

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CỬ CHI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1791 /UBND-TCKH

Cử Chi, ngày 06 tháng 3 năm 2025

Về việc đẩy nhanh tiến độ thực hiện
Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan,
tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ
tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý trên
địa bàn huyện Cử Chi

Kính gửi:

- Các đơn vị dự toán sử dụng ngân sách huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Ủy ban nhân dân huyện nhận được Công văn số 1120/STC-CS ngày 18 tháng 02 năm 2025 của Sở Tài chính Thành phố về việc kế hoạch kiểm tra công tác tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý. Ủy ban nhân dân huyện có ý kiến như sau:

1. Đề nghị các cơ quan, đơn vị thuộc đối tượng kiểm kê:

- Thành lập Tổ Kiểm kê của cơ quan, tổ chức, đơn vị, đồng thời gửi Quyết định thành lập Tổ Kiểm kê về Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện để tổng hợp, báo cáo **trước ngày 06 tháng 3 năm 2025**.

- Tiến hành kiểm đếm thực tế tài sản tại thời điểm kiểm kê, so sánh, đối chiếu với số liệu theo dõi, hạch toán trên sổ sách kế toán, phần mềm quản lý tài sản công tại đơn vị và phần mềm quản lý tài sản công của Bộ Tài chính (do Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện đang quản lý, sử dụng); Cập nhật dữ liệu kết quả tổng kiểm kê lên Phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công và gửi báo cáo kết quả trên Phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công, đồng thời gửi bản giấy Báo cáo kết quả tổng kiểm kê đến cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp, hoàn thành **trước ngày 15 tháng 3 năm 2025**.

- Các cơ quan, đơn vị khẩn trương hoàn thành đăng ký đối tượng thực hiện kiểm kê trên Phần mềm Tổng kiểm kê **trước ngày 06 tháng 3 năm 2025** theo hướng dẫn của Sở Tài chính Thành phố tại Công văn số 1120/STC-CS ngày 18 tháng 02 năm 2025 (đính kèm Phụ lục 1), các cơ quan, đơn vị kiểm kê chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của việc đăng ký đối tượng kiểm kê đối với các loại tài sản được giao quản lý/tạm quản lý. Lưu ý: Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn được giao quản lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ, công trình nước sạch, chợ, nhà văn hóa, sân thể thao,... thì phải đăng ký đối tượng kiểm kê đối với các loại tài sản gồm: Tài sản công tại cơ quan tổ chức, đơn vị (Mẫu số 01a-BC/TSCĐ, tài sản kết cấu hạ tầng thủy lợi (Mẫu số 09a-BC/HTTL)¹, tài sản kết cấu hạ tầng thương mại là chợ (Mẫu số 10a-BC/HTTMC), tài sản kết cấu hạ

¹ Ủy ban nhân dân các xã Bình Mỹ, xã Tân Thạnh Tây, xã Phạm Văn Cội, xã Tân Thông Hội chưa đăng ký đối tượng kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng thủy lợi.

tầng thuộc thiết chế văn hóa, thiết chế thể thao, làng văn hóa (Mẫu số 18a-BC/HTVHTT).

2. Giao Phòng Kinh tế, Hạ Tầng và Đô thị huyện, Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin huyện:

- Theo dõi, đôn đốc Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức kiểm kê, nhập kết quả trên Phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công theo lĩnh vực được phân công tại Kế hoạch số 6495/KH-UBND ngày 24 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện về việc triển khai Đề án Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư thuộc phạm vi quản lý của huyện Củ Chi; chịu trách nhiệm kiểm tra tính logic, chính xác của báo cáo do cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý và tổng hợp báo cáo kết quả kiểm kê gửi Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện tổng hợp chung **trước ngày 31 tháng 3 năm 2025.**

3. Giao Phòng Nông nghiệp và Môi trường huyện:

Phối hợp Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện kiểm tra hồ sơ cập nhật, điều chỉnh giá trị quyền sử dụng đất là tài sản công của các cơ quan, đơn vị theo Quyết định số 79/2024/QĐ-UBND ngày 21 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về sửa đổi, bổ sung Quyết định số 02/2020/QĐ-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố quy định về Bảng giá đất trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện:

- Theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện kiểm kê của các cơ quan, đơn vị theo Kế hoạch số 6495/KH-UBND ngày 24 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện. Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện trong việc chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện kiểm kê, giải quyết khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện kiểm kê.

- Phối hợp Phòng Nông nghiệp và Môi trường huyện kiểm tra hồ sơ cập nhật, điều chỉnh giá trị quyền sử dụng đất là tài sản công của các cơ quan, đơn vị theo Quyết định số 79/2024/QĐ-UBND ngày 21 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố. Cập nhật, điều chỉnh nguyên giá đối với tài sản công là đất của các cơ quan, đơn vị lên Phần mềm Quản lý tài sản công.

- Tổng hợp chung báo cáo kết quả kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và báo cáo tổng hợp kết quả kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn theo từng lĩnh vực; tham mưu Ủy ban nhân dân huyện báo cáo kết quả tổng kiểm kê đến Sở Tài chính Thành phố **trước ngày 15 tháng 4 năm 2025.**

- Chủ trì, phối hợp báo cáo nội dung kiểm tra công tác chuẩn bị, thực hiện tổng kiểm kê tài sản công (Phụ lục 2) theo đề nghị của Sở Tài chính Thành phố tại Công văn số 1120/STC-CS ngày 18 tháng 02 năm 2025 theo thời gian quy định.

Nhận được văn bản này đề nghị các cơ quan, đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

(Đính kèm Phụ lục 1 và Phụ lục 2)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực UBND huyện;
- Lưu: VT, P.TCKH.NVTThảo.5b



Nguyễn Thanh Phong

Phụ lục 1

HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN ĐĂNG KÝ ĐỐI TƯỢNG KIỂM KÊ TRÊN PHẦN MỀM TỔNG KIỂM KÊ TÀI SẢN CÔNG

Việc thực hiện Đăng ký đối tượng báo cáo tài sản kiểm kê trên Phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công (Phần mềm) chỉ dành cho đối tượng là Đơn vị kiểm kê (đơn vị được giao quản lý/tạm quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do nhà nước đầu tư, quản lý theo quy định tại khoản 2 Mục III Quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ).

Đơn vị kiểm kê sử dụng tài khoản được cấp (gồm Tên đăng nhập, mật khẩu) để đăng nhập vào Phần mềm theo đường dẫn <https://kktsc.mof.gov.vn>.

Sau khi đăng nhập thành công, Đơn vị kiểm kê kiểm tra lại thông tin của đơn vị (tránh đăng nhập sang tài khoản của đơn vị khác) và thực hiện các bước theo thứ tự từ 1 đến 4 như sau:

Báo cáo đơn vị	Đăng ký báo cáo	Ngày cập nhật dữ liệu
1. Mẫu số 01a-BC/TSCĐ: Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị.	Thuộc đối tượng kiểm kê	11/02/2025 20:34:00
2. Mẫu số 02a-BC/HTDB: Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng đường bộ.	Không thuộc đối tượng kiểm kê	
3. Mẫu số 03a-BC/HTĐSQG: Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng đường sắt quốc gia.	Thuộc đối tượng kiểm kê	
4. Mẫu số 04a-BC/HTĐSDT: Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng đường sắt đô thị.	Không thuộc đối tượng kiểm kê	
5. Mẫu số 05a-BC/HTĐTND: Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng đường thủy nội địa.	Không thuộc đối tượng kiểm kê	
6. Mẫu số 06a-BC/HTĐHC: Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng hàng không.	Không thuộc đối tượng kiểm kê	
7. Mẫu số 07a-BC/HTH: Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải.	Không thuộc đối tượng kiểm kê	
8. Mẫu số 08a-BC/HTNS: Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch.	Không thuộc đối tượng kiểm kê	
9. Mẫu số 09a-BC/HTTL: Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng thủy lợi.	Không thuộc đối tượng kiểm kê	
10. Mẫu số 10a-BC/HTTMG: Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng thương mại là chợ.	Không thuộc đối tượng kiểm kê	

Cụ thể:

Bước 1: Ấn vào chức năng “Tổng hợp báo cáo”.

Bước 2: Ấn vào chức năng “23. Báo cáo đơn vị”.

Bước 3: Giao diện màn hình trên Phần mềm hiển thị lần lượt 19 Mẫu số báo cáo tương ứng với 19 loại tài sản thuộc phạm vi kiểm kê theo Quyết định số 213/QĐ-TTg ở trạng thái mặc định là “Không thuộc đối tượng kiểm kê”: Tùy theo việc được giao quản lý/tạm quản lý, sử dụng tài sản nào trong 19 loại tài sản, Đơn vị kiểm kê sẽ thực hiện Đăng ký đối tượng kiểm kê trên Phần mềm

bằng cách Ấn thay đổi trạng thái báo cáo của loại tài sản được giao kiểm kê từ trạng thái “Không thuộc đối tượng kiểm kê” sang trạng thái “Thuộc đối tượng kiểm kê”.

Bước 4: Sau khi thay đổi trạng thái báo cáo của các Loại tài sản Đơn vị kiểm kê được giao quản lý/tạm quản lý, Đơn vị kiểm kê ấn “Cập nhật trạng thái” để Lưu thông tin và hoàn thành việc Đăng ký đối tượng kiểm kê.

Lưu ý:

- Việc Đăng ký báo cáo phải được Đơn vị kiểm kê hoàn thành trước ngày 16/02/2025.

- Các Đơn vị kiểm kê chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của việc đăng ký đối tượng kiểm kê đối với các loại tài sản được giao quản lý/tạm quản lý, trong đó:

+ Các cơ quan nhà nước, đơn vị lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, cơ quan Đảng Cộng sản Việt Nam, tổ chức chính trị - xã hội; tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp; tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức khác được thành lập theo quy định của pháp luật về hội thuộc đối tượng kiểm kê tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị (Mẫu số 01a-BC/TSCĐ).

