

UBND HUYỆN CỬ CHI
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 630/PGDDT-VP

V/v nộp hồ sơ nhu cầu kinh phí Học
kỳ II năm học 2024-2025 với các
đơn vị sự nghiệp công lập, ngoài
công lập trực thuộc ngành giáo dục
và đào tạo huyện Cử Chi.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cử Chi, ngày 14 tháng 4 năm 2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập;
- Hiệu trưởng trường TH-THCS Tân Trung;
- Hiệu trưởng trường mầm non; chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo, lớp mầm non độc lập.

Căn cứ Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ Quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non;

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Nghị quyết số 27/2021/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2021 Hội đồng nhân dân Thành phố Về chính sách phát triển giáo dục mầm non ở địa bàn có khu công nghiệp tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 794/SGDDT-KHTC ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về hướng dẫn thực hiện chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ tiền đóng học phí cho học sinh, sinh viên và chính sách phát triển giáo dục mầm non từ năm học 2021-2022;

Để có cơ sở tổng hợp kinh phí Học kỳ II năm học 2024-2025 của các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo theo đúng quy định, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đề nghị Thủ trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập; Hiệu trưởng trường mầm non; chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập, tự thực nộp hồ sơ nhu cầu kinh phí thực hiện các chế độ chính sách kỳ II năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

- Kinh phí theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP năm học 2024-2025: Hỗ trợ chi phí học tập Học kỳ II, năm học 2024-2025..

- Đối với Nghị định số 105/2020/NĐ-CP: Kinh phí về chính sách phát triển giáo dục mầm non: Hỗ trợ ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo Học kỳ II, năm học 2024-2025.

- Nơi nhận hồ sơ: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, cụ thể:
- + Đối với các đơn vị công lập: gửi cho cô Tự Thị Sỹ, phụ trách kế toán.
- + Đối với các đơn vị ngoài công lập: Gửi cho cô Đặng Thị Phương Thảo, phụ trách bộ phận mầm non.

- Thời gian thực hiện: chậm nhất vào **thứ Năm, ngày 17 tháng 4 năm 2025** để Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện thẩm tra, tổng hợp kinh phí theo quy định. Sau thời gian trên, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện không nhận được hồ sơ của các đơn vị xem như các đơn vị không có nhu cầu kinh phí.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị quan tâm thực hiện đúng thời gian quy định. Mọi đề nghị phát sinh sau thời gian trên sẽ không được giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.PGDĐT, TT Sỹ.02.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Huỳnh Long