, qua đó việc định danh, xác thực được thực hiện nhanh chóng tiện lợi.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác phối hợp, rà soát, cập nhật, xác thực thông tin người tham gia BHXH, BHYT, BHTN với CSDLQG về DC, trong thời gian qua đã thực hiện **303.846** dữ liệu người tham gia. Vận động, hỗ trợ đăng ký, khai báo, phê duyệt, giải đáp các vướng mắc... về ứng dụng VssID (BHXH số) cho người dân, đến nay đã có **202.090** tài khoản đăng ký và sử dụng ứng dụng.

*** Ứng dụng Căn cước công dân/Căn cước**

- Bảo hiểm xã hội phối hợp với Công an Quận, các cơ sở y tế trên địa bàn thực hiện dùng thẻ Căn cước gắn chip để khám chữa bệnh, đến nay trên địa bàn Quận các cơ sở khám chữa bệnh đã sử dụng Căn cước gắn chip: Trung tâm y tế Quận 3, Trạm y tế 10 Phường; Số lượng Căn cước đã được đồng bộ với thẻ BHYT còn hiệu lực để đi khám chữa bệnh bằng Căn cước: **290.781**; Số lượng công dân sử dụng Căn cước trong khám chữa bệnh là **38.468** người; Số lượng công dân sử dụng thẻ Căn cước khám chữa bệnh tra cứu có thông tin là **33.383** người, giúp tiết kiệm tiền in thẻ BHYT giấy. Kết nối, liên thông Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử với Cơ sở

dữ liệu Ngành BHXH nhằm liên thông chia sẻ dữ liệu khai sinh để cấp thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi, tính từ đến nay đã cấp cho **1.532** thẻ BHYT.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền Luật Căn cước, tiện ích của thẻ CCCD/CC gắn chip, ứng dụng VNeID và việc tích hợp các tiện ích nhằm các giấy tờ có liên quan trong thực hiện các thủ tục hành chính và giao dịch dân sự trên địa bàn Quận 3.

*** Ứng dụng tài khoản định danh điện tử trên VNeID**

- Kết quả triển khai thí điểm đăng ký, giải quyết cư trú trên địa bàn Quận qua ứng dụng VNeID từ ngày 01/7/2024: Đăng ký thường trú đã tiếp nhận: **244 hồ sơ**; Đăng ký tạm trú đã tiếp nhận: **506 hồ sơ**.

- Kết quả tiếp nhận tin báo tố giác tội phạm, phản ánh kiến nghị về ANTT trên ứng dụng VNeID: Tổng số tin: **444**; Tin tiếp nhận: **240**; Tin trả lại: **198**; Tin chờ tiếp nhận: **06**.

- Triển khai thủ tục hành chính cấp phiếu lý lịch tư pháp; sổ sức khỏe điện tử; cấp chữ ký số và các tiện ích ASXH trên ứng dụng định danh điện tử quốc gia.

4.3. Nhóm tiện ích thứ ba: Phục vụ phát triển công dân số

- Kết quả cấp CCCD gắn chip theo Luật Căn cước công dân: đã thu nhận được **218.870** hồ sơ cấp Căn cước công dân (*trong thời gian qua đã thu nhận 105.244 hồ sơ*), truyền dữ liệu về Cục C06: **209.369** hồ sơ; đã nhận **199.917** thẻ CCCD từ Cục C06, đã trả cho người dân **199.917** thẻ CCCD

- Kết quả cấp Căn cước theo Luật Căn cước: đã thu nhận được **16.753** hồ sơ cấp Căn cước (*trong thời gian qua đã thu nhận 16.753 hồ sơ*), truyền dữ liệu về Cục C06: **16.541** hồ sơ; đã nhận **15.611** thẻ Căn cước từ Cục C06, đã trả cho người dân **15.611** thẻ Căn cước

- Kết quả cấp, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức 2: Tính đến nay, Công an Quận đã thu nhận **155.047** hồ sơ, đã kích hoạt **124.780** tài khoản (*đạt tỉ lệ 80,5%*)

- Kết quả thực hiện Kế hoạch số 1878/KH-BCĐ ngày 20/4/2023 của Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Thành phố (*Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận đã ban hành Kế hoạch 1561/KH-BCĐ ngày 26/4/2023*)

+ Công an Quận tiếp tục phối hợp với Phòng LĐ-TB&XH, Ủy ban nhân dân 10 phường, các Cơ sở trợ giúp xã hội và các đơn vị có liên quan đẩy mạnh thực hiện Kế hoạch 1561/KH-BCĐ ngày 26/4/2023 của Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3 về Phối hợp thực hiện công tác thu thập dữ liệu dân cư, cấp Định danh cá nhân, giải quyết cư trú và cấp Căn cước công dân đối với các trường hợp thuộc diện nhân khẩu đặc biệt trên địa bàn Quận, nhằm thu thập, bổ sung thông tin các trường hợp yếu thế trên địa bàn Quận vào CSDLQG về DC. Kết quả: trong thời gian qua đã cấp **07** giấy khai sinh, đăng ký thường trú **25** trường hợp, cấp Căn cước gắn chip cho **51** trường hợp.

