

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi “*Giáo viên giỏi quận – Bàn tay vàng*” cấp tiểu học và trung học cơ sở Năm học 2024 – 2025

Thực hiện Chương trình hoạt động năm 2024 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động quận Tân Bình;

Liên đoàn Lao động quận xây dựng kế hoạch phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo quận tổ chức Hội thi “*Giáo viên giỏi quận – Bàn tay vàng*” cấp tiểu học và trung học cơ sở năm học 2024 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

Phát hiện, công nhận và tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên giỏi quận và nhân rộng những điển hình tiên tiến, tạo điều kiện để giáo viên thể hiện năng lực, nâng cao giải pháp giáo dục học sinh; học tập, trao đổi kinh nghiệm về tổ chức lớp học; sử dụng hiệu quả các phương pháp dạy học phát triển năng lực và phẩm chất học sinh góp phần thực hiện hiệu quả Chương trình phổ thông 2018.

Góp phần đẩy mạnh chuyển đổi số toàn ngành, triển khai hiệu quả các phong trào thi đua dạy và học trong nhà trường; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên tự rèn luyện và sáng tạo; phát hiện, tuyên dương và nhân rộng những gương điển hình tiên tiến, góp phần phát triển sự nghiệp giáo dục của toàn ngành.

Góp phần đánh giá thực trạng đội ngũ giáo viên, từ đó xây dựng chuyên đề tập huấn, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên, đáp ứng nhu cầu đổi mới của giáo dục.

2. Yêu cầu

Thực hiện đúng quy định của Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo dựa trên tinh thần tự nguyện của giáo viên, không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia Hội thi.

Hội thi được tổ chức theo các môn học, hoạt động giáo dục được quy định trong chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

Việc tổ chức phải đảm bảo tính trung thực, công bằng, khách quan và đúng thực chất; đảm bảo đúng quy định.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI

1. Nội dung (theo Khoản 1, Điều 7 của Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT)

Thực hành dạy một tiết theo kế hoạch giảng dạy tại thời điểm diễn ra Hội thi. Tiết dạy tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được dạy trước (dạy thử) tiết dạy tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết dạy trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi;

Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. Thời lượng trình bày biện pháp không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi. Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục phổ thông và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

2. Hình thức thi

Giáo viên tham gia dự thi thực hiện các nội dung sau:

a. Cấp tiểu học

- *Vòng 1*: Thực hành một tiết dạy (không bao gồm tiết Sinh hoạt lớp và Sinh hoạt dưới cờ) tại lớp học của một trường tiểu học khác với trường tiểu học mà giáo viên đang công tác vào thời điểm diễn ra Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết dạy trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi.

- *Vòng 2*: Trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy: Các giáo viên đủ điều kiện tham dự vòng 2 sẽ tiến hành trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc hoặc trình bày về một bài giảng số phục vụ cho việc tổ chức dạy học một bài học cụ thể do giáo viên tự chọn. Thời lượng trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi.

b. Cấp trung học cơ sở

Thực hành dạy một tiết theo kế hoạch giảng dạy tại thời điểm diễn ra Hội thi. Tiết dạy tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được dạy trước (dạy thử) tiết dạy tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết dạy trong thời gian không quá 02 ngày trước thời điểm thi.

Trình bày một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác giảng dạy của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. Thời lượng trình bày biện pháp không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi. Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục phổ thông và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ ĐĂNG KÍ DỰ THI

1. Đối tượng dự thi

Giáo viên đang trực tiếp giảng dạy tại các trường tiểu học và trung học cơ sở (Công lập và Ngoài công lập) trên địa bàn quận Tân Bình gồm giáo viên nhiều môn và giáo viên chuyên trách.

2. Điều kiện dự thi

Giáo viên dự thi phải có đủ các điều kiện sau:

- Giáo viên phải đảm bảo **đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá** trở lên của năm **liền kề** năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí của **Tiêu chuẩn 2** (Tiêu chuẩn Phát triển chuyên môn, nghiệp vụ) được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông **đạt mức tốt**; có minh chứng do Hiệu trưởng xác nhận.

- Giáo viên có một năm được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường trở lên trong 02 năm trước liền kề (kể từ năm học 2022-2023) hoặc được công nhận là giáo viên dạy giỏi cấp trường năm tham dự Hội thi.

3. Hồ sơ dự thi

3.1. Cấp tiểu học

Hồ sơ dự thi nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 10/10/2024 gồm có:

- Danh sách các giáo viên của trường đăng kí dự thi cấp quận do Hiệu trưởng kí xác nhận (*đính kèm mẫu – nộp bản cứng; file mềm tại địa chỉ email dttdung.tanbinh@tphcm.gov.vn*).

