

KẾ HOẠCH

Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025 - 2026

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1186/QĐ-UBND ngày 28 tháng 3 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Công văn số 2008/SGDĐT-KTKĐ ngày 17 tháng 4 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về khung thời gian kế hoạch chuẩn bị, tổ chức tuyển sinh các lớp đầu cấp và thi tốt nghiệp THPT trong năm 2025.

Ủy ban nhân dân (UBND) Quận 3 xây dựng kế hoạch Huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC TUYỂN SINH

1. Đảm bảo đủ chỗ học cho con em nhân dân Quận 3, đặc biệt là con em gia đình chính sách, hộ nghèo, công nhân, trẻ mồ côi cha mẹ hoặc mồ côi cha/mẹ. Thực hiện tốt phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi và phổ cập giáo dục trung học, đồng thời tăng cường công tác hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau trung học cơ sở.

2. Vận động, tuyên truyền để đảm bảo 100% trẻ trong độ tuổi đi học được đến trường. Đảm bảo 100% học sinh được học 2 buổi/ngày theo yêu cầu của Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, đồng thời xây dựng lộ trình phù hợp để các lớp còn lại triển khai học 2 buổi/ngày trong những năm tiếp theo.

3. Triển khai công tác tuyển sinh các bậc học theo đúng quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT), đảm bảo công bằng, minh bạch, khách quan; đánh giá chính xác năng lực người học, phản ánh đúng chất lượng giáo dục và giảng dạy.

4. Tiếp tục duy trì và phát triển mô hình trường thực hiện nội dung giáo dục chất lượng cao, tiên tiến, hội nhập khu vực và quốc tế trên địa bàn, góp phần thúc đẩy đổi mới sáng tạo trong giáo dục, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, đáp ứng mục tiêu phát triển bền vững.

5. Thực hiện hiệu quả công tác tuyển sinh các chương trình/lớp giảng dạy môn Toán và Khoa học bằng tiếng Anh theo chương trình tích hợp Việt Nam – Anh quốc (Đề án 5695) và các chương trình được phê duyệt khác. Đồng thời, khuyến khích các cơ sở giáo dục đẩy mạnh phát triển các lớp tăng cường tiếng Anh, ngoại ngữ hai, nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy ngoại ngữ và xây dựng nguồn nhân lực chất lượng cao có khả năng giao tiếp đa ngôn ngữ, đáp ứng yêu cầu hội nhập quốc tế.

6. Ứng dụng kết quả của Đề án 06, kết hợp với hệ thống Bản đồ số dùng chung của Thành phố để xác định chính xác dữ liệu nơi ở hiện tại của học sinh thông qua mã định danh cá nhân. Căn cứ tình hình thực tế về trường, lớp trên địa bàn, nghiên cứu phương án tổ chức khu vực tuyển sinh linh hoạt, không theo ranh giới hành chính phường, nhằm tạo điều kiện thuận lợi để học sinh được học gần nơi ở, đồng thời đảm bảo chỉ tiêu tuyển sinh theo kế hoạch phát triển giáo dục.

7. Đảm bảo 100% học sinh trong độ tuổi tuyển sinh thuộc đối tượng phổ cập trên địa bàn được khai báo đầy đủ thông tin trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục Thành phố (<https://csdl.hcm.edu.vn>). Việc khai báo và rà soát thông tin học sinh phải tuân thủ đúng hướng dẫn của Sở GD&ĐT và kế hoạch triển khai của Quận.

8. Tiếp tục duy trì và phát triển hình thức đăng ký, nộp hồ sơ tuyển sinh trực tuyến vào các lớp đầu cấp, đảm bảo tuân thủ hướng dẫn chung của Thành phố, thống nhất về khung thời gian, quy trình thực hiện và các nội dung liên quan theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT.

9. Thực hiện xác minh thông tin nơi ở hiện tại của học sinh (bao gồm “mối quan hệ với chủ hộ” và các thông tin liên quan) thông qua ứng dụng định danh điện tử (VNEID) của cha, mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp. Việc khai báo thực hiện theo đúng khung thời gian rà soát dữ liệu theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT. Trường hợp đặc biệt do Trường phòng GD&ĐT tham mưu với Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp xem xét, đồng thời thông tin phải được cập nhật đầy đủ trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục.

10. Nghiêm cấm các trường vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

1. Mầm non

- Huy động 100% trẻ trong độ tuổi từ lớp mầm, chồi, lá và nhóm trẻ trên địa bàn Quận 3 đến trường; trong đó, huy động 100% trẻ 5 tuổi (sinh năm 2020) ra lớp.

2. Lớp 1

- Huy động 100% trẻ sinh năm 2019 trên địa bàn Quận 3 vào lớp 1 (Không huy động, không nhận trẻ học sớm tuổi). Phân đầu thực hiện sĩ số lớp theo Điều lệ trường tiểu học (35 học sinh/lớp).

- Đảm bảo 100% học sinh lớp 1 được học 2 buổi/ngày để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

3. Lớp 6

- Tất cả học sinh lớp 5 tại các trường Tiểu học trên địa bàn Quận 3 trong độ tuổi (11 tuổi, theo giấy khai sinh hợp lệ) được công nhận “Đã hoàn thành chương trình tiểu học” sẽ phân bổ học lớp 6 tại các trường THCS công lập trên địa bàn Quận 3 (không phân biệt điểm kiểm tra Học kỳ 2).

