

Số: 1684/GDDT
V/v xét tặng Giải thưởng
Võ Trường Toàn năm 2024

Quận 7, ngày 15 tháng 10 năm 2024

Kính gửi:

- Công chức Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 7;
- Hiệu trưởng trường MN, TiH, THCS công lập;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên.

Căn cứ Kế hoạch số 6558/SGDDT ngày 11 tháng 10 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về xét tặng Giải thưởng Võ Trường Toàn năm 2024;

Nhằm phát huy truyền thống tôn sư trọng đạo, tôn vinh những nhà giáo tiêu biểu của Ngành nhân kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2024);

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quận triển khai việc xét tặng Giải thưởng Võ Trường Toàn năm 2024 (gọi tắt là Giải thưởng), cụ thể như sau:

A. XÉT CHỌN GIẢI THƯỞNG VÕ TRƯỜNG TOÀN NĂM 2024

I. Đối tượng

1. Giáo viên trực tiếp giảng dạy tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở (trừ giáo viên thỉnh giảng) công lập. Đối với Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên chỉ xét tặng Giải thưởng cho giáo viên giảng dạy chương trình phổ thông hệ giáo dục thường xuyên.

2. Người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên (sau đây gọi chung là cán bộ quản lý).

3. Công chức công tác tại Phòng GDĐT quận.

II. Số lượng và nguyên tắc xét tặng Giải thưởng

1. Số lượng và cơ cấu giải thưởng:

Số lượng thành phố xét tặng Giải thưởng tính chung cho tất cả các quận/huyện và Thành phố Thủ Đức tối đa là 10 giải thưởng cho mỗi cấp học (trong đó gồm 08 đối tượng là giáo viên và 02 đối tượng là cán bộ quản lý). Cụ thể:

a. Bậc Giáo dục mầm non: Tối đa là 10 giải.

b. Bậc Giáo dục tiểu học: Tối đa là **10 giải**.

c. Bậc Giáo dục trung học cơ sở: Tối đa là **10 giải**.

d. Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên thành phố xét tặng Giải thưởng tính chung cho tất cả các quận/huyện và Thành phố Thủ Đức tối đa (**03 cá nhân**).

e. Các phòng thuộc Sở GDĐT và Phòng GDĐT thành phố xét tặng Giải thưởng tính chung cho tất cả các quận/huyện và Thành phố Thủ Đức tối đa (**04 cá nhân**).

Lưu ý: Căn cứ vào số lượng xét tặng của thành phố; đề nghị các đơn vị tập trung đề xuất giới thiệu cá nhân tham dự Giải thưởng phải thật sự có thành tích nổi trội, cũng như đạt được những thành tích cao trong công tác.

Tùy tình hình hồ sơ đề cử tham dự Giải thưởng; Phòng GDĐT sẽ tổ chức họp, xét chọn giáo viên và cán bộ quản lý với số lượng phù hợp.

2. Nguyên tắc xét tặng Giải thưởng:

a. Đảm bảo tính chính xác, khách quan trong bình xét, tôn vinh cá nhân tiêu biểu dựa theo các tiêu chuẩn cụ thể. Đảm bảo tính trung thực, dân chủ, công khai, công bằng, đúng đối tượng, đúng tiêu chuẩn thông qua hồ sơ, minh chứng.

b. Không xét tặng giáo viên thỉnh giảng tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên.

c. Đối với Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên chỉ xét tặng Giải thưởng cho giáo viên giảng dạy chương trình phổ thông hệ giáo dục thường xuyên.

d. Mỗi cá nhân chỉ được Ủy ban nhân dân Thành Phố Hồ Chí Minh xét, trao tặng Giải thưởng 01 lần trong quá trình công tác tại các cơ sở giáo dục công lập, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, các Phòng GDĐT trên địa bàn Thành Phố Hồ Chí Minh.

III. TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG VỞ TRƯỜNG TOÀN

1. Giáo viên, cán bộ quản lý được đề cử xét tặng Giải thưởng đáp ứng các tiêu chuẩn sau:

a. Có thời gian công tác trong ngành giáo dục tối thiểu **15 năm**, trường hợp đặc biệt phải có thuyết minh kèm theo.

b. Gương mẫu trong thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy chế của ngành; nghiêm túc thực hiện nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị, tổ chức, địa phương đang cư trú; có tinh thần tự học và sáng tạo; đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia các hoạt động, phong trào thi đua của ngành.

c. Có phẩm chất đạo đức tốt, tâm huyết với nghề sư phạm; mẫu mực, tiêu biểu và có nhiều cống hiến cho Ngành GDĐT Thành phố.

d. Tiên phong trong việc đổi mới quản lý giáo dục, phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; quản lý, giảng dạy đạt chất lượng, hiệu quả cao. Có sáng kiến, giải pháp cụ thể nhằm đổi mới phương pháp giảng dạy, tổ chức giờ học; tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, tổ chức và thực hiện có hiệu quả hoạt động giảng dạy trên môi trường internet, thực hiện tốt chuyển đổi số trong công tác chuyên môn; có tham gia nghiên cứu khoa học, hướng dẫn thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học.

