

Số: 1038/BC-GDĐT

Quận 12, ngày 12 tháng 8 năm 2024

BÁO CÁO

Bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1, năm học 2024 – 2025

Căn cứ công văn số 3770/SGDĐT-GDTH ngày 20/6/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện tập huấn, bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 năm học 2024 - 2025;

Căn cứ công văn số 811/GDĐT-TH ngày 20 tháng 6 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12 về bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 năm học 2024 - 2025;

Căn cứ vào thực tế việc tham gia bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 năm học 2024 - 2025 của các đơn vị.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 12 báo cáo kết quả bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 của các đơn vị, cụ thể như sau:

I. Số lượng tham gia

- Chuyên viên : 04 người
- Cán bộ quản lý : 81 người
- Giáo viên nhiều môn : 1107 người
- Giáo viên bộ môn : 340 người.

II. Kết quả thực hiện

2.1. Tổ chức tự bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 năm học 2024 – 2025

- Thời gian: Tháng 6/2024

- Cách tiến hành: Lãnh đạo phòng Giáo dục và Đào tạo, chuyên viên phụ trách môn học, cán bộ quản lý, giáo viên và các thành viên dự kiến phân công giảng dạy lớp 5 thực hiện nghiên cứu các sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong năm học 2024 - 2025.

- Ưu điểm:

+ 100% các trường xây dựng kế hoạch bồi dưỡng giáo viên sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 năm học 2024 - 2025; ban hành quyết định điều động, lập danh sách các đối tượng tham gia bồi dưỡng sử dụng

sách giáo khoa lớp 5 và thực hiện công khai, triển khai kế hoạch đến đội ngũ qua bản tin, trang tin điện tử, trang Fanpage của đơn vị, tin nhắn điện tử...

+ 100% lãnh đạo phòng Giáo dục và Đào tạo, chuyên viên phụ trách môn học, cán bộ quản lý, giáo viên được cử tham gia bồi dưỡng giáo viên sử sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 chủ động nghiên cứu tài liệu, xem các bài giảng bồi dưỡng của tác giả/báo cáo viên trên nền tảng công nghệ thông tin được các nhà xuất bản cung cấp. Trong quá trình tự bồi dưỡng các cá nhân theo dõi các clip giới thiệu các đầu sách của từng môn học, nghiên cứu các bản sách giáo khoa, sách giáo viên, vở bài tập trên hệ thống; chủ động ghi chép lại những bản thảo, thắc mắc trong nhật ký tự bồi dưỡng để trao đổi trực tiếp với các thành viên trong tổ chuyên môn cũng như với báo cáo viên khi tham gia bồi dưỡng trực tiếp.

+ 100% cá nhân được cử tham gia bồi dưỡng giáo viên sử sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 hoàn tất nội dung tự bồi dưỡng.

+ 100% các trường thực hiện hồ sơ đánh giá quá trình tự bồi dưỡng gồm: Danh sách cán bộ quản lý, giáo viên được cử tham gia bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 kèm minh chứng tham gia tự bồi dưỡng của các cá nhân như hình ảnh tham gia bồi dưỡng, kết quả thực hiện khảo sát, nhật ký tự bồi dưỡng.

- Hạn chế:

+ Giáo viên chưa xây dựng kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng khoa học.

+ Do thời gian chưa có nhiều, giáo viên chưa va chạm thực tế trong quá trình giảng dạy sách nên một số môn học, giáo viên ghi chép ngắn gọn, chưa đi sâu, tìm hiểu kỹ về sách giáo khoa.

+ Một số giáo viên chưa thật sự chú ý đến thời gian thực hiện tự bồi dưỡng, chưa tập trung cao trong nhiệm vụ tự bồi dưỡng nên cán bộ quản lý nhà trường còn phải nhắc nhở; chưa tích cực tương tác, trao đổi ý kiến với đồng nghiệp trong quá trình tự bồi dưỡng.

- Hướng cải tiến

+ Nhà trường hướng dẫn kỹ hơn cách xây dựng kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng cho giáo viên như: cần xác định rõ mục tiêu, nội dung, hình thức, phương pháp, thời gian tự học, tự bồi dưỡng. Từ đó giáo viên lựa chọn, thống kê các phần công việc cần làm, những yêu cầu cụ thể cần đạt được, mốc thời gian và mức độ hoàn thành phù hợp với điều kiện và năng lực bản thân.

+ Để giáo viên nâng cao ý thức chủ động tìm hiểu nghiên cứu tài liệu, xem các bài giảng bồi dưỡng của tác giả/báo cáo viên trên nền tảng công nghệ thông tin được các nhà xuất bản cung cấp, cán bộ quản lý các trường phân công giáo viên Tin học, nhân viên Công nghệ thông tin nhà trường thường xuyên hỗ trợ kỹ thuật, giúp đỡ cho giáo viên thao tác trên nền tảng công nghệ thông tin được các

nhà xuất bản cung cấp; phân công khối trưởng chuyên môn nắm bắt tiến độ thực hiện tự bồi dưỡng của giáo viên trong khối để kịp thời nhắc nhở và báo cáo tiến độ thực hiện về cấp trên, hướng dẫn giáo viên lưu trữ hồ sơ tự bồi dưỡng cẩn thận, đầy đủ để phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá; cán bộ quản lý chủ động góp ý, tư vấn những nội dung giáo viên còn thắc mắc trong quá trình tự bồi dưỡng để giải đáp kịp thời cho giáo viên hoặc phản hồi trực tiếp với bộ phận chuyên môn của phòng Giáo dục và Đào tạo quận để được hỗ trợ kịp thời.

+ Khuyến khích cán bộ quản lý, giáo viên tiếp tục thực hiện bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 5 để thực hiện hiệu quả chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018 trong cả năm học 2024 – 2025.

2.2. Bồi dưỡng trực tuyến:

1. Bồi dưỡng trực tuyến: Ngày 05/7/2024 và từ ngày 15/7/2024 đến 17/7/2024.

- Thời gian: Ngày 05/7/2024 và từ ngày 15/7/2024 đến 17/7/2024.

- Địa điểm: Điểm cầu trung tâm do Sở GDĐT phối hợp với các tổ chức, cá nhân hoặc đơn vị liên kết có SGK được lựa chọn bố trí. Các trường tiểu học bố trí một điểm cầu tại trường cho GV tập huấn. Link: <https://nxbgdn.vn/taphuan-sgk-HCM-cum4>.

- Chuyên viên phụ trách môn học, cán bộ quản lý, giáo viên và các thành viên dự kiến phân công giảng dạy lớp 5 thực hiện bồi dưỡng trực tuyến sách giáo khoa lớp 5 bộ sách Chân trời sáng tạo ở các môn: Tiếng Việt, Âm nhạc, Mỹ thuật, Đạo đức, Tin học, GDTC.

- Ưu điểm:

+ Phòng Giáo dục chia sẻ tài liệu tập huấn kịp thời đến các đơn vị trong quá trình tham gia bồi dưỡng trực tuyến; động viên và tạo điều kiện để cán bộ quản lý, giáo viên sắp xếp tham gia đầy đủ tất cả các buổi tập huấn tại các địa điểm tập huấn do Ban tổ chức sắp xếp; đảm bảo theo dõi, quản lý hiệu quả quá trình giáo viên tham gia bồi dưỡng trực tuyến.

+ Phòng Giáo dục và Đào tạo phân công thành viên tham gia tổ chức, quản lý các lớp học tại các điểm cầu.

+ 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các lớp học đúng thời gian quy định. Giáo viên tham gia bồi dưỡng trực tuyến nghiêm túc, vào nghe báo cáo đúng thời gian quy định, tương tác tốt với báo cáo viên. Nhật ký tự bồi dưỡng của giáo viên được ghi chép cẩn thận, đầy đủ. Giáo viên có sử dụng các ký hiệu đặc biệt giúp lưu ý những nội dung quan trọng của báo cáo viên. Một số giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin trong ghi chép nhật ký tự bồi dưỡng, lưu trữ bằng file.

+ Giáo viên nghiêm túc thực hiện theo sự phân công của báo cáo viên, sản phẩm chỉnh chu, thực hiện đầy đủ yêu cầu, có ứng dụng tốt công nghệ thông tin

trong việc thực hiện bài làm của nhóm. Nhóm chủ động phân công công việc cụ thể, đảm bảo các thành viên đều thực hiện.

- Hạn chế:

+ Một số nội dung báo cáo viên trình bày nhanh khiến một số vấn đề bài dạy giáo viên chưa hiểu rõ.

+ Sản phẩm của một vài nhóm mang tính đơn điệu, chưa có sự sáng tạo nhiều. Sản phẩm mang tính cá nhân, thực hiện theo cách hiểu khác nhau nên chỉ tiệm cận với yêu cầu của báo cáo viên.