- Phân đầu thực hiện sĩ số lớp theo Điều lệ trường THCS (45 học sinh/lớp).

- Khuyến khích các trường THCS thực hiện dạy học 2 buổi/ngày đối với lớp 6.

III. PHƯƠNG THỨC TUYỂN SINH

1. Phương thức xét tuyển chung

1.1. Phòng GD&ĐT Quận 3 tham mưu UBND Quận thực hiện phương án tổ chức khu vực tuyển sinh linh hoạt, không bị giới hạn bởi ranh giới hành chính. Việc phân vùng căn cứ vào tình hình thực tế về trường lớp, số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh và nơi ở hiện tại của học sinh theo CSDL ngành giáo dục Thành phố, có thể sử dụng bản đồ số GIS để hỗ trợ đánh giá khoảng cách di chuyển, tạo điều kiện cho học sinh học gần nhà. Đối với các trường giáp ranh phường hoặc quận khác, Quận 3 sẽ có phương án tuyển sinh phù hợp để đảm bảo học sinh được học gần nhà nếu trường còn năng lực tiếp nhận.

1.2. Công tác đăng ký tuyển sinh trực tuyến và tra cứu kết quả trên cổng tuyển sinh của Thành phố tại <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>, sử dụng mã định danh cá nhân của học sinh và tuân thủ hướng dẫn của Sở GD&ĐT. Khi có kết quả, cha mẹ học sinh khai báo thông tin nhập học trên trang web của Quận 3 tại địa chỉ <http://tuyensinhquan3.edu.vn>.

1.3. Đối tượng tuyển sinh: Học sinh được phân thành 02 (hai) nhóm để xét tuyển, cụ thể như sau:

a) Nhóm 1: Tuyển học sinh đã học ở các trường Quận 3 và học sinh có “nơi ở hiện tại” thuộc Quận 3: Học sinh được xét tuyển vào các trường theo địa bàn cư trú, bao gồm:

- Lớp 1: Học sinh đã học mầm non ở các trường Quận 3 và học sinh có “nơi ở hiện tại” thuộc Quận 3, đang trong độ tuổi tuyển sinh theo quy định.

- Lớp 6: Học sinh đã học ở các trường tiểu học Quận 3 và học sinh có “nơi ở hiện tại” thuộc Quận 3, đã hoàn thành chương trình tiểu học, đang trong độ tuổi tuyển sinh theo quy định.

b) Nhóm 2: Học sinh lớp 1, lớp 6 có “nơi ở hiện tại” không thuộc Quận 3 có nguyện vọng học tại Quận 3: Phòng GD&ĐT sẽ tham mưu Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp Quận 3 xem xét, giải quyết các trường hợp này. Trong đó, các hồ sơ được xét duyệt theo thứ tự ưu tiên như sau:

- Học sinh có cha hoặc mẹ là công chức, viên chức làm việc tại Quận 3;

- Học sinh có “nơi ở hiện tại” theo VNEID thuộc khu vực giáp ranh giữa Quận 3 và các quận lân cận (không quá 1000m);

- Học sinh có cha hoặc mẹ đang làm việc tại Quận 3 (thuộc các tổ chức, doanh nghiệp,...);

- Các trường hợp không thuộc diện ưu tiên nêu trên sẽ được xem xét tuyển sinh sau cùng, căn cứ vào năng lực tiếp nhận còn lại của các trường và theo quyết định của Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp Quận 3, trên cơ sở tham mưu của Phòng GD&ĐT.

Lưu ý: Sau khi phân bổ học sinh theo chỉ tiêu và quy mô tổ chức chương trình giáo dục tại các trường tiểu học, trung học cơ sở đối với học sinh thuộc Nhóm 1, nếu vẫn còn năng lực tuyển sinh, Phòng GD&ĐT sẽ xem xét phân bổ học sinh thuộc Nhóm 2, căn cứ vào các tiêu chí ưu tiên và kết hợp với bản đồ số GIS nhằm đảm bảo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh.

c) Quy trình xét tuyển đối với học sinh thuộc Nhóm 2: việc xét tuyển đối với học sinh thuộc Nhóm 2 phải đảm bảo các điều kiện sau:

- Trường học sinh muốn học phải còn năng lực tiếp nhận.
- Học sinh thực hiện đăng ký tuyển sinh trực tuyến trên Hệ thống tuyển sinh của Thành phố;
- Đáp ứng các tiêu chí ưu tiên theo Kế hoạch tuyển sinh của Quận 3;
- Tuân thủ đầy đủ quy trình, thời gian và phương thức tuyển sinh theo Kế hoạch chung của Thành phố;
- Kết quả tuyển sinh được công bố trực tuyến trên Cổng tuyển sinh của Thành phố;
- Việc nộp hồ sơ nhập học được thực hiện trực tuyến theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT tại địa chỉ: <http://tuyensinhquan3.edu.vn/>

d) Cập nhật thông tin học sinh trên Cơ sở dữ liệu ngành

- Mọi thông tin của học sinh trên Cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục Thành phố (bao gồm “nơi ở hiện tại” và các thông tin ảnh hưởng đến việc xét tuyển) nếu có thay đổi, phải được cập nhật trước ngày 01/5/2025 theo đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Sau thời hạn nêu trên, tuyệt đối không thực hiện điều chỉnh (theo chỉ đạo của Sở giáo dục và đào tạo TPHCM).