+ Thực hiện Kế hoạch số 4172/KH-CAQ3-QLHC ngày 20/8/2024 về tổ chức cấp Căn cước đối với nhân khẩu đặc biệt đang cư trú tại các Cơ sở bảo trợ xã hội trên địa bàn Quận 3. Ngày 29/9/2024, Đội CS QLHC về TTXH đã phối hợp với Công an Phường 12 tổ chức cấp Căn cước lưu động cho **16** trường hợp trẻ em thuộc Cơ sở Nuôi dưỡng và bảo trợ trẻ em khuyết tật Thiên Phước. Tính đến ngày 30/9/2024, Công an Quận 3 đã thực hiện thu nhận hồ sơ cấp Căn cước cho **19** trường hợp nhân khẩu đặc biệt (trên 14 tuổi) đang cư trú tại các cơ sở, cụ thể: **16** trường hợp tại Cơ sở nuôi dưỡng và bảo trợ trẻ em khuyết tật, mồ côi Thiên Phước, **02** trường hợp tại Mái ấm Ga Sài Gòn, **01** trường hợp tại Mái ấm Ánh Sáng.

4.4. Nhóm tiện ích thứ tư: Hoàn thiện hệ sinh thái phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư

- Rà soát, đối chiếu, cập nhật thông tin dữ liệu về các đối tượng an sinh xã hội trên địa bàn (*hộ nghèo, cận nghèo, người cao tuổi, người có công với cách mạng...*), phối hợp rà soát, thu thập thông tin các diện nhân khẩu đặc biệt là công dân đang sinh sống trên địa bàn không có giấy tờ tùy thân, chưa được đăng ký thường trú, tạm trú ở đâu hiện đang cư trú ngoài cộng đồng và trong các trung tâm trợ giúp xã hội trên địa bàn Quận 3. Chỉ đạo các lực lượng trong phối hợp thu thập, nhập liệu thông tin ngoài ngành: Hội Cựu chiến binh **1.339** hội viên; Hội Người cao tuổi: **15.875** hội viên, Người lao động: **16.219** trường hợp, Hội viên Hội Chữ Thập đỏ: **3.350** hội viên, Người có công: **813**, Hỗ trợ tiền thuê nhà: **737**, Xác thực thông tin cá nhân học sinh đang cư trú trên địa bàn với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư: **33.277**; Cập nhật, bổ sung số định danh cá nhân/Căn cước công dân vào Cơ sở dữ liệu người tham gia Bảo hiểm xã hội: **303.846**.

- Trung tâm Y tế Quận phối hợp với UBND 10 phường và Công an 10 phường rà soát cập nhật thông tin khám chữa bệnh cho Người cao tuổi lên phần mềm Hệ thống quản lý sức khỏe cộng đồng, hiện nay đã cập nhật **11.354 lượt**. Số hóa dữ liệu khám chữa bệnh **161.891** bệnh nhân.

- Kết quả rà soát, cập nhật số định danh cá nhân: Tổng số phương tiện rà soát: **197.101**, trong đó đã cập nhật: **157.680**; Không cập nhật được do yếu tố khách quan: **39.421** (*do yếu tố khách quan*). Số lượng hồ sơ phương tiện giao thông từ năm 2022 trở về trước đã được số hóa lên hệ thống CSDL về đăng ký xe của Cục C08 là **500,000** phương tiện.

5. Nhóm tiện ích phục vụ chỉ đạo, điều hành

Chỉ đạo lực lượng Công an tiếp tục khai thác, sử dụng hiệu quả hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ yêu cầu quản lý nhà nước về an ninh trật tự, đấu tranh phòng chống tội phạm của lực lượng Công an; đồng thời cung cấp thông tin phục vụ yêu cầu của các ngành (*công tác tiêm chủng; người dân tham gia bảo hiểm xã hội; rà soát danh sách các trường hợp chính sách, các đối tượng thuộc diện hỗ trợ*); cung cấp các thông tin cơ bản của công dân phục vụ hoạch định các chính sách phát triển kinh tế - xã hội và công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo các cấp.

6. Công tác làm sạch dữ liệu đảm bảo “đúng, đủ, sạch, sống”

- Cơ quan Thường trực tiếp tục phối hợp với Phòng Y tế quận tăng cường công tác phối hợp để thực hiện công tác làm sạch dữ liệu tiêm chủng trước khi kết nối chia sẻ với CSDLQG về DC, theo Công văn số 2665/SYT-NVY ngày 23/4/2022 và Công văn số 6205/SYT-NVY ngày 06/9/2022. Cụ thể tính đến nay: Tổng số dữ liệu tiêm chủng đã được xác minh làm sạch: **73.909/79.715** trường hợp (**đạt 92,72%**); Tổng số dữ liệu đã được nhập liệu: **37.167** trường hợp, **2.911** trường hợp không nhập được; Tiến độ ký số chứng nhận tiêm chủng trên nền tảng quản lý tiêm chủng COVID19: **278.827**.

- Công tác làm sạch đảm bảo thực hiện 100%.

- Thực hiện Thông báo số 3777/TB-CAQ3-QLHC ngày 02/8/2024 về đẩy nhanh tiến độ thực hiện Cao điểm “90 ngày đêm rà soát, cập nhật, bổ sung, làm sạch dữ liệu dân cư phục vụ triển khai Luật Căn cước và Đề án 06 trên địa bàn Quận 3” Cập nhật dữ liệu dân cư theo Nghị Quyết 11/NQ-HĐND ngày 14/3/2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố đạt **100%** chỉ tiêu.