- Hướng cải tiến

+ Giáo viên tiếp tục thực hiện tự bồi dưỡng những nội dung chưa nắm rõ, gửi mail về báo cáo viên khi còn những vướng mắc, nội dung chưa hiểu.

+ Cần có nhiều thời gian hơn khi thực hiện sản phẩm nhóm hoặc giao trước nội dung cần thực hiện để GV có thời gian chuẩn bị. Chú ý lắng nghe phần giải đáp thắc mắc của báo cáo viên và những góp ý từ các thành viên lớp học.

2.3. Bồi dưỡng trực tiếp:

- Thời gian: Từ ngày 08/7/2024 đến ngày 11/7/2024 và ngày 17/7/2024.

- Địa điểm tập huấn: tại trường Tiểu học Nguyễn Thái Bình, TH Nguyễn Trãi, TH Kim Đồng và trường Tiểu học Nguyễn Khuyến (Tân Bình).

- Chuyên viên phụ trách môn học, cán bộ quản lý, giáo viên và các thành viên dự kiến phân công giảng dạy lớp thực hiện bồi dưỡng trực tiếp sách giáo khoa lớp 5 bộ Chân trời sáng tạo ở các môn: Toán, Lịch sử và Địa lý, Hoạt động trải nghiệm, Khoa học, Công nghệ, Tiếng Việt, Tiếng Anh.

- Ưu điểm:

+ 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng trực tiếp nghiêm túc, đúng thời gian quy định, tương tác tốt với báo cáo viên.

+ Nhật ký tự bồi dưỡng của giáo viên được ghi chép cẩn thận. Giáo viên sử dụng các ký hiệu đặc biệt giúp lưu ý những nội dung quan trọng của báo cáo viên. Một số giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin trong ghi chép nhật ký tự bồi dưỡng, lưu trữ bằng file. Giáo viên biết sử dụng sơ đồ giúp ghi nhanh một số nội dung liên quan với nhau, thể hiện cá tính riêng của mỗi người.

+ 100% các đơn vị chuẩn bị đầy đủ kế hoạch bài dạy theo phân công của báo cáo viên, chuẩn bị tốt các đồ dùng dạy học báo cáo viên yêu cầu trước khi tham gia tập huấn trực tiếp.

+ 100% các đơn vị nghiêm túc thực hiện theo sự phân công của báo cáo viên, sản phẩm chỉnh chu, thực hiện đầy đủ yêu cầu, có ứng dụng tốt công nghệ thông tin trong việc thực hiện bài làm của nhóm. Nhóm chủ động phân công công việc cụ thể, đảm bảo các thành viên đều thực hiện.

+ Thời gian tham gia tập huấn trực tiếp giáo viên tiếp thu rất nhiều kiến thức, phương pháp giảng dạy, tiếp cận những nội dung mới so với chương trình hiện hành. Nội dung tâm đắc ở các môn học nói chung chính là tính mở của sách, tích hợp nội môn và liên môn ở các môn học đảm bảo tính hệ thống, thống nhất của các nội dung kiến thức. Giúp học sinh có nhiều cơ hội kiểm nghiệm và trải nghiệm kiến thức qua thực tế.

+ 100% giáo viên tâm đắc nội dung các buổi tập huấn được báo cáo viên về quan điểm biên soạn chương trình, sách giáo khoa, giới thiệu sách giáo viên, thiết kế bài dạy, nguồn tài nguyên hỗ trợ cho quá trình giảng dạy, phương pháp, hình thức tổ chức, đánh giá kết quả học tập của học sinh theo đặc trưng từng môn học.

+ Nội dung các buổi tập huấn được báo cáo viên chia sẻ trọng tâm về quan điểm biên soạn chương trình, sách giáo khoa, giới thiệu sách giáo viên, thiết kế bài dạy, nguồn tài nguyên hỗ trợ cho quá trình giảng dạy; giới thiệu phương pháp, hình thức tổ chức, đánh giá kết quả học tập của học sinh theo đặc trưng từng môn học; tạo điều kiện cho giáo viên chia sẻ kế hoạch bài dạy các môn học theo công văn 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học.

- Hạn chế:

+ Một số nội dung của vài môn học, giáo viên còn ghi chép chung chung.

+ Sản phẩm của giáo viên chưa phong phú, mang tính lý thuyết thiếu tính thực tế.