2. Huy động trẻ ra lớp mầm non 5 tuổi và các lớp khác

2.1. Trường công lập

- Huy động 100% trẻ trong độ tuổi từ nhóm trẻ, lớp Mầm, lớp Chồi, lớp Lá trên địa bàn Quận đến trường; trong đó, huy động 100% trẻ 5 tuổi (sinh năm 2020), không phân biệt thường trú hay tạm trú, ra lớp.

- Tuyển sinh mô hình trường thực hiện nội dung giáo dục chất lượng cao, tiên tiến, hội nhập khu vực và quốc tế tại Trường Mầm Non Hoa Mai.

- Tổ chức tiếp nhận trẻ từ 6 tháng đến 18 tháng tuổi theo đúng lộ trình quy định.

- Sĩ số trẻ theo từng độ tuổi/lớp được quy định như sau:
- + Lớp Mầm: 25 trẻ/lớp
- + Lớp Chồi: 30 trẻ/lớp
- + Lớp Lá: 35 trẻ/lớp
- + Nhóm trẻ: Cơm thường: 25 trẻ/nhóm; Cơm nát: 20 trẻ/nhóm; Cháo: 10 trẻ/nhóm.

- Đảm bảo 100% trẻ học bán trú.

- Các cơ sở giáo dục mầm non khi tiếp nhận trẻ phải đảm bảo đầy đủ các điều kiện để thực hiện chương trình giáo dục mầm non, đồng thời đáp ứng yêu cầu về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất và trang thiết bị theo đúng quy định.

- Căn cứ vào nhu cầu của cha mẹ hoặc người chăm sóc trẻ và điều kiện thực tế của đơn vị, các cơ sở giáo dục mầm non có thể tổ chức cho trẻ làm quen với trường, lớp trong thời gian hè.

- Tuyệt đối không được vận động, quyên góp hoặc thu các khoản ngoài quy định dưới bất kỳ hình thức nào.

2.2. Thời gian tuyển sinh

- Từ ngày 15 tháng 5 năm 2025 đến ngày 23 tháng 5 năm 2025:

+ Triển khai kế hoạch tuyển sinh của Quận; lập kế hoạch tuyển sinh, triển khai công tác tuyển sinh của trường gửi về Phòng GD&ĐT; nhận bảng chỉ tiêu được phân bổ;

+ Chuẩn bị hồ sơ, cơ sở vật chất, nhân sự, v.v. thực hiện công tác tuyển sinh đạt yêu cầu “trường học thân thiện”;

- Từ ngày 24 tháng 5 năm 2025 đến ngày 08 tháng 6 năm 2025: Các trường mầm non nhận hồ sơ nhập học vào lớp nhà trẻ, mẫu giáo của cha mẹ học sinh (CMHS) theo kế hoạch phân bổ tuyển sinh của Quận 3;

- Ngày 09 tháng 6 năm 2025: Các trường kết thúc tiếp nhận học sinh. Căn cứ các đơn vị chưa tuyển đủ học sinh theo kế hoạch được giao của Phòng GD&ĐT, Ban chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp quyết định về việc mở tuyển sinh đợt 2.

- Từ ngày 10 tháng 6 năm 2025 đến ngày 13 tháng 6 năm 2025:

+ Phòng GD&ĐT xét duyệt danh sách, số liệu theo chỉ tiêu tuyển sinh lớp nhà trẻ, mẫu giáo năm học 2025 - 2026 của các trường mầm non;

+ Thông báo cha mẹ học sinh đăng ký tuyển sinh đợt 2 và tra cứu kết quả trên cổng tuyển sinh của Thành phố tại <https://tuyensinhdaucap.hcm.edu.vn>. Khi có kết quả, cha mẹ học sinh khai báo thông tin nhập học trên trang web của Quận 3 tại <http://tuyensinhquan3.edu.vn>.

- Từ ngày 14 tháng 6 năm 2025 đến ngày 26 tháng 6 năm 2025: CMHS hoàn tất hồ sơ nhập học tại trường trúng tuyển theo hướng dẫn của nhà trường.

- Ngày 27 tháng 6 năm 2025: Các trường mầm non nộp hồ sơ, báo cáo số liệu tuyển sinh vào lớp nhà trẻ, mẫu giáo về Phòng GD&ĐT.

- Ngày 28 tháng 6 năm 2025: Các trường mầm non nhận kết quả số liệu và danh sách học sinh lớp nhà trẻ, mẫu giáo năm học 2025 - 2026 được Phòng GD&ĐT duyệt.

- Ngày 29 tháng 6 năm 2025: Các trường mầm non đồng loạt công bố danh sách học sinh lớp nhà trẻ, mẫu giáo năm học 2025 - 2026 được Phòng GD&ĐT duyệt.

1.1.2 Thành phần hồ sơ

- Đơn xin nhập học (theo mẫu của trường);
- Giấy khai sinh hợp lệ;
- Thông tin về nơi ở hiện tại được xác thực dựa trên dữ liệu từ ứng dụng VNeID hoặc các giấy tờ xác minh theo quy định (nếu có);
- Giấy khám sức khỏe.

1.2 Trường ngoài công lập

Từ ngày 24 tháng 5 năm 2025 đến ngày 25 tháng 8 năm 2025, các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập thực hiện tiếp nhận trẻ theo nguyện vọng, nhu cầu của cha mẹ học sinh. Đối với trẻ 5 tuổi, việc tiếp nhận phải đảm bảo thực hiện đầy đủ chương trình giáo dục mầm non 5 tuổi theo quy định hiện hành.

Căn cứ vào nhu cầu của cha mẹ học sinh và điều kiện thực tế của đơn vị, các cơ sở giáo dục mầm non có thể tổ chức cho trẻ làm quen với trường, lớp trong thời gian nghỉ hè nhằm giúp trẻ thích nghi tốt hơn khi bước vào năm học mới.

2. Tuyển sinh vào lớp 1

2.1. Lớp 1 trường công lập

- Không nhận trẻ học sớm tuổi.
- Nhận 100% trẻ theo danh sách của Phòng GD&ĐT.
- Phân đầu thực hiện sĩ số lớp theo Điều lệ trường tiểu học (35 HS/lớp) và duy trì 100% học sinh học 2 buổi/ ngày.
- Không vận động, quyên góp và thu các khoản thu ngoài quy định dưới bất cứ hình thức nào.

2.1.1 Thời gian tuyển sinh

- Từ ngày 15 tháng 5 năm 2025 đến ngày 23 tháng 5 năm 2025:
 - + Triển khai kế hoạch tuyển sinh của Quận; xây dựng kế hoạch tuyển sinh của đơn vị theo chỉ tiêu được phân bổ, tổ chức thực hiện và gửi kế hoạch về Phòng Giáo dục và Đào tạo đúng thời hạn.
 - + Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, cơ sở vật chất, đội ngũ nhân sự,... đảm bảo thực hiện công tác tuyển sinh đạt yêu cầu theo tiêu chí “Trường học thân thiện”.

+ Thông báo kế hoạch tuyển sinh trên Cổng thông tin điện tử của trường để CMHS nắm bắt kịp thời.

+ Các trường Tiểu học (nơi học sinh đã hoàn thành lớp 5) trả học bạ và các hồ sơ của học sinh lớp 5 cho CMHS trước 24/5/2025 để nộp vào lớp 6 tại các trường THCS, theo kết quả phân bổ của Phòng GD&ĐT và có thể tra cứu thông tin trên cổng tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 24 tháng 5 năm 2025 đến ngày 29 tháng 5 năm 2025: CMHS thực hiện đăng ký tuyển sinh vào lớp 1 cho con học các chương trình đặc thù (Tiếng Anh tích hợp, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Pháp) trên cổng tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 30 tháng 5 năm 2025 đến ngày 04 tháng 6 năm 2025: CMHS tra cứu kết quả tuyển sinh vào lớp 1 theo các chương trình đặc thù trên cổng tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 05 tháng 6 năm 2025 đến ngày 07 tháng 6 năm 2025: CMHS hoàn tất hồ sơ nhập học tại trường trúng tuyển theo hướng dẫn của nhà trường.

- Ngày 08 tháng 6 năm 2025: Các trường kết thúc tiếp nhận học sinh.

- Ngày 09 tháng 6 năm 2025 đến ngày 13 tháng 6 năm 2025: Dựa trên hồ sơ đã nộp vào các trường có chương trình đặc thù và dữ liệu rà soát từ cổng tuyển sinh Thành phố, Phòng Giáo dục và Đào tạo phân bổ học sinh vào các trường tiểu học công lập theo kế hoạch.

- Từ ngày 14 tháng 6 năm 2025 đến ngày 20 tháng 6 năm 2025: CMHS xác nhận nộp hồ sơ tuyển sinh lớp 1 cho con vào các trường phổ thông còn lại, bao gồm cả diện đối tượng 2, trên cổng tuyển sinh trực tuyến của Thành phố.

- Từ ngày 21 tháng 6 năm 2025 đến ngày 25 tháng 6 năm 2025:

+ CMHS hoàn tất hồ sơ nhập học tại trường trúng tuyển theo hướng dẫn của trường.

+ Phòng GD&ĐT xét tuyển học sinh đăng ký bổ sung diện đối tượng 2 nếu các trường còn chỉ tiêu, đồng thời cập nhật dữ liệu lên cổng tuyển sinh trực tuyến của Thành phố.

- Từ ngày 25 tháng 6 năm 2025 đến ngày 27 tháng 6 năm 2025: CMHS tra cứu kết quả tuyển sinh vào lớp 1 diện đối tượng 2, thực hiện xác nhận nhập học trên cổng tuyển sinh trực tuyến của Thành phố và hoàn tất hồ sơ nhập học tại trường trúng tuyển theo hướng dẫn của nhà trường.

- Ngày 28 tháng 6 năm 2025: Các trường kết thúc tuyển sinh và gửi báo cáo về Phòng GD&ĐT để tổng hợp, phê duyệt.