7. Bảo đảm an ninh, an toàn hệ thống và dữ liệu; bảo vệ dữ liệu cá nhân trong quá trình kết nối, chia sẻ dữ liệu dân cư thực hiện Đề án 06

- Tuyệt đối đảm bảo an ninh, an toàn về thông tin khi thực hiện đồng bộ dữ liệu từ nguồn dữ liệu của Bộ Công an chia sẻ cho các bộ, ngành phục vụ việc khai thác thông tin.

- Mạng truyền dẫn Công an Quận: Bảo đảm mạng truyền dẫn hoạt động ổn định phục vụ công tác cấp phát thẻ Căn cước công dân, Quản lý tạm trú người nước ngoài. Thường xuyên đề xuất Công an Thành phố và VNPT kiểm tra đường truyền dịch vụ công trực tuyến tại một số đơn vị thuộc Công an Quận và Công an 10 phường khi có sự cố, không thể thực hiện.

8. Thực hiện thanh toán, chi trả không dùng tiền mặt

8.1. Lĩnh vực an sinh xã hội: Đối với diện chính sách có công đã thực hiện chi trả không dùng tiền mặt với tổng số tiền **1.073.783.608 đồng**. Đối với diện bảo trợ xã hội đã thực hiện chi trả không dùng tiền mặt với tổng số tiền **723.790.000 đồng**.

8.2. Lĩnh vực chi trả lương hưu, BHXH: Chi chế độ BHXH một lần qua ATM ngân hàng: **3.339** người nhận. Chi chế độ hưu trí, người hưởng chế độ BHXH hàng tháng qua ATM ngân hàng cho **11.324** người hưởng.

8.3. Lĩnh vực tư pháp, hộ tịch: Đến nay, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả tại quận và 10 phường đã phối hợp với các đơn vị thực hiện giải pháp thanh toán không dùng tiền mặt thông qua hệ thống thanh toán trực tuyến của các ngân hàng, ví điện tử để thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt. Hiện nay, tại Bộ phận một cửa các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận thực hiện 02 phương thức thanh toán chính là quét mã QR, chuyển khoản và xuất biên lai điện tử trong thanh toán lệ phí cấp giấy đăng ký kinh doanh. Kết quả trong kỳ có **3.410** trường hợp thanh toán thủ tục hành chính lĩnh vực hộ tịch với số tiền **119.964.000đ**.

8.4. Lĩnh vực thủ tục hành chính thuộc Công an Quận

- Lĩnh vực cư trú: Công an Quận triển khai Công văn số 3093/CAQ3-CTHC ngày 25/6/2024 về hướng dẫn thực hiện tra cứu thanh toán dịch vụ công trực tuyến và quản lý sử dụng biên lai thu phí, lệ phí, thu nộp tiền phạt đơn giản và Công văn số 3185/CAQ3-QLHC ngày 28/6/2024 về triển khai thí điểm thanh toán trực tuyến và sử dụng biên lai điện tử trong giải quyết dịch vụ công về cư trú, kết quả đến nay đã thực hiện thanh toán trực tuyến: **40.803.000 đồng**.

- Lĩnh vực giao thông: Công an Quận triển khai thực hiện thanh toán lệ phí đăng ký xe không dùng tiền mặt qua tài khoản ngân hàng, tính đến nay đã thực hiện thanh toán trực tuyến: **106.000.000 đồng**.

8.5. Lĩnh vực giáo dục và y tế: Tính đến nay đã triển khai **100%** thực hiện thanh toán các khoản phí không dùng tiền mặt tại các trường học công lập, bệnh viện, Trung tâm Y tế và Trạm Y tế trên địa bàn do Quận 3 quản lý. Tính đến nay: số lượt thanh toán không dùng tiền mặt tại Trung tâm Y tế Quận 3 qua hệ thống máy Pos của Ngân hàng Agribank là **692 lượt** và mã QRcode của HDBank là **4.022 lượt**.

8.6. Lĩnh vực đăng ký đất đai: Thực hiện chỉ đạo của Văn phòng Đăng ký đất đai Thành phố có Công văn số 4556/VPĐK-KTĐC ngày 12/7/2024 về triển khai vận hành tiếp nhận giải quyết hồ sơ trên cổng dịch vụ công bằng hình thức trực tuyến toàn trình và thanh toán trực tuyến thông qua tài khoản VneID của người sử dụng đất, từ ngày 15/7/2024, Chi nhánh đã triển khai tiếp nhận hồ sơ trực tuyến đối với thủ tục “Cung cấp dữ liệu đất đai”. Tính đến nay, đã thực hiện thanh toán trực tuyến: **2.185.653.000 đồng**.

