

Số: 33 /GDĐT

Bình Thạnh, ngày 12 tháng 3 năm 2025

V/v thực hiện hồ sơ quyết toán kinh phí
hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non 5 tuổi
năm học 2024-2025 theo Nghị định
81/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021.

Kính gửi :

- Hiệu trưởng các trường mầm non Công lập
- Hiệu trưởng, Chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo, lớp mầm non độc lập tư thực trên địa bàn quận.

Để thực hiện hồ sơ quyết toán kinh phí hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non 5 tuổi năm học 2024-2025 theo Nghị định 81/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện những nội dung cụ thể như sau:

1. Đối với trường mầm non công lập :

Nộp hồ sơ quyết toán (theo mẫu đính kèm: mẫu 01, 02) về cho Cô Oanh – Phòng Giáo dục và Đào tạo gồm:

- Nộp bảng giấy mỗi mẫu 02 bản.
- Nộp file mềm theo cách thức: "TÊN ĐƠN VỊ_HT HP TRE 5 TUOI NAM HOC 24-25 gửi về địa chỉ mail hthoanh.bth@tphcm.gov.vn
- Nộp trực tiếp cho Cô Oanh ngày 18 tháng 3 năm 2025.

Lưu ý : Số lượng học sinh trong danh sách quyết toán phải đúng với số lượng học sinh đơn vị đã báo cáo về phòng Giáo dục.

2. Đối với các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập

Nộp hồ sơ quyết toán (theo mẫu đính kèm: mẫu 01, 02, 03, 07, 08) về cho Cô Oanh – Phòng Giáo dục và Đào tạo gồm:

- Nộp bảng giấy mỗi mẫu 02 bản.
- Nộp file mềm theo cách thức: "TÊN ĐƠN VỊ_HT HP TRE 5 TUOI NAM HOC 24-25 gửi về địa chỉ mail hthoanh.bth@tphcm.gov.vn
- Nộp trực tiếp cho Cô Oanh ngày 20 tháng 3 năm 2025.

Lưu ý : Số lượng học sinh trong danh sách quyết toán phải đúng với số lượng học sinh đơn vị đã báo cáo về phòng Giáo dục.

Sau thời gian nêu trên các đơn vị không nộp báo cáo theo quy định xem như không có nhu cầu nhận kinh phí hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non 5 tuổi năm học 2024 – 2025, nộp công văn giải trình lý do không nhận kinh phí, chịu trách

nhiệm chi trả kinh phí khi có phản ánh của phụ huynh, mọi thắc mắc khiếu nại về sau sẽ không được giải quyết.

3. Sau khi thực hiện chi trả kinh phí hỗ trợ cho phụ huynh, đơn vị nộp hồ sơ quyết toán có chữ ký nhận của phụ huynh (mẫu 04, 05, 06) về cho Cô Oanh - Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 28/03/2025.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các đơn vị quan tâm thực hiện hồ sơ quyết toán theo đúng quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn, các đơn vị phản hồi về cô Oanh - Phòng Giáo dục và Đào tạo – SĐT 0938 03 29 85 để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Trần Anh Kiệt