- Ngày 29 tháng 6 năm 2025: Các trường TH đồng loạt công bố danh sách học sinh lớp Một năm học 2025 - 2026 được Phòng GD&ĐT duyệt.

2.1.2 Hồ sơ tiếp nhận học tại trường Tiểu học

- Đơn xin nhập học (theo mẫu của trường);

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (bản có màu, đóng dấu đỏ);
- Thông tin về nơi ở hiện tại được xác thực dựa trên dữ liệu từ ứng dụng VNeID hoặc các giấy tờ xác minh theo quy định (nếu có);
- Giấy chứng nhận “Hoàn thành chương trình phổ cập mầm non 5 tuổi” (nếu có);
- Giấy chứng nhận mức độ khuyết tật do UBND phường/xã cấp (nếu là trẻ thuộc diện học hòa nhập).

2.1.3 Tuyển sinh vào Lớp 1 tăng cường ngoại ngữ

- Tổ chức dạy tăng cường tiếng Anh cho học sinh lớp 1 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và lộ trình riêng của Thành phố.
- Đảm bảo tuyển sinh lớp 1 các lớp tăng cường tiếng Pháp đang triển khai và thực hiện theo Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.
- Đối với các loại hình lớp học tăng cường ngoại ngữ cấp Tiểu học, hàng năm, Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm xem xét đưa ra khỏi loại hình này các học sinh không theo kịp chương trình và tổ chức khảo sát tuyển bổ sung nhưng phải bảo đảm sĩ số không vượt quá quy định.

a) Tiếng Pháp

- Đơn vị tuyển sinh: Trường TH Lương Định Của.
- Chỉ tiêu tuyển sinh: 03 lớp (105 học sinh) tăng cường tiếng Pháp.
- Đối tượng: Trẻ sinh năm 2019, không phân biệt trái tuyển (cư trú tại Thành phố Hồ Chí Minh).
- Dự kiến thời gian tuyển sinh: thực hiện theo kế hoạch riêng của Sở GD&ĐT.

b) Tiếng Anh

- Tuyển sinh tại các trường tiểu học trên địa bàn Quận 3.
- Đối tượng tuyển sinh: Thực hiện theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT Thành phố Hồ Chí Minh, CMHS tự nguyện đăng ký tại trường.

c) Tiếng Anh tích hợp

- Tuyển sinh tại 05 trường TH: Nguyễn Thái Sơn, Phan Đình Phùng, Lương Định Của, Trần Quốc Thảo, Kỳ Đồng (mỗi trường mở 02 lớp).
- Đối tượng tuyển sinh: Sau khi có danh sách chính thức được xét tuyển vào lớp 1 (trừ học sinh các lớp Tiếng Pháp tăng cường), CMHS tự nguyện đăng ký tại trường; Phòng GD&ĐT xét duyệt kết quả.
- Sĩ số học sinh/lớp: không quá 35 học sinh/lớp.

2.2. Lớp 1 trường ngoài công lập

Từ 24 tháng 5 năm 2025 đến 25 tháng 8 năm 2025: các trường ngoài công lập tuyển sinh vào lớp 1 theo nhu cầu của trường và nguyện vọng của CMHS học sinh.

3. Tuyển sinh vào lớp 6

3.1 Lớp 6 trường công lập

- Tất cả học sinh lớp 5 tại các trường TH trên địa bàn Quận 3 trong độ tuổi (11 tuổi, theo giấy khai sinh hợp lệ) được công nhận “Đã hoàn thành chương trình tiểu học” sẽ phân bổ vào học lớp 6 tại các trường THCS công lập trên địa bàn Quận 3 (không phân biệt điểm kiểm tra Học kỳ II).

- Phòng GD&ĐT xét duyệt học sinh có nơi cư trú tại Quận 3 (địa chỉ xác thực theo dữ liệu dân cư quốc gia) nhưng học lớp 5 tại các quận khác, đã đăng ký trên cổng tuyển sinh của Thành phố và có nhu cầu chuyển về học lớp 6 tại các trường THCS trên địa bàn Quận 3, căn cứ vào khả năng tiếp nhận của trường.

- Giảm sĩ số mỗi lớp (từ lớp 6 đến lớp 9) có số học sinh bình quân không vượt quá 45 học sinh/lớp.

Lưu ý: Đối với những học sinh đã được học vượt lớp ở cấp học trước hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm tốt nghiệp cấp học trước.

Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.

3.1.1 Thời gian tuyển sinh

- Từ ngày 15 tháng 5 năm 2025 đến ngày 23 tháng 5 năm 2025:

+ Triển khai kế hoạch tuyển sinh của Quận; xây dựng kế hoạch tuyển sinh của đơn vị theo chỉ tiêu được phân bổ, tổ chức thực hiện và gửi kế hoạch về Phòng Giáo dục và Đào tạo đúng thời hạn.

+ Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, cơ sở vật chất, đội ngũ nhân sự,... đảm bảo thực hiện công tác tuyển sinh đạt yêu cầu theo tiêu chí “Trường học thân thiện”.

+ Thông báo kế hoạch tuyển sinh trên Cổng thông tin điện tử của trường để CMHS nắm bắt kịp thời.