+ Các cơ quan, tổ chức, đơn vị không thuộc đối tượng được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng (như trường học, bệnh viện, trung tâm y tế...) thì không kiểm kê đối với các loại tài sản kết cấu hạ tầng.

+ Các cơ quan, tổ chức, đơn vị giao quản lý nhiều loại tài sản kết cấu hạ tầng thì phải đăng ký đối tượng kiểm kê và thực hiện báo cáo các loại tài sản kết cấu hạ tầng được giao quản lý tương ứng (Ví dụ: Ủy ban nhân dân cấp xã được giao quản lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ, công trình nước sạch, chợ, nhà văn hóa thôn/xã... thì phải đăng ký đối tượng kiểm kê đối với các loại tài sản gồm: Tài sản công tại cơ quan tổ chức, đơn vị (Mẫu số 01a-BC/TSCĐ, tài sản kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ (Mẫu số 02a-BC/HTĐB), tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch (Mẫu số 08a-BC/HTNS), tài sản kết cấu hạ tầng thương mại là chợ (Mẫu số 10a-BC/HTTMC), tài sản kết cấu hạ tầng thuộc thiết chế văn hóa, thiết chế thể thao, làng văn hóa (Mẫu số 18a-BC/HTVHTT)....

+ Các doanh nghiệp được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng theo hình thức không ghi tăng vốn nhà nước cho doanh nghiệp thì đăng ký đối tượng kiểm kê đối với loại tài sản kết cấu hạ tầng tương ứng, không đăng ký đối tượng kiểm kê đối với tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị./.

Phụ lục 2
ĐỀ CƯƠNG NỘI DUNG KIỂM TRA CÔNG TÁC CHUẨN BỊ,
THỰC HIỆN TỔNG KIỂM KÊ TÀI SẢN CÔNG

1. Công tác chuẩn bị kiểm kê:

- Các biện pháp, hình thức thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp, đối tượng khác thuộc phạm vi quản lý thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công, quy định về chế độ tính khấu hao, hao mòn tài sản cố định:

☐ Công văn, văn bản hướng dẫn (Số, ngày Công văn, văn bản)

☐ Báo chí

☐ Phát thanh

☐ Truyền hình

- Việc thành lập Ban chỉ đạo kiểm kê của cơ quan, tổ chức, đơn vị (Số, ngày Quyết định thành lập? Có đúng hạn không?)

- Việc triển khai hướng dẫn, tập huấn các đối tượng kiểm kê là các cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp, đối tượng khác thuộc phạm vi quản lý:

+ Hình thức:

+ Số lượng đơn vị được tập huấn/tổng số đơn vị thuộc đối tượng kiểm kê:

2. Công tác kiểm kê thực tế:

(1) Số loại tài sản kiểm kê thuộc phạm vi quản lý/tổng số 19 loại tài sản kiểm kê theo Quyết định 213/QĐ-TTg:

(2) Công tác kiểm kê và duyệt báo cáo (chia theo từng loại tài sản):

S T T	Tài sản	Công tác kiểm kê thực tế				Công tác duyệt báo cáo
		Tổng số đơn vị thuộc phạm vi	Số lượng đơn vị đã thành lập Tổ kiểm kê	Số lượng đơn vị đã đăng ký đối tượng	Số lượng đơn vị gửi báo cáo	Số lượng báo cáo đã được cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp duyệt

		vi quản lý thuộc đối tượng kiểm kê	Đúng hạn	Trễ hạn	kiểm kê trên Phần mềm tổng kiểm kê	kiểm kê trên Phần mềm tổng kiểm kê	
1	TS cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị						
2	TS KCHT đường bộ						
3	TS KCHT đường sắt quốc gia						
4	TS KCHT đường sắt đô thị						
5	TS KCHT đường thủy nội địa						
6	TS KCHT hàng không						
7	TS KCHT hàng hải						
8	TS KCHT cấp nước sạch						
9	TS KCHT thủy lợi						
10	TS KCHT thương mại là chợ						
11	TS KCHT cụm công nghiệp						
12	TS KCHT khu công nghiệp						
13	TS KCHT khu kinh tế						
14	TS KCHT khu công nghệ cao						
15	TS KCHT khu công nghệ thông tin tập trung						
16	TS KCHT ứng phó với biến đổi khí hậu là đề điều						
17	TS KCHT cảng cá						
18	TS KCHT thuộc thiết chế văn hóa, thiết chế thể thao, làng văn hóa						
19	TS KCHT kỹ thuật là công trình ngầm đô thị						

3. Đánh giá kết quả thực hiện

3.1. Đánh giá mặt đạt được.

3.2. Khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện; nguyên nhân.

3.3. Đề xuất, kiến nghị./.