

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN CẦN GIỜ

Số: 2415/UBND-NV

Về công tác tuyển dụng; bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý; nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ khi thực hiện sắp xếp tổ chức, bộ máy hệ thống chính trị huyện

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Giờ, ngày 24 tháng 4 năm 2025

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện.

Thực hiện Công văn số 2437/UBND-VX ngày 11 tháng 4 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về công tác tuyển dụng; bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý; nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ khi thực hiện sắp xếp tổ chức, bộ máy hệ thống chính trị Thành phố.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung sau:

I. NHỮNG NỘI DUNG CHUNG

1. Về quán triệt, triển khai thực hiện các chỉ đạo của Trung ương và Thành ủy

a) Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thường xuyên tổ chức quán triệt, triển khai đến các cơ quan, đơn vị và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý về thực hiện nghiêm chỉ đạo của Bộ Chính trị tại Kết luận số 126-KL/TW, Kết luận số 127-KL/TW, Kết luận số 128-KL/TW và của Thường trực Thành ủy tại Công văn số 1843-CV/TU.

b) Thực hiện nghiêm chủ trương *tạm dừng tuyển dụng, bổ nhiệm, quy hoạch, điều động, chuyển công tác, tiếp nhận, luân chuyển cán bộ, công chức, viên chức theo Kết luận số 128-KL/TW.*

2. Về rà soát, sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

a) Tập trung rà soát tổng thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị để thực hiện sắp xếp, bố trí vào các vị trí việc làm phù hợp với trình độ, năng lực và yêu cầu thực hiện nhiệm vụ. Không được để xảy ra tình trạng thiếu nhân sự làm việc trong khi cơ quan, đơn vị còn cán bộ, công chức,

viên chức dồi dư. Ưu tiên các trường hợp có đủ sức khỏe, có đủ phẩm chất, đạo đức; có đủ trình độ chuyên môn, có năng lực công tác tốt, có nhiều thành tích trong công tác, có nhiều đóng góp cho tập thể và kết quả thực hiện nhiệm vụ chung của cơ quan, đơn vị. Xem xét, đưa ra khỏi bộ máy những trường hợp không còn đảm bảo sức khỏe, năng lực hạn chế, uy tín giảm sút, không đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ.

b) Xây dựng kế hoạch bố trí, sử dụng nhân sự phù hợp, đảm bảo thực hiện được mục tiêu “giảm tối thiểu 20% công chức, viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước để giảm biên chế” và “số lượng cán bộ lãnh đạo, quản lý và số lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ở các cơ quan, tổ chức đơn vị trong hệ thống chính trị sau sắp xếp theo đúng quy định” trong vòng 05 năm kể từ ngày quyết định sắp xếp tổ chức, bộ máy của cấp có thẩm quyền có hiệu lực thi hành.

II. NHỮNG NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Về công tác tuyển dụng

1.1. Đối với công chức

Thực hiện nghiêm theo ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố tại mục 2.1 Công văn số 2437/UBND-VX như sau:

“a) Tạm dừng tổ chức các kỳ thi tuyển công chức của Thành phố và của địa phương đến khi có chỉ đạo cụ thể của cấp có thẩm quyền.

b) Tạm dừng thực hiện tiếp nhận vào công chức (đối với các trường hợp chưa phải là công chức), kể cả những trường hợp mà cơ quan, đơn vị, địa phương đang thực hiện quy trình mà chưa ban hành quyết định. Chỉ xem xét, thực hiện thủ tục tiếp nhận vào công chức đối với những trường hợp thuộc diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý mà cơ quan có thẩm quyền cấp Thành phố đã có thông báo, chỉ đạo cụ thể.”

1.2. Đối với viên chức

Tạm dừng tổ chức tuyển dụng viên chức (bao gồm xét tuyển viên chức và tiếp nhận vào viên chức) tại các đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên, đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và các đơn vị sự nghiệp công lập đang thực hiện sắp xếp, tổ chức bộ máy theo quy định; kể cả những trường hợp đang thực hiện quy trình mà chưa ban hành quyết định.

2. Về công tác quy hoạch, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý

Thực hiện nghiêm chủ trương *tạm dừng quy hoạch, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, kiện toàn, bổ sung, giới thiệu ứng cử các chức vụ lãnh đạo, quản lý các cấp theo Kết luận số 128-KL/TW*; kể cả các trường hợp đang thực hiện quy trình bổ nhiệm mà chưa ban hành quyết định.

