

Số: 85 /TB-GDDT

Cần Giờ, ngày 16 tháng 01 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết luận Hội nghị sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II Năm học 2024-2025 cấp trung học cơ sở

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cần Giờ đã tổ chức Hội nghị sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2024-2025 cấp trung học cơ sở ngày 13 tháng 01 năm 2025.

Tại Hội nghị, sau khi nghe báo cáo sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2024-2025 cấp trung học cơ sở, những ý kiến thảo luận của các Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở và đại diện lãnh đạo Trường THCS-THPT Thạnh An, Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo kết luận như sau:

1. Đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức thông tin, tuyên truyền và quán triệt rộng rãi trong nhà trường để thực hiện các quy định có liên quan trong các văn bản đã triển khai¹.

2. Căn cứ kết quả đạt được trong học kỳ I và nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2024-2025, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn Phòng Giáo dục và Đào tạo đã triển khai², các trường tiếp tục phát huy những mặt làm được, những mặt chưa

¹ Kết luận số 91-KL/TW ngày 12 tháng 8 năm 2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW, ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về “Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”; Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm; Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT về hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông; Công văn số 7991/BGDĐT-GDTrH ngày 17/12/2024 của Bộ GDĐT về thực hiện kiểm tra, đánh giá đối với cấp THCS, THPT;

² Công văn số 535/GDDT ngày 29 tháng 3 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn nội dung sinh hoạt chuyên môn, hồ sơ quản lý tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên làm công tác chủ nhiệm; Công văn số 317/GDDT ngày 05 tháng 3 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thống nhất một số nội dung khi áp dụng mẫu các phụ lục Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT; Công văn số 373/GDDT ngày 15 tháng 3 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện giáo dục STEM; Công văn số 1271/GDDT ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai Công văn số 4977/SGDDT-GDTrH ngày 13/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025; Công văn số 1272/GDDT ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai Công văn số 5058/SGDDT-GDTrH ngày 15/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 1419/GDDT ngày 12 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh, an toàn giao thông; biển, đảo; Công văn số 1551/GDDT ngày 02 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức giảng dạy Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cấp THCS; Thông báo số 1591/TB-GDDT ngày 08 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về kết luận và chỉ đạo thực hiện các nội dung về chuyên môn sau các Hội nghị tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai chuyên môn năm học 2024-2025 các bộ môn; Công văn số 1655/GDDT ngày 18 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện chương trình nhà trường ngoài giờ chính khóa; Công văn số

làm được, còn hạn chế cần có giải pháp khắc phục, đồng thời điều chỉnh, bổ sung vào kế hoạch năm học của trường thật cụ thể, chi tiết để triển khai tổ chức thực hiện cho đến hết năm học 2024-2025.

3. Tổ chức thực hiện chương trình 2 buổi/ngày đảm bảo hiệu quả, có chất lượng và đúng quy định nhằm hạn chế dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường³.

4. Tiếp tục thực hiện các giải pháp đề ra để duy trì sĩ số trong học kỳ II và đến cuối năm học, góp phần nâng cao hiệu suất đào tạo nhà trường.

5. Điều chỉnh kế hoạch giáo dục sao cho linh hoạt nhằm hoàn tất chương trình các môn học và kiểm tra, đánh giá năm học 2024-2025 đối với học sinh khối 9 trong tháng 4/2025, để tổ chức ôn tập thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026 từ tháng 5/2025 đến tuần đầu tháng 6/2025, đảm bảo có hiệu quả. Theo đó, các trường gửi kế hoạch ôn tập tuyển sinh 10, kế hoạch ôn tập các môn Ngữ văn, Toán và tiếng Anh (*theo mẫu đã gửi qua mail trường*) về Phòng Giáo dục và Đào tạo bản scan file pdf qua mail thcs.cangio@hcm.edu.vn, chậm nhất ngày 29/4/2025.

6. Đẩy mạnh công tác tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp phân luồng đối với học sinh, nhất là học sinh lớp 9 của trường; phối hợp tốt với các trường trung cấp nghề, cao đẳng, đại học đào tạo dạy nghề có tuyển sinh học sinh sau tốt nghiệp trung học cơ sở và Trung tâm GDNN-GDTX huyện, đảm bảo học sinh và phụ huynh học sinh có sự lựa chọn và quyết định phù hợp về tuyển sinh, hướng nghiệp phân luồng sau tốt nghiệp trung học cơ sở.

7. Triển khai, quán triệt Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông đến các đối tượng liên quan, đảm bảo thực hiện đúng quy định. Cán bộ quản lý phải thường xuyên rà soát và có biện pháp xử lý đối với các bài kiểm tra thường xuyên, bài kiểm tra định kỳ có hình thức, nội dung kiểm tra chưa đúng quy định và chưa đáp ứng yêu cầu cần đạt chương trình giáo dục môn học/hoạt động giáo dục nhằm đảm bảo mục đích, yêu cầu đánh giá học sinh theo quy định.

8. Tiếp tục tổ chức các kỳ thi, hội thi của học sinh và giáo viên, các kỳ khảo sát học sinh theo kế hoạch của Sở và Phòng Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, phòng máy tổ chức khảo sát học sinh.

9. Đề ra các chỉ tiêu cụ thể, có tính khả thi và tổ chức thực hiện các giải pháp nhằm đạt được các chỉ tiêu đã đề ra đối với các chương trình, đề án, kế hoạch mà Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân huyện và Phòng Giáo dục và Đào tạo đã triển khai.

1859/GDDT ngày 14 tháng 11 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn giáo dục hoà nhập từ năm học 2024-2025 cấp THCS; **Công văn số 1973/GDDT** ngày 26 tháng 12 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn hoạt động hội đồng trường và các hội đồng khác trong trường trung học cơ sở;

³ **Công văn số 1300/GDDT** ngày 23 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày cấp trung học cơ sở năm học 2024-2025; **Công văn số 2848/GDDT-GDTrH** ngày 16 tháng 8 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh từ năm 2019-2020; **Công văn số 7291/BGDĐT-GDTrH** ngày 01/11/2010 của Bộ GDĐT về Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học

10. Tiếp tục thực hiện và phát huy hơn nữa những nội dung đã làm tốt, hiệu quả và đúng quy định; căn cứ vào các quy định hiện hành để điều chỉnh những nội dung đã làm tốt mà chưa sát, đúng quy định; điều chỉnh và khắc phục ngay những nội dung làm chưa tốt, làm chưa đúng quy định, bằng cách rà soát lại toàn bộ quy trình, phương pháp tổ chức thực hiện từ khâu xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện kế hoạch, hồ sơ thực hiện và lưu trữ.

11. Quan tâm hơn việc thi hành các văn bản của các cấp; đảm bảo việc thực hiện các báo cáo, thông tin nhanh đúng thời gian và đúng quy định. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ năm học, nếu có khó khăn, vướng mắc, có kiến nghị đề xuất với Phòng Giáo dục và Đào tạo, thông qua Tổ THCS, để kịp thời giải quyết.

Trên đây là Thông báo của Phòng Giáo dục và Đào tạo về kết luận Hội nghị Sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2024-2025 cấp trung học cơ sở./.

Nơi nhận:

- Phòng GDDT: TP, PTP (THCS), thành viên tổ THCS;
- Hiệu trưởng các trường THCS;
- Hiệu trưởng Trường THCS-THPT Thạnh An;
- Lưu: VT, PL.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Trần Thị Hoàng Mai