9. Triển khai thực hiện liên thông dữ liệu khám sức khỏe lái xe

- Triển khai đến các cơ sở khám chữa bệnh công lập và ngoài công lập trên địa bàn các văn bản hướng dẫn của Sở Y tế TP HCM: Công văn 30/SYT-NVY ngày 04/1/2023 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc liên thông dữ liệu khám sức khỏe Đề án 06; công văn 1337, 1678/SYT-NVY ngày 28/2/2023 và ngày 10/3/2023 của Sở Y tế TPHCM về việc Hướng dẫn cơ sở cập nhật chuyển dữ liệu giấy KSK lái xe lên cổng giám định BHYT phục vụ Đề án 06. Phổ biến các cơ sở khám chữa bệnh đã thực hiện công bố cơ sở đủ điều kiện khám sức khỏe lái xe tăng cường liên thông dữ liệu khám sức khỏe lái xe (theo CV số 2525/CV-NNY ngày 10/4/2023 về việc tăng cường liên thông dữ liệu khám sức khỏe lái xe).

- Hiện tại Quận 3 có **04 cơ sở** đã thực hiện công bố cơ sở đủ điều kiện khám sức khỏe lái xe liên thông dữ liệu khám sức khỏe lái xe, kết quả thực hiện trong tháng:

+ Trung tâm Y tế Quận 3: **7.237 trường hợp**

+ Phòng khám đa khoa VIGOR: **1.434 trường hợp**

+ Phòng khám đa khoa thuộc Chi Nhánh Công Ty TNHH Phòng Khám Đa

Khoa Sài Gòn - TT Khám Bệnh Số 2: **39.755 trường hợp**

+ Phòng khám đa khoa thuộc Chi Nhánh 3 Công Ty TNHH Chất lượng cuộc sống Kim Cương – Trung tâm Đa khoa Diamond: **117 trường hợp**

10. Triển khai thực hiện hóa đơn điện tử khởi tạo từ máy tính tiền: thực hiện Kế hoạch số 01/KH-CTTPHCM ngày 05/01/2023 về triển khai hóa đơn điện tử có mã của Cơ quan Thuế khởi tạo từ máy tính tiền, Chi cục Thuế Quận 3 đã triển khai thực hiện đến các doanh nghiệp và hộ kinh doanh trên địa bàn quận. Kết quả:

- Tổng số chỉ tiêu đăng ký: **380** doanh nghiệp; **105** hộ kinh doanh
- Đã đăng ký hóa đơn điện tử khởi tạo từ máy tính tiền: **380** doanh nghiệp (**đạt 100%**); **105** hộ kinh doanh (**đạt 100%**)
- Đã xuất hóa đơn điện tử khởi tạo từ máy tính tiền: **235** doanh nghiệp (**đạt 62%**); **59** hộ kinh doanh (**đạt 56%**)

11. Triển khai mô hình “Quản lý thông tin người sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở, tài sản gắn liền với đất thông qua cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, VNeID”

11.1. Hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai

- Đảm bảo tiến độ số hóa dữ liệu đất đai: Đối với hồ sơ tiếp nhận **từ ngày 01/6/2023**: tất cả thành phần hồ sơ tiếp nhận tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả đều được số hóa và cập nhật trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Thành phố, thực hiện xử lý hồ sơ trên môi trường điện tử. Đối với hồ sơ **trước ngày 01/6/2023** tại Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Quận 3, với **tổng khối lượng hơn 200m hồ sơ** (số lượng này được Chi nhánh báo cáo Văn phòng đăng ký đất đai Thành phố để đưa vào kế hoạch số hóa tập trung theo Chiến lược quản trị dữ liệu của Thành phố)¹⁵.

- Hiện tại, cơ sở dữ liệu địa chính đã được quản lý vận hành tập trung thống nhất. Kết nối Hệ thống thông tin quản lý đất đai (VBDLIS) gắn với vận hành Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Thành phố, cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và Hệ thống thông tin Quản lý đất đai, số hóa kết quả giải quyết TTHC.

- Triển khai thực hiện “*Chỉnh lý biến động bản đồ địa chính, xây dựng hệ thống hồ sơ địa chính và CSDL quản lý đất đai Thành phố Hồ Chí Minh*”: Chi nhánh thực hiện chỉnh lý biến động bản đồ đối với **100%** hồ sơ có biến động, thực hiện đúng, đủ theo hướng dẫn của Sở Tài nguyên và Môi trường, Văn phòng đăng ký đất đai Thành phố.

11.2. Về triển khai làm sạch dữ liệu về đất đai, thông tin nhà ở trong cơ sở dữ liệu đất đai quốc gia

¹⁵ Tính đến tháng 9/2024, Sở Tài nguyên và Môi trường đã thống kê tổng số hồ sơ đất đai cần số hóa là hơn 40km. Ủy ban nhân dân Thành phố đã chấp thuận chủ trương thực hiện thí điểm số hóa dữ liệu hồ sơ đất đai với khối lượng 1500m (tương ứng 94.938 hồ sơ) với tổng kinh phí là 8.652.000.000 đồng, thời gian thực hiện 03 năm.

