

Số: /KH-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025

Thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 16 tháng 01 năm 2025 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2025; Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08 tháng 01 năm 2025 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2025; Quyết định số 240/QĐ-TTg ngày 04 tháng 02 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính (TTHC) trọng tâm năm 2025; Quyết định số 27/QĐ-VPCP ngày 23 tháng 01 năm 2025 của Văn phòng Chính phủ về ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC, công nghệ thông tin và chuyển đổi số của Văn phòng Chính phủ năm 2025,

Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kế hoạch triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH

- Quán triệt, triển khai chỉ đạo về công tác cải cách TTHC theo các văn bản, chương trình, kế hoạch, đề án đã được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ ban hành, bảo đảm thực hiện có kết quả, thực chất, hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp đề ra trong năm 2025.
- Thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động chính sách, TTHC trong lập đề nghị, dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.
- Tiếp tục rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa các TTHC, quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh (QĐKD).
- Đổi mới việc giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công không phụ thuộc địa giới hành chính; tổ chức triển khai thí điểm thành công mô hình Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố Hồ Chí Minh; nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ số cho người dân và doanh nghiệp, hướng tới cung cấp dịch vụ công toàn trình.
- Kết hợp chặt chẽ giữa cải cách TTHC với chuyển đổi số, triển khai Đề án 06, hiện đại hóa công tác chỉ đạo, điều hành, phục vụ người dân, doanh nghiệp.

6. Tăng cường giám sát, đánh giá và trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền trong phục vụ nhân dân; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác cải cách TTHC.

II. YÊU CẦU

1. Nêu cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo thực hiện, ưu tiên nguồn lực triển khai và xác định kết quả triển khai Kế hoạch này là một trong các căn cứ để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC của các cơ quan, đơn vị năm 2025.

2. Tiếp tục thực hiện tốt công tác cải cách, kiểm soát TTHC, rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ, ứng dụng công nghệ thông tin và hiện đại hóa công tác chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.

3. Các cơ quan, đơn vị chủ động tổ chức triển khai Kế hoạch, kịp thời phản ánh những vấn đề phát sinh, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để báo cáo Thường trực UBND Thành phố xem xét, chỉ đạo.

4. Phát huy tốt nhất vai trò Tổ công tác cải cách TTHC của Chủ tịch UBND Thành phố trong việc đôn đốc, phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch; kịp thời lắng nghe, chỉ đạo xử lý các khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính là rào cản cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống của người dân.

III. NHỮNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Cải cách các quy định về TTHC, QĐKD

1.1. Đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa các QĐKD

a) Rà soát, tham mưu đề xuất UBND Thành phố phương án tổng thể cắt giảm, đơn giản hóa các QĐKD đang là rào cản, gây khó khăn cho người dân và doanh nghiệp, trong đó tập trung ưu tiên rà soát, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa các TTHC liên quan đến hoạt động kinh doanh.

b) Kiến nghị, đề xuất và báo cáo các bộ, cơ quan ngang bộ liên quan khẩn trương hoàn thành việc sửa đổi, bổ sung các văn bản QPPL thuộc thẩm quyền của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ để tổ chức thực thi phương án đơn giản hóa QĐKD, nhóm QĐKD đã được phê duyệt.

1.2. Cắt giảm, đơn giản hóa các quy định, thủ tục hành chính liên quan đến Phiếu lý lịch tư pháp

a) Tổ chức triển khai phương án cắt giảm, đơn giản hóa quy định, TTHC liên quan đến phiếu lý lịch tư pháp tại Quyết định số 498/QĐ-TTg ngày 11 tháng 6 năm 2024 của Thủ tướng Chính phủ.

b) Rà soát, hoàn thiện phương án đơn giản hóa các quy định, TTHC liên quan đến Phiếu lý lịch tư pháp thuộc ngành, lĩnh vực quản lý theo hướng dẫn của Bộ, ngành chủ quản nhằm đề xuất việc cắt giảm yêu cầu nộp Phiếu lý lịch tư pháp không hợp lý trong thực hiện TTHC, bảo đảm thực chất, hiệu quả.

c) Văn phòng UBND Thành phố tổng hợp, báo cáo Văn phòng Chính phủ đề xuất việc cắt giảm yêu cầu nộp Phiếu lý lịch tư pháp không hợp lý trong thực hiện TTHC.

1.3. Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, nhóm TTHC, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư và phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC

a) Tham mưu UBND Thành phố thực hiện các nội dung nhiệm vụ theo chỉ đạo của Tổ công tác của Thủ tướng Chính phủ về rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) thực hiện rà soát, điều chỉnh phương án đơn giản hóa TTHC, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư đã giao tại các Nghị quyết, bảo đảm phù hợp với hiện trạng kết nối, quản lý, khai thác dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân; thực hiện ban hành các văn bản QPPL theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền ban hành để tổ chức thực thi phương án đơn giản hóa TTHC, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư trong năm 2025.

b) Bám sát chỉ đạo của Bộ, ngành trong việc triển khai thực hiện việc sửa đổi, bổ sung các văn bản QPPL thuộc thẩm quyền của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ để tham mưu UBND Thành phố tổ chức thực thi phương án phân cấp thẩm quyền giải quyết TTHC đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt.

c) Rà soát, phát hiện các bất cập về TTHC, giấy tờ công dân cần cắt giảm, đơn giản hóa, phân cấp, ủy quyền giải quyết, đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung văn bản QPPL để thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa, phân cấp.

1.4. Cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước

a) Rà soát, công bố đầy đủ TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính với nhau theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ tại Công văn số 5990/VPCP-KSTT ngày 22 tháng 8 năm 2024.

b) Xác định đúng phạm vi, thẩm quyền ban hành TTHC nội bộ để rà soát đơn giản hóa theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền phê duyệt phương án đơn giản hóa, bảo đảm mục tiêu, yêu cầu tại Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ (ít nhất 20% TTHC nội bộ và cắt giảm ít nhất 20% chi phí tuân thủ TTHC nội bộ).

c) Rà soát, tái cấu trúc quy trình TTHC nội bộ trên các lĩnh vực: nhân sự; tài chính – kế toán; thi đua – khen thưởng; hành chính, tổng hợp và các lĩnh vực khác theo quy định.

1.5. Đánh giá tác động TTHC đối với đề nghị xây dựng, dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (trường hợp Thành phố được ban hành theo thẩm quyền), bảo đảm các TTHC được quy định đúng thẩm quyền, cần thiết, hợp lý và với chi phí tuân thủ thấp nhất.

1.6. Tăng cường công tác thẩm định, kiểm tra quy định TTHC tại đề nghị, dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (nếu có) bảo đảm chỉ ban hành TTHC thật sự cần thiết, hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ thấp nhất theo đúng quy định pháp luật.

2. Đổi mới việc thực hiện, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công (DVC) phục vụ người dân, doanh nghiệp

2.1. Thực hiện công bố, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác các TTHC trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC theo quy định.

2.2. Thực hiện nghiêm việc gửi, nhận văn bản điện tử, xử lý hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử.

2.3. 100% hồ sơ TTHC phải được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Thành phố và liên thông, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện.

2.4. Đẩy mạnh triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần; phấn đấu đến hết năm 2025 đạt 100% TTHC đủ điều kiện được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình, tối thiểu 80% hồ sơ TTHC được xử lý hoàn toàn trực tuyến; triển khai cung cấp dịch vụ công không phụ thuộc địa giới hành chính.

2.5. Nâng cấp hạ tầng, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố bảo đảm an ninh, an toàn thông tin và kết nối, chia sẻ dữ liệu với Hệ thống quản lý văn bản, các dữ liệu chuyên ngành.

2.6. Rà soát, đánh giá, cấu trúc lại quy trình đối với các dịch vụ công trực tuyến đang được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, bảo đảm nguyên tắc lấy người dùng làm trung tâm, đồng thời ưu tiên xây dựng, tích hợp, cung cấp các nhóm dịch vụ công trực tuyến liên thông cung cấp ở mức độ toàn trình đáp ứng yêu cầu của người dân, doanh nghiệp và mục tiêu, yêu cầu của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ.