- Từ ngày 24 tháng 5 năm 2025 đến ngày 29 tháng 5 năm 2025: CMHS thực hiện đăng ký tuyển sinh vào lớp 6 cho con học các chương trình đặc thù (Tiếng Anh tích hợp, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Pháp) trên cổng tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 30 tháng 5 năm 2025 đến ngày 04 tháng 6 năm 2025: CMHS tra cứu kết quả tuyển sinh vào lớp 6 theo các chương trình đặc thù trên cổng tuyển sinh của Thành phố.

- Từ ngày 05 tháng 6 năm 2025 đến ngày 07 tháng 6 năm 2025: CMHS hoàn tất hồ sơ nhập học tại trường trúng tuyển theo hướng dẫn của nhà trường.

- Ngày 08 tháng 6 năm 2025: Các trường kết thúc tiếp nhận học sinh.

- Ngày 09 tháng 6 năm 2025 đến ngày 13 tháng 6 năm 2025: Dựa trên hồ sơ đã nộp vào các trường có chương trình đặc thù và dữ liệu rà soát từ cổng tuyển sinh

Thành phố, Phòng Giáo dục và Đào tạo phân bổ học sinh vào các trường THCS công lập theo kế hoạch.

- Từ ngày 14 tháng 6 năm 2025 đến ngày 20 tháng 6 năm 2025: CMHS xác nhận nộp hồ sơ tuyển sinh lớp 6 cho con vào các trường THCS còn lại, bao gồm cả diện đối tượng 2, trên cổng tuyển sinh trực tuyến của Thành phố.

- Từ ngày 21 tháng 6 năm 2025 đến ngày 25 tháng 6 năm 2025:

- + CMHS hoàn tất hồ sơ nhập học tại trường trúng tuyển theo hướng dẫn của trường.

- + Phòng GD&ĐT xét tuyển học sinh đăng ký bổ sung diện đối tượng 2 nếu các trường còn chỉ tiêu, đồng thời cập nhật dữ liệu lên cổng tuyển sinh trực tuyến của Thành phố.

- Từ ngày 25 tháng 6 năm 2025 đến ngày 27 tháng 6 năm 2025: CMHS tra cứu kết quả tuyển sinh vào lớp 6 diện đối tượng 2, thực hiện xác nhận nhập học trên cổng tuyển sinh trực tuyến của Thành phố và hoàn tất hồ sơ nhập học tại trường trúng tuyển theo hướng dẫn của nhà trường.

- Ngày 28 tháng 6 năm 2025: Các trường kết thúc tuyển sinh và gửi báo cáo về Phòng GD&ĐT để tổng hợp, phê duyệt.

- Ngày 29 tháng 6 năm 2025: Các trường THCS đồng loạt công bố danh sách học sinh lớp 6 năm học 2025 - 2026 được Phòng GD&ĐT duyệt.

3.1.2 Thành phần hồ sơ

Hồ sơ đăng ký học tại trường THCS gồm:

- Đơn xin nhập học (theo mẫu của trường);
- Học bạ tiểu học (bản chính);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (bản có màu, đóng dấu đỏ);
- Thông tin về nơi ở hiện tại được xác thực dựa trên dữ liệu từ ứng dụng VNeID hoặc các giấy tờ xác minh theo quy định (nếu có);
- Giấy chứng nhận “Hoàn thành chương trình tiểu học”.

3.1.3. Ngoại ngữ 1

a) Tiếng Anh tăng cường

Học sinh lớp 5 học chương trình TATC tại các trường TH đã được công nhận đạt yêu cầu cấp TH của chương trình và có điểm kiểm tra công nhận trình độ từng kỹ năng từ 6.0 điểm trở lên được phân bổ vào học lớp 6 chương trình TATC tại các trường THCS (công lập) trên địa bàn Quận 3.

b) Tiếng Pháp (song ngữ)

- Trường THCS Colette thực hiện chỉ tiêu 02 lớp.
- Đối tượng tuyển sinh: Học sinh lớp 5 chương trình tiếng Pháp (song ngữ) Trường TH Lương Định Của:

+ Đã được công nhận hoàn thành chương trình cấp TH (điểm kiểm tra định kỳ cuối năm mỗi môn Toán và Tiếng Việt từ 8 trở lên) và có điểm trung bình của các môn tiếng Pháp và môn Toán bằng tiếng Pháp từ 6.0 điểm trở lên được tuyển thẳng vào lớp 6 tăng cường tiếng Pháp và bằng tiếng Pháp;

+ Học sinh có điểm trung bình dưới 6.0 điểm sẽ học ngoại ngữ theo chương trình tiếng nước ngoài hiện hành và được phân bổ vào lớp 6 như các lớp thường.

c) Tiếng Nhật (ngoại ngữ 1)

- Tuyển sinh tại 02 trường THCS:

+ Lê Quý Đôn: 02 lớp (70 học sinh).

+ Hai Bà Trưng: 01 lớp (35 học sinh).

- Đối tượng tuyển sinh: Sau khi có danh sách chính thức được xét tuyển vào lớp 6 (trừ học sinh lớp TATC), CMHS tự nguyện đăng ký tại trường; Phòng GD&ĐT xét duyệt kết quả.

d) Chương trình tiếng Anh tích hợp

Học sinh lớp 5 học chương trình tiếng Anh tích hợp tại các trường tiểu học Phan Đình Phùng, Lương Định Của, Trần Quốc Thảo, Nguyễn Thái Sơn và Kỳ Đồng đã hoàn thành chương trình tiểu học theo chương trình tích hợp sẽ được phân bổ vào lớp 6 các trường THCS: Bàn Cờ, Colette, Lê Quý Đôn, Đoàn Thị Điểm và Hai Bà Trưng.

