

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ khắc phục hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và Chỉ số hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) của Thành phố trên địa bàn Quận 3 năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 3184/KH-UBND ngày 10 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về Về khắc phục hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ cơ quan hành chính Nhà nước (SIPAS) trên địa bàn Thành phố năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 03 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 3 về khắc phục các hạn chế Chỉ số cải cách hành chính (PAR-Index) năm 2023 và giải pháp nâng cao chỉ số cải cách hành chính năm 2024.

Ủy ban nhân dân Quận 3 ban hành Kế hoạch về thực hiện nhiệm vụ khắc phục hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR-Index) và Chỉ số hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) của Thành phố trên địa bàn Quận 3 năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Triển khai trên địa bàn quận các nhiệm vụ về thực hiện khắc phục hạn chế Chỉ số cải cách hành chính PAR Index và Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) trên địa bàn quận, góp phần nâng cao hiệu quả các chỉ số trên của thành phố.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm người đứng đầu trên địa bàn quận về triển khai, tổ chức thực hiện đảm bảo các nhiệm vụ về thực hiện cải cách hành chính, cải thiện sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Thực hiện phát huy những mặt làm được và tập trung khắc phục những hạn chế Chỉ số cải cách hành chính của Quận 3 năm 2023 và triển khai các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao hiệu quả phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, góp phần nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp trên địa bàn; xác định nhiệm vụ, giải pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính, hài lòng của người dân, doanh nghiệp trên địa bàn quận nói riêng và Thành phố nói chung trong năm 2024 và những năm tiếp theo.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu của các cơ quan, đơn vị và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện công tác CCHC và chỉ số PAR Index của Quận 3 và cải thiện chỉ số SIPAS của thành phố.

- Chủ động xác định và dự báo kết quả Chỉ số cải cách hành chính của Quận 3 năm 2024 dựa trên các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần đã được phê duyệt theo các Quyết định của Ủy ban nhân dân Thành phố.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

Bên cạnh nhiệm vụ khắc phục hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (Par-Index) của Quận 3 theo Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 03/4/2024 của UBND Quận 3 về khắc phục các hạn chế chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) năm 2023 và giải pháp nâng cao chỉ số cải cách hành chính năm 2024, Thủ trưởng các cơ quan đơn vị cần quán triệt và thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để góp phần nâng cao hiệu quả các chỉ số của thành phố, cụ thể như sau:

1. Các cơ quan chuyên môn thuộc quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 12 phường

1.1. Chủ động và duy trì thường xuyên công tác thông tin, tuyên truyền đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn về tầm quan trọng của việc thực hiện cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức, thái độ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ được giao; tạo sự đồng thuận của người dân và doanh nghiệp trong thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước trong xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số; thay đổi thói quen của người dân trong cách tiếp cận và thực hiện dịch vụ hành chính công từ trực tiếp sang trực tuyến, trong đó:

- Thực hiện nghiêm quy định về việc xin lỗi trong trường hợp giải quyết thực hiện thủ tục hành chính trễ hạn trên địa bàn Thành phố (ban hành kèm theo Quyết định số 1033/QĐ-UBND ngày 01 tháng 4 năm 2024 của UBND Thành phố).

- Thường xuyên rà soát các thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết đã được Thành phố phê duyệt, công bố; cập nhật niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả kịp thời.

1.2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tiếp tục đẩy mạnh thực hiện các nhiệm vụ đã được phân cấp, ủy quyền đảm bảo nâng cao hiệu quả công việc, tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp; thực hiện các nhiệm vụ được triển khai về sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính trong đó tập trung về sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã, hoạt động sau khi sắp xếp khu phố.

1.3. Nâng cao việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, quy tắc ứng xử công vụ đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị thông qua hoạt động tự kiểm tra định kỳ, đột xuất tại cơ quan, đơn vị.

1.4. Tiếp tục đẩy mạnh rà soát, đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị; thực hiện đảm bảo số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính; công khai, minh bạch trong giải quyết hồ sơ TTHC; thực hiện chấn chỉnh kịp thời đối với các cá nhân giải quyết hồ sơ TTHC

trễ hạn mà không có lý do chính đáng, thực hiện thư xin lỗi theo quy định đối với hồ sơ trễ hạn. Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, đảm bảo thực hiện đầy đủ các dịch vụ công đã được cung cấp, chủ động hướng dẫn, tuyên truyền, hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến. Thực hiện nghiêm việc trả lời các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp trên các kênh thông tin, tiếp nhận xử lý phản ánh kiến nghị hiện hành.

