

Số: 226 /GDĐT-VP

Quận 12, ngày 05 tháng 3 năm 2025

Về việc tổ chức kiểm tra,
đánh giá và công nhận thư viện
trường tiểu học và trung học cơ sở.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường tiểu học (công lập, ngoài công lập);
- Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở (công lập, ngoài công lập).

Căn cứ Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông;

Căn cứ Công văn số 1298/GDĐT-VP ngày 23 tháng 9 năm 2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công tác Thư viện trường học năm học 2024 - 2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức đánh giá và công nhận thư viện trường tiểu học và trung học cơ sở năm học 2024 - 2025 như sau:

1. Nguyên tắc đánh giá thư viện

Bảo đảm tính khách quan, chính xác, trung thực, công khai, minh bạch, bình đẳng trong đánh giá thư viện trường tiểu học, trung học qua phương pháp thống kê, tính toán, thu thập số liệu tại các thư viện;

2. Các mức độ đánh giá thư viện

2.1. Thư viện đạt tiêu chuẩn Mức độ 1

Tất cả các tiêu chuẩn: Tài nguyên thông tin, cơ sở vật chất, thiết bị chuyên dùng, hoạt động thư viện, quản lý thư viện phải bảo đảm đạt tiêu chuẩn Mức độ 1 tại Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT;

2.2. Thư viện đạt tiêu chuẩn Mức độ 2

Tất cả các tiêu chuẩn: Tài nguyên thông tin, cơ sở vật chất, thiết bị chuyên dùng, hoạt động thư viện, quản lý thư viện phải bảo đảm đạt tiêu chuẩn Mức độ 2 tại Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT;

(đính kèm Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT và tài liệu tham khảo)

3. Quy trình thực hiện tự kiểm tra đánh giá

- Nhà trường thực hiện Kế hoạch tự kiểm tra, đánh giá thư viện tại trường từ ngày 20/3/2025 đến 20/4/2025 (Kế hoạch gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo, ông Hoàng Trọng Chính - Chuyên viên tổ phổ thông nhận) trước ngày 18/3/2025.

- Báo cáo tự kiểm tra, đánh giá hoạt động thư viện trường tiểu học và trung học cơ sở (theo mẫu biên bản đính kèm) do người làm công tác thư viện thực hiện.

- Hiệu trưởng kiểm tra, phê duyệt và gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thẩm định và công nhận (trước ngày 15/5/2025).

4. Phương thức đánh giá và công nhận thư viện đạt mức độ tiêu chuẩn

Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện đánh giá và công nhận thư viện đạt mức độ tiêu chuẩn theo phương thức sau:

- Thông qua báo cáo kết quả tự đánh giá hoạt động của thư viện;
- Trực tiếp đánh giá hoạt động tại thư viện.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành lập Tổ thẩm định trực tiếp đánh giá tại các thư viện đạt tiêu chuẩn Mức độ 1 và Mức độ 2 (Thời gian từ ngày 20/5 đến ngày 30/5/2025 theo lịch công tác tuần của phòng Giáo dục và Đào tạo).

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường quan tâm thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổ phổ thông;
- Lưu: VT, (Chính).



TRƯỞNG PHÒNG

Khưu Mạnh Hùng