3.2. Lớp 6 trường ngoài công lập

Từ 24 tháng 5 năm 2025 đến 25 tháng 8 năm 2025: Học sinh lớp 5 đang học tại các trường TH, được công nhận “Đã hoàn thành chương trình tiểu học” được tuyển vào lớp 6 trường ngoài công lập theo nhu cầu và nguyện vọng của CMHS học sinh.

IV. NHỮNG ĐIỀU LƯU Ý TRONG QUÁ TRÌNH TUYỂN SINH

Trong quá trình tuyển sinh, các trường thực hiện đúng những điều sau đây:

1. Nghiêm chỉnh thực hiện các lớp ngoại ngữ theo quy định của Sở GD&ĐT: tiếng Pháp, tiếng Nhật, TATC, tiếng Anh tích hợp.

2. Đối với loại hình lớp học TATC: Tiếp nhận học sinh đã được công nhận hoàn thành chương trình cấp tiểu học:

- Có điểm trung bình môn TATC cả năm từ 6.0 trở lên. Trong đó, điểm toàn năm từng kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết) từ 6.0 điểm trở lên.

- Pearson PEIC (PTE Young Learners) Young Learners Quickmarch đạt từ mức Pass – số sao tối thiểu 3/5 sao trở lên.

- FLYERS: từ 10 khiên trở lên.

- TOEFL Primary: tối thiểu đạt 3 huy hiệu của bài thi TOEFL Primary step 2.

- Các chứng chỉ quốc tế khác trình độ từ A2 trở lên.

- Bảo đảm sĩ số không vượt quá 35 học sinh/lớp.

Đối với các loại hình lớp học tăng cường Ngoại ngữ ở TH, THCS, hằng năm, Hội đồng trường có trách nhiệm xem xét đưa ra khỏi loại hình này các học sinh không theo kịp chương trình và tổ chức khảo sát tuyển bổ sung nhưng phải bảo đảm sĩ số không vượt quá theo quy định.

3. Đối với loại hình lớp học tiếng Anh tích hợp:

- Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học theo Chương trình Tích hợp.
- Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học của Bộ Giáo dục và Đào tạo, có đủ năng lực tiếng Anh theo quy định trình độ thỏa một trong các điều kiện sau đây:

- + Điểm trung bình năm môn tiếng Anh tích hợp từ 6.0 trở lên.
- + Theo hệ thống Pearson English: học sinh phải có chứng chỉ PEIC (PTE Young Learners) cấp độ Quickmarch (Pass - so sao tối thiểu 3/5 sao).
- + Theo hệ thống Cambridge English: học sinh phải có chứng chỉ Flyers (số khiên tối thiểu 12/15 khiên).
- + Theo hệ thống ETS: học sinh phải có chứng chỉ TOEFL Primary bậc 2 với số huy hiệu tối thiểu là 3/4 huy hiệu (TOEFL Primary, Step 2, 3 badges).
- + Học sinh phải được đánh giá đạt bài khảo sát năng lực tiếng Anh đầu vào của chương trình (Placement test).

- Và bảo đảm sĩ số không vượt quá 35 học sinh/lớp.

4. Không tổ chức thi, khảo sát học sinh để tuyển vào các lớp 1, lớp 6 (lớp chọn, lớp nâng cao).

5. Trong chỉ tiêu được giao:

- Các trường Tiểu học phải thực hiện nghĩa vụ nhận hết số trẻ đang cư trú tại Quận 3 đã được phân bổ vào học sinh lớp 1, không được từ chối với bất kỳ lý do gì.
- Các trường THCS phải thực hiện nghĩa vụ nhận hết số học sinh lớp 5 của các trường TH đã được phân bổ vào học lớp 6, không được từ chối với bất kỳ lý do gì.

6. Trong quá trình tuyển sinh, các trường không vận động, quyên góp, thu các khoản thu ngoài quy định dưới bất cứ hình thức nào.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân 10 phường

- UBND phường lập danh sách trẻ sinh năm 2019, 2020 và trẻ khuyết tật (sinh từ năm 2011 đến 2019) đang cư ngụ trên địa bàn, phân loại theo diện cư trú và gửi về Phòng GD&ĐT.
- Thống kê số trẻ trên địa bàn chưa đi học mầm non và lập danh sách gửi về Phòng GD&ĐT để cập nhật vào phần mềm tuyển sinh của Thành phố.

- Chỉ đạo Công an phường thực hiện rà soát, xác minh và cập nhật chính xác thông tin "nơi ở hiện tại" trước khi đưa vào hệ thống, đảm bảo thống nhất với dữ liệu VNeID.

- Chuyên thư mời và thông báo đến cha mẹ học sinh về việc đăng ký cho trẻ học mầm non, lớp 1 đến từng khu phố, từng hộ gia đình có trẻ trong độ tuổi tuyển sinh đầu cấp.

