

UBND HUYỆN CẦN GIỜ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 232 / GDĐT

Cần Giờ, ngày 14 tháng 02 năm 2025

V/v tham dự tập huấn quản lý, sử dụng hệ thống Học bạ số cấp Tiểu học năm học 2024 - 2025.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học

Căn cứ vào kế hoạch số 543/KH- SGDĐT ngày 11 tháng 02 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Về tập huấn quản lý, sử dụng hệ thống Học bạ số cấp Tiểu học năm học 2024 - 2025 (sau đây gọi tắt kế hoạch số 543/KH- SGDĐT, đính kèm).

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện như sau:

1. Hiệu trưởng nghiên cứu, tổ chức triển khai đến tất cả thành viên trong đơn vị được biết và thực hiện theo đúng yêu cầu của kế hoạch số 543/KH- SGDĐT.
 2. Trong quá trình triển khai thực hiện cần lưu ý thêm:
 - Quán triệt chủ trương triển khai Học bạ số, xây dựng kế hoạch triển khai Học bạ số một cách đồng bộ, hiệu quả và phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.
 - Rà soát lại cơ sở dữ liệu của đơn vị; tình hình trang bị, cập nhật chữ ký số của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn; báo cáo tình hình chuẩn bị cơ sở vật chất, hệ thống phần mềm thực hiện Học bạ số tại cơ sở giáo dục.
 - Cử nhân sự tham dự tập huấn đầy đủ, đúng thành phần theo kế hoạch tại Trường TH Cần Thạnh 2 (khi tham dự họp đem theo các tài liệu theo yêu cầu).
- Riêng Trường TH Cần Thạnh 2, chuẩn bị các thiết bị kết nối trực tuyến với Sở Giáo dục và Đào tạo, chuẩn bị cơ sở vật chất và hội trường đảm bảo cho buổi tập huấn đạt hiệu quả.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học thực hiện nghiêm túc, chu đáo các nội dung chỉ đạo trên. Trong quá trình thực hiện có khó khăn thì Hiệu trưởng liên hệ trực tiếp với Ông Võ Minh Phụng- Chuyên Phòng GDĐT phụ trách CSDL và tổ tiểu học./.

Nơi nhận:

- Như đề mục;
- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT;
- Thành viên Tổ Tiểu học; Phụng;
- Lưu: VT

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Trần Thị Hoàng Mai

Số: 583 /KH-SGDĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tập huấn quản lý, sử dụng hệ thống Học bạ số cấp Tiểu học
năm học 2024 - 2025

Thực hiện Công văn số 119/BGDĐT-GDTH ngày 10 tháng 01 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học, Sở GDĐT Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng Kế hoạch tập huấn quản lý, sử dụng hệ thống Học bạ số cấp Tiểu học năm học 2024 - 2025 (gọi tắt là Kế hoạch):

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức giúp cơ quan quản lý giáo dục, cơ sở giáo dục hiểu rõ vai trò, ý nghĩa và lợi ích của Học bạ số; hiểu về khái niệm, cấu trúc và nội dung của Học bạ số; quy trình, cách thức tạo lập, cập nhật, lưu trữ và sử dụng Học bạ số; các vấn đề bảo mật, an toàn dữ liệu và quyền riêng tư liên quan đến Học bạ số.

2. Yêu cầu

Đảm bảo cơ quan quản lý giáo dục, cơ sở giáo dục triển khai thực hiện Học bạ số theo mô hình kỹ thuật liên thông; đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ, hiệu quả trong việc triển khai thực hiện Học bạ số.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Đối tượng

Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách tiểu học, công nghệ thông tin của phòng GDĐT các quận, huyện, thành phố Thủ Đức.

Hiệu trưởng, nhân viên học vụ, nhân viên công nghệ thông tin của các trường tiểu học, trường phổ thông có cấp tiểu học trên địa bàn Thành phố.

2. Nội dung

Quán triệt chủ trương triển khai Học bạ số, hướng dẫn xây dựng kế hoạch triển khai Học bạ số một cách đồng bộ, hiệu quả và phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

Trang bị những kiến thức cơ bản về Học bạ số, bao gồm:

- Khái niệm, cấu trúc và nội dung của Học bạ số.
- Quy trình, cách thức tạo lập, cập nhật, lưu trữ và sử dụng Học bạ số.
- Các tính năng, tiện ích của hệ thống Học bạ số.
- Các vấn đề về bảo mật, an toàn dữ liệu và quyền riêng tư liên quan đến Học bạ số.

Hướng dẫn thực hành sử dụng hệ thống Học bạ số.

Hướng dẫn số hóa dữ liệu Học bạ số cho học sinh Khối 5 và các khối khác.

3. Hình thức, địa điểm, thời gian

3.1. *Hình thức*: trực tiếp kết hợp trực tuyến.

Địa chỉ phòng họp: <https://bit.ly/taphuan> HocbasoTieuhoc



3.2. *Địa điểm*:

Điểm cầu chính: Hội trường 3.1 – Sở GDĐT (66 – 68 Lê Thánh Tôn, Phường Bến Nghé, Quận 1).

Điểm cầu trực tuyến tại phòng GDĐT các quận, huyện, thành phố Thủ Đức.

3.3. *Thời gian*:

Từ 07g30 đến 09g30 ngày 18/02/2025 – tập huấn lãnh đạo phòng GDĐT các quận, huyện và thành phố Thủ Đức (tham dự trực tiếp tại điểm cầu chính), Hiệu trưởng các trường tiểu học, các trường phổ thông có cấp tiểu học (tham dự tại các điểm cầu trực tuyến của phòng GDĐT).

Từ 09g45 đến 11g30 ngày 18/02/2025 – tập huấn chuyên viên phụ trách tiểu học, công nghệ thông tin của phòng GDĐT các quận, huyện, thành phố Thủ Đức, Hiệu trưởng, nhân viên học vụ, nhân viên công nghệ thông tin các trường tiểu học, các trường phổ thông có cấp tiểu học (tham dự tại các điểm cầu trực tuyến của phòng GDĐT).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở, Phòng Giáo dục Tiểu học

Phối hợp chuẩn bị công tác tổ chức, chuẩn bị tài liệu và nội dung tập huấn.

2. Phòng GDĐT các quận, huyện, thành phố Thủ Đức, Hiệu trưởng các trường tiểu học, trường phổ thông có cấp tiểu học

Rà soát tình hình trang bị, cập nhật chữ ký số của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn; báo cáo tình hình chuẩn bị cơ sở vật chất, hệ thống phần mềm thực hiện Học bạ số tại cơ sở giáo dục¹.

Chuẩn bị cơ sở vật chất tại điểm cầu trực tuyến và cử nhân sự tham dự tập huấn đầy đủ, đúng thành phần.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở GDĐT (Văn phòng Sở) để được hỗ trợ. /.

Nơi nhận:

- Như mục III;
- Lưu: VT, VP/Thông.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Bảo Quốc

¹ Theo yêu cầu tại Công văn số 308/SGDĐT-VP ngày 17/01/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về báo cáo kết quả thực hiện Quyết định số 1411/QĐ-UBND ngày 27/4/2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố