

Số: /GDĐT
Về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động hè
năm 2024

Quận 6, ngày tháng 5 năm 2024

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, trường mẫu giáo;
- Quản lý lớp mầm non, lớp mẫu giáo độc lập tư thực.

Thực hiện Công văn số 3057/SGDĐT-GDMN ngày 21 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn tổ chức hoạt động hè năm 2024.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 6 thực hiện hướng dẫn các cơ sở giáo dục mầm non tổ chức hoạt động hè năm 2024 cụ thể như sau:

1. Về công tác tổ chức gửi trẻ trong hè

- Tùy theo điều kiện thực tế của đơn vị; nhu cầu gửi trẻ của cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ; việc tự nguyện đăng ký tham gia của giáo viên, nhân viên. Các cơ sở giáo dục mầm non xây dựng kế hoạch giữ trẻ trong hè đảm bảo chế độ sinh hoạt của trẻ; tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng: tự phục vụ, hoạt động vui chơi, trải nghiệm, rèn luyện thể lực; duy trì chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục và chế độ dinh dưỡng cho trẻ theo quy định.

- Thời gian tổ chức hoạt động hè từ ngày 17 tháng 6 năm 2024 đến hết ngày 16 tháng 8 năm 2024.

- Trong thời gian hè, các cơ sở giáo dục mầm non nếu có xây dựng, cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất cần chuẩn bị chu đáo để đảm bảo an toàn không ảnh hưởng tới sức khỏe và hoạt động của trẻ.

- Nghiêm túc thực hiện các quy định về phòng chống, dịch bệnh, đảm bảo an toàn trường học và an toàn vệ sinh thực phẩm, đảm bảo an toàn sức khỏe cho trẻ.

- Đảm bảo đủ số lượng giáo viên/trẻ theo quy định. Phân công cán bộ quản lý trực, giải quyết công việc và thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo. Kịp thời báo cáo cho lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ quan liên quan khi xảy ra sự việc bất thường như: tai nạn, dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm... tại đơn vị.

2. Công tác quản lý

- Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các cơ sở giáo dục mầm non độc lập tư thực thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định theo Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt

động nhóm trẻ độc lập, lớp mẫu giáo độc lập, lớp mầm non độc lập loại hình dân lập và tư thực.

- Cơ sở giáo dục mầm non lưu ý việc tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn hè do Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và của đơn vị tổ chức theo quy định, tùy vào công việc cụ thể của đơn vị cũng như của giáo viên để bố trí cho giáo viên nghỉ hè một cách hợp lý.

- Phân công bố trí giáo viên phụ trách nhóm, lớp cho năm học 2024-2025 ngay thời điểm hè nhằm tạo điều kiện cho giáo viên có thời gian chuẩn bị xây dựng môi trường giáo dục; nghiên cứu phát triển nội dung chương trình theo độ tuổi được phân công.

- Đối với trẻ mới, cơ sở giáo dục mầm non tạo điều kiện cho cha mẹ trẻ, người chăm sóc trẻ đưa trẻ vào làm quen với trường, nhóm, lớp chế độ sinh hoạt...

- Các cơ sở giáo dục mầm non có tổ chức hoạt động ngoại khóa cho trẻ trong hè cần thực hiện theo Công văn số 82/PGDDĐT ngày 29/10/2018 về tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa cho học sinh tại các trường học trên địa bàn Quận 6. (lưu ý rà soát hồ sơ pháp lý về giấy phép thành lập, giấy phép hoạt động, chương trình, hồ sơ nhân sự... của đơn vị hợp tác).

- Quan tâm thực hiện đầy đủ chế độ dinh dưỡng cho trẻ trong hè theo lứa tuổi. Các đơn vị cần tính toán để thỏa thuận với phụ huynh về chế độ đóng góp tiền ăn hợp lý nhằm đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng cho trẻ theo quy định và đảm bảo tính công khai.

- Tiền tổ chức hoạt động nuôi dạy trẻ trong hè thu theo thỏa thuận với từng cha mẹ trẻ trên nguyên tắc trả lương cho cán bộ, giáo viên, nhân viên theo Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị. Các đơn vị cần tính toán và thỏa thuận với từng cha mẹ trẻ về mức thu tiền ăn trong hè để đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng cho trẻ theo quy định.

- Việc tổ chức nhận trẻ cho năm học mới tại các đơn vị cần đảm bảo thực hiện hợp lý, công khai minh bạch, khoa học; thủ tục đơn giản không gây phiền hà cho phụ huynh (lưu ý việc tuyển sinh đầu năm học 2024-2025 tại các nhóm, lớp độc lập đảm bảo đúng số lượng, độ tuổi và quy mô theo quyết định cấp phép thành lập).

- Các cơ sở giáo dục mầm non cần thông tin, truyền thông đến cha mẹ, người chăm sóc trẻ và cộng đồng dữ liệu về các cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh được công khai trên website công thông tin điện tử (<https://pgdmamnon.hcm.edu.vn/congkhaicosogiaoduc>), nhằm hỗ trợ cho người dân thuận tiện trong việc tìm hiểu về trường, lớp phù hợp cho con em theo học.

- Căn cứ khung thời gian năm học 2024-2025, các cơ sở giáo dục mầm non tổ chức ngày hội “Bé đến trường”: từ ngày 19/8/2024 đến ngày 30/8/2024, trong thời gian này các đơn vị tổng vệ sinh, sắp xếp lại trường lớp chuẩn bị đón trẻ vào năm học mới.

- Tiếp tục xây dựng không gian văn hóa Hồ Chí Minh và thực hiện các tiêu chí trường học hạnh phúc.

3. Công tác kiểm tra giám sát

- Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị cán bộ quản lý, chủ nhóm lớp/quản lý tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức hoạt động hè theo lịch phân công của đơn vị.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra thường xuyên việc tổ chức thực hiện hoạt động hè của các cơ sở giáo dục mầm non.

- Xử lý nghiêm khi phát hiện các cơ sở giáo dục mầm non, đặc biệt là các lớp mẫu giáo, lớp mầm non độc lập hoạt động không phép; hoạt động sai phép; có số trẻ vượt quy định; không đảm bảo điều kiện an toàn cho trẻ, không đảm bảo quy chế chuyên môn...

Trên đây là hướng dẫn tổ chức hoạt động hè năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận 6, đề nghị các cơ sở giáo dục mầm non triển khai và tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung trên đúng theo hướng dẫn./.

TRƯỞNG PHÒNG

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Lãnh đạo PGD;
- Bộ phận MN;
- Lưu: VT, Hồng.

Lưu Hồng Uyên