- Tuyên truyền và vận động cha mẹ học sinh khai báo đầy đủ thông tin trên cổng tuyển sinh, đồng thời đến trường làm thủ tục nhập học đúng thời hạn.

- Phối hợp với các trường trên địa bàn tổ chức lễ tốt nghiệp, trưởng thành và tri ân cho học sinh lớp 5, lớp 9; đồng thời giới thiệu ngôi trường dành cho trẻ chuẩn bị vào lớp 1.

- Hỗ trợ công tác an ninh, trật tự và đảm bảo an toàn giao thông trước cổng trường trong suốt quá trình tuyển sinh đầu cấp.

2. Các phòng, ban thuộc quận

Các phòng, ban có liên quan phối hợp cùng Phòng GD&ĐT khảo sát, lập kế hoạch, đề xuất kinh phí trình Thường trực UBND Quận 3 phê duyệt sửa chữa, nâng cấp, xây dựng mới các công trình trường học, đảm bảo yêu cầu về cơ sở vật chất cho năm học mới.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 3

- Căn cứ vào các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác tuyển sinh, tham mưu UBND Quận 3 ban hành kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 cho năm học 2025 - 2026.

- Căn cứ vào số liệu trẻ do UBND Phường, các trường Tiểu học và Sở GD&ĐT cung cấp, Phòng GD&ĐT thực hiện việc phân bổ học sinh vào các lớp mầm non, lớp 1 và lớp 6 theo kế hoạch, đảm bảo đúng tiến độ.

- Trình UBND Quận 3 ra quyết định thành lập Ban chỉ đạo công tác huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 cho năm học 2025 - 2026.

- Ban hành quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh tại các trường, đảm bảo thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ GD&ĐT. Phòng GD&ĐT hướng dẫn các trường triển khai công tác tuyển sinh đầu cấp một cách hiệu quả.

- Sau mỗi giai đoạn công tác tuyển sinh, Trưởng Phòng GD&ĐT chỉ đạo rà soát và duyệt lại chỉ tiêu, danh sách học sinh được phân bổ vào các lớp nhà trẻ, mẫu giáo, lớp 1, lớp 6 năm học 2025 - 2026 (nếu có sự thay đổi hoặc điều chỉnh). Sau khi kết thúc, báo cáo kết quả về Ban chỉ đạo tuyển sinh đầu cấp.

4. Các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở

- Thực hiện nghiêm túc các chỉ đạo của UBND Thành phố Hồ Chí Minh và UBND Quận 3 về công tác tuyển sinh.

- Rà soát, cập nhật dữ liệu tuyển sinh theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT và Sở GD&ĐT. Hướng dẫn cha mẹ học sinh kiểm tra thông tin dựa trên hồ sơ đã

lưu trong CSDL ngành Giáo dục, không yêu cầu khai báo lại toàn bộ thông tin. Đảm bảo tất cả học sinh trong độ tuổi tuyển sinh có dữ liệu chính xác trên hệ thống.

- Đối với trường hợp thông tin “nơi ở hiện tại” không thống nhất với VNeID, các cơ sở giáo dục báo cáo về Phòng GD&ĐT để phối hợp với UBND phường, cán bộ phổ cập và công an địa phương tiến hành xác minh trước khi cập nhật vào hệ thống.

- Các trường mầm non, tiểu học cập nhật thông tin cho học sinh có thay đổi “nơi ở hiện tại” (bao gồm cả học sinh chuyển tỉnh) sau thời gian rà soát. Việc điều chỉnh phải có lý do chính đáng, hồ sơ minh chứng hợp lệ (lưu tại nhà trường) và báo cáo về Phòng GD&ĐT để trình Ban Chỉ đạo Tuyển sinh đầu cấp phê duyệt.

- Các trường sắp xếp khu vực hỗ trợ tuyển sinh theo giờ hành chính, đảm bảo có đủ thiết bị và nhân sự am hiểu quy trình tuyển sinh để hướng dẫn cha mẹ học sinh gặp khó khăn trong việc sử dụng công nghệ.

- Lập danh sách thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường, gồm: Chủ tịch (Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng), Phó Chủ tịch (Phó Hiệu trưởng), Thư ký và một số Ủy viên, sau đó gửi danh sách về Phòng GD&ĐT trước 10/5/2025.

- Thực hiện công tác tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo đúng hướng dẫn của Sở GD&ĐT TP.HCM và Phòng GD&ĐT Quận 3.

- Phối hợp chặt chẽ với địa phương để đảm bảo công tác tuyển sinh diễn ra thuận lợi, đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch huy động trẻ ra các lớp mầm non và tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 năm học 2025 - 2026. Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc và hiệu quả. /.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT TP. Hồ Chí Minh;
- TT. QU, TT. UBND Quận 3;
- Ban Tuyên giáo Quận ủy Q3;
- UBKT Quận ủy Quận 3;
- Ủy ban MTTQ Quận 3;
- UBND 12 Phường thuộc Quận 3;
- Phòng GD&ĐT Quận 3;
- Trường MN, TH, THCS thuộc Quận 3;
- LĐVP, NCTH VPUBND Q3
- Lưu: VT, VP UBND Q3 (P.GD&ĐT Q3)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Vũ Thị Mỹ Ngọc