Thực hiện chỉ đạo của Văn phòng Đăng ký đất đai Thành phố tại Công văn số 8823/VPĐK-KTĐC ngày 23/9/2023 triển khai đến Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Thành phố Thủ Đức và 21 quận, huyện và các Phòng chuyên môn có liên quan, Chi nhánh đã tiến hành chuẩn hóa, làm sạch thông tin dữ liệu chủ sử dụng đất trong cơ sở dữ liệu địa chính (*chuẩn hóa thông tin người sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở, tài sản gắn liền với đất*) qua quá trình tiếp nhận thụ lý hồ sơ đất đai, bao gồm những hồ sơ đăng ký cấp Giấy chứng nhận lần đầu và đăng ký biến động liên quan đến quyền sử dụng đất, sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất. Kết quả: Chi nhánh đã tiến hành làm sạch với số lượng **7.706 thửa đất** (năm 2022: 2.621, năm 2023: 2.265, năm 2024: 2.820) trong cơ sở dữ liệu đất đai. Hiện nay đang tiếp tục rà soát, làm sạch cơ sở dữ liệu đối với các hồ sơ được đăng ký biến động. Dữ liệu này đủ điều kiện để thực hiện kết nối cơ sở dữ liệu đất đai quốc gia.

12. Bố trí nguồn ngân sách, nguồn nhân lực triển khai Đề án:

- Trưởng BCD Đề án 06 chỉ đạo Trưởng các đơn vị trên địa bàn quận tổ chức quán triệt sâu rộng đến tất cả công nhân viên chức trong đơn vị nâng cao nhận thức về tầm quan trọng của Đề án 06, qua đó các đơn vị chủ động rà soát nguồn nhân lực đủ khả năng tiếp cận phần mềm DLDC khi các Bộ, ngành và Bộ Công an triển khai kết nối, chia sẻ, quản lý dữ liệu chuyên ngành có liên quan đến công tác chuyên môn của đơn vị. Tiến hành rà soát kiện toàn đội ngũ tiếp dân, cán bộ hướng dẫn, vận hành đảm bảo đủ năng lực chuyên môn nghiệp vụ đồng thời tiếp cận thành thạo phần mềm DVC nói riêng và Đề án 06 nói chung theo chức năng của từng phòng, ban, cơ quan có liên quan. Bố trí lựa chọn cán bộ, công chức, viên chức thực hiện Đề án 06 phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn về năng lực, đạo đức và các tiêu chuẩn khác được quy định tại Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, đồng thời tổ chức tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ, công nghệ thông tin, nâng cao kỹ năng số, kỹ năng bảo mật...

- Thực hiện Công văn số 6090/CATP-PC06 ngày 14/11/2023 của CATP về hướng dẫn sắp xếp, bố trí lực lượng CSKV tại Công an phường và phân loại địa bàn Ô khu vực; Công văn số 1194/CATP-PC06 ngày 11/3/2024 của CATP về sắp xếp ô khu vực và bố trí sắp xếp lực lượng CSKV, các Tổ công tác của Công an cấp xã và Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 14/3/2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố về thành lập, chia tách, sáp nhập, đổi tên khu phố, ấp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh. Căn cứ Công văn số 292/PC06-Đ4 ngày 24/4/2024 của Phòng PC06 CATP về Thông báo triển khai kết quả phê duyệt phương án sắp xếp, bố trí ô khu vực của Ban Thường vụ, Ban Giám đốc CATP (*Theo văn bản số 5638/PX01-Đ2 ngày 23/4/2024 của Phòng PX01*). Công an Quận ban hành 113 quyết định luân chuyển và điều động 113 CSKV, trong đó tiếp tục thực hiện công tác CSKV là **88** đồng chí, tương ứng với **88/88** Ô khu vực đảm bảo theo hướng dẫn của Phòng PC06.

- Tham mưu kiện toàn thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3, Thành viên Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo cấp Quận, đồng thời căn cứ tổ chức bộ máy của Công an các đơn vị trong lực lượng Công an Quận để tổ chức kiện toàn

thành viên các Tổ Công tác và Tổ Giúp việc trong Công an Quận đảm bảo việc triển khai đảm bảo, đồng bộ đúng tiến độ. Kết quả bố trí nguồn nhân lực thực hiện Đề án 06 tại các đơn vị: Ban Chỉ huy Công an Quận: **02**; Ban Chỉ huy Đội/Phường: **38** (*thiếu 01 đ/c Phó TCAP phụ trách CSKV: Phường 3, Phường 4*); Cán bộ Đội CS QLHC về TTXH: **18**; CSKV: **88**; Cán bộ tiếp dân: **10**.

- Định kỳ hằng năm, căn cứ chương trình, kế hoạch đào tạo tập huấn về kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin và chuyên môn, nghiệp vụ của lực lượng Công an phường và cán bộ làm công tác Đề án 06 để bố trí đào tạo nhằm nâng cao trình độ và kỹ năng phục vụ triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận.

- Tham mưu nhân rộng các gương điển hình tiên tiến trong triển khai thực hiện Đề án 06, đề xuất khen thưởng Bằng khen UBND Thành phố, Công an Thành phố. Đồng thời, phối hợp Phòng Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân Quận khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tại các Hội nghị Sơ kết nhằm động viên khích lệ trong triển khai thực hiện trên địa bàn Quận.

