

Số: 1285 /GDĐT-VP
V/v Phối hợp cấp Căn cước
cho học sinh trên địa bàn quận

Quận 12, ngày 20 tháng 9 năm 2024

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường MN, MG (CL, NCL);
- Hiệu trưởng các trường tiểu học (CL, NCL);
- Hiệu trưởng các trường THCS (CL, NCL);
- Hiệu trưởng trường Chuyên Biệt Ánh Dương.

Thực hiện Kế hoạch số 4252/KH-CAQ ngày 24/7/2024 của Công an Quận 12 về mở Cao điểm “90 ngày đêm rà soát, cập nhật, bổ sung, làm sạch dữ liệu dân cư phục vụ triển khai Luật Căn cước và Đề án 06 trên địa bàn Quận 12”;

Căn cứ Công văn số 5388/CAQ-QLHC ngày 19/9/2024 của Công an Quận 12 về việc phối hợp cấp Căn cước cho học sinh trên địa bàn quận.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong việc rà soát, vận động phụ huynh học sinh thực hiện cấp Căn cước cho học sinh cụ thể như sau:

1. Mục đích:

- Thực hiện việc cấp Căn cước và tài khoản định danh điện tử cho công dân là học sinh đang tham gia học tập tại các trường mầm non, trường tiểu học và trường trung học cơ sở trên địa bàn Quận 12.

- Thông qua công tác cấp Căn cước và tài khoản định danh điện tử thực hiện tuyên truyền, phổ biến cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh tiếp cận với các dịch vụ tiện ích, an sinh xã hội.

2. Đối tượng:

Công dân từ đủ 14 tuổi trở lên và công dân dưới 14 tuổi chưa cấp Căn cước hiện đang học tập tại các trường mầm non, trường tiểu học và trường trung học cơ sở trên địa bàn Quận 12.

3. Thời gian:

Công an Quận 12 dự kiến thời gian tổ chức cấp Căn cước từ ngày 10/9/2024 đến ngày 15/10/2024 (sẽ có lịch cấp cụ thể gửi các trường học).

4. Địa điểm:

- Tại Đội Cảnh sát Quản lý hành chính về Trật tự xã hội, Công an Quận 12, địa chỉ: số 345, đường Trương Thị Hoa, phường Tân Thới Hiệp, Quận 12.

5. Nội dung thực hiện:

- Để đảm bảo việc thực hiện thu nhận hồ sơ cấp Căn cước, cấp tài khoản định danh điện tử và trả kết quả cấp Căn cước hiệu quả, đúng quy định của pháp luật, đúng đối tượng, thời gian. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường (bao gồm trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở) khẩn trương tiến hành rà soát, lập danh sách học sinh trong độ tuổi trên. Gửi danh sách và gửi file về Công an Quận 12 (qua đội Cảnh sát QLHC và TTXH, đ/c Thiếu tá Phạm Thị Kim Duyên, số ĐT: 0914456558; gửi file qua địa chỉ email oneinlove93@gmail.com) trước ngày 24/09/2024.

(có file mẫu danh sách và phụ lục hướng dẫn nộp hồ sơ đính kèm).

- Các trường có lịch cấp Căn cước chủ động sắp xếp thời gian, phối hợp phụ huynh học sinh đưa học sinh đến Đội Cảnh sát Quản lý hành chính về Trật tự xã hội, Công an Quận 12 để được thu nhận hồ sơ cấp Căn cước.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị khẩn trương triển khai và thực hiện. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Khuru Mạnh Hùng