

Số: /KH-UBND-GDĐT Thành phố Thủ Đức, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác y tế trường học năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch số 2055/KH-SGDĐT ngày 22 tháng 6 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện Chương trình Y tế trường học trong các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông gắn với y tế cơ sở giai đoạn 2022-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 593/KH-BCĐ ngày 24 tháng 9 năm 2024 của Ban Chỉ đạo công tác y tế trường học về công tác y tế trường học năm học 2024-2025,

Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác y tế trường học năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tăng cường và nâng cao các hoạt động chăm sóc sức khỏe ban đầu để phục vụ cho việc dạy và học tại các cơ sở giáo dục ngày càng tốt hơn.
- Đánh giá đầy đủ, thực chất những kết quả đạt được trong quá trình hoạt động y tế trường học theo Thông tư liên tịch số 13/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học, đồng thời nâng cao vai trò của Ban Chăm sóc sức khỏe học sinh trong việc thực hiện các hoạt động y tế tại cơ sở giáo dục.

2. Yêu cầu

Việc kiểm tra công tác y tế trường học phải chính xác, đầy đủ, đúng quy định để thực sự là động lực nâng chất lượng chăm sóc sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, góp phần hoàn thành nhiệm vụ của Ngành Giáo dục và Đào tạo, Ngành Y tế.

II. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA

Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, cơ sở giáo dục nhiều cấp học, Trung tâm giáo dục nghề nghiệp – giáo dục thường xuyên, trường Giáo dục Chuyên biệt Thảo Điền (sau đây gọi tắt là các cơ sở giáo dục).

III. THỜI GIAN KIỂM TRA

- Dự kiến: Từ tháng 01/2025 đến hết tháng 3/2025. Kiểm tra tại các cơ sở giáo dục theo thông báo (*Lịch kiểm tra sẽ thông báo sau*).
- Sáng bắt đầu từ 7 giờ 30 phút, chiều bắt đầu từ 13 giờ 30 phút.

IV. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Nội dung đánh giá

Theo nội dung thang điểm đánh giá công tác y tế trường học ban hành kèm theo Công văn liên tịch 8898/LT-YT-GDDT ngày 09/9/2016 của Liên Sở Y tế - Sở Giáo dục và Đào tạo, gồm các nội dung sau:

- Công tác tổ chức và kế hoạch, hoạt động y tế trường học và kinh phí hoạt động y tế từ nguồn chăm sóc sức khỏe ban đầu;
- Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất;
- Bảo đảm các điều kiện về cấp thoát nước và vệ sinh môi trường;
- Bảo đảm các điều kiện về an toàn thực phẩm: Hợp đồng, quy trình bếp ăn một chiều, lưu mẫu thực phẩm,...
- Bảo đảm môi trường thực thi chính sách và xây dựng các mối quan hệ, xã hội trong trường học, liên kết cộng đồng;
- Bảo đảm các điều kiện về chăm sóc sức khỏe cho học sinh;
- Quản lý, bảo vệ, chăm sóc sức khỏe học sinh;
- Hoạt động truyền thông, giáo dục sức khỏe;
- Thống kê báo cáo và đánh giá.

2. Hình thức kiểm tra

- Thành lập 03 Đoàn kiểm tra và sẽ kiểm tra tại tất cả các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Thủ Đức.
- Các cơ sở giáo dục minh chứng hồ sơ theo từng nội dung trong thang điểm. Đoàn kiểm tra sẽ nhận xét, đánh giá kết quả công tác y tế trường học ngay sau khi kết thúc kiểm tra.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức ban hành Kế hoạch kiểm tra và Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra y tế trường học năm học 2024-2025.
- Thông báo lịch kiểm tra đến các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Thủ Đức.
- Phụ trách kiểm tra các nội dung: Công tác tổ chức và xây dựng kế hoạch, hoạt động y tế trường học và kinh phí hoạt động y tế từ nguồn chăm sóc sức khỏe ban đầu; bảo đảm môi trường thực thi chính sách và xây dựng các mối quan hệ, xã hội trong trường học, liên kết cộng đồng; công tác an toàn thực phẩm; thống kê báo cáo và đánh giá.
- Phối hợp với phòng Y tế, Trung tâm Y tế tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố giải quyết những khó khăn phát sinh trong quá trình kiểm tra.

2. Phòng Y tế

- Phân công thành viên tham dự suốt thời gian kiểm tra.
- Phụ trách nội dung bảo đảm các điều kiện về chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

3. Trung tâm Y tế thành phố Thủ Đức

- Phụ trách các nội dung: Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất; chương trình cải thiện vệ sinh phòng học; chương trình phòng chống dịch bệnh; bảo đảm các điều kiện về cấp thoát nước và vệ sinh môi trường; bảo đảm các điều kiện về an toàn thực phẩm; quản lý, bảo vệ, chăm sóc sức khỏe học sinh; hoạt động truyền thông, giáo dục sức khỏe. Bố trí thành viên có chuyên môn theo các nội dung đã phân công.

- Phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp kết quả kiểm tra, báo cáo Ban Chỉ đạo y tế trường học thành phố Thủ Đức và chuẩn bị hồ sơ tiếp Đoàn kiểm tra y tế trường học Liên Sở (nếu có).

4. Các cơ sở giáo dục

- Tự đánh giá theo thang điểm kiểm tra y tế trường học năm học 2024-2025 (*Đính kèm hướng dẫn chấm thang điểm đánh giá y tế trường học theo bậc học*).

- Chuẩn bị đầy đủ các hồ sơ, sổ sách liên quan đến nội dung kiểm tra (*Chuẩn bị theo trình tự từng nội dung trong thang điểm đánh giá*).

- Hoàn tất các báo cáo phụ lục (*Đính kèm các phụ lục báo cáo: số liệu nhà vệ sinh, vệ sinh môi trường; chương trình cải thiện vệ sinh phòng học*) gửi cho Đoàn kiểm tra ngay trong ngày cơ sở giáo dục được kiểm tra.

- Thành phần tiếp Đoàn kiểm tra phải có đại diện Ban Giám hiệu, nhân viên y tế và các thành viên trong Ban Chăm sóc sức khỏe trường học. Bố trí nhân sự hướng dẫn thành viên trong Đoàn kiểm tra theo yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra công tác y tế trường học năm học 2024-2025, đề nghị thủ trưởng các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTKSBT TP. HCM (để b/c);
- Sở GD&ĐT TP. HCM (để b/c);
- Mục V (để t/h);
- Lưu: VT, GDĐT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Bạch Hoàng Phụng