đ. Có tối thiểu **02 lần** được đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và năm học 2023 - 2024 phải được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

e. Có uy tín trong tập thể, được đồng nghiệp tín nhiệm, người học kính trọng. Cá nhân được đề cử xét Giải thưởng phải có số phiếu tín nhiệm của công chức, viên chức, người lao động tại đơn vị đạt từ **80%** tổng số phiếu hợp lệ trở lên.

2. Cán bộ quản lý được đề cử xét tặng Giải thưởng ngoài các tiêu chuẩn được quy định tại khoản 1 như trên, cần phải đảm bảo tiêu chuẩn sau:

a. Kết quả thực hiện nhiệm vụ của tập thể do cá nhân đó lãnh đạo, quản lý có tối thiểu 05 lần đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc (trong đó năm học 2023 - 2024 phải đạt danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc).

b. Không để xảy ra tình trạng khiếu kiện chưa giải quyết hoặc khiếu kiện kéo dài.

V. QUI TRÌNH XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG

Bước 1

Phòng GDĐT, người đứng đầu các cơ sở giáo dục triển khai các quy định về số lượng, cơ cấu, nguyên tắc, tiêu chuẩn xét tặng Giải thưởng Võ Trường Toản đến tất cả các cơ sở giáo dục, các đơn vị, các cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc quyền quản lý qua các kênh thông tin.

Bước 2

a. Các cơ sở giáo dục, đơn vị thực hiện công khai danh sách các cá nhân được giới thiệu qua các kênh thông tin tối thiểu **03 ngày** trước khi tổ chức lấy phiếu tín nhiệm.

Người đứng đầu cơ sở giáo dục, đơn vị tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với cá nhân được giới thiệu tham dự Giải thưởng bằng hình thức bỏ phiếu kín. Kết quả được coi là hợp lệ khi có ít nhất **3/4** tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia bỏ phiếu tín nhiệm

b. Các cơ sở giáo dục, đơn vị hoàn tất thủ tục hồ sơ đề nghị xét tặng Giải thưởng gửi về Hội đồng xét tặng Giải thưởng (thông qua Phòng GDĐT quận).

c. Phòng GDĐT quận tổ chức công khai kết quả đề cử các cá nhân tham dự Giải thưởng trên Cổng Thông tin điện tử của đơn vị.

Bước 3

Phòng GDĐT quận hoàn tất thủ tục hồ sơ đề nghị các cá nhân tham dự Giải thưởng gửi về Hội đồng xét tặng giải thưởng Võ Trường Toàn thành phố (thông qua Sở GDĐT - Cơ quan thường trực Giải thưởng).

V. HỒ SƠ XÉT TẶNG GIẢI THƯỞNG

Nhà giáo, cán bộ quản lý tham dự xét tặng Giải thưởng tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên có cá nhân đề cử Giải thưởng thực hiện hồ sơ gồm:

a. Tờ trình của đơn vị (**Mẫu 1**).

b. Thành tích của cá nhân được đề nghị khen thưởng (**Mẫu 2 hoặc Mẫu 3 hoặc Mẫu 4**).

c. Biên bản họp của Hội đồng thi đua – Khen thưởng của cơ sở giáo dục, đơn vị (*kèm biên bản kiểm phiếu*) và báo cáo kết quả thẩm định hồ sơ, danh sách tổng hợp đề cử tham dự Giải thưởng (**Mẫu 5**).

B. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Các đơn vị căn cứ hướng dẫn này để thực hiện quy trình:

- Từ ngày ban hành văn bản: các đơn vị thực hiện Bước 1 và Bước 2.

- **Hạn chót 11 giờ 30 ngày 21/10/2024** các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên có cá nhân đề cử giải thưởng lập hồ sơ gửi về Phòng GDĐT (bằng văn bản và gửi file **(bao gồm file Word và file PDF)** qua hộp thư điện tử: tdktq7@gmail.com)

* **Lưu ý:** Tất cả các file của mỗi cá nhân tham dự Giải thưởng phải được để chung trong một thư mục đặt tên như sau: **TENDONVI_HOTEN_VTT2024**

- Ngày 18/11/2024: Dự kiến tổ chức Lễ trao Giải thưởng Võ Trường Toàn năm 2024.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện kế hoạch, đảm bảo công tác xét chọn, lập danh sách đúng theo tiêu chuẩn, quy trình và tiến độ thời gian./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