1.5. Đẩy mạnh việc thực hiện các nhiệm vụ triển khai Nghị quyết số 98/2023/QH15 ngày 24/6/2023 của Quốc hội và các nhiệm vụ thực hiện công tác cải cách hành chính được triển khai trên địa bàn quận.

1.6. Đảm bảo thực hiện công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận trong thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đôn đốc, theo dõi việc thực hiện công tác phối hợp tránh tình trạng thiếu trách nhiệm, chậm trễ trong công tác phối hợp gây ảnh hưởng đến tiến độ giải quyết công việc đặc biệt là có liên quan đến người dân, doanh nghiệp.

1.7. Thường xuyên tổ chức tiếp xúc, đối thoại giữa với người dân và doanh nghiệp trực tiếp lắng nghe và nghiêm túc tiếp thu để kịp thời giải quyết, những khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp; đồng thời có cơ chế khuyến khích người dân, doanh nghiệp trên địa bàn chủ động đóng góp, hiến kế giải pháp cải cách hành chính.

1.8. Mở rộng các kênh tuyên truyền để tạo điều kiện cho người dân, doanh nghiệp nắm bắt và tham gia đóng góp ý kiến vào các vấn đề liên quan đến cơ chế, chính sách tại quận. Bên cạnh đó, củng cố và nâng cao chất lượng hoạt động của khu phố, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư cộng đồng, Hiệp hội doanh nghiệp,... để phát huy tốt vai trò đại diện, giám sát của người dân, doanh nghiệp.

1.9. Đẩy mạnh nghiên cứu đề xuất các giải pháp, sáng kiến, cách làm hay đột phá, sáng tạo trong công tác cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính. Triển khai, tuyên truyền tại đơn vị việc đề xuất các mô hình, sáng kiến thực hiện chủ trương khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm vì lợi ích chung theo quy định tại Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ và Kế hoạch số 3815/KH-UBND ngày 18/10/2022 của UBND Thành phố.

1.10. Thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công tại cơ quan, đơn vị.

1.11. Thực hiện đẩy mạnh tuyên truyền cho người dân, doanh nghiệp về vai trò, tầm quan trọng của cải cách hành chính và việc tổ chức thực hiện điều tra xã hội học đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước bằng nhiều kênh thông tin trực quan, đa dạng, dễ tiếp cận. Chủ tịch UBND 12 phường thường xuyên thông tin, kịp thời đến người dân việc khảo sát, đo lường SIPAS khi được triển khai trên địa bàn quận.

1.12. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận đảm bảo triển khai tại đơn vị và nghiêm túc thực hiện điều tra xã hội học đối với lãnh đạo phục vụ xác định Chỉ số cải cách hành chính của Quận 3 khi được triển khai; phối hợp với Phòng Nội vụ báo cáo kết quả việc thực hiện khảo sát nhằm đảm bảo tiến độ thực hiện khảo sát.

2. Ngoài những nhiệm vụ nêu trên, các cơ quan, đơn vị được phân công phụ trách những lĩnh vực cải cách hành chính của quận chủ trì tham mưu, thực hiện những nội dung sau

2.1. Phòng Nội vụ quận

- Chủ động theo dõi, báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của quận, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong triển khai công tác tự đánh giá, dự báo xác định chỉ số cải cách hành chính của quận.

- Tham mưu các giải pháp khắc phục nội dung công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính; công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ của Chỉ số cải cách hành chính quận.

- Tham mưu UBND quận rà soát, chủ động sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế và giảm đơn vị sự nghiệp công lập; đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền, trong đó tập trung:

- + Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính, hoàn thiện quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, mối quan hệ công tác của cơ quan chuyên môn thuộc UBND quận và xây dựng, triển khai Đề án vị trí việc làm theo quy định hiện hành.

- + Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát, tham mưu UBND quận đề xuất UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố xem xét, quyết định phân cấp, ủy quyền những nội dung thuộc thẩm quyền của UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố nhằm cải cách TTHC, tạo thuận lợi cho hoạt động quản lý, điều hành, phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- + Tham mưu UBND quận thực hiện hiệu quả công tác sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn quận theo các chỉ đạo của Thành phố tại Công văn số 1672/UBND-VX ngày 26/4/2023 của UBND Thành phố về việc triển khai thực hiện sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập năm 2023 theo Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII; Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ và quy hoạch mạng lưới các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành, lĩnh vực; thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021.

- + Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác rà soát, sắp xếp biên chế, số lượng người làm việc trên địa bàn quận đảm bảo tinh gọn, hiệu quả; gắn tinh giản biên chế với đổi mới tổ chức bộ máy, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo quy định của Thành phố về tinh giản biên chế công chức hành chính và giảm số lượng người làm việc

hưởng lương từ ngân sách trên địa bàn quận theo triển khai tại Kế hoạch số 1482/KH-UBND ngày 14/4/2023 của UBND Thành phố về triển khai thực hiện tinh giản biên chế công chức hành chính và giảm số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách Nhà nước giai đoạn 2023 - 2026 trên địa bàn Thành phố.

+ Tăng cường công tác kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, quy tắc ứng xử của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ, công chức trên địa bàn quận đặc biệt là kiểm tra theo hướng đột xuất. Thực hiện chấn chỉnh, xử lý kịp thời với các trường hợp vi phạm (nếu có).

+ Triển khai, theo dõi, kiểm tra, đánh giá thực hiện hiệu quả các nội dung đã được phân cấp, ủy quyền trên địa bàn quận. Thực hiện nghiên cứu góp ý, đảm bảo các về Sở Nội vụ trong công tác tham mưu cấp có thẩm quyền trong thí điểm phân cấp quản lý nhà nước một số lĩnh vực cho Thành phố.

- Nghiên cứu triển khai thực hiện Quyết định số 1750/QĐ-UBND ngày 20/5/2024 của UBND Thành phố về ban hành Quy chế phối hợp giữa các sở, ban, ngành Thành phố, UBND quận, huyện, thành phố Thủ Đức trong công tác tham mưu và triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý Nhà nước trên địa bàn quận. Thường xuyên thực hiện đánh giá tình hình, hiệu quả, kết quả thực hiện Quy chế phối hợp giữa các phòng, ban thuộc UBND Quận 3 và Ủy ban nhân dân 12 phường trong công tác tham mưu triển khai nhiệm vụ công tác quản lý nhà nước.

- Triển khai, nâng cao hiệu quả công tác đào tạo bồi dưỡng, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn quận đồng thời đẩy mạnh công tác kiểm tra việc sử dụng cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận; đẩy mạnh công tác kiểm tra đột xuất việc chấp hành kỷ luật kỷ cương, quy tắc ứng xử của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn quận, đặc biệt là đối với các cơ quan, đơn vị thường xuyên tiếp xúc với người dân tránh để trường hợp gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

- Phát động phong trào thi đua, tìm kiếm các mô hình, giải pháp đột phá, sáng tạo, hiệu quả trong công tác cải cách hành chính, cải cách TTHC, chuyển đổi số; tiếp tục triển khai, thông tin tuyên truyền trên địa bàn quận quy định, chính sách về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung theo Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ và Kế hoạch số 3815/KH-UBND ngày 18/10/2022 của UBND Thành phố nhằm có giải pháp khắc phục tình trạng giải quyết hồ sơ quá hạn, hồ sơ tồn đọng kéo dài do vướng mắc về quy định pháp lý, pháp luật chưa có quy định hoặc có quy định nhưng còn chồng chéo, không còn phù hợp..

- Tham mưu triển khai các nội dung đánh giá của chỉ số cải cách hành chính đối với quận tại Đề án xác định chỉ số CCHC của Thành phố khi được cập nhật, bổ sung kịp thời. Triển khai thang điểm đánh giá công tác CCHC đối với UBND 12 phường đảo đánh giá hiệu quả, thực chất việc thực hiện nhiệm vụ CHCC tại các cơ quan, đơn vị.

- Tham mưu triển khai, thực hiện hiệu quả khảo sát sự hài lòng của người dân (SIPAS) và điều tra xã hội học đối với cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý trên địa bàn quận có hiệu quả. Thực hiện các giải pháp triển khai đến các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận tăng cường thông tin, tuyên truyền về khảo sát đo lường sự hài lòng (SIPAS); nâng cao trách nhiệm của thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận về thực hiện khảo sát, điều tra xã hội khi thành phố triển khai.

+ Tham mưu UBND quận phối hợp với Sở Nội vụ trong lập danh sách khảo sát sự hài lòng người dân (SIPAS) theo yêu cầu của Bộ Nội vụ một cách nghiêm túc, hiệu quả và phối hợp, hỗ trợ Bru điện Thành phố trong quá trình triển khai phát, thu Phiếu khảo sát sự hài lòng để được thuận lợi và đảm bảo chất lượng khi được triển khai trên địa bàn quận.

+ Tham mưu quán triệt đến Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ đến người dân việc khảo sát (SIPAS) để người dân biết, hiểu và đồng thuận hỗ trợ cuộc khảo sát hiệu quả.

2.2. Văn phòng Ủy ban nhân dân quận

- Thực hiện triển khai kịp thời đến các cơ quan, đơn vị các thủ tục hành chính đã được Chủ tịch UBND Thành phố phê duyệt, công bố để công khai, niêm yết theo quy định và tổ chức thực hiện kịp thời, hiệu quả.

- Định kỳ hàng tháng tổng kê tình hình, kết quả việc thực hiện kế hoạch, kết luận của UBND Quận 3; nhiệm vụ Thành phố giao để kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị; báo cáo Chủ tịch UBND Quận 3 xem xét, xử lý trách nhiệm thủ trưởng cơ quan, đơn vị không thực hiện, thực hiện không đầy đủ, chậm trễ kéo dài trong thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Tham mưu triển khai hiệu quả trên địa bàn quận việc thực hiện các nhiệm vụ triển khai Nghị quyết số 98/2023/QH15 ngày 24/6/2023 của Quốc hội.

- Thực hiện phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tập trung đẩy mạnh công tác chuyển đổi số, đảm bảo rà soát đề xuất bổ sung kịp thời các thiết bị phục vụ chuyển đổi số và Đề án 06 tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận.

- Tham mưu UBND Quận 3 kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong giải quyết TTHC, nhất là các hồ sơ tồn đọng, trễ hạn và phân đầu xử lý dứt điểm các hồ sơ TTHC tồn đọng. Đẩy mạnh kiểm tra việc giải quyết hồ sơ TTHC trên các lĩnh vực, đặc biệt là lĩnh vực đất đai, xây dựng, hộ tịch, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Triển khai, theo dõi tại các cơ quan, đơn vị việc tổ chức thực hiện các thủ tục hành chính tiếp nhận và giải quyết trong ngày đã được Thành phố triển khai. Theo dõi việc thực hiện quy định về thực hiện thư xin lỗi đối với hồ sơ giải quyết TTHC trễ hạn theo Quyết định số 1033/QĐ-UBND ngày 01/4/2024 của UBND Thành phố.

- Triển khai đẩy mạnh công tác rà soát, đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền trên địa bàn quận; công tác số hóa kết quả quyết TTHC; công khai công khai niêm yết các thủ tục hành chính tại Bộ phận

Tiếp nhận và Trả kết quả, Trang thông tin điện tử quận. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc xử lý trên các kênh phản ánh, kiến nghị của các cơ quan, đơn vị đối với những vấn đề thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND quận đặc biệt là các phản ánh kiến nghị về quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Quận 3.

- Tham mưu quán triệt các cơ quan đơn vị phải thực hiện đảm bảo 100% TTHC được tiếp nhận duy nhất trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố; đảm bảo thực hiện ứng dụng cấp kết quả điện tử đối các TTHC đã được triển khai theo quy định; thực hiện triển khai đảm bảo các TTHC dịch vụ công trực tuyến được miễn phí, lệ phí theo quy định của thành phố để khuyến khích sử dụng dịch vụ công trực tuyến; đôn đốc triển khai đảm bảo công tác số hóa hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo tỷ lệ theo quy định. Rà soát, tổng hợp và báo cáo kịp thời các vấn đề vướng mắc phát sinh trong việc giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị trên hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính để báo cáo Thành phố khắc phục kịp thời.

- Triển khai đảm bảo các nội dung về tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn quận theo triển khai của thành phố phù hợp với quy định tại bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử.

- Tiếp tục tham mưu UBND quận phối hợp triển khai vận hành hiệu quả các nền tảng tích hợp chia sẻ dữ liệu Thành phố LGSP-HCM kết nối dữ liệu với Cổng dịch vụ công quốc gia, dữ liệu Bộ ngành và kho dữ liệu dùng chung Thành phố.

- Tham mưu các giải pháp và báo cáo kết quả cải thiện nội dung cải cách thủ tục hành chính; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử chính quyền số của Chỉ số cải cách hành chính quận.

2.3. Phòng Tư pháp quận

- Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật trên địa bàn quận và lồng ghép các nội dung tuyên truyền về cải cách hành chính, chuyển đổi số, đề án 06; các nội dung triển khai các quy định của các luật, nghị định mới ban hành như Luật Đất đai năm 2024, Luật Đầu tư năm 2020 bằng nhiều hình thức phù hợp với mọi thành phần trong xã hội.

- Nâng cao chất lượng thẩm định ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn quận và đảm bảo thực hiện rà soát, theo dõi, xử lý văn bản quy phạm pháp luật ban hành không đảm bảo quy định (nếu có).

- Tham mưu các giải pháp và báo cáo kết quả cải thiện nội dung cải cách thể chế của Chỉ số cải cách hành chính quận.

2.4. Phòng Tài chính - Kế hoạch quận

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong đẩy mạnh triển khai, thực hiện hiệu quả các giải pháp đẩy mạnh giải ngân vốn đầu tư công trên địa bàn quận đạt từ 95% trở lên, phấn đấu đạt tỷ lệ tối đa. Quán triệt, nghiêm túc thực hiện Chương trình hành động thúc đẩy giải ngân vốn đầu tư công năm 2024 tại Quyết định số 641/QĐ-UBND ngày 01 tháng 3 năm 2024 để đảm bảo hoàn thành mục tiêu giải ngân vốn đầu tư của Thành phố như đã cam kết và phấn đấu đẩy nhanh thời gian giải quyết thủ tục đầu tư công ít nhất 30% so với quy định đối với các dự án nhóm C được ủy quyền tại Quyết định số 23/2024/QĐ-UBND ngày 17 tháng 5 năm 2024 của UBND Thành phố.

- Tham mưu UBND quận thực hiện đảm bảo các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra về tài chính, ngân sách. Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, báo cáo thành phố giải quyết các vấn đề vướng mắc, khó khăn trong thực hiện các kiến nghị của kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

- Tăng cường công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận. Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công tại các đơn vị, chấn chỉnh, xử lý kịp thời các trường hợp thực hiện không đảm bảo.

- Đẩy mạnh việc thực hiện nghiêm và đúng các quy định về cơ chế tự chủ tài chính của cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn quận theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ và Thông tư 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính.

- Tham mưu các giải pháp và báo cáo kết quả cải thiện nội dung cải cách tài chính công của Chỉ số cải cách hành chính quận.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong hỗ trợ, phát triển doanh nghiệp, cải thiện môi trường kinh doanh, môi trường đầu tư góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh của quận.

- Thường xuyên rà soát, đánh giá việc thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế xã hội năm 2024 trên địa bàn quận.

2.5. Phòng Tài nguyên và Môi trường quận, Phòng Quản lý đô thị quận

- Nghiên cứu triển khai hiệu quả trên địa bàn quận Hệ thống thông tin quản lý Cấp phép xây dựng Thành phố (do Sở Xây dựng triển khai), Hệ thống thông tin Quản lý đất đai Thành phố (do Sở Tài nguyên và Môi trường triển khai) khi được thành phố triển khai thực hiện.

- Phòng Tài nguyên và Môi trường quận thực hiện đảm bảo việc công khai thông tin đất đai, quy hoạch ở các cấp theo hướng dẫn của thành phố để người dân, doanh nghiệp biết và thực hiện theo đúng quy định.

- Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng giải quyết các TTHC thuộc lĩnh vực đất đai, xây dựng đảm bảo giải quyết kịp thời tránh tình trạng trễ hạn gây ảnh hưởng đến người dân và doanh nghiệp.

2.6. Phòng Văn hóa và Thông tin quận

Phối hợp Phòng Nội vụ, Văn phòng Ủy ban nhân dân quận và các cơ quan đơn vị trên địa bàn quận trong đẩy mạnh, đổi mới phương thức thông tin, tuyên truyền, truyền thông đa phương tiện về cải cách hành chính, chuyển đổi số mang tính trực quan, dễ tiếp cận, dễ lan tỏa trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp trên địa bàn quận. Chú trọng tuyên truyền về hoạt động công vụ, công chức, hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn quận để tuyên truyền và tạo điều kiện để người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức thể hiện vai trò giám sát đối với các cơ quan hành chính nhà nước; đẩy mạnh tuyên truyền hỗ trợ, khuyến khích người dân, doanh nghiệp hiểu về lợi ích, xây dựng thói quen sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

2.7. Phòng Kinh tế quận

- Đẩy mạnh, triển khai hiệu quả công tác đổi mới sáng tạo trên địa bàn quận gắn với cải cách hành chính, chuyển đổi số góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước, nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

- Đổi mới và triển khai các giải pháp thu hút đầu tư; hỗ trợ hộ kinh doanh chuyển thành doanh nghiệp, hệ sinh thái khởi nghiệp và thúc đẩy hoạt động khởi nghiệp sáng tạo.

- Tăng cường đối thoại trên địa bàn quận đối với doanh nghiệp, luôn đồng hành cùng doanh nghiệp; tiếp xúc, lắng nghe và giải quyết các kiến nghị, khó khăn của doanh nghiệp để tháo gỡ kịp thời tạo điều kiện cho doanh nghiệp phát triển.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận, chủ tịch UBND 12 phường

- Đảm bảo thực hiện nhiệm vụ về khắc phục hạn chế chỉ số cải cách hành chính đã được đề ra tại Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 03/4/2024, các văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND quận và trên cơ sở các nhiệm vụ được giao tại kế hoạch này thực hiện tổ chức, triển khai thực hiện hiệu quả tại cơ quan, đơn vị gắn với mục tiêu nâng cao sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; thực hiện báo cáo UBND quận tiếp độ khắc phục tại báo cáo công tác CCHC định kỳ của đơn vị.

- Thực hiện đảm bảo các nhiệm vụ đã đề ra tại kế hoạch và các nhiệm vụ được phân công cụ thể (*kèm theo phụ lục phân công nhiệm vụ*). Thời hạn hoàn thành các chỉ tiêu nhiệm vụ được giao trước 31/10/2024 để Phòng Nội vụ tham mưu tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Chỉ số cải cách hành chính của quận về Thành phố.

- Báo cáo các kết quả được giao lồng ghép trong báo cáo quý định kỳ và trong các cuộc họp giao ban Ban Chỉ đạo cải cách hành chính để kịp thời chỉ đạo, đôn đốc thực hiện.

2. Phòng Nội vụ quận

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan hướng dẫn, triển khai, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch này và các nhiệm vụ đã đề ra tại Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 03/4/2024. Tổng hợp đánh giá tiến độ, hiệu quả khắc phục hạn chế của các cơ quan, đơn vị, thực hiện báo cáo, đề xuất UBND Quận 3 mức đánh giá, xếp loại công chức đối với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị không thực hiện hiệu quả công khắc phục các nội dung Chỉ số cải cách hành chính bị trừ điểm.

- Tổng hợp kết quả dự báo chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính của quận; phối hợp với Văn phòng UBND và các cơ quan có liên quan tham mưu tổ chức họp đánh giá, dự báo kết quả Chỉ số cải cách hành chính năm 2024 định kỳ trong các cuộc họp giao ban Ban Chỉ đạo cải cách hành chính để kịp thời chỉ đạo, đôn đốc thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ khắc phục hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) và Chỉ số hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) của Thành phố trên địa bàn Quận 3 năm 2024. Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ Tp, Phòng CCHC;
- TT QU Q.3;
- TT UBND Q.3;
- Ban Dân vận QU Q.3;
- UB MTTQ VN Q.3;
- Thành viên BCD CCHC Q.3;
- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân 12 phường;
- Lưu: VT, NV, Nhân.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Phạm Thị Thúy Hằng



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phụ lục
Phân công nhiệm vụ trọng tâm thực hiện Kế hoạch khắc phục hạn chế, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR-Index) và Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) của Thành phố trên địa bàn Quận 3 năm 2024
(Kèm theo Kế hoạch số 219 /KH-UBND ngày 28 tháng 6 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Quận 3)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời gian trình/thực hiện trong năm 2024
I	Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC				
1	Tăng cường kiểm tra, khảo sát công tác cải cách hành chính trên địa bàn quận năm 2024	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Kế hoạch, Thông báo, Báo cáo kết quả	Đợt xuất: thực hiện thường xuyên; Định kỳ: trong tháng 7, tháng 8
2	Kế hoạch tổ chức hội thi tuyên truyền CCHC năm 2024	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan	Kế hoạch, hội thi được tổ chức	Tháng 8 năm 2024
3	Tổng hợp, dự báo kết quả chỉ số cải cách hành chính của quận năm 2024	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Chánh Văn phòng UBND quận, Trưởng Phòng Tài chính – Kế hoạch quận; Trưởng Phòng Tư pháp quận; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan	Kết quả dự báo	Tháng 9 năm 2024, báo cáo định kỳ hàng quý

4	Đối thoại giữa lãnh đạo UBND với người dân trên địa bàn quận	Chánh Văn phòng UBND quận, Trưởng Phòng Nội vụ quận; Chủ tịch UBND 12 phường.	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Kết quả đối thoại	Thường xuyên
5	Tăng cường hoạt động đối thoại, tiếp xúc, đồng hành hỗ trợ doanh nghiệp trên địa bàn quận	Trưởng Phòng Kinh tế quận; Trưởng Phòng Tài chính Kế hoạch quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Kết quả đối thoại	Thường xuyên
II	Cải cách thể chế				
6	Thực hiện triển khai thực hiện đảm bảo công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật năm 2024 trên địa bàn quận theo triển khai, chỉ đạo của thành phố	Trưởng Phòng Tư pháp quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Kết quả thực hiện	Thường xuyên
7	Phối hợp rà soát văn bản quy phạm pháp luật để kịp thời phát hiện, đề xuất sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc thay thế các văn bản không còn phù hợp, mâu thuẫn, chồng chéo với những quy định của pháp luật để đảm bảo tính khả thi khi triển khai vào thực tế	Trưởng Phòng Tư pháp quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Kết quả rà soát	Thường xuyên

III	Cải cách thủ tục hành chính				
8	Tăng cường kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận trong thực hiện giải quyết TTHC	Chánh Văn phòng UBND quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Kế hoạch, báo cáo	Thường xuyên
9	Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc xử lý trên các kênh phản ánh, kiến nghị của các cơ quan, đơn vị đối với những vấn đề thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận đặc biệt là các phản ánh kiến nghị về quy định, TTHC	Chánh Văn phòng UBND quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Báo cáo	Thường xuyên
10	Theo dõi, đánh giá việc giải quyết TTHC ngay trong ngày theo quy định	Chánh Văn phòng UBND quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Báo cáo	Thường xuyên
11	Tổng hợp các khó khăn vướng mắc của các cơ quan, đơn vị trong thực hiện giải quyết hồ sơ TTHC trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố để kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền tháo gỡ kịp thời	Chánh Văn phòng UBND quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Báo cáo	Thường xuyên
12	Triển khai và theo dõi việc thực hiện thư xin lỗi theo Quyết định số 1033/QĐ-UBND ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy định về việc Xin lỗi trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh	Chánh Văn phòng UBND quận; Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường		Văn bản triển khai, báo cáo	Thường xuyên

IV	Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước				
13	Rà soát, trình cấp có thẩm quyền hoàn thiện kịp thời Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan, đơn vị thuộc quận theo quy định	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Tờ trình, quyết định	Thường xuyên
14	Rà soát, đánh giá việc thực hiện các Quy chế phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Văn bản triển khai, báo cáo kết quả	Trước Tháng 12 2024
15	Triển khai sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn quận	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Kế hoạch, báo cáo	Thường xuyên trong năm
16	Triển khai thực hiện đảm bảo công tác tinh giản biên chế, số lượng người làm việc trên địa bàn quận	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Kế hoạch Báo cáo kết quả	Thường xuyên trong năm
17	Kiểm tra tình hình sử dụng biên chế, số lượng người làm việc, tổ chức bộ máy, phân cấp, ủy quyền theo quy định	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Kế hoạch, Báo cáo	Trước 30 tháng 11 2024
18	Triển khai giao biên chế, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn quận kịp thời	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Văn bản giao biên chế	Sau khi được Thành phố giao biên chế