13. Kết quả triển khai thực hiện Mô hình điểm về Đề án 06

- Với vai trò Thường trực, Công an Quận đã tham mưu UBND Quận ban hành Kế hoạch số 78/KH-BCĐ ngày 23/5/2023 về triển khai thực hiện các mô hình điểm tại Đề án 06 phục vụ chuyển đổi số tại Quận 3; Kế hoạch số 310/KH-UBND ngày 05/9/2023 về triển khai đợt 2 các mô hình điểm tại Đề án 06 phục vụ chuyển đổi số trên địa bàn Quận 3 theo Công văn số 4043/CV-TCTTKDA ngày 13/6/2023 của Tổ công tác triển khai Đề án 06 của Chính phủ và Kế hoạch số 4206/KH-UBND ngày 29/8/2023 của UBND TP và căn cứ Công văn số 2188/UBND-KSTT ngày 23/4/2024 về triển khai mô hình điểm tại Đề án 06 trên địa bàn Thành phố, đồng thời, phối hợp với các Phòng, ban ngành, đoàn thể, UBND 10 phường cùng các đơn vị có liên quan đẩy nhanh thực hiện các mô hình được giao chủ trì, nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án 06 trên địa bàn Quận 3.

- Căn cứ kết quả triển khai thực hiện và các ý kiến của các đơn vị phòng, ban ngành và các đơn vị có liên quan thực hiện mô hình điểm, trong tổng số **47 mô hình** và **02 mô hình**¹⁶ của ngành Thuế và Y tế, Cơ quan Thường trực đánh giá như sau:

+ **27 mô hình** đã triển khai, trong đó: **08 mô hình**¹⁷ đề xuất chuyển thành nhiệm vụ thực hiện thường xuyên, **19 mô hình**¹⁸ đề xuất tiếp tục nhân rộng.

¹⁶ Mô hình triển khai hóa đơn điện tử từ máy tính tiền; Liên thông dữ liệu khám sức khỏe lái xe.

¹⁷ Dịch vụ công; Công dân số; Thanh toán không dùng tiền mặt; Sử dụng thẻ CCCD gắn chip điện tử và ứng dụng VNeID trong khám chữa bệnh; Mô hình tại bộ phận một cửa; Triển khai 53 dịch vụ công thiết yếu; Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; Tập huấn đào tạo trên phần mềm MOOC; Mô hình tuyên truyền Đề án 06.

¹⁸ An sinh xã hội; Phần mềm ASM cho cơ sở lưu trú; Tuyên truyền đối với cán bộ, công chức, viên chức; Phần mềm ASM cho cơ sở y tế; Mô hình triển khai tại các cơ sở hoạt động ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện về ANTT; Cấp chữ ký số cho công dân trên ứng dụng VNeID; Triển khai Kiosk nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính; Xây dựng tối thiểu 20 DVC không sử dụng hồ sơ giấy; Chứng thực bản sao điện tử từ bản chính các giấy tờ tài liệu phục vụ người dân, doanh nghiệp tham gia môi trường số, lưu trữ kết quả giải quyết thủ tục hành chính; Cho vay tín chấp công dân; Tuyên truyền chính sách, hỗ trợ pháp lý qua ứng dụng Tổng đài 1022, ứng

+ **02 mô hình**¹⁹ thụ hưởng kết quả triển khai của Sở Thông tin và Truyền Thông

+ **20 mô hình** chưa triển khai: trong đó có **04 mô hình**²⁰ đang triển khai chưa có kết quả, sản phẩm đang tiếp tục vận động thực hiện, **16 mô hình**²¹ cần có sự hỗ trợ hướng dẫn, tháo gỡ vướng mắc của các đơn vị cấp trên để thực hiện việc triển khai.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ, GIẢI PHÁP

1. Thuận lợi:

- Ban Chỉ đạo Đề án 06 Quận 3 đã quyết liệt chỉ đạo Tổ Công tác, Tổ Giúp việc Đề án 06 và Cơ quan Thường trực thực hiện đạt hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm của Đề án 06, đồng thời tăng cường phối hợp với các phòng, ban, ngành và các đơn vị có liên quan để chủ động tham mưu đề xuất Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Thành phố, Công an Thành phố giải quyết khó khăn, vướng mắc kịp thời. Quán triệt rõ trong nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang trên địa bàn Quận xác định tầm quan trọng của Đề án 06 và chuyển đổi số quốc gia trong giai đoạn hiện nay, từ đó nâng cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu phục vụ nhân dân nhằm lan tỏa hiệu ứng tích cực và các tiện ích mà chuyển đổi số mang lại.

- Việc triển khai thực hiện Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố Hồ Chí Minh đã tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân khi liên hệ giải quyết thủ tục hành chính đối với các lĩnh vực quản lý nhà nước nhằm giảm chi phí, thời gian đi lại thực hiện thủ tục hành chính. Công tác thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia trong thời gian qua được Ủy ban nhân dân Quận quan tâm, quán triệt, chỉ đạo chặt chẽ, triển khai thực hiện một cách đồng bộ trên các lĩnh vực quản lý của các phòng, ngành, hướng đến mục tiêu xây dựng chính quyền vì dân phục vụ, thân thiện, minh bạch, hiện đại, nói không với tiêu cực, những nhiễu.

dụng Công dân số TP.HCM, VNeID; Sổ sức khỏe điện tử; Kiosk khám bệnh; Triển khai thí điểm học bạ số cấp tiểu học; Mô hình triển khai hóa đơn điện tử từ máy tính tiền; Liên thông dữ liệu khám sức khỏe lái xe.

¹⁹ Chuẩn hóa xác thực tập trung (SSO) VDXP; Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu TP.HCM (LGSP).