- Xác minh của Hiệu trưởng về đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT;

- Giấy công nhận giáo viên giỏi hoặc Giấy khen của nhà trường (01 lần từ năm học 2022-2023 đến nay) có tên của giáo viên dự thi.

- Một biện pháp góp phần nâng cao chất lượng trong công tác giảng dạy của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc hoặc bản thuyết minh trình bày về một bài giảng số của bài học cụ thể.

3.2. Cấp trung học cơ sở

Các trường nộp hồ sơ dự thi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (*bản in và file, theo mẫu đính kèm*) tại địa chỉ email: tcsang.tanbinh@tphcm.gov.vn trước ngày 11/10/2024 gồm có:

- Danh sách các giáo viên đăng ký dự thi có xác nhận của Hiệu trưởng;

- Danh sách gửi kèm theo các minh chứng xác nhận đủ tiêu chuẩn tham dự Hội thi theo quy định. (Điều 7, Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT)

- Xác nhận của Hiệu trưởng cơ sở giáo dục kèm theo minh chứng xác thực về việc giúp học sinh có sự tiến bộ rõ rệt thông qua việc vận dụng hiệu quả biện pháp trong công tác giảng dạy.

IV. ĐÁNH GIÁ GIÁO VIÊN DỰ THI

Việc tổ chức đánh giá các nội dung dự thi được thực hiện theo Điều 17 của Thông tư 22, cụ thể như sau:

1. Cấp tiểu học

- *Vòng 1*: Thực hành tiết dạy/ tổ chức hoạt động giáo dục.

+ Các giáo viên có hồ sơ đăng kí dự thi hợp lệ; phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại giỏi, và không có giám khảo đánh giá là loại trung bình trở xuống thì đủ điều kiện tham dự vòng 2;

+ Sau khi giáo viên hoàn thành phần thực hành tiết dạy/ tổ chức hoạt động giáo dục, giám khảo nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm đối với giáo viên dự thi.

- *Vòng 2*: Trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy hoặc trình bày về một bài giảng số phục vụ cho việc tổ chức dạy học của bài học cụ thể một môn học/ hoạt động giáo dục.

2. Cấp trung học cơ sở

- Đối với phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục:

+ Phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 03 giám khảo cho điểm và đánh giá theo quy định hiện hành.

+ Sau khi giáo viên hoàn thành phần thực hành tiết dạy, tổ chức hoạt động giáo dục, giám khảo nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm với giáo viên dự thi.

- Đối với phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng công tác giảng dạy:

+ Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, đánh giá và thống nhất mức đạt hoặc chưa đạt. Phần trình bày biện pháp đạt mức đạt khi đảm bảo các yêu cầu: Nêu rõ được biện pháp có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu đổi mới dạy học và giáo dục, phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn nhà trường, địa phương trong công tác giảng dạy của cá nhân giáo viên tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc; biện pháp được nhà trường và đồng nghiệp ghi nhận và có minh chứng về sự tiến bộ của học sinh khi áp dụng biện pháp.

+ Nếu không đảm bảo các yêu cầu trên thì phần trình bày biện pháp là chưa đạt.

*** Lưu ý (dành cho 2 cấp học)**

- Phần trình bày biện pháp được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức đạt thì đủ điều kiện được công nhận và cấp giấy công nhận danh hiệu giáo viên giỏi quận.

- Căn cứ kết quả của các vòng thi, Ban tổ chức sẽ quyết định kết quả khen thưởng cho các giáo viên đạt giải cao. Trong trường hợp có phát sinh, Ban tổ chức sẽ đưa ra quyết định cuối cùng.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC HỘI THI

1. Cấp tiểu học

- Tháng 10/2024: Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức Hội thi.
- Trước ngày 10/10/2024: Các trường nộp hồ sơ dự thi.
- Từ ngày 11/10/2024 đến 16/10/2024: Rà soát hồ sơ đăng ký dự thi.
- Ngày 22/10/2024: Công bố danh sách giáo viên đủ điều kiện dự thi.
- Từ ngày 28/10/2024 đến 04/11/2024: Chấm vòng 1 tại các cơ sở giáo dục (vòng 1).
- Từ ngày 06/11/2024: Thông báo kết quả vòng 1.
- Từ ngày 11/11/2024 đến 15/11/2024: Chấm vòng 2.
- Từ 18/11/2024: Thông báo kết quả vòng 2.

2. Cấp trung học cơ sở

- Tháng 10/2024: Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức Hội thi.
- Ngày 11/10/2024: Các trường nộp hồ sơ dự thi.
- Ngày 22/10/2024: Công bố danh sách giáo viên đủ điều kiện dự thi.
- Từ 28/10/2024 đến 09/11/2024: Thi tiết dạy bắt buộc tại trường Trung học cơ sở.
- 14/11/2024: Công bố kết quả hội thi.