19	Rà soát, đề xuất thành phố phân cấp, ủy quyền một số nhiệm vụ, quyền hạn của UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Báo cáo, văn bản đề xuất	Thường xuyên trong năm
20	Tham gia góp ý hoàn thiện các quy định pháp luật của Trung ương về vị trí việc làm; thẩm định và trình phê duyệt vị trí việc làm theo thẩm quyền được phân cấp, ủy quyền	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Văn bản góp ý, triển khai	Trước 30 tháng 9 2024
V	Cải cách chế độ công vụ				
21	Kiểm tra thường xuyên, đột xuất việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn quận	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan	Kế hoạch, báo cáo	Thường xuyên trong năm
22	Phối hợp xây dựng và triển khai nhiệm vụ được giao tại Đề án xây dựng nền công vụ Thành phố Hồ Chí Minh hoạt động hiệu lực, hiệu quả giai đoạn 2024 – 2030 khi thành phố triển khai	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Văn bản góp ý, triển khai	Sau khi thành phố ban hành
23	Phối hợp xây dựng và triển khai Đề án xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của Thành phố ngang tầm nhiệm vụ	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Văn bản góp ý, triển khai	Sau khi thành phố ban hành
24	Triển khai thực hiện hiệu quả quy định về mức thu nhập thu hút chuyên gia, nhà khoa học, người có	Trưởng Phòng Nội vụ quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Văn bản góp ý, triển khai	Sau khi thành phố ban hành

	tài năng đặc biệt trên địa bàn quận				
VI	Cải cách tài chính công				
25	Thực hiện đảm bảo các kiến nghị sau thanh tra, kiểm toán nhà nước về ngân sách. Thực hiện báo cáo các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền giải quyết khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các kiến nghị, thanh tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách	Trưởng Phòng Tài chính – Kế hoạch quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Báo cáo	Thường xuyên
26	Đẩy nhanh tiến độ thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất trên địa bàn quận đảm bảo quy định tại Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15 tháng 11 năm 2022 của Quốc Hội về việc đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Kế hoạch về sắp xếp lại, xử lý nhà đất theo Nghị định số 167/2017/NĐ-CP và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP của Chính phủ trên địa bàn thành phố năm 2024	Trưởng Phòng Tài chính – Kế hoạch quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Tờ trình, Báo cáo	Thường xuyên
27	Tăng cường công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận	Trưởng Phòng Tài chính – Kế hoạch quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường; Thủ trưởng các cơ	Văn bản triển khai, chỉ đạo, báo cáo	Thường xuyên

			quan, đơn vị được giao sử dụng tài sản công		
28	Triển khai, hướng dẫn thực hiện cơ chế tự chủ tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn quận đảm bảo quy định.	Trưởng Phòng Tài chính – Kế hoạch quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Văn bản triển khai,	Thường xuyên
VII	Xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số				
29	Triển khai thực hiện hiệu quả hệ thống tổng hợp thông tin tình hình kinh tế - xã hội của Thành phố	Chánh Văn phòng UBND quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Triển khai vận hành hệ thống	Thường xuyên
30	Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn quận trong quá trình sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố để báo cáo Thành phố khắc phục, hoàn thiện	Chánh Văn phòng UBND quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Báo cáo	Thường xuyên
31	Phối hợp với thành phố giải đáp, hướng dẫn công tác số hóa kết quả giải quyết TTHC trên địa bàn quận	Chánh Văn phòng UBND quận	Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận; Chủ tịch UBND 12 phường	Kết quả cập nhật trên hệ thống	Thường xuyên
VIII	Tác động của cải cách hành chính đến người dân, tổ chức và phát triển kinh tế xã hội của quận				

32	Triển khai các giải pháp, nhiệm vụ về hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp trên địa bàn quận theo triển khai của thành phố	Trưởng Phòng Kinh tế quận; Trưởng Phòng Tài chính – Kế hoạch quận	Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan	Văn bản triển khai	Trong năm 2024
IX	Nâng cao hiệu quả triển khai khảo sát sự hài lòng của người dân (SIPAS) và Điều tra xã hội học đối với cán bộ, công chức lãnh đạo quản lý				
33	Đối với khảo sát (SIPAS), phối hợp với Sở Nội vụ Thành phố, Bưu điện Thành phố thực hiện hiệu quả khi quận thuộc phạm vi được khảo sát (nếu có); Thực hiện tuyên truyền, nâng cao nhận thức của người dân trên địa bàn quận về chỉ số SIPAS	Trưởng Phòng Nội vụ quận; Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan		Báo cáo, hoạt động tuyên truyền	Khi được triển khai
34	Thực hiện điều tra xã hội học đối với cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý trên địa bàn quận: đảm bảo phối hợp với Sở Nội vụ trong triển khai kịp thời công tác khảo sát khi được triển khai.	Trưởng Phòng Nội vụ quận; Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan		Kết quả khảo sát kịp thời	Khi được triển khai

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 3