

Số: 663 /GDĐT-VP

Quận 12, ngày 23 tháng 5 năm 2024

Về việc hướng dẫn đánh giá
Thư viện trường học năm 2023 – 2024

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường tiểu học (công lập và ngoài công lập);
- Hiệu trưởng trường trung học cơ sở (công lập và ngoài công lập).

Căn cứ Thông tư số 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy định tiêu chuẩn thư viện cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông, theo đó:

Tại Điều 25, Khoản 3, Thư viện tự đánh giá

a) Báo cáo tự đánh giá hoạt động thư viện trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học (cấp học cao nhất là trung học cơ sở) do người làm công tác thư viện thực hiện, Hiệu trưởng kiểm tra, phê duyệt và gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị thẩm định và công nhận;

c) Thư viện tự đánh giá hoạt động hằng năm vào cuối năm học theo các quy định tại văn bản này và gửi báo cáo kết quả tự đánh giá về cơ quan quản lý giáo dục chậm nhất 60 ngày sau khi kết thúc năm học.

Tại Điều 26, Khoản 3. Điểm b: Trách nhiệm của cơ sở giáo dục

Hằng năm tổ chức tự đánh giá hoạt động thư viện theo các tiêu chuẩn được ban hành tại văn bản này và đề nghị cơ quan quản lý giáo dục cấp trên tổ chức đánh giá và công nhận thư viện

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức triển khai Tự đánh giá công tác thư viện năm học 2023 - 2024 (mẫu đính kèm)

Báo cáo kết quả tự đánh giá gửi về phòng Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 05/6/2024**, thực hiện theo phương thức: File.pdf và file.word về địa chỉ email: cmnghia.q12@tphcm.gov.vn

Phòng Giáo dục và Đào tạo chuyển đến Hiệu trưởng các trường để triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Khưu Mạnh Hùng