

Số : 1299/GDĐT-VP

Quận 12, ngày 23 tháng 9 năm 2024

Về việc hướng dẫn tổ chức vận hành
Hệ thống quản lý thiết bị dạy học
ngành Giáo dục và Đào tạo

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường Tiểu học (công lập và ngoài công lập);
- Hiệu trưởng trường trung học cơ sở (công lập và ngoài công lập);

Thực hiện Công văn số 5040/SGDĐT-KHTC ngày 14/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức, vận hành Hệ thống quản lý thiết bị dạy học ngành giáo dục và đào tạo.

Để hệ thống quản lý thiết bị dạy học của ngành hoạt động hiệu quả, đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số và phục vụ tốt công tác quản lý giáo dục, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện các nội dung cụ thể như sau:

- Chủ động liên hệ các đơn vị cung cấp dịch vụ để thực hiện kết nối vào Hệ thống quản lý thiết bị dạy học của ngành Giáo dục và Đào tạo;
- Tổ chức nhập cơ sở dữ liệu ngành và dữ liệu thiết bị dạy học của các đơn vị theo các quy định tại Quy chế thu thập, quản lý, đồng bộ, chia sẻ dữ liệu ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh và Quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống quản lý thiết bị dạy học ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh. Cần nghiên cứu kỹ các điều, khoản của các Quy chế để thực hiện đúng và đủ các quy định; quản lý được tần suất sử dụng thiết bị;
- Ban hành Quy định nội bộ của các đơn vị về quản lý, sử dụng, khai thác thông tin, dữ liệu từ Hệ thống quản lý thiết bị dạy học của ngành (thực hiện trong tháng 9 năm 2024);
- Các đơn vị cân đối kinh phí mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu, đảm bảo phục vụ cho các hoạt động giáo dục trong năm học mới 2024 – 2025;
- Thường xuyên cập nhật cơ sở dữ liệu ngành và dữ liệu thiết bị dạy học (số liệu về nhân sự, giáo viên, học sinh, phòng học, phòng chức năng, phân công giảng dạy, thời khóa biểu, mua sắm tài sản, thanh lý tài sản...);
- Quản lý tần suất, hiệu quả việc sử dụng các thiết bị dạy học (công tác quản lý mượn trả; thống kê các thiết bị được sử dụng bao nhiêu lần, các giáo viên có sử dụng/không sử dụng thiết bị để đánh giá hiệu quả sử dụng thiết bị và chất lượng giảng dạy của giáo viên tại đơn vị, tính hao mòn của thiết bị...);

- Triển thực hiện báo cáo thống kê, đánh giá chất lượng và các báo cáo khác trên Hệ thống quản lý thiết bị định kỳ theo Học kỳ, hàng năm hoặc theo yêu cầu của phòng Giáo dục và Đào tạo;

(Kèm Quyết định số 1304/QĐ-SGDĐT ngày 14/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống quản lý thiết bị dạy học ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố và Quyết định số 146/QĐ-GDDT ngày 05/9/2024 về ban hành Quy chế quản lý, vận hành và khai thác sử dụng Hệ thống quản lý thiết bị dạy học ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 12).

Phòng Giáo dục và Đào tạo chuyển đến các đơn vị để thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Khưu Mạnh Hùng