|  |  |
| --- | --- |
| TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN**TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ** Số: / Về cán bộ *(công chức/**viên chức/người lao động)* xin phépđi nước ngoài về việc riêng | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Quận 3, ngày tháng năm 2025* |

Kính gửi: Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 3.

*(Tên cơ quan, đơn vị)* nhận được Đơn xin phép đi nước ngoài về việc riêng của cán bộ *(công chức/viên chức/người lao động)*[[1]](#footnote-1), như sau:

Họ tên: Nam/Nữ:

Ngày tháng năm sinh:

Chức vụ:

Đơn vị công tác:

Đảng viên: Đảng viên Chi bộ*..............................(hoặc Không là Đảng viên).*

Số điện thoại:

Xin phép đi nước ngoài về việc riêng tại nước: [[2]](#footnote-2)

Thời gian đi: *(số ngày đi) ....*ngày, từ ngày....tháng……năm… đến ngày ...…tháng……năm…… (nghỉ phép *(số ngày nghỉ phép)* .... ngày).

Mục đích chuyến đi: tham quam, du lịch *(thăm thân nhân/ đưa con đi du học,...).*

Chi phí: cá nhân tự túc.

*(Tên cơ quan, đơn vị)* kính trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 3 xem xét, cho phép cán bộ *(công chức/viên chức/người lao động)* [[3]](#footnote-3) *(tên cơ quan, đơn vị)* đi nước ngoài./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như trên;- Lưu: VT. | **NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU CƠ QUAN, ĐƠN VỊ***(Ký tên, đóng dấu)* |
|  |  |

1. Ghi chức danh, chức vụ của người được xét duyệt. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ghi tên quốc gia nơi đến. Ví dụ: tại Pháp, tại Nhật Bản, tại Nga. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ghi tương tự như Mục 1. [↑](#footnote-ref-3)