- Biện pháp khắc phục:

+ Giáo viên cần có sự ưu tiên chính, phụ trong từng môn học để xác định đổi mới phương pháp dạy - học.

+ Sau thời gian tập huấn trực tiếp, giáo viên cần nghiên cứu thêm nội dung sách giáo khoa và tham khảo thêm các đầu sách khác để có nhiều nguồn tư liệu giúp phong phú thêm sản phẩm học tập của bản thân và có thêm nhiều kinh nghiệm cho công tác giảng dạy chương trình GDPT 2018.

2.4. Đánh giá kết quả bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 năm học 2024 – 2025

- Các buổi tập huấn bồi dưỡng đã tập trung bốn vấn đề: nội dung chương trình, SGK; phương pháp dạy học; sử dụng thiết bị dạy học và kiểm tra đánh giá học sinh.

- Công tác tập huấn được thực hiện đảm bảo chất lượng với tinh thần cầu thị, nghiêm túc và trách nhiệm cao.

- Bồi dưỡng trực tuyến giúp giáo viên tiết kiệm thời gian, công sức di chuyển giữa các địa điểm tập huấn. Tránh tiếp xúc đông người, đảm bảo an toàn

trong công tác phòng chống dịch bệnh. Giáo viên có thể ghi hình buổi tập huấn để có thể xem lại.

- Giáo viên đã nắm được chương trình, nội dung và những điểm mới trong chương trình, sách giáo khoa, biết cách thiết kế bài giảng, xây dựng kế hoạch dạy học, tổ chức các hoạt động dạy học theo hướng phát huy tích cực chủ động sáng tạo của học sinh.

- Giáo viên được kết nối với tác giả của cuốn sách, được các tác giả hướng dẫn cách sử dụng, khai thác kênh hình, kênh chữ, tổ chức các hoạt động, cách phát huy năng lực, phẩm chất của học sinh.

- 100% các trường đều tổ chức đánh giá các nội dung bồi dưỡng trực tiếp cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên tham gia đợt tập huấn và thực hiện hồ sơ đánh giá quá trình bồi dưỡng theo quy định.

- Danh sách điểm danh có chữ kí của CBQL, giáo viên được cử đi học có chữ kí và dấu mộc tại điểm trường tham gia.

- Kết quả 1447/1447 người (không tính lãnh đạo, chuyên viên phòng Giáo dục và Đào tạo, cán bộ quản lý các trường) thực hiện soạn giảng kế hoạch bài dạy các môn học/hoạt động giáo dục được đánh giá Đạt.

- Hồ sơ đánh giá kết quả bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 được lưu trữ đầy đủ gồm:

- + Danh sách hoặc quyết định cử cán bộ quản lý và giáo viên tham dự các lớp bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5;

- + Danh sách điểm danh có chữ kí (có thể sử dụng bản sao danh sách điểm danh có chữ kí của PGDĐT);

- + Kế hoạch bài dạy các môn học/hoạt động giáo dục do giáo viên soạn sau khi tham dự các lớp bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 có đánh giá, xếp loại của Ban Giám hiệu ở trang cuối.

III. Định hướng trong năm học 2024 – 2025

- Tiếp tục chỉ đạo giáo viên nghiên cứu sách giáo khoa, sách giáo viên và tài liệu tham khảo.

- Đẩy mạnh sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học với sự tham gia của giáo viên dạy khối 5 nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

- Chỉ đạo Hiệu trưởng, thành viên Hội đồng Tổ chuyên môn 5 hướng dẫn Tổ chuyên môn 5 nghiên cứu chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 5 xác định yêu cầu cần đạt từng giai đoạn đối với các môn học; Nghiên cứu xây dựng ma trận và đề kiểm tra định kỳ môn Tiếng Việt, Toán, Lịch sử địa lý, Khoa học theo định hướng phát triển năng lực của người học; Tìm kiếm và chia sẻ các

nguồn tư liệu phục vụ cho công tác giảng dạy theo chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 5.

Trên đây là Báo cáo kết quả bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 5 của phòng Giáo dục và Đào tạo, đề nghị Hiệu trưởng các trường tiểu học trong và ngoài công lập rút kinh nghiệm trong quá trình thực hiện, thực hiện chế độ khen thưởng đối với các cá nhân đạt thành tích và tiếp tục thực hiện hiệu quả trong năm học 2024 – 2025./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- Các trường TH CL, NCL (để thực hiện);
- Lưu: VT.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Vĩnh Bảo Châu