²⁰ Thông tin phiếu lý lịch tư pháp trên VNeID; Công dân số TP.HCM; Triển khai cấp lý lịch tư pháp trên VNeID; Triển khai tại các điểm công chứng, chứng thực.

²¹ Đào tạo online cho cán bộ, công chức; Mô hình tại các nhà cho thuê, khu công nghiệp, khu chế xuất; Mô hình triển khai tại các nhà ga, bến tàu, khu di tích; Mô hình triển khai tại các cơ sở kinh doanh nhà hàng, khách sạn; Triển khai thiết bị giám sát thi cử, sát hạch lái xe; Kiểm soát khu công nghiệp, nhà máy; Ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh quốc gia để đánh giá, phân tích dữ liệu phục vụ hoạch định chính sách xã hội cho TP.HCM; Triển khai giải pháp xử phạt giao thông và trật tự an toàn xã hội; Mô hình thi trực tuyến tập trung qua nền tảng công nghệ xác thực thẻ CCCD gắn chip điện tử; Quản lý trường học, xác thực thông tin giáo viên và học sinh, cho phép giáo viên đăng nhập bằng tài khoản VNeID (SSO), quản lý điểm, lịch học; Quản lý thông tin người sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở, tài sản gắn liền với đất thông qua CSDLQG về DC, VNeID; Tạo lập dữ liệu đầu kỳ về kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên nền CSDLQG về DC; Triển khai cuộc thi sáng kiến phát triển ứng dụng khai thác dữ liệu phục vụ xây dựng Chính phủ số, xã hội số và nền kinh tế số; Thu phí không dùng tiền mặt tại các điểm đỗ xe, bãi xe tĩnh trên địa bàn Thành phố; Đồng bộ, liên thông dữ liệu số hóa Hộ tịch, dữ liệu chứng sinh, dữ liệu báo tử với CSDLQG về DC phục vụ giải quyết thủ tục hành chính của người dân; Đánh giá trách nhiệm cán bộ, công chức trong thực hiện Đề án 06 Thành phố; Mô hình “QR động trong thực hiện TTHC lĩnh vực sao y, chứng thực” tại Bộ phận một cửa.

- Việc thực hiện chủ trương của Chính phủ là sử dụng VNeID là tài khoản duy nhất trong thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trên môi trường điện tử và Nghị định số 69/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 có hiệu lực từ ngày 01/7/2024 đã cơ bản giải quyết các vấn đề liên quan đến nhiều vấn đề liên quan đến công tác định danh và xác thực điện tử của người dân khi thực hiện các giao dịch dân sự và giải quyết thủ tục hành chính.

2. Tồn tại, hạn chế và khó khăn:

- Công tác triển khai Mô hình điểm của Đề án 06 phục vụ Chuyển đổi số trên địa bàn Quận 3 còn gặp một số “điểm nghẽn” như: các ban ngành đoàn thể chưa thật sự quyết liệt trong triển khai thực hiện mô hình điểm do đơn vị mình chủ trì; công tác vận động, tuyên truyền chưa thật sự rõ nét, chưa đủ lan tỏa trong mọi tầng lớp người dân, doanh nghiệp; một số mô hình yêu cầu kinh phí quá nhiều dẫn đến doanh nghiệp e ngại trong việc thực hiện; đối với một số loại hình kinh doanh dịch vụ việc chi trả thêm chi phí xác thực, định danh gây tâm lý khó chịu đối với khách hàng...

- Tỷ lệ giải quyết DVC còn thấp do công tác tuyên truyền, hướng dẫn chưa được chú trọng, một bộ phận người dân chưa có tài khoản định danh mức 2 (vì lý do khách quan) cũng là “điểm nghẽn” trong quá trình thực hiện.

- Công tác tuyên truyền về các tiện ích của Đề án 06, thẻ CCCD/CC gắn chip điện tử và ứng dụng VNeID chưa được sự quan tâm.

- Quá trình triển khai thực hiện các mô hình điểm vẫn gặp nhiều khó khăn, cơ bản nhất là về kinh phí (người dân và doanh nghiệp phải tự chi trả kinh phí thực hiện, bảo trì, mua sắm trang thiết bị...), dẫn đến người dân và doanh nghiệp có tâm lý e ngại, hạn chế trong quá trình vận động triển khai thực hiện. Bên cạnh đó, một số giải pháp công nghệ, phần mềm triển khai thực hiện chưa hoàn thiện, còn lỗi hệ thống gây khó khăn khi thực hiện.

- Phần mềm ASM chưa tích hợp kết nối thông tin với Phần mềm Quản lý Thông tin Bệnh viện (HIS) của các cơ sở khám chữa bệnh, dẫn đến việc các cơ sở khám chữa bệnh còn phải nhập thủ công thông tin từng bệnh nhân nội trú vào phần mềm ASM.

- Về cấp bản sao điện tử từ bản chính: hiện nay các Bộ, ngành chưa có quy định sử dụng bản sao điện tử từ bản chính trong giải quyết thủ tục hành chính và nhu cầu của người dân chưa cao, nên kết quả triển khai còn thấp.

3. Đề xuất, kiến nghị

- Đề xuất lãnh đạo Thành phố kiến nghị các Bộ, ngành có cơ chế thay đổi, chỉnh sửa các quy định và thủ tục hành chính nhằm công nhận các loại giấy tờ được xác thực trên ứng dụng VNeID, chủ động tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến khi công dân sử dụng bản sao điện tử từ bản chính.

