

ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN TÂN BÌNH
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 611 /GDĐT-THCS

V/v hướng dẫn tổ chức kiểm tra lại
cấp trung học cơ sở năm học 2023-2024

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tân Bình, ngày 22 tháng 4 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở
(công lập, ngoài công lập).

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn số 4284/SGDDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Công văn số 4644/SGDDĐT-GDTrH ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh trung học năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 1465/KH-PGDĐT-THCS ngày 24 tháng 8 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch hoạt động chuyên môn cấp Trung học cơ sở năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Công văn số 493/GDĐT-THCS ngày 04 tháng 4 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình về hướng dẫn kiểm tra, đánh giá cuối kì 2 cấp trung học cơ sở năm học 2023 – 2024,

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình hướng dẫn các trường trung học cơ sở tổ chức kiểm tra lại lớp 6, 7, 8 năm học 2023 – 2024 như sau:

1. Tổ chức kiểm tra lại

1.1. Thời gian tổ chức kiểm tra lại:

- Các trường tổ chức kiểm tra lại từ ngày 17 tháng 6 đến ngày 28 tháng 6 năm 2024.

- Thời gian làm bài:

+ Toán, Ngữ văn: 90 phút.

+ Tiếng Anh: 60 phút.

+ Khoa học tự nhiên 6, 7, 8: 60 phút.

+ Lịch sử và Địa lí 6, 7, 8: 60 phút.

+ Các môn còn lại: 45 phút.

- Các trường thực hiện mở bì đựng đề kiểm tra lại và lập biên bản mở bì đề cho từng môn trước giờ làm bài tối đa 15 phút.

1.2. Hình thức, nội dung kiểm tra lại: Các trường thực hiện theo Công văn số 493/GDĐT-THCS ngày 04 tháng 4 năm 2024 của Phòng Giáo dục và

Đào tạo quận Tân Bình

1.3. Một số lưu ý

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch kiểm tra lại và công khai trên cổng thông tin điện tử của đơn vị. Trong kế hoạch cần thể hiện rõ việc phân công cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện công tác tổ chức kiểm tra lại; không phân công giáo viên có con đang học tại trường (khối lớp) tham gia các khâu ra đề, coi kiểm tra; bố trí số lượng học sinh trong phòng kiểm tra, sắp xếp lịch kiểm tra các khối lớp một cách hợp lý.

- Các trường tổ chức kiểm tra lại theo đúng quy chế kiểm tra, đánh giá do Hiệu trưởng ban hành; tổ chức thực hiện công tác kiểm tra lại nghiêm túc; lưu trữ hồ sơ đầy đủ, đúng quy định.

+ Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; nội dung của đề kiểm tra phải đảm bảo theo ma trận kiến thức và kỹ năng của từng bộ môn.

+ Các tổ, nhóm phải có biên bản thống nhất thang điểm chấm bài và lưu trong hồ sơ tổ, nhóm. Hướng dẫn chấm phải thể hiện rõ việc đánh giá học sinh khuyết tật và được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện.

+ Tổ chức chấm bài kiểm tra tập trung tại trường nhằm đảm bảo tính khách quan, công bằng và chính xác.

2. Báo cáo công tác kiểm tra lại

- Sau khi tổ chức kiểm tra lại, các trường tổ chức xét duyệt kết quả kiểm tra lại theo kế hoạch và thực hiện lưu hồ sơ theo quy định tại đơn vị.

- Báo cáo công tác kiểm tra lại về Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình (Cô Quỳnh Trâm – Bộ phận trung học cơ sở) **trước ngày 12 tháng 7 năm 2024.**

- Hồ sơ báo cáo (bằng văn bản) gồm:

+ Kế hoạch tổ chức kiểm tra lại;

+ Báo cáo số liệu (theo mẫu đính kèm);

+ Ma trận đề kiểm tra lại, đề kiểm tra lại, hướng dẫn chấm.

Trên đây là hướng dẫn các trường trung học cơ sở tổ chức kiểm tra lại lớp 6, 7, 8 năm học 2023 – 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Tân Bình. Đề nghị Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra lại theo đúng quy chế./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD&ĐT: Phòng GDTrH (để báo cáo);
- PGD&ĐT: TP (để báo cáo);
- Lưu: VT.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Đức Anh Khoa

BÁO CÁO SƠ LIỆU HỌC SINH KIỂM TRA LẠI NĂM HỌC 2023 - 2024

TT	MÔN	KHỐI 6		KHỐI 7		KHỐI 8	
		Số học sinh kiểm tra lại		Số học sinh kiểm tra lại		Số học sinh kiểm tra lại	
1	Ngữ văn						
2	Lịch sử và Địa lý						
3	Giáo dục công dân						
4	Tiếng Anh						
5	Tiếng Pháp						
6	Toán						
7	Khoa học tự nhiên						
8	Công nghệ						
9	Tin học						
10	Giáo dục thể chất						
11	Nghệ thuật						
12	Giáo dục địa phương						
13	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp						

	Khối 6		Khối 7		Khối 8	
	(Tổng số HS: HS)		(Tổng số HS: HS)		(Tổng số HS: HS)	
	Số lượng	Tỉ lệ so với toàn khối	Số lượng	Tỉ lệ so với toàn khối	Số lượng	Tỉ lệ so với toàn khối
Số HS kiểm tra lại						
Số HS lên lớp sau KT lại						

- Gửi file về mail quynhtrannq@gmail.com
- Hạn chót báo cáo: trước 11g00 ngày 12/7/2024

Tân Bình, ngày tháng năm 2024
HIỆU TRƯỞNG
(Ký tên và đóng dấu)