2.7. Xây dựng mẫu đơn, tờ khai điện tử tương tác phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

2.8. Tập trung số hóa, làm sạch dữ liệu, gắn việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính với việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính. Tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa giữa các sở, ban, ngành, UBND các cấp với các bộ, ngành, địa phương khác thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu với Kho quản lý dữ liệu cá nhân, tổ chức trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

2.9. Tăng cường đẩy mạnh việc thực hiện thanh toán trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt trong giải quyết TTHC và các giao dịch khác.

2.10. Thực hiện việc tích hợp, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu giữa các cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

2.11. Tổ chức thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc về quy định, TTHC; tổ chức kiểm tra, xác minh, làm rõ hành vi nhũng nhiễu,

gây khó khăn trong giải quyết TTHC và xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân có liên quan theo đúng quy định; kịp thời chấn chỉnh việc giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền của các sở, ban, ngành, UBND các cấp.

2.12. Định kỳ hằng tháng công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ trên Cổng thông tin điện tử của Thành phố, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố và các sở, ngành, UBND các quận, huyện, thành phố Thủ Đức để theo dõi, giám sát.

2.13. Tăng cường công tác kiểm tra, đảm bảo các đơn vị ban hành Kế hoạch và tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại đơn vị.

2.14. Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền; tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức và các lực lượng liên quan trong công tác cải cách thủ tục hành chính.

2.15. Phát động phong trào thi đua tìm kiếm mô hình, sáng kiến, giải pháp thực hiện cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

a) Phát động mỗi cơ quan, đơn vị đề xuất tối thiểu 01 sáng kiến, giải pháp trong việc thực hiện cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong năm 2025.

b) Tổng hợp các sáng kiến, mô hình, cách làm hay để chia sẻ, học tập kinh nghiệm giữa các đơn vị.

2.16. Thúc đẩy triển khai Đề án 06, nhất là tháo gỡ các điểm nghẽn trong quá trình triển khai và nâng cấp các cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành, kết nối, chia sẻ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để tiếp tục đơn giản hóa giấy tờ khi thực hiện TTHC và đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến.

3. Triển khai thành công mô hình thí điểm Trung tâm Phục vụ hành chính công Thành phố Hồ Chí Minh theo Nghị quyết số 108/NQ-CP ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ và Nghị quyết số 73/NQ-HĐND ngày 27 tháng 9 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố.

4. Thực hiện Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ và Quyết định số 110/2024/QĐ-UBND ngày 29/11/2024 ban hành quy định về chế độ báo cáo định kỳ trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh và Quyết định số 5669/QĐ-UBND ngày 10/12/2024 về công bố danh mục báo cáo định kỳ thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh (Đợt 1). Thực hiện nghiêm việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số; xử lý hồ sơ, công việc toàn trình trên môi trường điện tử.

Nội dung chi tiết kèm các phụ lục.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện, thành phố Thủ Đức

a) Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch và các chỉ tiêu, nhiệm vụ chi tiết tại Phụ lục 1, 2 ban hành kèm theo Kế hoạch này để triển khai thực hiện hiệu quả và bảo đảm tiến độ.

c) Hằng tháng, báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch này lồng ghép trong báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC, gửi Văn phòng UBND Thành phố để tổng hợp, báo cáo Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND Thành phố theo quy định.

2. Văn phòng UBND Thành phố chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện, thành phố Thủ Đức tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, khó khăn vướng mắc báo cáo Thường trực UBND Thành phố, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác cải cách thủ tục hành chính trọng tâm năm 2025 trên địa bàn Thành phố của Ủy ban nhân dân Thành phố, đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ; Cục KSTTHC;
- TTUB: CT, các PCT;
- VPUB: CVP; các PCVP;
- Sở, ban, ngành;
- UBND quận, huyện, thành phố Thủ Đức;
- Lưu: VT (KSTT/H).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Võ Văn Hoan