VI. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG – KHEN THƯỞNG

1. Cấp tiểu học

Giải Nhất:	3 giải
Giải Nhì:	6 giải
Giải Ba:	3 giải
Giải Khuyến khích:	9 giải

2. Cấp trung học cơ sở

Mỗi môn thi dự kiến có 4 giải (tùy theo giáo viên đăng ký dự thi):

- Giải Nhất: 1 giải
- Giải Nhì: 1 giải
- Giải Ba: 1 giải
- Giải Khuyến khích: 1 giải

*** Lưu ý:**

- Cơ cấu giải thưởng, khen thưởng là dự kiến, trong trường hợp có nhiều giải thưởng ngang nhau, Ban tổ chức Hội thi sẽ đưa ra quyết định cuối cùng.

VII. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO

1. Ban Tổ chức:

- Ông Đinh Trần Thanh Tâm - Chủ tịch LĐLĐ quận - Trưởng ban
- Ông Phan Văn Quang - Trưởng phòng GD&ĐT quận - Phó ban
- Bà Dương Thị Loan - Phó Chủ tịch LĐLĐ quận - Phó ban
- Ông Nguyễn Trần Quang - UVBTV LĐLĐ quận - Thành viên
- Bà Trần Thị Minh Phượng - UVBTV LĐLĐ quận - Thành viên
- Ông Huỳnh Công Thiện - UVBTV LĐLĐ quận - Thành viên
- Bà Nguyễn Thị Thanh Nhân - Kế toán - Thành viên
- Bà Nguyễn Thụy Thúy Nga - Tuyên giáo - Thành viên
- Ông Nguyễn Tiến Huân - Chuyên viên Phòng GD&ĐT - Thành viên
- Bà Ngô Hà Quỳnh Trâm - Chuyên viên Phòng GD&ĐT - Thành viên
- Bà Đặng Thị Thùy Dung - Chuyên viên Phòng GD&ĐT - Thành viên

2. Ban Giám khảo: Danh sách đính kèm kế hoạch

VIII. THÀNH PHẦN, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO

1. Thành phần

- Ban Tổ chức: Xây dựng và triển khai kế hoạch đến các cơ sở giáo dục.
- Hội đồng chấm thi: Trưởng ban và các ủy viên gồm:
 - + Cán bộ quản lý các trường tiểu học và trung học cơ sở;
 - + Giáo viên cốt cán cấp tiểu học và trung học cơ sở;

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng chấm thi

- Dự giờ, trao đổi, nhận xét và đánh giá tiết dạy/ tổ chức hoạt động giáo dục của giáo viên;
- Dự phần trình bày biện pháp, trao đổi, nhận xét và đánh giá kết quả trình bày biện pháp đã thực hiện trong công tác giảng dạy;
- Các thành viên Hội đồng chấm thi thực hiện theo sự phân công của Trưởng ban và chịu trách nhiệm về kết quả đánh giá 02 vòng thi của giáo viên.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động quận

- Phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo quận xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch đến các trường tiểu học, trung học cơ sở.

- Dự trù kinh phí và quyết toán tổ chức Hội thi, kinh phí khen thưởng giáo viên đạt giải.

- Tặng giấy khen, tiền thưởng cho giáo viên đạt giải Hội thi cấp quận.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận:

- Phối hợp LĐLĐ quận xây dựng và triển khai kế hoạch đến các trường tiểu học, trung học cơ sở.

- Ban hành các Quyết định tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp quận.

- Tặng giấy công nhận; giấy khen cho giáo viên đạt giải.

3. CDCS các trường tiểu học, trung học cơ sở (Công lập và Ngoài Công lập)

- Triển khai kế hoạch đến toàn thể giáo viên của trường.

- Động viên và khuyến khích giáo viên tham gia Hội thi, tham mưu cho lãnh đạo nhà trường tạo điều kiện thuận lợi để giáo viên tham gia thi đạt kết quả.

- Nộp hồ sơ dự thi (theo mục III.3) về Phòng Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian quy định.

Liên đoàn Lao động quận đề nghị các Công đoàn cơ sở trường tiểu học, trung học cơ sở triển khai kế hoạch này và tổ chức việc tuyển chọn giáo viên đúng yêu cầu; hướng dẫn và tham mưu lãnh đạo tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên tham Hội thi; đồng thời tạo thành phong trào giao lưu, trao đổi, học tập lẫn nhau của toàn thể giáo viên về phương pháp, tổ chức hoạt động giáo dục nhằm mang lại hiệu quả cao nhất.

TRƯỞNG PHÒNG



Phan Văn Quang

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH



Đinh Trần Thanh Tâm

Nơi nhận:

- Ban CSPL LĐLĐ Thành phố;
- CDCS các Trường tiểu học và THCS;
- Lưu VP, CSPL,

