

Tân Bình, ngày 04 tháng 10 năm 2024

Số: 53 /KH-TCKH-GDDT

KẾ HOẠCH

Tập huấn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp theo Thông tư số 24/2024/TT-BTC ngày 17 tháng 4 năm 2024 của Bộ Tài chính và triển khai Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2024 của Chính phủ

Căn cứ Thông tư số 24/2024/TT-BTC ngày 17 tháng 4 năm 2024 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính áp dụng ngày 01 tháng 01 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận tại Phiếu chuyển số 5344/Q ngày 02 tháng 10 năm 2024 về việc “Chấp thuận đề xuất, giao Phòng Tài chính - Kế hoạch thực hiện theo quy định”, kèm Công văn số 1034/TCKH ngày 26 tháng 9 năm 2024 của Phòng Tài chính - Kế hoạch về việc tập huấn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp theo Thông tư số 24/2024/TT-BTC;

Phòng Tài chính - Kế hoạch phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch tập huấn Thông tư số 24/2024/TT-BTC ngày 17 tháng 4 năm 2024 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp áp dụng từ ngày 01 tháng 01 năm 2025 (thay thế Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 7 năm 2017 của Bộ Tài chính) và triển khai Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Cập nhật các chế độ chính sách và quy định pháp luật mới về chế độ tự chủ tài chính, quản lý tài chính, tài sản năm 2024.
- Thông qua chuyên đề tập huấn chế độ tự chủ tài chính, quản lý tài chính, tài sản năm 2024 giúp học viên nâng cao năng lực tự chủ tài chính, quản lý tài chính, quản lý tài sản tại các đơn vị sử dụng ngân sách trên địa bàn quận Tân Bình.
- Công tác tổ chức lớp tập huấn phải thực hiện nghiêm túc, đảm bảo nội dung và chất lượng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung tập huấn

- Nội dung tổng quan của Thông tư số 24/2024/TT-BTC: các thay đổi cơ bản so với Thông tư số 107/2017/TT-BTC, 108/2018/TT-BTC, 76/2019/TT-BTC, 79/2019/TT-BTC (mà Thông tư số 24/2024/TT-BTC thay thế).
- Nội dung chi tiết về tài khoản chủ yếu và hướng dẫn hạch toán.
- Nội dung chi tiết về hệ thống báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán kinh phí hoạt động.
- Nội dung chi tiết về quy trình in, sắp xếp, đóng để lưu trữ tài liệu kế toán và bàn giao công việc kế toán.
- Hướng dẫn chuyển đổi số dư tài khoản và chuyển sổ kế toán từ năm 2024 sang 2025.
- Hướng dẫn Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 151/2017/NĐ-Cp ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công.

2. Phong Hội nghị

**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN TÂN BÌNH
PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH – PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
HỘI NGHỊ**

TẬP HUẤN CHẾ ĐỘ KẾ TOÁN HÀNH CHÍNH, SỰ NGHIỆP THEO THÔNG TƯ SỐ 24/2024/TT-BTC NGÀY 17 THÁNG 4 NĂM 2024 CỦA BỘ TÀI CHÍNH VÀ TRIỂN KHAI NGHỊ ĐỊNH 114/2024/NĐ-CP NGÀY 15 THÁNG 9 NĂM 2024 CỦA CHÍNH PHỦ

Tân Bình, ngày 07 tháng 11 năm 2024

III. ĐỐI TƯỢNG TẬP HUẤN

Thủ trưởng và kế toán của các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn quận thuộc ngân sách quận phân bổ dự toán.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian tổ chức:

Dự kiến ngày 07 tháng 11 năm 2024 (01 ngày).

Sáng: 08g00 - 11g30

Chiều: 14g00 - 16g30

2. Địa điểm: Trung Tâm Chính trị quận Tân Bình

(địa chỉ: 730/9 Lạc Long Quân, phường 9, quận Tân Bình)

3. Giảng viên: Tiến sĩ Nguyễn Ngọc Đức - Giảng viên Hội kế toán TP.HCM.

V. THÀNH PHẦN VÀ KINH PHÍ

1. Thành phần: Thủ trưởng, kế toán các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập (dự kiến 300 người).

2. Nguồn kinh phí: Kinh phí tổ chức tập huấn được đảm bảo từ nguồn kinh phí không thực hiện tự chủ của Phòng Tài chính - Kế hoạch.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Xây dựng Kế hoạch phối hợp tập huấn, phân công thực hiện, MC chương trình.
- Phát hành thư mời và điểm danh đối với các ban ngành, đoàn thể, Ủy ban nhân dân 15 phường, các đơn vị sự nghiệp công lập (ngoại trừ các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập).
- Liên hệ thống nhất về các nội dung tập huấn: Nội dung, thời gian; tài liệu tập huấn; Giảng viên của chương trình tập huấn.
- Chuẩn bị nước uống, tài liệu tập huấn.
- Chịu trách nhiệm dự trù và quyết toán kinh phí tổ chức tập huấn.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Triển khai kế hoạch đến các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập và Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên trên địa bàn Quận.
- Phát hành thư mời và điểm danh đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập và Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên.

3. Trung tâm Chính trị quận:

- Hỗ trợ chuẩn bị âm thanh, ánh sáng, thông Hội nghị, bố trí Hội trường, giữ xe trong suốt thời gian tổ chức tập huấn.

4. Đối với các đơn vị sử dụng ngân sách trên địa bàn quận: Thủ trưởng đơn vị và Kế toán tham dự đầy đủ, đúng thành phần, xuyên suốt thời gian tập huấn.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp tổ chức tập huấn triển khai chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp mới ban hành theo Thông tư số 24/2024/TT-BTC ngày 17 tháng 4 năm 2024 của Bộ Tài chính và Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số

151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công. /

PHÒNG TÀI CHÍNH - KẾ HOẠCH
TRƯỞNG PHÒNG



Trần Minh Vũ

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỞNG PHÒNG



Phan Văn Quang

Nơi nhận:

- TT.UBND/Q: CT, PCT/VX “thay báo cáo”;
- Các đơn vị HCSN;
- Phòng Ban, Đoàn thể quận;
- UBND 15 phường;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Trung tâm Chính trị quận;
- Phòng GDĐT;
- Phòng TCKH;
- Lưu VT, Trinh.