

Phụ lục
DANH MỤC HỒ SƠ THỰC HIỆN SỐ HÓA

(Đính kèm theo Kế hoạch số 29/KH-GDDT ngày 12 tháng 4 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)

Căn cứ pháp lý	Cấp trường, loại trường	Phân loại hồ sơ theo Thông tư	Danh mục Hồ sơ điện tử nhắc đến trong Thông tư của Bộ GD&ĐT
28/2020/TT-BGDĐT	Tiểu học	Đối với nhà trường	Sổ đăng bộ
			Bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo dục của lớp
			Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường và kế hoạch hoạt động giáo dục theo năm học
			Sổ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên
			Hồ sơ phổ cập giáo dục
			Hồ sơ quản lý tài sản, tài chính
			Sổ quản lý các văn bản
			Hồ sơ giáo dục học sinh khuyết tật
		Đối với giáo viên	Kế hoạch bài dạy
			Sổ ghi chép sinh hoạt chuyên môn, dự giờ và theo dõi đánh giá kết quả học tập của học sinh
			Sổ chủ nhiệm
		Đối với tổ chuyên môn, tổ văn phòng	Sổ ghi chép nội dung các hoạt động của tổ
		Khác	Các loại sổ, hồ sơ theo thực tế tại trường
32/2020/TT-BGDĐT	THCS	Đối với nhà trường	Sổ đăng bộ
			Sổ theo dõi và đánh giá học sinh
			Hồ sơ giáo dục đối với học sinh khuyết tật
			Kế hoạch giáo dục của nhà trường
			Sổ ghi đầu bài
			Sổ quản lý cấp phát văn bằng, chứng chỉ
			Sổ quản lý và hồ sơ lưu trữ các văn bản, công văn đi, đến
			Hồ sơ quản lý thiết bị giáo dục, thư viện
			Hồ sơ quản lý tài sản, tài chính
			Hồ sơ kiểm tra, đánh giá cán bộ, giáo viên, nhân viên
			Hồ sơ theo dõi sức khỏe học sinh
			Hồ sơ khen thưởng, kỷ luật học sinh
			Hồ sơ phổ cập giáo dục
		Đối với tổ chuyên môn	Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn
			Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn
		Đối với giáo viên	Kế hoạch giáo dục của giáo viên
			Kế hoạch bài dạy
			Sổ theo dõi và đánh giá học sinh

Căn cứ pháp lý	Cấp trường, loại trường	Phân loại hồ sơ theo Thông tư	Danh mục Hồ sơ điện tử nhắc đến trong Thông tư của Bộ GD&ĐT
52/2020/TT-BGDĐT	Mầm non		Sổ chủ nhiệm
		Khác	Các loại sổ, hồ sơ theo thực tế tại trường
		Đối với nhà trường	Hồ sơ quản lý trẻ em
			Hồ sơ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên
			Kế hoạch phát triển nhà trường và kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo năm học
			Hồ sơ phổ cập giáo dục
			Hồ sơ quản lý tài sản, tài chính
			Hồ sơ quản lý các văn bản
		Đối với tổ chuyên môn, tổ văn phòng	Kế hoạch hoạt động
			Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn của tổ
		Đối với giáo viên	Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục của nhóm trẻ, lớp mẫu giáo
			Sổ theo dõi trẻ em
			Sổ theo dõi tài sản, thiết bị, đồ chơi của nhóm trẻ, lớp mẫu giáo
		Khác	Các loại sổ, hồ sơ theo thực tế tại trường