- Đề xuất các Sở, ban ngành phối hợp với Bộ Công an chủ động làm sạch dữ liệu chuyên ngành phục vụ kết nối chia sẻ với CSDLQG về DC, hạn chế tình

trạng chuyển dữ liệu về đề các đơn vị địa phương tự rà soát, thu thập, cập nhật nhằm giảm tải áp lực cho các đơn vị cấp cơ sở.

IV. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN TỚI:

1. Ban Chỉ đạo Đề án 06 Quận chỉ đạo Cơ quan thường trực và các Phòng, ban ngành, đơn vị có liên quan thuộc Quận 3 tiếp tục đẩy mạnh trong công tác triển khai thực hiện đầy đủ, nghiêm túc những nội dung do Ban Chỉ đạo Thành phố, CATP chỉ đạo và thực hiện những nhiệm vụ của Đề án 06 theo Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 19/4/2022 và triển khai những nhiệm vụ trọng tâm năm 2025. Phối hợp các Phòng, ban ngành và các đơn vị có liên quan tham mưu Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Quận 3 ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 trên địa bàn Quận.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức, trong đó lồng ghép các nội dung về những điểm mới của Luật Căn cước 2023; về lợi ích của việc cấp, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức 2; tính năng, tiện ích của ứng dụng VNeID; chủ trương của Chính phủ chuyển đổi sang sử dụng VNeID là tài khoản duy nhất trong thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trên môi trường điện tử kể từ ngày 01/7/2024; nghiên cứu phát triển, nhân rộng mô hình điểm Đề án 06 phục vụ Chuyển đổi số trên địa bàn Quận; triển khai thực hiện Nghị định số 69/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 quy định về định danh và xác thực điện tử có hiệu lực kể từ ngày 01/7/2024.

3. Tập trung rà soát, đơn giản hóa quy trình thủ tục hành chính đảm bảo tinh gọn, thực chất, hiệu quả, chỉ duy trì những thủ tục hành chính thật sự cần thiết; rà soát đề xuất bãi bỏ, sửa đổi ngay những thủ tục hành chính đang là rào cản cho hoạt động kinh doanh và đời sống của nhân dân.

4. Nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin, đảm bảo an toàn thông tin để thực hiện chia sẻ đồng bộ dữ liệu giữa các bộ, ngành phục vụ Chuyển đổi số quốc gia. Tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc triển khai thực hiện Đề án 06 của các đơn vị trên địa bàn Quận 3, nhằm kịp thời khắc phục chấn chỉnh các tồn tại, khó khăn trong quá trình thực hiện. Đẩy mạnh việc thực hiện ký số, xác thực thông tin công dân khi thực hiện thủ tục hành chính và giao dịch dân sự thông qua ứng dụng VNeID. Nghiên cứu phối hợp triển khai mô hình điểm trên địa bàn Quận 3.

5. Duy trì hoạt động của Tổ kiểm tra liên ngành nhằm kịp thời kiểm tra, đánh giá tiến độ thực hiện của các đơn vị, đặc biệt kiểm tra việc triển khai các mô hình điểm Đề án 06 tại các đơn vị và việc chấp hành các quy định về đảm bảo an ninh an toàn thông tin, không để xảy ra tình trạng lộ, lọt, mất an toàn thông tin.

6. Chủ động phối hợp với các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện việc tuyên truyền, vận động chi trả ASXH không dùng tiền mặt qua tài khoản ngân hàng, tiến đến việc định danh và xác thực thông tin qua ứng dụng VNeID theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo thành phố.

7. Tham mưu Ủy ban nhân dân Quận chỉ đạo các đơn vị được giao chủ trì triển khai các mô hình điểm Đề án 06 phục vụ Chuyển đổi số trên địa bàn Quận nhanh chóng vào cuộc, đảm bảo việc triển khai hiệu quả và đúng tiến độ.

8. Duy trì thường xuyên chế độ họp giao ban định kỳ, đột xuất. Kịp thời khen thưởng động viên các tập thể, cá nhân thực hiện tốt, nhân rộng mô hình hay sáng kiến giỏi, đồng thời đề xuất xử lý tập thể, cá nhân không thực hiện tốt gây ảnh hưởng tiến độ chung của Quận. Tham mưu UBND Quận tổ chức sơ kết 03 năm triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận.

Ban Chỉ đạo đề án 06 Quận 3 báo cáo sơ kết 03 năm triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Quận 3./.

Nơi nhận:

- PC06, PA05 (để báo cáo);
- Thường trực Quận ủy (để báo cáo);
- Thường trực UBND Quận 3 (để báo cáo);
- Thành viên Ban Chỉ đạo Đề án 06 Quận 3;
- Tổ Giúp việc Ban Chỉ đạo Đề án 06 Quận 3 (để thực hiện);
- Cơ quan Thường trực (BCH Công an Quận) (để theo dõi);
- Văn phòng UBND Quận (để theo dõi);
- Chủ tịch UBND 10 Phường;
- Trưởng Công an 10 Phường;
- Lưu: VT. (Thành)

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND QUẬN 3
Phạm Thị Thúy Hằng**