3. Về nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức

3.1. Về nâng ngạch công chức

Nâng ngạch công chức thực hiện theo chỉ đạo cụ thể của Ủy ban nhân dân Thành phố sau khi hoàn thành sắp xếp tổ chức, bộ máy theo chỉ đạo của Trung ương. Trong giai đoạn hiện nay, chỉ thực hiện xét nâng ngạch công chức đối với các trường hợp đảm bảo đủ các yêu cầu sau đây:

- Cơ quan, đơn vị đã hoàn thành sắp xếp, tinh gọn tổ chức, bộ máy (kể cả việc tự giảm 15% số lượng đầu mỗi bên trong).
- Cơ quan, đơn vị đã hoàn thành việc xây dựng và được cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án vị trí việc làm mới theo đúng quy định (sau khi sắp xếp, tinh gọn tổ chức, bộ máy).
- Cá nhân được bổ nhiệm vào các vị trí lãnh đạo, quản lý (sau khi sắp xếp, tinh gọn tổ chức, bộ máy), không thuộc đối tượng nghỉ hưu trước tuổi theo quy định pháp luật, không có nguyện vọng nghỉ thôi việc; đồng thời quy định pháp luật chuyên ngành đối với vị trí dự kiến bổ nhiệm yêu cầu ngạch công chức tối thiểu cao hơn ngạch công chức mà cá nhân đó hiện giữ.

3.2. Về thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức

Các cơ quan, đơn vị không chịu ảnh hưởng của việc sắp xếp, tinh gọn tổ chức, bộ máy và các cơ quan, đơn vị đã hoàn thành sắp xếp, tinh gọn tổ chức, bộ máy theo chỉ đạo (kể cả việc tự giảm 15% số lượng đầu mỗi bên trong) căn cứ Đề án Vị trí việc làm đã được phê duyệt, khẩn trương thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Tập trung rà soát, xác định nhu cầu thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức theo cơ cấu chức danh nghề nghiệp quy định và yêu cầu thực tế thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan, đơn vị (có tính đến lộ trình giảm tối thiểu 20% viên chức hưởng lương từ ngân sách nhà nước để giảm biên chế).
- Kịp thời lập danh sách các trường hợp có đủ điều kiện, tiêu chuẩn thăng hạng gửi cơ quan có thẩm quyền tổng hợp.

4. Về ký kết hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Chính phủ khi thực hiện sắp xếp tổ chức, bộ máy hệ thống chính trị huyện

4.1. Đối với ký kết hợp đồng thực hiện công việc hỗ trợ, phục vụ

- *Tạm dừng ký kết hợp đồng lao động mới* theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP để rà soát, sắp xếp, bố trí nguồn nhân lực dồi dư khi thực hiện sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính các cấp.
- Cơ quan, đơn vị tổ chức rà soát, đánh giá nhu cầu sử dụng lao động hợp đồng làm công việc hỗ trợ phục vụ phù hợp với yêu cầu sắp xếp, tinh gọn tổ chức, bộ máy, bảo đảm quản lý, sử dụng hiệu quả tài sản công và phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong sử dụng ngân sách Nhà nước. Căn cứ tình hình thực tế, thẩm quyền đã phân cấp và chức năng, nhiệm vụ được giao, thủ trưởng cơ quan, đơn vị quyết định việc bố trí, tiếp tục ký kết hợp đồng lao động đối với các trường hợp đang công tác hoặc tiếp nhận từ các cơ quan, đơn vị khác (nếu có) và chịu trách nhiệm về việc ký kết theo quy định.

4.2. Về ký hợp đồng làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ

Thực hiện nghiêm chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố về tuyển dụng viên chức và ký hợp đồng làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ nêu tại Mục I Công văn số 5178/UBND-VX ngày 05 tháng 9 năm 2024 về tăng cường rà soát, thực hiện quy định pháp luật về tuyển dụng viên chức.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

Căn cứ các nội dung nêu trên, các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn khẩn trương thực hiện đầy đủ theo thẩm quyền và báo cáo kết quả thực hiện khi có chỉ đạo.

2. Phòng Nội vụ

- Chủ trì và phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thực hiện đầy đủ các chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành Phố tại Mục I Công văn số 2437/UBND-VX.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện theo dõi, bám sát chỉ đạo của Thành ủy, Ủy ban nhân dân Thành phố về sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy. Kịp thời rà soát, báo cáo và triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công về chủ trương không tổ chức cấp huyện theo Kết luận số 127-KL/TW và Công văn số 1843-CV/TU.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện những nội dung chỉ đạo nêu trên khi có đề nghị của cơ quan, đơn vị.

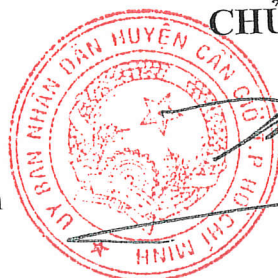
- Tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân huyện báo cáo tình hình triển khai thực hiện khi có yêu cầu từ Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Nội vụ.

- Thường xuyên theo dõi, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, xử lý trách nhiệm người đứng đầu không thực hiện đúng và đầy đủ các chỉ đạo nêu tại Công văn này.

Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng quy định. /*vl*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy (để báo cáo);
- Thường trực HĐND huyện (để báo cáo);
- Thường trực UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ VN huyện và các tổ chức chính trị - xã hội huyện (để phối hợp);
- Văn phòng Huyện ủy và các Ban huyện ủy;
- VP: CVP, PCVP/TH;
- Lưu: VT, NV. MN. *10*



CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hồng