

Số: /GDĐT

Thành phố Thủ Đức, ngày tháng năm 2024

Về vai trò quản lý, chỉ đạo của
thủ trưởng thực hiện công tác bữa ăn
bán trú cho học sinh, môi trường trong
các cơ sở giáo dục trên địa bàn
thành phố Thủ Đức.

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS, trường Giáo dục chuyên biệt Thảo Điền;
- Hiệu trưởng các trường nhiều cấp học;
- Các đơn vị căn tin, đơn vị cung cấp suất ăn tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Thủ Đức.

Căn cứ vào kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025 và tình hình thực tế hiện nay,

Qua sự việc lan truyền trên hệ thống báo chí những ngày qua về chất lượng bữa ăn bán trú của học sinh tại một số trường trên địa bàn thành phố Thủ Đức liên quan đến chất lượng bữa ăn không đảm bảo dinh dưỡng,

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc một số nội dung như sau:

1. Về công tác quản lý chỉ đạo

1.1. Về công tác triển khai văn bản chỉ đạo

Tổ chức triển khai, tuyên truyền trong đội ngũ giáo viên, nhân viên nội dung các văn bản chỉ đạo tại:

- Quyết định số 2195/QĐ-BGDĐT ngày 10 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh trong các cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học;

- Quyết định số 4280/QĐ-BGDĐT ngày 14 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho học sinh trung học cơ sở;

- Kế hoạch số 4480/SGDĐT-CTTT ngày 03/12/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai bộ thực đơn cân bằng dinh dưỡng cho học sinh trung học cơ sở;

- Công văn số 3199/SGDĐT-CTTT ngày 8/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai Hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng

cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh trong các cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học;

- Công văn số 1953/SGDDĐT-CTTT ngày 25 tháng 04 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về báo cáo công tác phối hợp Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong đảm bảo an toàn thực phẩm và vệ sinh trường học

- Kế hoạch số 593/KH-BCĐ ngày 24/9/2024 của Ban Chỉ đạo công tác y tế trường học về công tác y tế trường học năm học 2024-2025;

- Kế hoạch số 1142/KH-GDDĐT ngày 17/6/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo về đảm bảo an toàn thực phẩm ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024;

- Công văn số 91/GDDĐT ngày 19/01/2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh.

- Thủ trưởng phải nghiên cứu, nắm bắt và triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật đến hội đồng sư phạm, đơn vị cung cấp thực phẩm, suất ăn liên quan đến an toàn thực phẩm.

1.2. Về công tác quản lý

- Rà soát công tác xây dựng kế hoạch hoạt động bán trú; Quyết định thành lập Ban tiếp phẩm, phân công các thành viên thực hiện giám sát, kiểm tra, quản lý hồ sơ bán trú (bao gồm sổ lưu mẫu thực phẩm)...

- Thực hiện công khai đầy đủ về các đơn vị ký kết hợp đồng với cơ sở trong hội đồng sư phạm được biết; Công khai giá suất ăn bán trú, thực đơn tuần, tháng, hình ảnh bữa ăn.

- Có kế hoạch tổ chức cho cha mẹ học sinh (CMHS) tham quan giờ ăn của học sinh.

- Phân công nhân sự phụ trách các khu nhà ăn, vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học. Bố trí nhân sự thường xuyên dọn dẹp khu nhà vệ sinh của học sinh.

1.3. Về công tác kiểm tra, giám sát

Phân công nhân sự giám sát hàng ngày công tác chế biến thực phẩm tại bếp như: Tiếp phẩm, quá trình trước và sau khi sơ chế biến (cả việc thực hiện bảo hộ lao động của nhân viên trực tiếp tiếp xúc với thực phẩm), lưu mẫu thức ăn (đúng và đầy đủ theo hướng dẫn Ngành Y tế); Giám sát trong quá trình học sinh dùng bữa trưa, lấy ý kiến phản hồi từ học sinh sau khi đã dùng bữa trưa tại cơ sở để có những góp ý tích cực cho nhà bếp hoặc đơn vị cung cấp suất ăn một cách kịp thời và chính xác.

- Xây dựng kế hoạch phối hợp với CMHS trong việc giám sát chất lượng bữa ăn của học sinh như: Tổ chức kiểm tra đột xuất hay định kỳ quá trình tổ chức bữa ăn bán trú tại nhà bếp, tham gia bữa ăn cùng học sinh để đánh giá chất lượng bữa ăn.

- Công bố hình ảnh bữa ăn bán trú hàng ngày của cơ sở giáo dục lên trang chính thống hoặc group Ban đại diện CMHS từng lớp, kèm theo là hình ảnh Ban Giám hiệu cùng ăn với học sinh.

2. Về thực hiện công tác quản lý chất lượng bữa ăn

- Đối với học sinh mầm non và tiểu học: Bảo đảm tỷ lệ phân bổ năng lượng của các bữa ăn cho học sinh mầm non, tiểu học theo hướng dẫn tại Quyết định số 2195/QĐ-BGDĐT ngày 10 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh trong các cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học. Bảo đảm xây dựng thực đơn khoa học, cân đối, hợp lý, tỷ lệ các chất sinh năng lượng được khuyến nghị theo cơ cấu có: đạm, béo, bột.

- Đối với học sinh trung học cơ sở: Bảo đảm tỷ lệ phân bổ năng lượng của các bữa ăn cho học sinh tại Quyết định số 4280/QĐ-BGDĐT ngày 14 tháng 12 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho học sinh trung học cơ sở. Bảo đảm xây dựng thực đơn khoa học, cân đối, hợp lý với đầy đủ 8 nhóm, thực đơn đảm bảo cung cấp đủ chất đạm, chất béo (dầu ăn, mỡ), chất bột đường, vitamin và chất khoáng.

3. Về đảm bảo vệ sinh môi trường

- Bố trí đảm bảo nhân sự phục vụ vệ sinh môi trường xung quanh, tại các khu vực nhà vệ sinh của học sinh, bố trí số lượng nhà vệ sinh phù hợp theo sĩ số học sinh, cung ứng đầy đủ nước sinh hoạt, trang bị đầy đủ xà phòng và dung dịch rửa tay, chất tẩy rửa phục vụ tại nhà vệ sinh; Đảm bảo không để có phản ánh về nhà vệ sinh từ CMHS và học sinh tại cơ sở giáo dục.

- Đảm bảo nhà vệ sinh sạch sẽ, thông thoáng, không trơn trượt, hạn chế được tối đa mùi hôi. Khi sử dụng chất tẩy rửa, thực hiện pha nồng độ đúng theo hướng dẫn Ngành Y tế, tránh để ảnh hưởng đến sức khỏe học sinh.

- Thực hiện khai thông hệ thống cống rãnh, đảm bảo không ứ đọng nước ở khu vực nhà bếp và các khu vực xung quanh của cơ sở.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc và báo cáo nhanh về phòng Giáo dục và Đào tạo khi có sự việc liên quan đến chất lượng bữa ăn phục vụ cho học sinh hoặc môi trường trong cơ sở khi có phản ánh để nắm sự việc và xử lý kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng CTTT (Sở GD&ĐT) (để biết);
- Đ/c Nguyễn Bạch Hoàng Phụng - PCT UBND TPTĐ (để b/c);
- Lưu: VT, YT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thái Vĩnh Nguyên